



COMUNE DI BELLUNO

Piazza Duomo, 1 - 32100 Belluno
C.F. 00132550252 - P. IVA 00132550252

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna volontaria (ai sensi dell'art. 30 del d.lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i.) per la copertura di un posto di Assistente Sociale.

Al Servizio Personale
Piazza Duomo, 2
32100 Belluno

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO DI NOTORIETA'

(art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato
a _____ il _____, residente
a _____ CAP. _____ prov. _____ in via
_____ tel. _____ cellulare _____ Codice Fiscale

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR n. 445/2000) nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

- ✓ di essere attualmente dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato presso _____, Pubblica Amministrazione appartenente al comparto _____;
- ✓ di essere inquadrato nella categoria D1, posizione economica _____, del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali ovvero nella posizione economica della categoria _____ del CCNL Comparto _____ dal _____ con il profilo professionale di _____ e di svolgere le seguenti mansioni _____;
- ✓ di avere superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- ✓ di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito il _____ presso _____ di _____

- _____ con la votazione finale _____;
- ✓ di non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso superiori al rimprovero scritto;
 - ✓ di non avere subito condanne penali per reati incompatibili con il rapporto di pubblico impiego e di non avere procedimenti penali in corso, o, in alternativa, _____;
 - ✓ di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
 - ✓ di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato all'art. 6 relativamente alle "comunicazioni";
 - ✓ di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal DPR n. 62 del 16.04.2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165);
 - ✓ di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs.vo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità, e di dichiarare altresì di avere preso visione della relativa informativa di cui agli artt. 8 e 9 dell'avviso di mobilità;
 - ✓ di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale del Comune di Belluno le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
 - ✓ Recapito per eventuali comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità:

via		n.		località
		C.A.P.		prov. _____
telefono		cellulare		
indirizzo e mail				

Allega:

- ✓ fotocopia (fronte retro) di documento di identità in corso di validità;
- ✓ nulla osta, da parte dell'ente di appartenenza, alla mobilità presso il Comune di Belluno con indicazione della decorrenza della cessione del contratto;
- ✓ curriculum lavorativo firmato

data _____

Firma per esteso e leggibile

.....