



Comune di Belluno

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI DIDATTICO-CULTURALI PER I SERVIZI EDUCATIVI DEL COMUNE DI BELLUNO (Determina n. 201 del 15/03/2019).**

L'Ambito Servizi alla Persona – Area Cultura, Sport e Politiche educative intende procedere, nel rispetto del vigente Regolamento di organizzazione del Comune di Belluno, alla costituzione di un elenco di professionalità dal quale poter attingere per conferire incarichi di lavoro autonomo per la realizzazione di **servizi educativi, attività guidate e percorsi didattici come ampliamento dell'offerta formativa promossa dall'Ente nell'ambito del progetto di promozione degli istituti culturali (a partire da Archivio storico, Biblioteca civica e Museo civico, presso le scuole e le famiglie e altri Istituti culturali esterni) del Comune, e nell'ambito del Progetto la "Belluno dei Bambini e dei Ragazzi"**.

Le attività previste dall'incarico, cui sottenda un'opportuna formazione e un'adeguata esperienza professionale, entrambe da documentarsi, sono le seguenti:

A) ATTIVITÀ "DIDATTICA ISTITUTI CULTURALI"

- progettare uno o più percorsi o eventi a carattere didattico, ideati sulla base della conoscenza del patrimonio storico-artistico, archivistico, librario e multimediale delle collezioni degli Istituti di riferimento, al fine di valorizzarne i contenuti e le potenzialità di fruizione, tenuto conto:
  - 1) delle indicazioni nazionali per i curricula scolastici delle scuole di ogni ordine e grado e dei diversi livelli di apprendimento degli studenti (dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di II Grado);
  - 2) delle specificità di categorie differenziate di utenti per età, competenze ed interessi in un'ottica di educazione permanente;
- guidare e condurre in autonomia, anche nell'uso e nel riordino degli spazi e degli strumenti tecnici, i percorsi ideati in accordo con i singoli Istituti culturali e l'Ufficio cultura del Comune di Belluno.

B) ATTIVITÀ "BELLUNO DEI BAMBINI E DEI RAGAZZI"

- progettare e gestire attività ludico-ricreative/didattiche per bambini e ragazzi all'interno del Progetto la "Belluno dei Bambini e dei Ragazzi", progetto che si struttura nei termini di un percorso educativo partecipato di Cittadinanza attiva, costruito nella collaborazione tra istituzioni, associazioni e mondo della scuola.

- Gli interventi sono previsti nelle seguenti aree:
  1. urbanistica – artistica – architettonica;
  2. motoria – sensoriale;
  3. psicologica-gestionale;
  4. relazionale – dinamiche di gruppo;
  5. didattico – ludico – espressiva;
  6. sostenibilità – ambientale;
  7. educazione civica/partecipazione/cittadinanza;
  8. area multimediale/grafica/musicale
  9. propedeutica agli Istituti culturali del Comune di Belluno;

e per le seguenti fasce d'età:

1. fascia 0 – 3 anni;
2. fascia 3 – 6 anni;
3. fascia d'età della scuola primaria;
4. fascia d'età della scuola secondaria di I° grado;
5. adulti e famiglie.

#### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana – tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'U.E., fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 7-02-1994, n. 174 e per coloro che sono in possesso di regolare permesso di soggiorno;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. essere immune da condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso;
4. maggiore età;
5. il possesso del diploma di laurea triennale o magistrale o equipollenti;
6. per quanto riguarda la selezione nell'ambito dell'area motoria è richiesta esclusivamente la laurea in scienze motorie o equipollenti;
7. per le progettualità riportate al punto A): esperienza di almeno settanta (70) ore in attività didattiche ed educative di valorizzazione e promozione del patrimonio storico-artistico o archivistico-librario o in attività di divulgazione scientifica (come ad es. laboratori, visite o lezioni guidate a monumenti o collezioni museali, librerie e multimediali, stesura di testi didattici o pubblicazioni scientifiche e divulgative, organizzazione di mostre, incontri e conferenze divulgative o visite guidate finalizzate alla conoscenza del patrimonio culturale della città) presso Enti e associazioni culturali pubblici e privati (ivi compresi tirocini, stages formativi, incarichi di collaborazione);
8. per le progettualità riportate al punto B): esperienza di almeno settanta (70) ore in

attività ludico/ricreative/artistiche nell'ambito della creatività.

Tutti i requisiti e i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

#### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ

Per partecipare è necessario presentare una domanda di ammissione completa del curriculum vitae specifico dei contenuti del bando, debitamente compilato e sottoscritto dall'interessato a pena di esclusione, in carta libera, utilizzando il fac-simile allegato che autocertifica i dati. Allegare documentazione relativa alle esperienze pregresse (portfolio, relazioni, report attività ecc...) e fotocopia del documento d'identità.

Si precisa che non saranno considerati validi le domande e i curricula incompleti che non forniscano elementi sufficienti alla loro valutazione.

Il candidato è responsabile per dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00. L'Area Cultura, Sport e Politiche educative procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Belluno – Ambito Servizi alla Persona – Area Cultura, Sport e Politiche educative, Piazza Duomo, 1 – 32100 BELLUNO **entro il giorno 08/04/2019 alle ore 12.00**

con le seguenti modalità alternative:

- a) mediante raccomandata postale con ricevuta di ritorno. Si precisa che, nel caso di trasmissione a mezzo raccomandata A.R. saranno considerate le raccomandate - spedite sempre entro il termine dell'08/04/2019 alle ore 12.00;
- b) a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Belluno;
- c) per Posta Elettronica Certificata (PEC): il candidato potrà inviare **dalla propria PEC** a quella del Comune di Belluno (email PEC [belluno.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:belluno.bl@cert.ip-veneto.net)) la domanda in formato PDF con firma digitale. L'invio telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

La data di ricevimento della domanda è stabilita e comprovata dal protocollo apposto dall'Ufficio competente del Comune di Belluno o dalla PEC.

In caso di spedizione la data è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (art. 4, comma 4, D.P.R. 487/1994).

## FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI CULTURALI

Possono essere iscritti nell'elenco, di cui al presente avviso, i candidati che presentano la domanda nei modi e nei tempi indicati e che sono in possesso dei requisiti richiesti.

L'elenco formulato, che verrà pubblicato entro giugno 2019, avrà validità 36 mesi - eventualmente rinnovabili, per un totale di 48 mesi - a partire dalla data di pubblicazione nel sito del Comune di Belluno nonché reso disponibile a tutti i Settori eventualmente interessati al conferimento di incarichi per lo stesso tipo di professionalità.

L'inserimento dei candidati nel suddetto elenco non comporta alcun diritto al conferimento di incarichi professionali da parte di questo Ente.

Il Comune di Belluno si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, riaprire i termini o revocare la selezione in qualsiasi fase del procedimento qualora ne ravvisasse la necessità, senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto nei confronti del Comune.

L'Ente in base alle specifiche necessità delle attività programmate attingerà all'elenco individuando, di volta in volta, le professionalità necessarie a svolgere le progettualità richieste dal Comune di Belluno.

In caso di affidamento di incarico potrà essere richiesto al candidato di produrre la documentazione dichiarata in fase di domanda.

L'Ente potrà fare riferimento all'elenco anche per altri progetti non espressamente citati nel presente bando.

L'Ente potrà, pur in presenza dell'elenco, non tenerne conto nell'affidamento degli incarichi nel caso di attività gestite con personale comunale o delle proprie Società partecipate.

In caso di attività sperimentali non riconducibili alle linee di intervento specificate nel presente bando, l'ente si riserva di ricorrere a figure professionali specifiche.

## MODALITÀ E CRITERI DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Per le modalità e i criteri di conferimento degli incarichi si conviene quanto disposto dal Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Belluno.

Verranno pertanto esaminati i curricula in relazione al possesso dei requisiti necessari per la prestazione richiesta e si terrà conto in particolare dei titoli di studio, delle esperienze formative e professionali, delle pubblicazioni specifiche e degli altri elementi significativi e pertinenti all'incarico da affidare.

Nell'affidamento dell'incarico si terrà conto inoltre della partecipazione dei candidati ai momenti di formazione e alle riunioni operative che l'Ente organizzerà allo scopo di istruire gli stessi sugli aspetti pratico-logistici degli Istituti presso i quali si terranno le attività e sugli obiettivi che l'Ente intende perseguire attraverso le proposte formative.

L'elenco finale verrà pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito Internet del Comune di Belluno e avrà la durata di tre anni, eventualmente rinnovabili per un totale di 48 mesi.

Il soggetto incaricato potrà essere successivamente escluso dall'elenco nel caso in cui:

- non adempia scrupolosamente all'incarico assegnato;
- rinunci, per almeno due volte, senza giustificato motivo, all'incarico.

#### ACCESSO AGLI ATTI E INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento e dell'accesso agli atti è Majolino Valentina – Ambito Servizi alla Persona – Area Cultura, Politiche educative e Sport.

La gestione e l'aggiornamento dell'elenco degli operatori, nonché referenti per ogni necessità relativa al servizio educativo e alla didattica sono: Carlot Federica (Belluno dei Bambini) tel. 0437 913136, email: [politicheeducative@comune.belluno.it](mailto:politicheeducative@comune.belluno.it), Puletti Fabio (Didattica Istituti Culturali) tel. 0437 913191, email: [cultura@comune.belluno.it](mailto:cultura@comune.belluno.it).

#### TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) si informa che i dati personali forniti o acquisiti nell'ambito della procedura di partecipazione alla selezione saranno raccolti, in archivio cartaceo e informatico, presso l'Area Cultura, per le finalità di gestione della procedura stessa e degli eventuali procedimenti connessi.

I dati saranno trattati, ai sensi della normativa sopra richiamata, nel rispetto dei diritti e degli obblighi conseguenti e per il tempo necessario all'espletamento delle procedure selettive.

Gli interessati sono chiamati a fornire tali dati obbligatoriamente ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione equivale a esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica degli interessati.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Coordinatore dell'Ambito Servizi alla Persona, arch. Carlo Erranti.

Con la domanda di partecipazione alla selezione, il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo nel sito internet del Comune di Belluno per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

Dati del DPO: Prof. Avvocato Fabio Balducci Romano - eemail: [dpo@comune.belluno.it](mailto:dpo@comune.belluno.it)

Belluno, 15 marzo 2019

IL DIRIGENTE COORDINATORE D'AMBITO