



Comune di Rovigo



Comuni del distretto n.1:

Arquà Polesine,
Boara Pisani,
Bosaro,
Ceregnano,
Costa di Rovigo,
Crespino,
Frassinelle Polesine,
Gavello,
Guarda Veneta,
Polesella,
Pontecchio Polesine,
San Martino di Venezze,
Villadose,
Villamarzana,
Villanova Marchesana

Allegato A)

COMUNE DI ROVIGO

In qualità di Comune capofila

dei comuni di Arquà Polesine, Boara Pisani, Bosaro, Ceregnano, Costa di Rovigo, Crespino, Frassinelle Polesine, Gavello, Guarda Veneta, Polesella, Pontecchio Polesine, San Martino di Venezze, Villadose, Villamarzana, Villanova Marchesana, appartenenti all'ambito territoriale sociale coincidente con il distretto n. 1 dell'azienda ULSS 18 di Rovigo

AVVISO PUBBLICO

per la costituzione di un ALBO DI SOGGETTI FORNITORI per l'offerta delle Prestazioni integrative previste nell'ambito del Progetto "Home Care Premium 2014" a favore di utenti presi in carico dall'ambito territoriale sociale coincidente con il distretto n. 1 dell'azienda ULSS 18 di Rovigo.

Premesso che:

- il Comune di Rovigo in qualità di Comune capofila dei comuni Arquà Polesine, Boara Pisani, Bosaro, Ceregnano, Costa di Rovigo, Crespino, Frassinelle Polesine, Gavello, Guarda Veneta, Polesella, Pontecchio Polesine, San Martino di Venezze, Villadose, Villamarzana, Villanova Marchesana, appartenenti all'ambito territoriale sociale coincidente con il distretto n. 1 dell'azienda ULSS 18 di Rovigo, in attuazione dell'accordo di programma siglato con l'INPS – Direzione Centrale Credito e Welfare Gestione Dipendenti Pubblici, per la realizzazione del progetto Home Care Premium 2014, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 146 del 30/12/2014, intende procedere alla costituzione di un ALBO DI SOGGETTI FORNITORI per l'erogazione delle prestazioni integrative, per tutta la durata del progetto Home Care Premium 2014, fino al 30 novembre 2015, salvo eventuale proroga subordinata alle proroghe dell'I.N.P.S.

I beneficiari del progetto sono esclusivamente gli utenti presi in carico dall'ambito territoriale attraverso lo specifico AVVISO PUBBLICO HOME CARE PREMIUM 2014, identificati dall'Inps e titolari di un proprio programma socio-assistenziale.

L'ambito territoriale può avere un massimo di n. 100 beneficiari.

PRESTAZIONI DA EROGARE

Le prestazioni integrative erogabili sono le seguenti:

A) Servizi professionali domiciliari:

interventi integrativi e complementari svolti esclusivamente da operatori socio-sanitari ed educatori professionali. E' esclusa qualsiasi altra figura professionale, nonché qualsiasi intervento di natura professionale sanitaria.

B) Servizi e strutture a carattere extra domiciliare:

interventi integrativi e complementari di natura non sanitaria, per il potenziamento delle abilità e di prevenzione e rallentamento della degenerazione del livello di non autosufficienza, da svolgersi esclusivamente presso centri socio educativi riabilitativi diurni per disabili, centri diurni per anziani, centri di aggregazione giovanile.

C) Sollievo:

interventi di sollievo domiciliare, diurna extra domiciliare e residenziale, per sostituzioni temporanee degli ordinari *caregivers*, svolti da assistenti familiari.

D) Trasferimento assistito:

servizi di accompagnamento, trasporto o trasferimento assistito per specifici e particolari necessità (visite mediche, accesso al centro diurno etc.), articolati in trasporto collettivo/individuale senza assistenza, con assistenza, con assistenza carrozzato e trasporto barellato.

E) Pasto:

servizio di consegna a domicilio, esclusa fornitura.

F) Supporti:

fornitura ed installazione a domicilio di dotazioni e attrezzature (ausili) o strumenti tecnologici di domotica, non finanziati da altre leggi nazionali o regionali vigenti, per la mobilità e l'autonomia, per la gestione dell'ambiente domestico e delle comunicazioni, tali da ridurre il grado di non autosufficienza, il livello di bisogno assistenziale e il rischio di degenerazione ulteriore,

G) Percorsi di integrazione scolastica:

servizi di assistenza specialistica *ad personam* in favore di studenti con disabilità volti a favorire l'autonomia e la comunicazione, così come indentificati dall'articolo 13, comma 3 della Legge 104/1992. L'intervento potrà essere fornito sia all'interno che all'esterno della scuola e anche al di fuori dell'orario scolastico.

Si specifica che la fornitura delle prestazioni integrative avverrà tramite voucher che l'Amministrazione rilascerà all'utente beneficiario sulla base del Programma socio-assistenziale concordato con la famiglia e approvato dall'I.N.P.S. Le famiglie acquisiranno le prestazioni integrative utilizzando i voucher scegliendo liberamente tra i fornitori accreditati e inseriti nell'albo comunale. Il valore del voucher è determinato nel piano socio assistenziale dell'utente. I fornitori accreditati instaureranno con l'amministrazione un rapporto diretto attraverso una convenzione di accreditamento per le prestazioni integrative previste dal progetto. Per il pagamento delle prestazioni, il fornitore accreditato presenterà all'Amministrazione la fattura e i voucher ricevuti.

OFFERTA ECONOMICA

L'INPS ha definito per ciascun singolo servizio una tariffa massima onnicomprensiva sulla base dell'unità di misura di prestazione, come appresso precisato:

	Attività Accessoria	N° max. prestazioni	Euro max.	Unità
A	OSS/EDUCATORE	10 mensili	20	Per ora di intervento
B	SERVIZI E STRUTTURE A CARATTERE EXTRA DOMICILIARE	3 mensili	35	Per giornata di ospitalità
C	SOLLIEVO	72 complessivi	12	Per ora di intervento
D	ACCOMPAGNO/TRASPORTO	2 mensili	35	Per servizio

E	PASTI A DOMICILIO	20 mensili	2	Per consegna
F	AUSILI/DOMOTICA	2 complessivi	300	Quota per Intervento Una tantum

Relativamente al punto G) percorsi di integrazione scolastica, i limiti di budget saranno indicati di volta in volta in base al piano assistenziale individuale.

Per quanto riguarda **le prestazioni integrative di cui ai punti:**

- **A) e C)** nella specifica sezione dell'istanza di iscrizione all'Albo dei Fornitori, il richiedente dovrà rendere note le tariffe applicate, specificando eventuali differenze laddove esistano in ordine all'orario e al giorno/festività in cui si svolge il servizio.
Le tariffe non potranno essere superiori alla tariffa definita dall'INPS e comunque comprese in un range di meno 25% rispetto all'importo massimo definito dall'Inps.
Gli interventi dovranno essere garantiti nella fascia oraria indicata dall'utente beneficiario h. 24/24 qualsiasi giorno della settimana.
- **B) D) E) F)** nella specifica sezione dell'istanza di iscrizione all'Elenco, il richiedente dovrà indicare la % (percentuale) di sconto sui servizi/beni offerti.
L'eventuale parte eccedente la somma massima rimborsabile, sarà a totale carico dell'utente, senza alcuna pretesa di rivalsa nei confronti del Comune di Rovigo.

Le somme indicate dovranno essere onnicomprensive di ogni onere e imposta, compresi gli eventuali oneri accessori (materiali, supporti amministrativi, coordinamento, formazione, spostamenti, etc.).

L'offerta di convenzionamento vincola i soggetti richiedenti per l'intero periodo progettuale.

Tali prestazioni dovranno essere erogate nel rispetto del Programma Socio Assistenziale (PAI), che tiene conto dei limiti stabiliti dall'Inps sulla base dell'ISEE, su disposizione dell'assistente sociale dell'ambito territoriale, nel rispetto dell'Accordo sottoscritto con l'Inps per la gestione del progetto.

Tali prestazioni dovranno essere garantite per tutti i beneficiari residenti nell'ambito territoriale sociale coincidente con il distretto n. 1 dell'azienda ULSS 18 di Rovigo e quindi nei comuni di Arquà Polesine, Boara Pisani, Bosaro, Ceregnano, Costa di Rovigo, Crespino, Frassinelle Polesine, Gavello, Guarda Veneta, Polesella, Pontecchio Polesine, Rovigo, San Martino di Venezze, Villadose, Villamarzana e Villanova Marchesana.

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO

Possono partecipare all'avviso per l'istituzione dell'Albo dei fornitori le Cooperative, i Raggruppamenti temporanei delle imprese, i Consorzi di Cooperative, le Agenzie per il lavoro e chiunque esercita professionalmente una attività economica organizzata volta alla produzione o allo scambio di beni o di servizi (art. 2082 c.c.).

Sono altresì ammessi Organismi senza finalità di lucro, legalmente riconosciuti in base alle vigenti disposizioni normative o iscritti in Albi tenuti da amministrazioni pubbliche, e in possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli.

I soggetti sopraelencati dovranno avere sede operativa nell'ambito territoriale sociale coincidente con il distretto n. 1 dell'azienda ULSS 18 di Rovigo, con l'esclusione dei soggetti che intendono accreditarsi per la fornitura di ausili/domotica di cui al punto F) che potranno avere sede operativa fuori dall'ambito territoriale.

A tutti i predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute negli artt. 35, 36 e 37 del d. lgs. n. 163/2006, nonché gli artt. 275 e/o 277 del D.P.R. n. 207/2010.

Non saranno ammesse modificazioni della composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi successive alla presentazione dell'istanza.

Un soggetto richiedente l'accreditamento di uno o più servizi in forma singola, non può partecipare in forma raggruppata o consorziata per l'accreditamento degli stessi servizi.

E' vietata la cessione dell'Accreditamento.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO

Il richiedente non deve trovarsi in alcuna delle condizioni definite dall'articolo 38 del D. lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il richiedente, se in base alla propria natura giuridica vi è tenuto per legge, deve risultare iscritto, alla data di presentazione della domanda, negli appositi registri per lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto della richiesta di accreditamento.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura di accreditamento.

I servizi potranno essere avviati, su richiesta dei beneficiari, anche in attesa dell'esito delle verifiche relative al possesso dei requisiti richiesti. In caso di esito negativo delle suddette verifiche si procederà alla cancellazione del soggetto dall'albo dei fornitori e alla successiva segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO

Le richieste di accreditamento saranno vagliate da una Commissione nominata dal Dirigente dei Servizi Sociali del Comune di Rovigo. La Commissione verificherà la regolarità della domanda e della relativa documentazione prodotta relativamente ai requisiti stabiliti per l'accREDITAMENTO. La Commissione potrà richiedere chiarimenti ed integrazioni della documentazione prodotta al fine della valutazione delle richieste. L'Ufficio procede all'accREDITAMENTO e provvede alla stipula della relativa convenzione.

La sottoscrizione non comporta alcun obbligo in capo all'Ambito di Rovigo di affidare servizi, essendo l'erogazione subordinata alla scelta degli utenti.

E' vietata la cessione, anche parziale, dell'accREDITAMENTO

I soggetti giuridici ammessi formeranno un elenco di soggetti attuatori di prestazioni integrative nell'ambito del progetto Home Care Premium 2014. L'elenco verrà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Rovigo, nonché sui siti istituzionali dei comuni dell'ambito territoriale sociale. L'albo sarà periodicamente aggiornato in base alle eventuali nuove domande presentate e valutate idonee.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno utilizzare apposito modulo allegato al presente avviso (allegato 2), disponibile on line e presso gli Uffici preposti, da compilare in ogni sua parte.

Il bando è aperto e l'albo verrà aggiornato periodicamente.

Ai fini dell'iniziale costituzione dell'albo le domande dovranno pervenire entro il **3/6/2015 alle ore 12,00**. La commissione si riunirà la prima volta il 4/6 alle ore 9,00.

Periodicamente la commissione potrà riunirsi in presenza di nuove ulteriori domande di accREDITAMENTO.

Le domande possono essere presentate direttamente al **Comune di Rovigo – Sportello Home Care Premium Area Amministrativa I° piano – V.le Trieste, 18 – 45100 Rovigo**, negli orari di apertura al pubblico (dalle ore 8.30 alle ore 12.30 il martedì, mercoledì e venerdì e dalle ore 15.15 alle ore 17.15 del giovedì), a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande possono altresì essere spedite con raccomandata, specificando sulla busta "**DOMANDA PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI SOGGETTI FORNITORI PER L'OFFERTA DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE PREVISTE DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014**", indirizzandole al Comune di Rovigo – Settore Servizi Sociali – Viale Trieste n. 18. Per concorrere alla formazione iniziale dell'Albo, le domande dovranno pervenire anch'esse entro le ore 12 del 3 giugno 2015.

La domanda può essere inviata anche con modalità telematica e precisamente mediante posta elettronica certificata con oggetto "**DOMANDA PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI SOGGETTI FORNITORI PER L'OFFERTA DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE PREVISTE DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014**", con allegato il modulo di domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Rovigo (servizisociali.comune.rovigo@pecveneto.it), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata.

Per ogni utile informazione è possibile rivolgersi allo Sportello Sociale Home Care Premium presso il Settore Servizi Sociali in Viale Trieste 18 Rovigo, tel. 0425/206482 e 206477.

PRESCRIZIONI

Tutte le comunicazioni ai soggetti richiedenti verranno effettuate a mezzo PEC; a discrezione dell'Amministrazione, potranno in aggiunta impiegarsi il fax e la posta elettronica e, ove ritenuto occorrente, la raccomandata A/R o il telegramma.

L'offerta vincola il richiedente fin dal momento della sua presentazione mentre l'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula della Convenzione e non assume impegno alcuno con il semplice accreditamento.

L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare e revocare la presente procedura, ovvero di non procedere all'accreditamento o alla stipula della Convenzione, senza che il richiedente possa avanzare alcuna pretesa.

L'Amministrazione non procederà, comunque, all'accreditamento nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la presente procedura.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati dei quali il Comune di Rovigo, quale capofila dell'ambito territoriale di progetto, entrerà in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.196/03 e successive modifiche. Ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i., si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei soggetti partecipanti al presente avviso, è finalizzato unicamente alla presente selezione;

- il trattamento dei dati sarà effettuato dal Comune di Rovigo, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei concorrenti.

Sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".

Si precisa che il presente avviso, approvato con determina è pubblicato sul sito internet del Comune di Rovigo, all'indirizzo www.comune.rovigo.it.