

COMUNE DI SAN TOMASO AGORDINO

PROVINCIA DI BELLUNO

CAP 32020 CF/P.IVA 00207210253
Tel. 0437/598004 fax 0437/598034

UFFICIO RAGIONERIA

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO

ENTE APPALTANTE: Comune di San Tomaso Agordino (BL), Via Celat, 16 - 32020 SAN TOMASO AGORDINO.

FORMA DI APPALTO: procedura aperta con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83, comma 1 del Decreto Legislativo n.163/2006 e successive modificazioni e integrazioni.

OGGETTO DELLA GARA: prestazioni di servizio di brokeraggio assicurativo, come meglio dettagliate nel capitolato speciale di appalto, allegato al presente bando a costituire parte integrante e sostanziale.

DURATA DEL CONTRATTO: anni cinque dalla data della stipula.

NOME E INDIRIZZO DELL'UFFICIO PRESSO IL QUALE POSSONO ESSERE RICHIESTI DOCUMENTI E INFORMAZIONI: Ufficio Ragioneria, tel. 0437/598004, fax 0437/598034.

PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: legali rappresentanti dei soggetti partecipanti.

SOGGETTI LEGITTIMATI A PARTECIPARE ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare soltanto i prestatori di servizio di brokeraggio assicurativo, in forma singola o di raggruppamento in conformità all'art.34, D.Lgs. 163/2006, aventi i requisiti di seguito indicati;

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA:

Sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di ammissione alla gara:

- a) esercitare da almeno tre anni l'attività di broker assicurativo ed essere iscritto da almeno tre anni all'Albo di cui alla Legge 28.11.1984, n. 792;
- b) essere in possesso di una polizza assicurativa, con massimale non inferiore ad euro 2.500.000,00, a garanzia della responsabilità civile professionale dell'impresa nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori, anche occasionali;
- c) non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;
- d) essere iscritto alla C.C.I.A.A.;
- e) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/99.

Per le associazioni temporanee di imprese, costituite ai sensi di legge, i suddetti requisiti di cui ai punti a), c), d) e e) dovranno essere posseduti da ognuna delle imprese partecipanti al raggruppamento.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: le offerte, redatte in lingua italiana devono pervenire perentoriamente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09 MARZO 2010**, esclusivamente al seguente indirizzo: Comune di San Tomaso Agordino (BL), Via Celat n.16 - CAP 32020, tramite il servizio postale mediante raccomandata A/R, oppure a mano, in plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura e siglato, e dovranno riportare sul frontespizio, a pena di esclusione, la ragione sociale del partecipante e la dicitura "Contiene domanda di partecipazione appalto servizio di brokeraggio assicurativo". Non sono ammesse le

offerte per telegramma, né le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'Amministrazione non assume responsabilità per le offerte pervenute in ritardo o non pervenute.

L'Istituto offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1) dichiarazione sostitutiva rilasciata dal legale rappresentante ovvero, in caso di raggruppamento di imprese, da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti al raggruppamento, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e successive modificazioni ed integrazioni, sottoscritta con firma autografa non autenticata e corredata da una fotocopia semplice di documento di identità non scaduto del sottoscrittore, attestante quanto segue:

a) di aver preso visione del bando di gara e del capitolato speciale di appalto e di accettarne integralmente il contenuto senza riserva alcuna; di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;

b) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;

c) che da almeno tre anni esercita l'attività di broker assicurativo e che è iscritto da almeno tre anni all'Albo di cui alla Legge 28.11.1984;

d) che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili - art.17 L. 68/99. (Detta dichiarazione dovrà comunque essere resa anche da coloro che non sono tenuti specificando i motivi dell'esonero).

e) di essere iscritta alla C.C.I.A.A.;

f) di essere in possesso di una polizza assicurativa, con massimale non inferiore ad euro 2.500.000,00, a garanzia della responsabilità civile professionale dell'impresa nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori, anche occasionali, (indicare l'importo del massimale);

g) in caso di partecipazione alla gara in forma associata, di assumere formale impegno a rispondere in solido per tutte le obbligazioni derivanti dall'espletamento dell'incarico;

In caso di raggruppamento la dichiarazione dovrà essere presentata da ciascun partecipante.

La dimostrazione della capacità tecnico economica di cui al punto c) si intende riferita al raggruppamento. L'amministrazione si riserva di chiedere all'aggiudicatario eventuali documenti che comprovino quanto autodichiarato. Le imprese partecipanti al raggruppamento non potranno presentare, né singolarmente né insieme ad imprese di un altro raggruppamento, ulteriori domande per la stessa gara.

Non è consentita la presentazione di domande per una parte soltanto delle attività di servizio indicate nell'allegato capitolato speciale d'appalto.

2) busta chiusa e sigillata sui lembi sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante e contenente l'offerta di servizio per l'attribuzione del punteggio. L'offerta dovrà contenere la descrizione del progetto come meglio indicato al punto F del sottoriportato paragrafo relativo ai criteri per l'aggiudicazione dell'appalto. Inoltre nell'offerta si dovrà indicare ed attestare il possesso di elementi e requisiti necessari per consentire alla commissione l'assegnazione di punteggio secondo i criteri di seguito specificati.

CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO: l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art.83, comma 1, del d.Lgs. n. 163/2006 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata dalla somma algebrica dei punti assegnati sulla base dei seguenti elementi:

a) numero di enti locali di cui all'art.2 D.Lgs. 267/2000 clienti nel territorio nazionale: massimo 10 PUNTI: 1 punto per ogni 5 clienti;

b) raccolta premi lordi cumulativamente nei tre anni 2007/2008/2009: massimo PUNTI 10: assegnazione di un punto per ogni euro 1.000.000,00;

c) anzianità di iscrizione all'Albo dei Broker di cui alla L.792/84: 1 punto per ogni anno superiore al minimo di partecipazione (anni 3) fino ad un massimo di PUNTI 5;

d) percentuale massima che il broker trattiene sulle provvigioni riconosciute dalla compagnia assicuratrice aggiudicataria alla propria rete di vendita con dichiarazione di impegno a mantenerla per tutta la durata contrattuale; 10 PUNTI a chi offre la percentuale più bassa; punteggi proporzionali agli altri, con troncamento alla seconda cifra decimale;

e) ubicazione della sede operativa presso la quale sarà appoggiata la gestione dell'attività e relative strutture tecniche:

- territorio Provincia di Belluno: 20 PUNTI;

- territorio Regione Veneto (esclusa la provincia di Belluno): 10 PUNTI;

- fuori Regione Veneto: zero punti.

f) Progetto dei servizi di assistenza e di consulenza (con la precisazione che le indicazioni di capitolato costituiscono i servizi minimi da offrire): fino a 30 PUNTI, a discrezione della Commissione, secondo quanto di seguito dettagliato:

f.1) sintetica descrizione delle modalità organizzative concrete per la gestione dei servizi, comprensiva delle indicazioni di un referente unico nonché del numero e della qualifica del personale impiegato nel servizio, dei tempi di resa delle prestazioni, dei raccordi operativi e organizzativi con il Comune, del numero di accessi che si é disposti a garantire all'anno presso la sede del Comune, del controllo della qualità verso il Cliente: fino ad un massimo di 15 PUNTI;

f.2) sintetica descrizione delle metodologie impiegate per l'identificazione e la valutazione dei rischi, al fine di definire gli interventi più appropriati per ridurre la probabilità di accadimento dell'evento dannoso ed individuare le soluzioni volte a limitare le conseguenze economico-finanziarie prodotte dall'evento dannoso: fino ad un massimo di 5 PUNTI;

f.3) sintetica descrizione delle metodologie di gestione dei sinistri: fino ad un massimo di 5 PUNTI;

f.4) eventuali ulteriori servizi aggiuntivi offerti senza spese a carico del Comune: fino ad un massimo di 5 PUNTI.

MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE: l'autorità che presiede alla gara e il responsabile del procedimento é il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario dr.ssa Cristina Tancon.

L'apertura della gara in forma pubblica si terrà presso la Sede municipale in Via Celat n.16, **il giorno 10 marzo 2010, alle ore 15.30.**

La commissione avrà il compito di verificare, in sede pubblica, il possesso dei requisiti di partecipazione, nonché attribuire i punteggi.

La commissione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ed anche nel caso di presentazione di due sole offerte valide.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche in caso di una sola offerta valida e ritenuta soddisfacente, di non aggiudicare in caso di offerte non soddisfacenti.

In caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'appalto sarà aggiudicato, salvo quanto sopra detto, al Broker che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo.

Il Comune di San Tomaso Agordino si riserva di rinviare, sospendere o annullare l'asta, senza che le ditte concorrenti possano pretendere indennizzi, rimborsi o interessi. Il presente bando non costituisce promessa al pubblico ai sensi dell'art.1989 e seguenti del codice civile.

San Tomaso Agordino, 11.02.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO
(dr.ssa Cristina TANCON)

COMUNE DI SAN TOMASO AGORDINO

PROVINCIA DI BELLUNO

CAP 32020 CF/P.IVA 00207210253

Tel. 0437/598004 fax 0437/598034

UFFICIO RAGIONERIA

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO

ART.1: OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento del servizio professionale di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di San Tomaso Agordino, ai sensi dell'art.1 della legge 28.11.1984, n. 792 con particolare riferimento all'attività di consulenza, assistenza e collaborazione.

ART. 2: PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

Il Broker si impegna a fornire all'Ente supporto completo in materia assicurativa ed in particolare le seguenti prestazioni e servizi, indicate in via principale e non esaustiva:

1. Individuazione dei rischi attinenti alla specifica attività dell'ente;
2. Analisi tecnico-assicurativa delle polizze esistenti, individuazione delle scoperture esistenti, al fine di evidenziare:
 - eventuali aree di rischio a copertura totale (rischi non assicurati);
 - eventuali aree di rischio a copertura parziale (rischi assicurati solo parzialmente);
 - eventuali carenze contrattuali (clausole assicurative mancanti o mal formulate)
 - congruità dei costi sostenuti in relazione alle prestazioni potenzialmente fornite
 - congruità dei costi sostenuti in relazione alla incidenza delle prestazioni fruite.
3. Strutturazione di un programma assicurativo completo, con la corretta attribuzione dei massimali e dei valori da assicurare e la stesura dei testi completi dei capitolati speciali di appalto per l'espletamento delle gare.
4. Gestione di tutte le polizze attualmente in essere e di quelle stipulate a seguito delle predette procedure concorsuali. Monitoraggio costante delle coperture in essere, anche in seguito all'evolversi del mercato ed alle nuove esigenze dell'Ente.

Il Broker, se richiesto, predisporrà un'apposita relazione in ordine alle offerte pervenute dalle varie Compagnie di assicurazione evidenziando quelle che hanno espresso il miglior rapporto qualità prezzo.

Il Broker si farà carico della gestione di tutti i contratti stipulati a seguito delle procedure concorsuali dalla stessa assistite, con segnalazione preventiva delle scadenze dei premi dovuti, ed inoltre della razionalizzazione ed allineamento delle scadenze delle polizze. In particolare, il Broker dovrà fornire assistenza all'Ente nella:

- a) Gestione dei contratti: Il Broker, per dar luogo alla migliore gestione delle polizze, nell'ambito della propria competenza professionale, si farà carico di contatti ed incontri periodici con le Compagnie, che, risultate aggiudicatrici delle gare hanno emesso conseguentemente le polizze ed assicurano i rischi in capo all'Amministrazione; nonché di contatti ed incontri periodici con i Funzionari dell'Ente preposti;
- b) Gestione dei sinistri attivi: il Broker si farà carico di dare alle strutture dell'Amministrazione, a ciò specificatamente proposte, l'assistenza necessaria per la gestione dei sinistri, in modo da giungere nel minor tempo possibile ad una soddisfacente liquidazione da parte della Compagnia di assicurazione. In dettaglio verrà, dopo confronto con l'Amministrazione, elaborata e fornita una procedura per i sinistri derivata dalle esigenze specifiche emerse in occasione di incontri dedicati a tale problematica. La procedura conterrà le linee guida generali per consentire, in relazione alla specificità dei contratti di interesse, di poter:
 - istruire adeguatamente la denuncia di danno;
 - inoltrare la denuncia di danno;
 - curare il recupero del danno all'Ente.

Il Broker dovrà fornire tutta l'assistenza, che fosse ritenuta necessaria dall'Amministrazione, affiancando i preposti al servizio dello stesso per:

- per la selezione della documentazione di spesa relativa al sinistro;
- nel contraddittorio con i periti delle Compagnie a supporto della definizione economica del sinistro;

- intervento presso le Amministrazioni delle Compagnie per il materiale pagamento del sinistro;

c) Indicazione degli impegni contrattuali dell'Amministrazione: il Broker dovrà segnalare all'Ente tutti gli impegni contrattuali, ai quali di volta in volta bisogna dare puntuale esecuzione per mantenere in vigore la piena validità delle garanzie di polizza. Il Broker dovrà altresì notificare all'Ente i termini di scadenza e gli importi di polizza per i quali deve essere effettuato il versamento presso le varie Compagnie di Assicurazione al fine di evitare scoperture. I relativi importi vengono versati dall'Ente al Broker il quale provvede a trasmetterli tempestivamente alle Compagnie di competenza.

5. Le attività di cui sopra, su richiesta dell'Ente, dovranno essere estese anche ai contratti in corso, preesistenti all'intervento del Broker. Sarà l'accordo operativo, di volta in volta intervenuto, a tarare l'entità dell'intervento.

6. Elaborazione di un rapporto annuale sullo stato del programma assicurativo che riepiloghi gli interventi effettuati e che dia indicazioni sulle strategie suggerite a breve e medio termine.

ART.3 - GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE POLIZZE

Il Comune si impegna a far pervenire al Broker il versamento dei premi inerenti ai contratti che verranno successivamente stipulati nei tempi necessari alla corretta copertura dei contratti. Il Broker, contestualmente al versamento dei premi, rilascerà all'Ente le polizze e/o appendici e/o ricevute emesse dalle società di assicurazione, debitamente quietanzate.

ART.4 - DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà durata di anni cinque a decorrere dalla data della stipula della convenzione. Dalla data di decorrenza dell'incarico il Broker aggiudicatario dovrà assicurare la completa gestione del programma assicurativo del comune, come indicato all'articolo 2. In caso di scadenza naturale o anticipata dell'incarico, il Broker, su richiesta dell'Ente, si impegna ad assicurare la prosecuzione delle attività per non oltre 90 giorni al fine di consentire il graduale passaggio delle competenze al nuovo Broker o all'Ente. L'incarico cesserà di produrre effetti, con decorrenza immediata, qualora venga meno l'iscrizione all'Albo di cui alla legge 792/84.

ART. 5 - FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA - REQUISITI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la formulazione e la presentazione dell'offerta si fa rinvio al bando di gara, ove sono indicati i requisiti per l'ammissione ed i criteri di valutazione per l'aggiudicazione.

ART.6 - CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 comma 1, del D.Lgs. 163/2006, in base agli elementi di valutazione indicati nel bando di gara. La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione appositamente nominata. La Commissione attribuirà la valutazione in base ad un giudizio sintetico motivato ad esito dell'esame delle offerte. Il servizio sarà affidato al concorrente che avrà ottenuto la migliore valutazione. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche in caso di una sola offerta valida e ritenuta soddisfacente, di non aggiudicare in caso di offerte non soddisfacenti.

Nel caso di revoca o di risoluzione anticipata dell'incarico per un qualsiasi motivo, l'Amministrazione ha facoltà di rivolgersi al secondo miglior offerente per l'assegnazione del servizio.

ART.7 - CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

L'incarico di cui al presente capitolato non comporta per il Comune alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi o quant'altro, poiché l'opera del Broker sarà remunerata, secondo la

consolidata consuetudine di mercato, dalle Compagnie di Assicurazione con le quali verranno stipulati o rinnovati i contratti assicurativi del Comune. L'aggiudicatario è impegnato comunque a non percepire o ricavare provvigioni di entità superiore rispetto alle percentuali offerte in sede di gara.

ART.8 - OBBLIGHI ED ONERI, SUBAPPALTO

L'aggiudicatario svolgerà l'incarico nell'interesse del Comune, osservando tutte le indicazioni e richieste che il Comune stesso fornirà . Il Comune é libero di accettare in tutto in parte le proposte. L'aggiudicatario é obbligato a garantire la fattibilità delle sue proposte in ogni loro fase.

L'aggiudicatario non é autorizzato a sottoscrivere documenti contrattuali per conto del Comune.

In caso di aggiudicazione ad una A.T.I., é fatto divieto di sostituzione della Capogruppo in corso di contratto. Inoltre la Capogruppo dovrà individuare un unico referente diretto per l'esecuzione dell'incarico, senza oneri organizzativi od aggravanti di coordinamento in capo al Comune.

L'aggiudicatario dovrà osservare l'obbligo di diligenza nella esecuzione del servizio, ed assicurare la completezza delle proposte di copertura dei rischi necessari all'Amministrazione.

Sono a carico del Broker Aggiudicatario:

- tutte le spese ed oneri necessari per l'espletamento dell'incarico, ivi comprese le spese per la stipula del contratto che avverrà in forma pubblica amministrativa.

- i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico.

Il Comune ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, nei termini previsti dalla legge 792/84 ed imputabili a negligenze, errori ed omissioni dei Broker. E' fatto espresso divieto di sub-appalto.

ART.9 - RISOLUZIONE ANTICIPATA

Trattandosi di servizio continuativo necessario all'intera Amministrazione, nel caso di inadempienza dell'aggiudicatario nel fornire in tutto o in parte il servizio alle condizioni riportate nel presente capitolato ed a quelle dell'offerta, oppure in caso di aumento dei costi del programma assicurativo senza accettabile o giustificabile motivazione, l'Amministrazione revocherà l'incarico, con risoluzione del contratto, per cause imputabili all'aggiudicatario, primadella scadenza ed al verificarsi dei suddetti fatti. E' fatto salvo ogni diritto del Comune di procedere per i danni subiti.

Il Comune si riserva in ogni caso la facoltà di disdetta mediante semplice dichiarazione a mezzo raccomandata A.R. con preavviso di 3 mesi.

ART.10 - CONTROVERSIE

Per eventuali controversie, divergenze o vertenze inerenti l'esecuzione e l'interpretazione del contratto, qualora non sia fattibile comporre in accordo tra le parti, sarà competente il Foro di Belluno.

ART.11 - RINVIO

Per quanto non disciplinato dal presente capitolato e non in contrasto con lo stesso, dovrà farsi riferimento alla normativa vigente in materia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO
(F.to dr.ssa Cristina TANCON)

Allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 10.02.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to dr.ssa Vaile SOMMAVILLA)