



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

Prot. n. 928

## **BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL’AZIENDA RIFUGIO ESCURSIONISTICO *G.P. TALAMINI* IN LOCALITA’ *COL BOTEI* PER L’ESERCIZIO DI ATTIVITA’ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE E ATTIVITA’ RICETTIVA**

**(Gara indetta in esecuzione della  
Deliberazione di Giunta comunale n. 8/2016 del 25/02/2016 e della  
Determinazione n. 24/26 del 05/03/2016 del Responsabile dell’Area  
Amministrativa)**

### **1 - Amministrazione Aggiudicatrice.**

Comune di Vodo di Cadore (BL) - Via Nazionale, 19 – 32040 Vodo di Cadore.  
Telefono 0435 489019 – Fax 0435 489446 - e-mail [segreteria.vodo@valboite.bl.it](mailto:segreteria.vodo@valboite.bl.it);  
Posta elettronica certificata: vodocadore.bl@cert.ip-veneto.net

### **2 - Oggetto della gara.**

Affidamento in locazione del Rifugio Escursionistico, così classificato ai sensi della L.R. 33/2002, Gianpietro Talamini posto a quota 1582 metri s.l.m. in località “Col Botei” con le relative pertinenze per l’esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande ed attività ricettiva.

### **3- Caratteristiche tecniche dell'immobile.**

- a) I locali dati in locazione sono situati nel fabbricato denominato Rifugio Gianpietro Talamini in località “Col Botei” a quota 1582 s.l.m. al Fg. nr. 40 particelle nr. 17 – 18 – 22, 23 e 25 composti da:
- piano seminterrato composto dal vano dispensa – nr. 2 magazzini – nr. 4 bagni (privato – pubblico) – nr. 2 antibagni oltre ad un ricovero di emergenza (posti in cuccetta nr. 2) per complessivi mq. 82,00 calpestabili;
  - piano terra composto da cucina – sala da pranzo – bagno ed antibagno per complessivi mq. 74,00 calpestabili
  - piano sottotetto composto da nr. 3 camere (posti letto dichiarati nr. 6) – nr. 1 bagno – spogliatoio e disimpegno per complessivi mq. 40,00 calpestabili
- b) aree “*limitrofe*” al Rifugio oggetto di cambio di destinazione d'uso da parte della Magnifica Regola Grande dei Monti di Vodo ed adibite a parcheggio, piazzola d'atterraggio elicotteri ed area “*pertinenziale*” circostante al Rifugio come da planimetria allegata (**All. 4**);
- c) L’immobile è dotato:



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

- Impianto di adduzione idrico, alimentato da una sorgente posta ad oltre duecento mt dal Rifugio tramite una tubazione in phd interrata e soggetta a probabilità di congelamento nella stagione invernale;

- Impianto di smaltimento delle acque reflue;

- Impianto elettrico alimentato da una serie di batterie di accumulo al cui mantenimento in condizioni di carica provvedono alternativamente un generatore di proprietà dell'ente o l'impianto fotovoltaico sopra descritto;

- deposito GPL in bombolone esterno.

- di generatore di energia elettrica e di impianto fotovoltaico e relativo sistema di accumulo energetico per una potenza massima disponibile di 24,5 Kw. L'impianto fotovoltaico è stato oggetto di interventi di manutenzione straordinaria nel corso della primavera del 2015.

L'Amministrazione non garantisce il funzionamento dell'impianto fotovoltaico e del generatore di corrente per la durata contrattuale né assume l'obbligo della manutenzione straordinaria degli stessi né di apportare alcun miglioramento all'impianto fotovoltaico.

E' quindi onere dell'aggiudicatario fornirsi di adeguati mezzi per la produzione dell'energia elettrica per soddisfare le proprie esigenze non eventualmente soddisfatte dall'impianto fotovoltaico e dal generatore in dotazione all'Ente o per sopperire all'eventuale mancato funzionamento dell'impianto fotovoltaico.

Il mancato o parziale funzionamento dell'impianto fotovoltaico non dà diritto alla revisione del canone di locazione, alla risoluzione del contratto e/o al risarcimento danni.

- di impianto di riscaldamento **non** attualmente funzionante perché risultano necessarie alcune opere di completamento meglio specificate nel capitolato allegato al presente bando.

L'Amministrazione aggiudicatrice non assume l'obbligo di realizzazione delle predette opere di completamento. La mancata o parziale realizzazione delle predette opere da parte del locatore non dà diritto alla revisione del canone di locazione, alla risoluzione del contratto e/o al risarcimento danni.

Si rinvia al capitolato allegato al presente bando di gara.

#### **4- Peculiarità del sito e della struttura.**

Si evidenzia che, per ragioni meteorologiche, nel periodo autunnale ed invernale il transito di accesso al Rifugio G.P. Talamini non è garantito.

In tali occasioni il Rifugio potrebbe essere raggiungibile solo con il gatto delle nevi e/o motoslitte (in caso di precipitazioni particolarmente intense). Il Comune non ha la disponibilità di tali mezzi che dovranno quindi essere acquisiti in uso o in dotazione a cura e spese dell'aggiudicatario che intendesse aprire il Rifugio anche nel periodo in cui la viabilità ordinaria è inagibile per la presenza della neve.

**Il Comune non assume alcun obbligo di pulizia e spalamento della neve presente sulla strada di accesso al Rifugio e nella strada intervalliva Vodo-Zoppè.**



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

L'approvvigionamento dell'acqua avviene tramite un tubo di captazione interrato come specificato al punto precedente.

Si comunica che nei mesi invernali in presenza di temperature particolarmente rigide l'acqua presente nel tubo potrebbe ghiacciare.

Grava sull'aggiudicatario l'onere di dotarsi di strutture per la conservazione dell'acqua qualora intendesse aprire il rifugio nei periodi invernali in presenza di temperature particolarmente rigide.

L'immobile, vista la collocazione geografica, non è servito dal servizio di raccolta rifiuti "porta a porta". L'aggiudicatario dovrà quindi procedere alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti al più vicino punto di raccolta concordato con l'Amministrazione.

## **5- Soggetti Ammessi a partecipare alla Gara**

La partecipazione alla procedura di gara è riservata ai soggetti in possesso, a pena di esclusione dalla procedura, dei seguenti requisiti di partecipazione:

- a. possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. con esclusione dei requisiti previsti dalle lettere b), c) ed m-ter del comma 1 del medesimo articolo;
- b. iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'impresa ha sede (se trattasi di impresa individuale o società);
- c. requisiti soggettivi previsti dagli articoli 11, 12, 92 e 131 del T.U. delle di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;
- d. requisiti morali e professionali previsti dall'articolo 71 D.lgs. 59/2010.

Possono presentare un'offerta tutte le persone fisiche o le persone giuridiche iscritte alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato ed Agricoltura, per attività compatibili con quelle oggetto della presente gara, fatto salvo quanto di seguito riportato.

Sono altresì ammesse a partecipare le persone fisiche, giuridiche, associazioni ed enti di vario tipo, sia in forma singola che raggruppata.

E' possibile anche la partecipazione di soggetti singoli ed associati i quali, in caso di aggiudicazione, si impegnino a costituire un'apposita società/associazione per la gestione dell'attività e per l'instestazione del contratto.

In tal caso tutti i soggetti componenti la futura ditta o società dovranno sottoscrivere la domanda di partecipazione, la dichiarazione amministrativa e l'offerta economica pena l'esclusione dalla gara.

La ditta o società, che dovrà a pena d'esclusione essere composta solamente dai soggetti offerenti, dovrà essere costituita entro trenta giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, pena la revoca della stessa e l'introito della cauzione provvisoria.

La persona fisica, impresa in ditta/società/associazione offerente e la ditta/società/associazione successivamente costituita ai sensi del periodo precedente devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti ai punti a), b), c), d), secondo le disposizioni di legge.

In mancanza di esplicita richiesta da parte dell'offerente tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno effettuate all'indirizzo di residenza indicato nella dichiarazione amministrativa.

Le imprese straniere aventi sede in uno solo stato UE sono ammesse alla procedura di gara alle condizioni di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., su presentazione delle attestazioni ivi previste.



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

I requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

## 6 – Modalità e criteri di scelta del concessionario/locatario

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base al giudizio della Commissione di gara che verrà nominata, espresso sugli elementi di valutazione di seguito indicati:

A) **Offerta economica:** punteggio massimo attribuibile 50 punti.

Canone annuo offerto in aumento rispetto al canone annuo posto a base di gara pari ad € 8.400,00 + Iva se dovuta per legge

Descrizione	Punteggio
Per un incremento superiore a zero ed inferiore a cento euro	punti 0
per ogni cento euro di incremento (frazioni escluse)	punti 0,5
per ogni mille euro di incremento (frazioni escluse)	punti 5
massimo punteggio attribuibile	punti 50

Non sono ammesse offerte di importo **pari** o **in diminuzione** rispetto al canone annuo posto a base di gara pari ad € 8.400,00 (ottomilaquattrocento,00) + Iva se dovuta per legge.

B) **Offerta Tecnica-Qualitativa:** punteggio massimo attribuibile 50 punti sulla base dei seguenti sottocriteri.

B-1) **Esperienza professionale:** punteggio massimo attribuibile 10 punti.

Qualità ed esperienza maturata dell'offerente (o dell'addetto alla gestione nel caso di società/associazione offerente) nel campo dei servizi alberghieri e della ristorazione, con particolare attenzione alla gestione dei rifugi alpini:

Descrizione	Punteggio
per ciascun anno di esperienza maturato nel settore alberghiero-ricettivo, dei pubblici esercizi e della ristorazione in qualità di gestore.	punti 1
per ciascun anno di esperienza maturato nel settore alberghiero-ricettivo, pubblici esercizi e della ristorazione in qualità di dipendente.	Punti 0,3

Sarà valutata la durata dei contratti di gestione; in particolare, viene attribuito il punteggio corrispondente per ogni anno continuativo nel medesimo esercizio (i periodi inferiori saranno calcolati in proporzione) di esperienza debitamente dimostrata (contratti di locazione stipulati, contratti d'affitto di ramo d'azienda, contratti di lavoro.). Qualora l'offerente posseda esperienza professionale maturata presso molteplici esercizi, il punteggio verrà assegnato ad una sola gestione o periodo di servizio, nello specifico a quello più lungo o che comunque garantisca il maggior punteggio:

(si formulano i seguenti esempi:

1° esempio - due distinte gestioni di un ristorante con durata rispettiva di 1 ed 8 anni: punteggio assegnato 8 punti;

2° esempio - esperienza di 4 anni come dipendente presso un ristorante e attività di gestione di un rifugio per 2 anni in qualità di titolare: punteggio assegnato 2 punti).



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

**B-2) Imprenditoria Giovanile:** punteggio massimo attribuibile 10 punti.

Verrà attribuito il punteggio seguente secondo il seguente criterio:

-offerta presentata da persona fisica o imprenditore individuale di età compresa tra i 18 e 25 anni: 10 punti;

-offerta presentata da persona fisica o imprenditore individuale di età compresa tra i 26 e 30 anni: 7 punti;

-offerta presentata da persona fisica o imprenditore individuale di età compresa tra i 31 e 35 anni<sup>1</sup>: 4 punti.

Nel caso di offerta presentata da società/associazione verrà attribuito il punteggio secondo gli scaglioni sovra esposti qualora ricorrano congiuntamente le seguenti condizioni:

- la società sia composta in maggioranza numerica da soci di età compresa tra i 18 e 35;

**e**

- il capitale sociale sia detenuto per oltre il 50% da persone di età comprese tra i 18 e 35 anni.

Nel caso in cui l'età dei soci rientra in scaglioni diversi si effettuerà una media aritmetica e si attribuirà il punteggio corrispondente allo scaglione di appartenenza.

A maggior chiarezza si formula il seguente esempio: società offerente il cui capitale sociale è detenuto per il 51% da due soci di cui uno di età pari a 19 anni ed uno di età pari a 30 anni mentre il restante 49% del capitale sociale è detenuto da un soggetto con età pari a 40 anni.

Ai fini del punteggio si effettua il seguente calcolo:  $(19+30)/2= 24,5$  anni; Punteggio attribuito: 10.

Non verrà attribuito alcun punteggio qualora l'impresa individuale sia iscritta al Registro delle Imprese da oltre dodici mesi oppure la società/associazione sia costituita da oltre dodici mesi dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si avrà riguardo all'età dei soggetti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

**B-3) Opere di manutenzione e valorizzazione della struttura:** punteggio massimo attribuibile 10 punti.

Verrà attribuito il punteggio secondo il criterio sotto indicato all'offerente che si impegna all'acquisto od alla fornitura **entro tre anni** dall'inizio di decorrenza del contratto delle seguenti attrezzature o opere di manutenzione

Descrizione	Punteggio
Dotazione di arredi o allestimenti per migliorare il rifugio da effettuare	1 punti per ogni € 1.000,00 di spesa preventivata fino ad un massimo di 6 punti

<sup>1</sup> Verrà attribuito il punteggio a colui che al momento della presentazione del bando ha un'età inferiore a 36 anni nel rispetto delle altre condizioni.



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

Cucina semi-professionale a gas a fuochi 6 con forno	3 punti;
Cuoci Pasta	1 punto;

L'aggiudicatario, durante il rapporto contrattuale, a dimostrazione dell'effettuazione dell'investimento dovrà produrre le fatture di acquisto debitamente quietanzate.

Nel caso di offerte per importi diversi da € 1.000,00 o suoi multipli si procederà ad un riproporzionamento del punteggio fino alla seconda cifra decimale.

Al termine del contratto, indipendentemente dalla sua durata, **tutti gli arredi, allestimenti, elettrodomestici in relazione ai quali è stato attribuito il punteggio di cui al presente sottocriterio rimarranno di proprietà del Comune senza alcun rimborso a favore dell'aggiudicatario/locatario.**

Si rinvia al capitolato di gara.

B-4) **Piano di gestione e programmazione dell'attività:** punteggio massimo attribuibile 20 punti.

Descrizione	Punteggio
a) Programma di apertura del Rifugio	1 punto per ogni 15 giorni di apertura aggiuntiva rispetto al minimo contrattuale (6 mesi) per un massimo di 5 punti.
b) Svolgimento <u>annuale</u> ed organizzazione di manifestazioni anche in collaborazione con le Associazioni aventi sede nel Comune di Vodo di Cadore o nei Comuni Limitrofi e con il Comune di Vodo di Cadore: i) visita escursionistica ai sentieri della grande guerra sul Becco delle Cuzze – punti 3; ii) giro escursionistico non competitivo (rif. Talamini-Malga Pian Gran in Comune di Zoppè – Malga Rutorto – Rifugio Venezia – Malga Ciauta – Casera Zerzenà – Cason de Serla – Rif. Talamini) punti 3; iii) cena conviviale (a pagamento) con almeno un'associazione volontaristica locale e con altri enti locali – Punti 3 iv) Iniziative da indicarsi dal concorrente- Punti 2 per ogni iniziativa proposta fino ad un massimo di 6 punti	Punteggio massimo: 15 punti

L'aggiudicatario dovrà produrre annualmente all'Amministrazione un rendiconto dell'attività svolta sia per quanto riguarda il programma di manutenzione e valorizzazione delle strutture (comprensivo delle fatture di acquisto dei beni di cui al punto B-3 quietanzate) sia per quanto riguarda il piano di gestione e di programmazione dell'attività.

La mancata o parziale realizzazione delle opere di manutenzione e valorizzazione offerte in sede di gara entro il termine previsto comporterà la risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c.



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

La mancata o parziale realizzazione del piano di gestione e programmazione dell'attività comporterà l'applicazione di una penale annuale pari ad € 1.000,00.

Si rinvia al capitolato allegato al presente bando di gara.

\*\*

Qualora risultino due o più offerte con identico punteggio, si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dell'offerta tecnico-qualitativa. Qualora vi sia identità di punteggio dell'offerta tecnico-qualitativa si procederà ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

## **7- Condizioni essenziali del Contratto.**

Si rimanda all'allegato 1 al presente Bando denominato "*Capitolato per l'affidamento in gestione dell'azienda 'Rifugio G.P. Talamini' in località Col Botei per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande ed attività ricettiva*".

Si evidenzia fin d'ora alcune clausole del contratto esposte nel capitolato:

- a) Durata della concessione anni 6, prorogabili di ulteriori 6 anni.
- b) Canone annuo a base di gara: Euro 8.400,00.- (ottomilaquattrocento/00) + IVA se dovuta per legge. Il pagamento dell'affitto decorrerà dalla data di consegna dei locali.  
Il canone sarà corrisposto alla Tesoreria Comunale in rate mensili.  
Adeguamento annuale del canone di locazione, pari all'indice ISTAT a partire dal 2° anno compreso.
- d) Dovrà essere garantita l'apertura del Rifugio per almeno sei mesi all'anno.  
La chiusura della struttura, da qualsiasi causa determinata, durante il periodo di validità della concessione, non comporterà alcuna riduzione del canone annuo dovuto.
- e) L'Amministrazione affiderà in gestione i locali sopradescritti con l'autorizzazione di pubblico esercizio a norma della L.R. 29/2007 così come modificata dalla L.R. nr. 27/2013. L'autorizzazione sarà concessa in uso con durata pari alla durata dell'affitto dei locali, sarà vincolata ai locali stessi, sarà subordinata al vincolo della non trasferibilità o cessione a terzi e, alla scadenza, non darà diritto a liquidazione per avviamento o altro tipo di compenso per nessun titolo.
- f) Allo scadere del contratto, il concessionario ha l'obbligo di non asportare nessuna cosa di sua spettanza, se fissa od infissa o comunque annessa o connessa all'immobile, con diritto di essere rimborsato da parte dell'Amministrazione a meno che l'Amministrazione Comunale non preferisca che l'oggetto sia asportato con la rimessa in pristino stato dell'immobile. Il valore verrà determinato con riferimento allo stato di conservazione.
- g) L'esecuzione di lavori o interventi straordinari, dovranno essere preventivamente concordati con l'Amministrazione Comunale, e gli stessi potranno eventualmente essere scomputati dal canone di locazione. Non danno diritto alla riduzione del canone o allo scomputo le opere di manutenzione straordinaria realizzate per la manutenzione dell'impianto fotovoltaico.
- h) Il gestore dovrà garantire la custodia, la cura e la conservazione del rifugio in condizioni di decoro ed efficienza attuando a proprie spese la pulizia e la manutenzione ordinaria dell'intera struttura.
- i) Il gestore è obbligato alla rimozione della neve dal tetto del Rifugio e dai tetti degli altri stabili in sua custodia qualora lo spessore delle neve depositata superi 1 m.

## **8 - Modalità di presentazione delle offerte:**



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

Per partecipare alla gara le ditte interessate o persone fisiche o persone giuridiche dovranno presentare in plico chiuso, sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno l'indirizzo del destinatario (Comune di Vodo di Cadore), il mittente e la dicitura "Gara per l'affidamento in gestione del Rifugio Gianpietro Talamini", le tre buste chiuse e controfirmate ai lembi di chiusura, complete di tutta la documentazione richiesta dal presente bando.

Il plico dovrà **pervenire** entro **le ore 13.00 del giorno 7 Aprile 2016 all'Ufficio protocollo del Comune di Vodo di Cadore – Via Nazionale 19 – 32040 Vodo di Cadore (BL)**.

Il recapito, ad esclusivo rischio del mittente, potrà essere effettuato tramite consegna diretta o a mezzo posta: farà fede la data e l'ora apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune rimanendo irrilevante la data di spedizione.

Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di riaprire i termini del bando.

## 9 - Documenti costituenti l'offerta:

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste distinte, chiuse e controfirmate ai lembi di chiusura, recanti anch'esse l'intestazione del mittente e l'oggetto della gara e contenenti rispettivamente:

### BUSTA A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Sulla prima busta dovrà essere apposta la dicitura "BUSTA A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". Essa dovrà contenere:

**1) domanda di partecipazione** alla gara in bollo da € 16,00, utilizzando preferibilmente il modello allegato "2" al bando di gara contenente le generalità complete del partecipante sia persona fisica che giuridica, datata e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore legale della ditta concorrente. Nella domanda dovranno essere specificati i seguenti dati: ragione sociale della persona fisica o giuridica; legali rappresentanti; capitale sociale; sede; codice fiscale e/o partita IVA della ditta; generalità e poteri del legale rappresentante e di tutte le persone con poteri, direttori e sottoscrittori della domanda; estremi di iscrizione nel Registro delle Imprese.

**2) dichiarazione sostitutiva**, contenente il richiamo alle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sottoscritta e accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità, con la quale si attesti:

- di avere preso visione dei locali, a seguito di sopralluogo, e di essere a conoscenza dello stato di fatto in cui si trovano i locali e gli impianti di dotazione;
- di accettare completamente e senza riserve tutte le condizioni di cui al presente bando e all'allegato 1) "Capitolato per l'affidamento in gestione del Rifugio Alpino Gianpietro Talamini" per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande";
- di possedere le risorse organizzative e gestionali necessarie alla gestione del Rifugio Escursionistico "Gianpietro Talamini";
- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis, e m-*quater* del D.lgs. 163/2006;
- l'iscrizione presso la Camera di Commercio (*solo se si tratta di impresa individuale o società*);
- di essere in possesso dei requisiti morali ai sensi dell'articolo 71 D.Lgs. 59/2010;





# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

- di essere in possesso dei requisiti professionali ai sensi dell' articolo 71 D.lgs. 59/2010;
- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli articoli 11,12, 92 e 131 del T.U. di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. 773/1931;

Si rimanda per ulteriori chiarimenti all'allegato 2 del presente bando.

### 3) Cauzione provvisoria.

Unitamente alla dichiarazione di cui al precedente punto sub 2) la ditta dovrà presentare, a pena d'esclusione, la cauzione provvisoria nell'importo di euro 500,00 (cinquecento/00):

- tramite deposito in contanti o con versamento a favore del Comune di Vodo di Cadore al Tesoriere comunale – Cassa di Risparmio del Veneto – Gruppo Intesa San Paolo – Agenzia di Pieve di Cadore – codice IBAN IT27H0622512186100000046311 , allegando ricevuta di avvenuto pagamento;
- o tramite polizza fideiussoria o fideiussione bancaria, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per volontà del soggetto aggiudicatario.

Tale garanzia dovrà riportare le seguenti condizioni:

- rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 , II comma, del Codice Civile;
- assunzione dell'impegno incondizionato del soggetto fidejussore a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta del Comune, entro 15 giorni dalla richiesta, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta.

Non saranno accettate polizze che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico del Comune.

La cauzione provvisoria sarà escussa qualora l'aggiudicatario non sottoscriva il contratto di concessione ossia il contratto non possa essere sottoscritto in quanto le dichiarazioni presentate non risultino veritiere.

### 4) Attestazione di visita.

Trattandosi di gestione di un Rifugio Escursionistico per il quale il concessionario dovrà provvedere all'acquisto di quanto necessario alla messa in esercizio dello stesso non fornito inizialmente dall'Amministrazione comunale, nonché per la peculiarità della propria ubicazione è prevista **la visita obbligatoria** allo stesso con presa visione dello stato dei luoghi e degli arredi forniti dall'amministrazione. La visita deve essere effettuata da un **legale rappresentante** del concorrente, o dal **Capogruppo** o loro delegati per iscritto, previo appuntamento telefonico in Comune (0435 488014 oppure al 0435 489019), da richiedersi ed effettuare **entro e non oltre il 6 Aprile 2016.**

Copia di tale **attestazione di presa visione** dello stato di fatto e di visita, rilasciata dall'incaricato del Comune di Vodo di Cadore, dovrà essere inserita nella busta contenente la documentazione amministrativa o esternamente alla stessa ma sempre all'interno del plico.

Si avvisa gli interessati che a causa delle attuali condizioni meteorologiche il Rifugio attualmente potrebbe essere raggiungibile solo tramite motoslitta o mezzi simili.

L'amministrazione aggiudicatrice si impegna ad organizzare il trasporto presso il Rifugio. Si invitano pertanto gli interessati a contattare con congruo anticipo l'Amministrazione Aggiudicatrice in modo tale da organizzare tempestivamente il trasporto.

Si precisa che, in relazione alla documentazione sopraindicata, comporta **l'esclusione** dalla gara:



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

- la mancanza della documentazione di cui ai punti 1, 2, 3, 4;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e della dichiarazione di cui al punto 2 da parte dei soggetti obbligati;
- la mancata allegazione della copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore;
- la dichiarazione non veritiera;
- la mancata costituzione della cauzione provvisoria secondo le modalità sopra esplicitate.

## **BUSTA B) - OFFERTA TECNICA - QUALITATIVA**

Sulla seconda busta dovrà essere apposta la dicitura "BUSTA B) - OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA". Essa dovrà contenere:

**5)** Un elenco, sottoscritto, delle dotazioni e degli allestimenti che l'offerente si impegna ad effettuare in base al punto 6-B3 del Bando;

- 6)** "curriculum vitae" del gestore (o legale rappresentante dell'impresa) con elencate:
- le eventuali esperienze di gestione di rifugi alpini, di rifugi escursionisti, alberghi, case per ferie ecc.;
  - le eventuali esperienze di gestione di strutture di ristorazione e/o somministrazione di alimenti e bevande.
  - gli eventuali altri servizi prestati nel settore turistico-ricettivo anche come dipendente.

**7)** un piano di gestione e programmazione delle attività (punto 6-B4 del Bando) sottoscritto dall'offerente.

In caso di omesso inserimento della busta B all'interno del plico o in caso di carenza assoluta della documentazione prevista ai punti 5,6 e 7 **non verrà attribuito alcun punteggio.**

## **BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA**

Sulla terza busta dovrà essere apposta la dicitura "BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA". Essa dovrà contenere:

**9)** offerta economica sottoscritta dall'offerente con allegato copia del documento di riconoscimento, preferibilmente come da modello di cui all'allegato 3) del presente bando, corredata di una marca da bollo del valore di € 16,00, espressa in aumento rispetto al canone annuo posto a base d'asta, sia in cifre che in lettere e corredata dalla copia del documento d'identità dell'offerente.

L'offerta dovrà essere espressa utilizzando un massimo di due decimali.

Il Comune di Vodo di Cadore, in sede di apertura delle offerte economiche, procede ad una verifica dell'offerta presentata. In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli indicati in lettere vengono fatti prevalere quelli espressi in lettere.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile ed irrevocabile a tutti gli effetti di legge per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa. Il Comune di Vodo di Cadore si riserva la facoltà di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Si precisa che comporta l'esclusione dalla gara:

- l'offerta plurima, condizionata, parziale, **o di importo pari o in diminuzione** rispetto all'importo a base d'asta.
- la mancata sottoscrizione dell'offerta economica da parte dei soggetti obbligati a sottoscriverla;
- il mancato inserimento dell'offerta economica all'interno della busta C;



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

## **10 - Verifica congruità delle offerte:**

La Commissione può procedere, quando lo ritenga opportuno sulla base di elementi oggettivi, alla verifica della congruità delle offerte presentate. Tale verifica sarà effettuata con le modalità e criteri di cui all'art. 87 del d.lgs. 163/2006.-

Il Comune di Vodo di Cadore potrà altresì decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **11 - Altre condizioni:**

il Comune di Vodo di Cadore si riserva la facoltà, qualora motivi di interesse pubblico lo suggeriscano, di revocare il presente bando o di non procedere all'aggiudicazione senza che le ditte partecipanti possano pretendere risarcimenti per danni, rimborsi spese od altro.

## **12- Procedura di Gara**

Tutte le sedute relative alla procedura di gara sono fissate per il giorno **08 Aprile 2016 - ore 10:00** presso l'Ufficio Segreteria della sede Municipale in Via Nazionale 19 a Vodo di Cadore (BL).

La Commissione darà seguito all'aggiudicazione della gestione nel rispetto delle seguenti modalità procedurali:

in seduta aperta al pubblico:

- *verifica la regolarità dei plichi pervenuti;*
- *apre i plichi attribuendo a ciascuno un numero progressivo e riportando lo stesso numero sulle buste sigillate contenute nel plico;*
- *apre le buste contenenti la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** verificando la regolarità e completezza dei medesimi ed escludendo le offerte eventualmente non in regola e/o carenti di documentazione;*
- *apre le buste contenenti **l'OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA**;*

in seduta segreta

- *valuta l'offerta tecnica-qualitativa applicando i criteri , subcriteri sopra elencati , ed attribuendo i relativi punteggi;*

in seduta aperta la pubblico

- *comunica l'esito delle valutazioni delle offerte tecniche;*
- *apre le buste contenenti **l'OFFERTA ECONOMICA**, attribuendo il relativo punteggio secondo i criteri specificati al punto 6 del presente bando;*
- *assegna i punteggi complessivi di ciascun plico, composti dal punteggio dell'offerta economica e da quello relativo all'offerta tecnica;*
- *formula la graduatoria complessiva sulla base dei punteggi ottenuti in sede di offerta tecnica ed offerta economica;*
- *aggiudica provvisoriamente il servizio alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.*

La gara verrà aggiudicata, in via provvisoria, con il verbale redatto dalla Commissione di gara ed in via definitiva, dal Responsabile dell'Area Amministrativa, subordinata alla verifica del possesso dei requisiti da parte dell'Aggiudicatario.



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

**Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dal presente bando, la Commissione di gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità o incompletezza della documentazione richiesta, inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "*par condicio*" dei concorrenti e le norme poste a tutela della segretezza dell'offerta ed in ogni caso di violazione dei medesimi principi.**

## **13 – Adempimenti successivi all'aggiudicazione.**

Dopo aver aggiudicato la gara, l'Amministrazione procederà alla verifica di quanto dichiarato in sede di gara.

Terminata questa fase con esito positivo l'aggiudicatario sarà invitato alla sottoscrizione del contratto, dopo aver versato le spese contrattuali, presentato le assicurazioni previste dal presente bando e dopo aver depositato la cauzione definitiva.

Decorsi 30 giorni dal ricevimento di detto invito senza che l'aggiudicatario abbia provveduto a sottoscrivere il contratto oppure a costituire la società oppure a depositare la documentazione richiesta, si considererà lo stesso rinunciatario e si aggiudicherà la gara al concorrente che segue in graduatoria, previo introito della cauzione provvisoria a titolo di penale.

In questo caso la data di inizio e fine del contratto potrà essere posticipata per consentire al nuovo aggiudicatario di prendere pienamente possesso dell'immobile.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese derivanti dall'atto (diritti di segreteria, imposta di bollo, registro, ecc.) sono a completo carico del concessionario/conducente.

In caso di risoluzione anche anticipata del contratto l'Amministrazione Aggiudicatrice, qualora intenzionata ad affidare a terzi la gestione della struttura, procederà alla redazione di un nuovo bando di gara e non utilizzerà la graduatoria redatta a seguito della presente gara.

## **14 - Richiesta copia integrale del bando ed altri documenti. Richiesta di sopralluogo.**

La documentazione tutta è visionabile presso l'Ufficio Segreteria in Via Nazionale 19 a Vodo di Cadore (BL) dal lunedì al sabato dalle 09:00 alle 12:00.

Copia integrale del presente bando e della planimetria dei locali può essere richiesta al Comune di Vodo di Cadore, Via Nazionale n. 19 – Ufficio Segreteria - tel. 0435 489019 fax 0435 489446 indicando le modalità di trasmissione.

Il Comune garantisce esclusivamente la spedizione del bando entro 3 giorni dalla richiesta, con i mezzi indicati dal richiedente.

Per il sopralluogo è necessario prendere accordi con il Responsabile del procedimento anche per telefono al n. 0435 489019.

## **15 - Pubblicazione del bando e atti successivi**

Il presente bando con gli allegati sarà pubblicato all'Albo Pretorio informatico nonché sull'home page del sito del Comune <http://www.comune.vodo.bl.it>, e sarà inviato alle associazioni di categoria della Provincia di Belluno, Treviso e Venezia ed alle Unioni Montane della Provincia di Belluno affinché ne venga data la più ampia diffusione.

Il Responsabile del procedimento potrà disporre altre forme di pubblicazione o diffusione del Bando al fine di garantirne la più ampia conoscibilità.



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

Durante il termine per la presentazione delle offerte l'Amministrazione aggiudicatrice, qualora ritenuto opportuno, potrà fornire dei chiarimenti in merito al bando di gara con pubblicazione sul sito internet.

Gli atti successivi alla pubblicazione del bando di gara (es. differimento del termine, annullamento del bando, revoca, ecc.) e l'aggiudicazione definitiva del contratto verranno pubblicate sul sito internet del Comune o ne verrà data notizia tramite news sul sito stesso ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Gli interessati sono tenuti a consultare il sito internet del Comune di Vodo di Cadore.

## **16 – Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 e successive modifiche, si informa che il Responsabile del procedimento è il dr. Stefano Dal Cin, Responsabile dell'area amministrativa del Comune di Vodo di Cadore, reperibile presso gli Uffici comunali in via Nazionale n. 19 a Vodo di Cadore – tel. 0435 489019 - fax 0435 489446 - e-mail [segreteria.vodo@valboite.bl.it](mailto:segreteria.vodo@valboite.bl.it) - PEC [vodocadore.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:vodocadore.bl@cert.ip-veneto.net)

Per eventuali ed ulteriori informazioni e per la presa visione degli impianti e dei locali gli interessati dovranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria – sig.ra Belfi Lucia – tel. 0435 489019.

## **17. - Tutela della riservatezza**

In ottemperanza dell'art. 13 del D. lgs 196/2003 si precisa che la richiesta dei dati da fornirsi obbligatoriamente in base al presente bando è finalizzata alla verifica dell'esistenza dei requisiti necessari per la partecipazione all'asta, per l'aggiudicazione, per la stipula del contratto di concessione, nonché per gli adempimenti contabili, giuridici ed amministrativi inerenti e conseguenti. La mancata comunicazione degli stessi sarà pertanto causa di esclusione dalla gara.

I dati raccolti saranno trattati in modo manuale e informatizzato.

I soggetti a cui tali dati potranno essere comunicati sono:

- il personale del comune implicato nel procedimento d'asta ed in quelli conseguenti;
- i partecipanti alla stessa asta ed ogni altro soggetto interessato ai sensi della L. 241/1990, successivamente all'effettuazione della gara;
- il personale di altre amministrazioni pubbliche.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vodo di Cadore; il Responsabile è il dr. Stefano Dal Cin – Responsabile dell'Area amministrativa.

Il titolare dei dati potrà esercitare, compatibilmente con i richiamati adempimenti contabili, giuridici ed amministrativi facenti capo al Comune, i diritti del richiamato d.lgs. n. 196/2003.

Ai sensi della predetta normativa, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

## **18 . Norme applicabili.**



# COMUNE DI VODO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

Per quanto non previsto nel presente bando si farà riferimento al R.D. 2440/1923, al R.D. 827/1924, al d.lgs. 163/2006 solo ove espressamente richiamato, al Codice Civile e ai principi contabili e fiscali.

Vodo di Cadore, 05/03/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
dott. Stefano Dal Cin