



COMUNE DI BELLUNO

## DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 66 del 05/11/2013

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' DEL COMUNE DI BELLUNO PER IL TRIENNIO 2013-2015.

L'anno **DUEMILATREDICI**, addì **CINQUE**, del mese di **NOVEMBRE**, alle ore **15:30**, nella Residenza Comunale, convocato nei modi di Legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

Riscontrato il numero legale dei partecipanti, l'avv. **RASERA BERNA FRANCESCO**, nella sua qualità di **PRESIDENTE**, dichiara aperta la discussione sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno e chiama all'ufficio di scrutatori i signori: **COMEL GUIDO** e **BURIGO PATRIZIA**.

Alla votazione della presente deliberazione, risultano presenti:

MASSARO JACOPO	Presente	DE COL ERMANO	Presente
BALCON CELESTE	Presente	DE MOLINER ROBERTO	Presente
BETTIOL CLAUDIA	Assente	GHIRARDINI LORENA	Assente
BORTOLUZZI IDA	Assente	GIANNONE BIAGIO	Presente
BRISTOT FABIO	Presente	LANARI ANDREA	Presente
BURIGO PATRIZIA	Presente	LECIS PIERENRICO	Presente
BUTTIGNON SIMONETTA	Presente	MARCHESE SERGIO	Presente
CASAGRANDE EMILIANO	Presente	MASUT FRANCESCO	Presente
CERVO ANDREA	Presente	OLIVOTTO LUCIA	Presente
CIBIEN WALTER	Presente	PINGITORE FRANCESCO	Presente
CIOCIANO BOTTARETTO MARCO	Assente	PRADE ANTONIO	Assente
COMEL GUIDO	Presente	RASERA BERNA FRANCESCO	Presente
COSTA MIRCO	Assente	SERAFINI SILVANO	Assente
DA RE FABIO	Presente	VISALLI IRMA	Presente
DAL FARRA ELEONORA	Presente	ZAMPIERI TOMASO	Presente
DAL FARRA ORLANDO	Presente	ZOLEO MARIA CRISTINA	Presente
DE BIASI FRANCESCA	Assente		

Totale presenti: **25**    Totale assenti: **8**.

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa **TEDESCO ALFONSINA**.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Premesso che** il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 all'art. 1, definisce la trasparenza come "accessibilità totale, delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche". "Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una Amministrazione aperta, al servizio del cittadino";

**Considerato che** le disposizioni del citato D.Lgs. integrano l'individuazione del livello essenziale delle prestazioni erogate dalle Amministrazioni Pubbliche ai fini di trasparenza, prevenzione, contrasto alla corruzione e della cattiva amministrazione a norma dell'art. 117 della Costituzione;

**Vista** la deliberazione 04/07/2013 n. 50, della Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) inerente le "*Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*", predisposte nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle Pubbliche Amministrazioni della legalità e della trasparenza, che indica le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

**Considerato che** il citato D.Lgs. n. 33/2013, nel modificare, in parte la disciplina del programma per la trasparenza e l'integrità contenuta nell'articolo 11 del D.Lgs. 150/2009, obbliga ciascuna Amministrazione ad adottare un programma triennale per la trasparenza e l'integrità, la cui mancata predisposizione è valutata ai fini della responsabilità dirigenziale e può dar luogo a responsabilità per danno all'immagine dell'Amministrazione (art. 46 citato D.Lgs.);

**Atteso che** il programma triennale per la trasparenza e l'integrità è delineato come strumento di programmazione autonoma rispetto al piano di prevenzione della corruzione pur se ad esso strettamente collegato ed integrativo del predetto piano;

**Ritenuto che** il piano della trasparenza debba essere coordinato con tutte le norme regolamentari in vigore ed in particolare con il Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di governo del Comune di Belluno approvato con deliberazione del Consiglio 09/04/2013 n. 10 e il piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in pari data;

### **Visti:**

- la deliberazione 02/03/2011 del Garante per la Protezione dei dati personali che definisce le "*Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web*";
- l'articolo 18 "*Amministrazione aperta*" del D.L. 22/06/ 2012 n. 83, convertito in Legge 07/08/ 2012 n. 134 (cd. *Decreto Sviluppo*), il quale prevede che, dal 31/12/ 2012, sono soggette alla pubblicità sulla rete internet dell'Ente precedente, secondo il principio di accessibilità totale di cui all'art. 11 del D.Lgs. 22/10/2009 n. 150:
  1. la concessione di: sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari alle imprese;
  2. l'attribuzione di corrispettivi e compensi a persone fisiche, professionisti, imprese, enti privati;
  3. i vantaggi economici di qualunque genere di cui all'art. 12 della L. 241/90, a enti pubblici e privati.;
- la Legge 06/11/2012 n. 190, recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione" indica specifici e ulteriori obblighi di trasparenza in una logica di sinergia con il piano anticorruzione;

- il D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella Legge 07/12/ 2012 n. 213, recante: “Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli Enti territoriali, nonché di ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate” ha rivisto, in maniera significativa, la materia dei controlli interni ed esterni sugli Enti locali;
- la deliberazione della CIVIT 18/12/2012 n. 33, con la quale - in relazione alla prevista operatività a decorrere dal 01/01/2013 degli obblighi in tema di “Amministrazione aperta”, disciplinati dall’art. 18 del D.L. 83/2012 anche per atti per i quali deve essere disposta l’affissione nell’albo – ha stabilito che l’affissione di atti nell’albo pretorio *online* non esonera l’Amministrazione dall’obbligo di pubblicazione anche sul sito istituzionale nell’apposita sezione “Trasparenza, valutazione e merito”, nei casi in cui tali atti rientrino nelle categorie per le quali l’obbligo è previsto dal D.L. 83/2012;

**Considerato che** gli obblighi previsti dalla richiamata normativa e considerato che il rispetto degli obblighi di trasparenza costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 117, comma 2, lett. m) della Costituzione e che le previsioni normative richiamate sono dirette ad assicurare l’esercizio dei diritti civili e politici della cittadinanza con particolare riguardo al controllo del ciclo della performance, alla conoscenza dei servizi resi nel rispetto del principio della legalità e della integrità;

**Ritenuto di** stilare un programma triennale per la trasparenza e l’integrità promuovendo la partecipazione delle Associazioni dei consumatori, delle Organizzazioni sindacali, dei portatori di interessi del territorio (ordini professionali), al fine di considerare le osservazioni da questi raccolte come contributo per la promozione della cultura della legalità;

**Ritenuto** pertanto di procedere all’approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l’integrità per gli anni 2013, 2014 e 2015, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, nelle risultanze di cui all’allegato 1;

**Richiamata** inoltre la Legge 07/06/2000, n. 150, che definisce i principi e le attività di informazione e comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni;

**Dato atto** che il provvedimento è stato sottoposto all’esame della Commissione Consiliare 1<sup>^</sup> il 23/10/2013, la quale ha espresso parere favorevole all’unanimità con l’astensione del Consigliere Sergio Marchese e la non partecipazione al voto del Consigliere Fabio Da Re;

**Acquisito** sulla proposta di deliberazione il parere tecnico del dirigente della Segreteria Generale, espresso ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Udito** l’intervento del Consigliere Da Re, analiticamente riportato nel processo verbale;

**Con votazione** resa in forma palese a mezzo del sistema di voto elettronico di cui è dotata la sala consiliare, che ottiene il seguente risultato:

consiglieri presenti n. 25

previo scomputo degli astenuti n. 3 (Pingitore Francesco, Lanari Andrea, Marchese Sergio)

consiglieri votanti n. 21

Con voti:

favorevoli n. 21

non partecipanti al voto n. 1 (Da Re Fabio),

## DELIBERA

- 1. di approvare** il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità relativo al periodo 2013 – 2015, allegato 1 alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2. di disporre** la pubblicazione sul sito internet comunale del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015 nella sezione “Amministrazione trasparente”.
- 3. di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, con successiva votazione resa in forma palese a mezzo del sistema di voto elettronico di cui è dotata la sala consiliare che ottiene il seguente risultato:  
consiglieri presenti n. 25  
consiglieri votanti n. 24  
Con voti:  
favorevoli n. 24  
non partecipanti al voto n. 1 (Da Re Fabio).

\*\*\*

Allegati:

- Piano della trasparenza
- Parere di regolarità tecnica.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale:

Il Segretario Generale  
dott.ssa TEDESCO ALFONSINA

Il Presidente  
avv. RASERA BERNA FRANCESCO



COMUNE DI BELLUNO

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

### **IL DIRIGENTE**

Vista la proposta n. 1314/2013 ad oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ DEL COMUNE DI BELLUNO PER IL TRIENNIO 2013-2015, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarita' tecnica.

Belluno, li 31/10/2013

**Sottoscritto dal Dirigente  
TEDESCO ALFONSINA  
con firma digitale**



# Comune di Belluno

## Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità

### Triennio 2013-2015

PREMESSA	1
Organizzazione e funzioni dell'amministrazione	2
Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità	2
Attuazione del Programma	5
Dati da pubblicare: individuazione e flusso di pubblicazione	6
Iniziative di promozione, diffusione, della trasparenza per gli anni 2013-2015	6
Aggiornamenti al Programma Trasparenza e Integrità	7
Strutture competenti e risorse da impiegare	7
Attuazione triennio 2013-2015	8

# PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ

## ANNI 2013-14-15

### ***1. Organizzazione e funzioni dell'amministrazione***

1.1 Il Comune di Belluno presenta la seguente organizzazione.

Il Sindaco, la Giunta Comunale, il Consiglio Comunale sono organi politici e rappresentano la comunità Locale.

La struttura organizzativa è suddivisa in 4 settori a capo di ognuno dei quali è preposto un Dirigente.

I settori sono organizzati in Uffici.

Ogni Ufficio è diretto da un responsabile di Ufficio, nominato dal Dirigente o, in assenza di nomina, dallo stesso Dirigente.

Il responsabile di un ufficio può essere titolare di posizione organizzativa o privo di posizione organizzativa.

Il titolare di posizione organizzativa può assumere atti aventi rilevanza esterna.

L'organizzazione degli uffici è meglio descritta nel Regolamento di organizzazione, pubblicato nella sezione "regolamenti" del sito internet del Comune di Belluno.

1.2 Il Comune svolge le funzioni previste dalla Legge, dallo Statuto e dai regolamenti secondo i principi della efficienza, efficacia ed economicità, nell'osservanza delle norme sulla "trasparenza".

### ***2. Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità***

2.1.1 Obiettivo strategico.

2.1.2 La trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni.

2.1.3 Il programma triennale per la trasparenza è lo strumento di programmazione e di disciplina della accessibilità alle informazioni da parte degli utenti.

2.1.4 L'obiettivo del programma per la trasparenza è quello di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali, sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promozione della cultura della legalità e dell'integrità.

#### **2.2 Supporto normativo**

*La principale fonte normativa per la stesura del Programma è il D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 che definisce il concetto di trasparenza, stabilendo che le norme contenute nel citato decreto legislativo integrano il livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione.*

Vanno considerate:

- la Legge 190/2012 e il relativo regolamento adottato dal Consiglio Comunale con il numero 14 in data 09.04.2013
- il D.Lgs. 196/2003
- la Legge 241/1990 e s.m.i.
- la Legge 104/2010
- il D.Lgs. 82/2005
- delibera della CIVIT n. 50 del 13.07.2013.

### **2.3 Collegamenti**

Il Programma per la Trasparenza e l'Integrità va letto in collegamento con il Piano della Performance annuale, il Piano esecutivo di gestione, con il Piano per la prevenzione della corruzione e per la legalità disponibile nell'apposita sezione "Statuto e regolamenti" del sito del Comune di Belluno.

### **2.4 Ambiente entro cui si colloca il Programma**

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, come previsto dal comma 8 dell'articolo 10 del D.Lgs. 33/2013, viene pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" accessibile dalla pagina principale del portale del Comune.

### **2.5 Contenuti del programma**

Il programma ha i contenuti previsti dalle norme di legge in vigore. In corso di verifica il programma può essere integrato ed implementato con ulteriori forme di pubblicità al fine di perseguire l'obiettivo di rendere l'amministrazione "trasparente". Tali dati saranno pubblicati nella tabella "dati ulteriori".

### **2.6 Schema dei dati da pubblicare**

- organizzazione
- dati relativi agli organi di indirizzo politico
- articolazione degli uffici, competenze e risorse
- organigramma di ciascun ufficio
- telefono e PEC ed e-mail dedicate cui i cittadini possono rivolgersi
- dati relativi ai Dirigenti, atto di incarico e curriculum
- altri incarichi ricoperti
- compensi di qualsiasi natura percepiti
- dotazione organica e costo del personale
- incarichi conferiti a dipendenti
- bandi di concorso
- premi collegati alla performance
- dati sulla contrattazione collettiva
- enti partecipati
- provvedimenti amministrativi



- modalità di scelta del contraente
- elenco dei procedimenti amministrativi
- controlli sulle imprese
- contributi e sussidi economici ad enti pubblici e privati
- bilancio preventivo e consuntivo
- patrimonio e beni immobili
- esito dei controlli
- tempi di pagamento
- dati relativi a contratti e forniture
- atti di governo del territorio
- informazioni ambientali
- ordinanze.

## **2.7 Chiarezza del programma**

A tale scopo è utilizzata la massima chiarezza espositiva al fine di rendere i contenuti comprensibili anche a chi non è uno specialista della materia.

## **2.8 Coinvolgimento del territorio nella elaborazione del programma.**

Nella stesura del programma sono stati coinvolti i portatori di interessi diffusi (stakeholder). I risultati di tale coinvolgimento sono riportati in calce al presente piano.

## **2.9 Iniziative per la comunicazione del programma e la diffusione dei contenuti.**

L'Amministrazione ha in programma l'organizzazione di incontri pubblici o di "giornate" dedicate al tema della trasparenza al fine di comunicare il programma e diffonderne i contenuti.

Ai sensi dell'articolo 10 D.Lgs. 33/2013 *“ogni amministrazione presenta il Piano e la Relazione sulla performance, di cui all'articolo 10, comma 1, lettere a) e b) del decreto 150/2009, alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica”*.

Il Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità dovrà, pertanto, contenere la previsione di un'agenda di incontri, ai fini della presentazione del Piano e della Relazione sulla performance.

Tali incontri potranno essere, inoltre, la sede opportuna per fornire informazioni sul Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità, stante lo stretto collegamento tra la disciplina della trasparenza e quella della performance, nonché l'occasione per condividere best practice, esperienze e - una volta implementati i modelli e le indagini sul personale dipendente affidate agli OIV dall'articolo 14, comma 5, del D.Lgs. n. 150 del 2009 - i risultati delle rilevazioni relative al “clima” lavorativo, al livello dell'organizzazione del lavoro, oltre che al grado di condivisione del Sistema di valutazione”.

Pertanto il Comune di Belluno, predisporrà un calendario di incontri in tal senso, una

volta approvato il Piano e la Relazione sulla performance.

### **2.10 Promozione della Trasparenza e rispetto della Privacy**

Il Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità deve contenere l'indicazione di una serie di iniziative volte, nel loro complesso, a garantire un adeguato livello di trasparenza salvaguardando comunque i principi della privacy. Pertanto si attueranno anche talune attività di promozione e diffusione dei principi della trasparenza e del rispetto della privacy, attraverso l'organizzazione di appositi incontri all'interno della Settimana Web o altre iniziative, come indicato al paragrafo 4.3 nelle "Linee Guida per la predisposizione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità" (Delibera n. 105/2010 CIVIT).

## **3. ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA**

### **3.1 Azioni previste nell'anno 2013**

Va considerato che in questo Ente non è mai stato predisposto un programma per la trasparenza.

E' previsto l'adeguamento dell'attuale portale o la realizzazione di uno nuovo, con costante aggiornamento e implementazione dei dati da pubblicare.

Si provvederà alla predisposizione di un'apposita piattaforma informatica sviluppata nell'ambito del portale comunale, dove poter gestire secondo principi di economicità, trasparenza, rotazione, concorrenza, parità di trattamento e di non discriminazione l'elenco dei fornitori di beni e servizi informatici in economia strutturato per categorie e classi merceologiche.

### **3.2 Intranet**

Aggiornamento costante su temi di trasparenza, integrità, legalità e performance organizzativa per il proprio personale attraverso il canale della Intranet aziendale.

Tramite tale rete Intranet si potranno condividere con tutti gli uffici comunali necessari modelli documentali atti a definire e rendere uniforme le modalità di raccolta e presentazione dei dati.

### **3.3 Albo Pretorio**

La trasparenza è attuata anche dall'Albo pretorio on-line, previsto dalla Legge n. 69 del 18 giugno 2009, ed entrato in vigore dal 1° gennaio 2011, con la pubblicazione dei seguenti atti:

- Deliberazioni della Giunta e del Consiglio;
- Regolamenti;
- Bandi di selezione del personale.

Dall'anno in corso vengono pubblicati:

- Determinazioni dirigenziali;
- Decreti sindacali;
- Ordinanze;
- Atti vari su richiesta di altri Enti.

#### ***4. DATI DA PUBBLICARE: INDIVIDUAZIONE E FLUSSO DI PUBBLICAZIONE***

##### **4.1 Verifica dei dati e del loro aggiornamento**

Si prosegue l'attività di costante verifica dei dati pubblicati, con eventuale individuazione di quelli ancora mancanti o parziali, sulla base di quanto già pubblicato, con verifica dell'aggiornamento.

##### **4.2 Pubblicazione Programma Trasparenza e Integrità, aggiornamenti e stato di attuazione**

Come previsto dalla normativa, una volta predisposto e approvato, si procederà alla pubblicazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, dei suoi aggiornamenti e degli stati di attuazione, con le modalità descritte nei successivi paragrafi.

#### ***5. INIZIATIVE DI PROMOZIONE, DIFFUSIONE, DELLA TRASPARENZA PER GLI ANNI 2013-2015***

##### **5.1 Presentazione del Programma Trasparenza e Integrità**

Prima dell'adozione del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità, così come previsto dall'articolo 10, comma 6, del D.Lgs. n. 33 del 2013, ogni amministrazione presenta il Piano e la Relazione sulla Performance alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

A ciò si provvederà con la collaborazione dell'Ufficio SIRP.

##### **5.2 Miglioramento del linguaggio usato per la stesura degli atti**

Nella stesura degli atti dovrà essere prestata la necessaria attenzione a migliorare il linguaggio usato per renderlo di facile comprensione anche ai non esperti. Gli atti devono essere motivati in forma sintetica. In particolare gli atti deliberativi dovranno essere immediatamente comprensibili. Le relazioni istruttorie condotte dagli uffici e

preordinate alla decisione devono essere controfirmate dall'estensore, allegate alla decisione e da essa richiamati senza necessità di essere integralmente riproposti nelle premesse.

### **5.3 Diffusione PEC nell'Ente**

Il Comune di Belluno è impiegato nell'utilizzo della PEC e nel diffondere tale strumento di comunicazione al fine di ridurre i tempi e di contenere le spese.

## **6. AGGIORNAMENTI AL PROGRAMMA TRASPARENZA E INTEGRITÀ**

### **6.1 Modalità di aggiornamento**

Il Programma triennale viene adottato contestualmente al Piano delle Performance entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno. Il Programma indica gli obiettivi di trasparenza di breve (un anno) e di lungo periodo (tre anni). È un programma triennale “a scorrimento” idoneo a consentire il costante adeguamento del Programma stesso.

### **6.2 Cadenza temporale di aggiornamento**

I contenuti saranno oggetto di costante aggiornamento sullo stato di attuazione ed eventuale ampliamento, secondo quanto previsto dalle Linee Guida CIVIT e secondo gli standard pubblicati:

- Pubblicazione del Programma e relativi aggiornamenti annuali;
- Pubblicazione almeno semestrale dello stato di attuazione del Programma;
- Inserimenti nel sito di un prospetto riepilogativo che riporti in modo intuitivo le informazioni relative alle azioni del Programma e al relativo stato di attuazione.

## **7. STRUTTURE COMPETENTI E RISORSE DA IMPIEGARE**

Il Dirigente responsabile per la stesura del seguente programma è il Segretario Generale mentre il responsabile dell'attuazione del seguente programma è di volta in volta incaricato dal Segretario con apposito atto.

Altre strutture coinvolte in maniera significativa sono:

- Ufficio Segreteria
- Ufficio SIRP
- Centro Elaborazione Dati
- Ufficio Controllo di Gestione

Oltre a questi uffici, possono essere coinvolte di volta in volta altre strutture comunali a seconda dei progetti da realizzare per la piena applicazione dei principi di trasparenza e integrità.

Nel rispetto del limite generale dell'invarianza della spesa, prevista dalla legge, le risorse umane e strumentali impiegate per l'attuazione del Programma saranno individuate annualmente, contestualmente all'approvazione del Bilancio Preventivo e Pluriennale dell'Ente.

Tutti Dirigenti dell'ente sono responsabili dei dati inviati all'ufficio incaricato della pubblicazione, del rispetto dei termini per l'invio e del controllo sulla esattezza dei dati pubblicati. A tal fine gli stessi possono incaricare quale responsabile un dipendente del proprio settore appositamente incaricato.

## **8. ATTUAZIONE TRIENNIO 2013-2015**

### **8.1 Anno 2013**

- a. costante implementazione dei dati nel sito internet comunale, sezione "Amministrazione Trasparente";
- b. costante verifica dello schema dati da pubblicare e flusso informazioni;
- c. coinvolgimento degli stakeholder;
- d. organizzazione di una giornata della Trasparenza da tenersi entro il primo trimestre di ogni anno;
- e. attività di promozione della Trasparenza e rispetto della Privacy sia per gli stakeholder interni (dipendenti) che esterni tramite seminari, incontri, corsi di aggiornamento;
- f. incremento utilizzo PEC negli uffici Comunali;
- g. pubblicazione Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità e suoi aggiornamenti;
- h. esito dei controlli interni.

### **8.2 Anno 2014**

- a. pubblicazione Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità e suoi aggiornamenti;
- b. realizzazione della Giornata della Trasparenza;
- c. attività di promozione della Trasparenza e rispetto della Privacy;
- d. utilizzo della PEC diffuso sia tra i servizi comunali che verso l'esterno;
- e. dati relativi al controllo di gestione.

### **8.3 Anno 2015**

- a. Pubblicazione Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità e suoi aggiornamenti;
- b. Realizzazione della Giornata della Trasparenza;
- c. Attività di promozione della Trasparenza e rispetto della Privacy;
- d. Applicativi e servizi interattivi per l'utenza e il cittadino, verifiche ed eventuali integrazioni.

\*\*\*



COMUNE DI BELLUNO

Servizio Segreteria Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 66 del 05/11/2013

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' DEL COMUNE DI BELLUNO PER IL TRIENNIO 2013-2015..

D'ordine del Segretario Comunale, si attesta che della suesposta Deliberazione, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Belluno, li 18/11/2013

Sottoscritta  
*dal delegato del Segretario Generale*  
GANDIN MARIALORES  
con firma digitale