

Allegato 1/B)

MODULO DI DOMANDA

All'Ufficio Servizi Sociali
Sportello Home Care Premium
Viale Trieste 18 Rovigo

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____
Nato/a a _____ provincia _____ il _____
Residente a _____ dal _____
In via/piazza _____ n. _____ tel/cell _____
Codice fiscale _____

Chiede

Di essere iscritto nel registro pubblico degli Assistenti familiari e Educatori domiciliari.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

Dichiara

Quanto segue (barrare caselle)

- Di avere compiuto 18 anni;
- di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno (cittadini stranieri);
- possedere una conoscenza di base della lingua italiana, risultante da un attestato di frequenza a specifici corsi di italiano per stranieri, in alternativa impegnarsi a frequentare un corso apposito nell'anno del progetto (cittadini stranieri);
- l'aver assolto l'obbligo scolastico o, per i cittadini stranieri, avere un titolo equipollente che si certifica mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000
- di non avere conseguito condanne penali passate in giudicato e non avere carichi penali pendenti;
- di essere di sana e robusta costituzione fisica e idoneo allo svolgimento delle specifiche mansioni degli Assistenti Familiari/Educatori Domiciliari, attestati da un certificato medico;
- di essere disponibile all'assunzione nell'ambito del Progetto Home Care Premium 2012.

Per gli Assistenti Familiari

- di essere in possesso di un attestato di frequenza di un corso di formazione professionale teorico pratico della durata di almeno 20 ore, afferente l'area dell'assistenza alla persona;

oppure

- di essere in possesso della qualifica professionale nel campo dell'assistenza socio sanitaria con riferimento all'area di cura della persona;

oppure

- di essere in possesso di un titolo estero equipollente riconosciuto dal Ministero delle Politiche Sociali (per i cittadini stranieri i titoli esteri devono essere consegnati e tradotti in lingua italiana);

oppure

- di avere maturato un'esperienza "on the job" con regolare assunzione documentata di almeno un anno nel campo della cura domiciliare alla persona;
- di essere disposto a frequentare eventuale corso di formazione inerente organizzato dall'ente o da altri soggetti del territorio;

Per gli Educatori Domiciliari

- di essere in possesso di un attestato di frequenza di un corso di formazione professionale teorico pratico, legalmente riconosciuto, afferente l'area dell'assistenza all'infanzia;

oppure

- di avere maturato esperienza “on the job” di almeno un anno nel campo della specifica tipologia di assistenza;
- di essere disposto a frequentare eventuale corso di formazione inerente organizzato dall’ente o da altri soggetti del territorio.

Allega la seguente documentazione

- fotocopia del documento di identità
- due foto formato tessera
- fotocopia del permesso di soggiorno (cittadini stranieri)
- fotocopia degli attestati dei titoli posseduti (tradotti in italiano per gli stranieri)
- curriculum vitae formato europeo datato e firmato
- certificato sana e robusta costituzione fisica e idoneità allo svolgimento delle specifiche mansioni degli Assistenti Familiari/Educatori Domiciliari
- altri documenti che si ritengono utili ai fini della valutazione della domanda

Disponibilità tempo di lavoro

- mattina dalle _____ alle _____
- pomeriggio dalle _____ alle _____
- notte
- convivenza (24 ore)

Disponibilità agli spostamenti

- sì no

Ai sensi di quanto disposto dall’articolo 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” sono stato informato di quanto segue: I dati personali raccolti dal Comune di Rovigo saranno trattati, con e senza l’ausilio di strumenti elettronici, per l’espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L.241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

Luogo _____ data _____

firma _____