



COMUNE DI BELLUNO

Piazza Duomo, 1 - 32100 Belluno
C.F. 00132550252 - P. IVA 00132550252



Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e a tempo indeterminato di un **Istruttore direttivo tecnico**, ctg. D, p.e. D1, ccnl Comparto Regioni ed Autonomie Locali, da assegnare all'Ambito Governo del Territorio.

Il Coordinatore dell'Ambito Risorse, richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2017 di approvazione del piano del fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020, e dopo aver esperito con esito negativo le procedure di mobilità volontaria esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2017, e le procedure obbligatorie di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 **RENDE NOTO**

art. 1 – indizione concorso

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e a tempo indeterminato di un Istruttore direttivo tecnico, ctg. D, p.e. D1, ccnl comparto Regioni ed Autonomie Locali, da assegnare all'Ambito Governo del Territorio.

Ai sensi del d.lgs.vo 11.04.2006 n. 198 e s.m.i., è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs.vo 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1014, 4° comma, e dell'art. 678, 9° comma, del d.lgs.vo n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: ore 12.00 del 19 aprile 2018.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere indirizzata al Comune di Belluno – Area Personale – Piazza Duomo n. 2 – 32100 Belluno e può essere:

1. presentata direttamente all'Area Servizi Generali (Archivio, Protocollo e Messì) –Piazza Duomo n. 1 Belluno- che apporrà data e orario di consegna; **oppure**
2. spedita tramite il servizio postale esclusivamente mediante raccomandata -farà fede la data e ora di arrivo presso l'Archivio, Protocollo e Messì del Comune-; **oppure**
3. trasmessa per via telematica all'indirizzo email: belluno.bl@cert.ip-veneto.net. La domanda inviata in via telematica è valida purché la richiesta sia firmata digitalmente o pervenga da una casella di posta elettronica certificata **intestata al richiedente** (articolo 65 del d.lgs.vo 07.03.2005 n. 82).

Saranno ritenute valide anche quelle domande che, spedite entro la scadenza del suddetto termine a mezzo del servizio postale, perverranno al Comune entro 5 giorni successivi alla scadenza.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

art. 2 – trattamento economico

Al profilo professionale è attribuito il seguente trattamento economico di cui alla ctg. D, posizione economica D1, del ccnl Comparto Regioni ed Autonomie Locali:

- stipendio base mensile € 1763,89;
- indennità di vacanza contrattuale € 15,21;
- indennità di comparto € 51,90;
- rateo di 13[^];

oltre all'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), al salario accessorio e altre eventuali indennità previste dalle leggi, dai regolamenti e dal contratto di lavoro anche a livello decentrato, se ed in quanto dovute.

art. 3 – requisiti per l'ammissione

Sono ammessi al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana – DPCM 174/94);
2. godimento dei diritti politici;
3. non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni; non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.05.1957 n. 3);
4. idoneità fisica all'attività da svolgere;
5. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
6. titolo di studio richiesto: il candidato deve avere conseguito uno dei seguenti titoli:

- **Laurea di primo livello (L) appartenente a una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 o del D.M. 270/04):**

- classe 4 - "Classe delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile";
- classe 7 - "Classe della lauree in urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale";
- classe 8 - "Classe delle lauree in ingegneria civile e ambientale";
- classe 27 - "Classe delle lauree in scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura";
- classe L07 - "Lauree in ingegneria civile e ambientale";
- classe L17 - "Lauree in scienze dell'architettura";
- classe L21 - "Lauree in scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale";
- classe L23 - "Lauree in scienze e tecniche dell'edilizia";
- classe L32 - "Lauree in scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura";

- **Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) appartenente a una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 o del D.M. 270/04):**

- classe 3/S - "Classe delle lauree specialistiche in architettura del paesaggio";
- classe 4/S - "Classe delle lauree specialistiche in architettura e ingegneria edile";
- classe 10/S - "Classe delle lauree specialistiche in conservazione dei beni architettonici e ambientali";
- classe 28/S - "Classe delle lauree specialistiche in ingegneria civile";
- classe 38/S - "Classe delle lauree specialistiche in ingegneria per l'ambiente e il territorio";
- classe 54/S - "Classe delle lauree specialistiche in pianificazione territoriale urbanistica e ambientale";
- classe 82/S - "Classe delle lauree specialistiche in scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio";
- classe LMo3 - "Lauree magistrali in architettura del paesaggio";
- classe LMo4 - "Lauree magistrali in architettura e ingegneria edile-architettura";

- classe LM10 - "Lauree magistrali in conservazioni dei beni architettonici e ambientali";
- classe LM23 - "Lauree magistrali in ingegneria civile";
- classe LM24 - "Lauree magistrali in ingegneria dei sistemi edilizi";
- classe LM26 - "Lauree magistrali in ingegneria della sicurezza";
- classe LM35 - "Lauree magistrali in ingegneria per l'ambiente e il territorio";
- classe LM48 - "Lauree magistrali in pianificazione territoriale urbanistica e ambientale";
- classe LM75 - "Lauree magistrali in scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio";

- **Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario) equiparato ad una delle classi di laurea specialistiche o magistrali sopraindicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e s.m.i.**

7. patente di guida di categoria B o superiore in corso di validità.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono, altresì, essere posseduti anche al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

I titoli di studio conseguiti all'estero sono considerati utili se riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli italiani alla data di scadenza del bando. Le modalità di richiesta di detta equivalenza sono riportate all'indirizzo <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>

art. 4 – domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta in carta semplice **OBBLIGATORIAMENTE SECONDO LO SCHEMA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO**, con caratteri chiari e leggibili.

Oltre al possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'accesso al profilo dettagliatamente elencati all'art. 3, i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, devono dichiarare in modo circostanziato per consentirne l'eventuale verifica:

- il cognome e il nome;
- la data e il luogo di nascita;
- la residenza;
- l'eventuale equiparazione del proprio titolo di studio nelle modalità di legge, nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini della Comunità Europea in possesso di un titolo di studio comunitario, non italiano);
- il Distretto Militare competente al rilascio del Foglio matricolare (per i nati entro il 31.12.1985);
- gli eventuali titoli di preferenza di cui all'allegato 2;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs.vo 30.06.2003 n. 196, per gli adempimenti della procedura concorsuale;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando;
- l'indirizzo al quale devono essere inviate le eventuali comunicazioni, comprensivo di recapito telefonico fisso e/o mobile;
- l'indirizzo di posta elettronica (se posseduto).

I concorrenti diversamente abili dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione alla propria diversa abilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tale richiesta dovrà essere sostenuta da idonea certificazione medica, rilasciata dalla commissione medica prevista dall'art. 4 della L. 68/99.

In calce alla domanda i candidati devono apporre la propria firma per esteso.

Alla domanda devono essere allegati:

- l'attestazione dell'avvenuto versamento di € 10.33#, sul conto corrente bancario IT 81 J 02008 11910 000003465348 UNICREDIT BANCA S.P.A. - Servizio di Tesoreria del Comune di Belluno – Agenzia di Piazza dei Martiri, specificando chiaramente la causale del versamento “tassa di partecipazione al concorso” (**tassa che non verrà, in alcun caso, rimborsata**);
- la fotocopia della patente di guida in corso di validità;
- (eventuale) curriculum vitae debitamente firmato.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete il Servizio Personale potrà richiedere ai candidati di regolarizzare la domanda di concorso entro un termine assegnato.

art. 5 – motivi di esclusione

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3;
- la presentazione o spedizione o ricezione della domanda oltre la scadenza del bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'omissione nella domanda del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio o recapito del candidato (qualora non desumibili da documenti allegati);
- il mancato pagamento della tassa di partecipazione al concorso;
- la mancata regolarizzazione della domanda entro l'eventuale termine assegnato.

L'elenco degli ammessi e degli eventuali esclusi dal concorso sarà pubblicato all'albo on line del Comune di Belluno nella data indicata all'art. 8 calendario d'esame.

Tale avviso costituisce, a tutti gli effetti, comunicazione ufficiale con valore di notifica, pertanto non verrà data altra forma di comunicazione o pubblicità.

art. 6 – prove concorsuali

Le prove concorsuali sono costituite da due prove scritte ed una prova orale. La prima prova scritta avrà contenuto teorico, la seconda prova scritta avrà contenuto teorico-pratico e potrà riguardare la stesura di atti che consentano la verifica della preparazione tecnico-amministrativa nei settori dell'edilizia privata, urbanistica, pianificazione, SUAP e SUE.

Verranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di 21/30 in entrambe le prove scritte. La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità con fotografia in corso di validità. La mancanza del documento di identità comporterà l'esclusione dal concorso non essendo consentita una successiva regolarizzazione.

Non sarà possibile accedere nelle sedi delle prove con apparecchiature elettroniche (cellulari, palmari, ipod, ecc.).

art. 7 – materie d'esame

Le prove scritte verteranno sulle seguenti materie:

- normativa in materia urbanistica, edilizia e pianificazione territoriale statale e regionale (Regione Veneto);
- D.P.R. 380 del 2001 e successive modifiche e integrazioni (ovvero Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia);
- D.P.R. 160 del 2010 e successive modifiche e integrazioni (ovvero: Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133).
- legislazione in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- legislazione sulla tutela ambientale e dei beni culturali e paesaggistici;
- normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri.

La prova orale si svolgerà sulle materie delle prove scritte e sulle seguenti ulteriori materie:

- legislazione in materia di affidamento di incarichi e affidamento di beni e servizi e lavori pubblici (d.lgs.vo n. 50/2016);
- ordinamento degli enti locali;
- diritto amministrativo con particolare riguardo alle norme in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso agli atti ed alla riservatezza e protezione dei dati personali;
- nozioni in materia di normativa di anticorruzione, trasparenza controlli interni e diffusione di informazioni;
- nozioni di diritto penale con riguardo ai reati contro la P.A.;
- disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego;
- conoscenza dei principali strumenti di gestione cartografica (SIT);
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza e utilizzo dei programmi informatici di base;
- conoscenza delle tecniche per la gestione delle dinamiche relazionali.

Durante la sessione di prova orale, sarà effettuato l'accertamento delle conoscenze informatiche e verificata la conoscenza della lingua inglese.

art. 8 – calendario d'esame

L'elenco degli ammessi ed esclusi al concorso sarà pubblicato all'albo on line e sul sito del Comune di Belluno (www.comune.belluno.it; servizi on line; concorsi e selezioni) **a partire dal 4 maggio 2018.**

Le date e il luogo delle prove concorsuali saranno pubblicati all'albo on line e sul sito del Comune di Belluno (www.comune.belluno.it; servizi on line; concorsi e selezioni) **a partire dal 19 aprile 2018.**

Tale avviso costituisce, a tutti gli effetti, comunicazione ufficiale con valore di notifica, pertanto non verrà data altra forma di comunicazione o pubblicità.

art. 9 - graduatoria finale

Al termine dei lavori la commissione giudicatrice formulerà la graduatoria finale del concorso; il punteggio finale sarà dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte cui va aggiunta la votazione conseguita nella prova orale.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo si deve tenere conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del DPR N. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni; qualora persistesse la condizione di parità, si darà applicazione all'art. 5, 5° comma del citato DPR n. 487/94 (allegato 2). Saranno riconosciute, inoltre, le riserve di legge.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'albo on line il giorno successivo al termine delle prove concorsuali. Tale pubblicazione costituirà, a tutti gli effetti, comunicazione ufficiale dell'esito del concorso.

La graduatoria finale sarà valida per tre anni dalla data della sua pubblicazione -fatte salve eventuali modifiche di legge- e potrà essere utilizzata per le eventuali assunzioni a tempo determinato che si rendessero necessarie.

art. 10 – entrata in servizio del vincitore

Prima di dare luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale -come previsto dall'art. 14 del ccnl comparto Regioni ed Autonomie Locali del 06.07.1995- l'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di accesso e di eventuali titoli di riserva e/o preferenza. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, di esibire la relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli valutabili e/o di preferenza. Le eventuali dichiarazioni mendaci saranno segnalate alle autorità competenti.

art. 11 – trattamento dei dati personali

In attuazione dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 i dati raccolti nella domanda di partecipazione al concorso saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni di contratti collettivi di lavoro.

art. 12 – responsabile del procedimento e termini procedimento

Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 07.08.1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il dr. Mauro Martinelli e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura del concorso in applicazione del vigente "Regolamento sul procedimento e sull'accesso ai documenti amministrativi." Fino a quando il procedimento non sarà concluso, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardano direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi agli altri candidati.

art. 13 - disposizioni generali

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente bando, con motivato provvedimento, senza che i candidati possano vantare diritto a percepire somme a qualsiasi titolo pretese.

Per quanto non esplicitamente riportato nel presente bando, si rinvia alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo statuto ed ai regolamenti dell'Amministrazione Comunale di Belluno.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 28.12.2000 n. 445.

art. 14 – disposizioni finali

Per il ritiro di copia del presente bando, per chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Area Personale del Comune di Belluno, Piazza Duomo n. 2, tel. 0437.913270; 0437.913274

Per eventuali comunicazioni l'indirizzo di posta elettronica è: personale@comune.belluno.it

Il Comune di Belluno si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, riaprire i termini o revocare il concorso in qualsiasi fase del procedimento qualora ne ravvisasse la necessità o per sopraggiunta normativa in materia di assunzioni nel pubblico impiego, senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto nei confronti del Comune.

La partecipazione al concorso obbliga i candidati all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando e di quelle ivi richiamate.

Belluno, 20 marzo 2018

Il Coordinatore Ambito Risorse
-dr. Sergio Gallo-
firmato digitalmente

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore direttivo tecnico, ctg. D, p.e. D1, ccnl comparto Regioni ed Autonomie Locali, da assegnare all'Ambito Governo del Territorio.

allegato 1

**All'Area Personale
Piazza Duomo, 2
32100 BELLUNO**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, residente a _____ CAP. _____
prov. _____ in via _____
tel. _____ cellulare _____ Codice Fiscale
_____ email _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, dichiara:

1. di essere cittadino/a italiano/a o di altro paese dell'Unione Europea (indicare quale):
_____;
2. di godere dei diritti politici;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____;
4. di non avere procedimenti penali in corso e di non avere riportato condanne penali ai sensi dell'art. 94 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni che, salvo l'avvenuta riabilitazione, possono impedire l'instaurazione del rapporto di impiego;
5. di non essere stato destituito/a o dispensato/a da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da esso;
6. di non avere subito procedimenti disciplinari e non essere incorso/a in sanzione a seguito di procedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea _____ conseguita presso _____ nell'anno _____ con la votazione finale _____ classe di laurea _____;
8. di essere in possesso della patente di guida _____ n. _____ rilasciata da _____ in data _____ e valida sino al _____;
9. (per i soli cittadini di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) di avere prestato il servizio militare in qualità di _____¹ presso _____² OPPURE di non avere prestato il servizio militare in quanto _____³, precisando che il Distretto

¹Indicare se Ufficiale -Sottufficiale -Truppa

²Indicare se Esercito -Marina Militare -Aeronautica -Polizia -Carabinieri -Guardia Finanza -Vigili Fuoco

³Indicare se Obiettore di coscienza -Dispensato -Riformato alla visita di leva

Militare competente al rilascio del Foglio Matricolare è quello di _____;

10. di essere, per quanto di propria conoscenza, in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione ai sensi del d.lgs.vo n. 81/2008 e di accettare di sottoporsi a visita presso il Medico competente dell'ente prima dell'assunzione in servizio e di essere consapevole che l'assunzione è subordinata al giudizio di idoneità senza limitazioni rilasciato dal Medico competente dell'ente;
11. di essere in possesso del seguente titolo che dà diritto a preferenza o precedenza (vedere allegato 2 del bando): _____
12. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani).

Eventuali comunicazioni (sia per quanto attiene la necessità di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per i concorrenti diversamente abili che per quanto riguarda la riserva a favore dei volontari delle FF.AA.):

Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Belluno potrà verificare la veridicità e l'autenticità di quanto sopra dichiarato.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Area Personale del Comune di Belluno per le finalità di gestione della procedura concorsuale e trattati anche successivamente alla conclusione della stessa per finalità inerenti alla (eventuale) gestione del rapporto di lavoro, autorizza l'utilizzo di tali dati personali per le finalità suddette, **in particolare modo per quanto attiene alla pubblicazione del proprio nominativo all'albo on line o sul sito del Comune di Belluno.**

Il/La sottoscritto/a, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione sia inviata al seguente indirizzo (da compilare solo se diverso dall'indirizzo di residenza):

via _____ n. _____ località _____
_____ C.A.P. _____ prov. _____ telefono _____
_____ cellulare _____

email (preferibilmente PEC) _____

Dichiara, inoltre, di avere letto e compreso e di accettare il bando di concorso in ogni sua parte.

data _____

Firma

.....
(firma per esteso e leggibile del dichiarante)

allegati:

1. l'attestazione dell'avvenuto versamento di € 10.33#, sul conto corrente bancario IT 81 J 02008 11910 000003465348 UNICREDIT BANCA S.P.A. - Servizio di Tesoreria del Comune di Belluno – Agenzia di Piazza dei Martiri, specificando chiaramente la causale del versamento "tassa di partecipazione al concorso" (**tassa che non verrà, in alcun caso, rimborsata**);
2. la fotocopia della patente di guida in corso di validità;
3. (eventuale) curriculum vitae debitamente firmato.

Categorie di preferenza a parità di merito

In applicazione dell'art. 5, commi 4 e 5, del DPR n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, le categorie di cittadini che, nei pubblici concorsi, hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di **merito** i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso l'Amministrazione Comunale di Belluno;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di **di merito e di titoli** la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- 3) dall'essere più giovane di età.