



COMUNE DI BELLUNO

DECRETO DEL SINDACO n. 3 del 01/03/2018

OGGETTO: ASSEGNAZIONE INCARICO DI COORDINAMENTO DI AMBITO ALLA DOTT.SSA MAURA FLORIDA

IL SINDACO

Richiamati:

- i decreti n. 17 del 29/08/2017 e n. 29 del 31/12/2017, con i quali sono state confermate le funzioni dirigenziali attribuite con decreto n. 3 del 08/03/2016 e n. 8 del 29/06/2016, differendo la scadenza degli incarichi dirigenziali assegnati fino al 28/02/2018, senza che ciò costituisse novazione della durata dell'incarico;
- l'articolo 50 del D.Lgs. n. 267/2000, comma 10, che prevede che il Sindaco nomini i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali;

Considerato che in data 28/02/2018 con propria deliberazione n. 33, la Giunta Comunale ha approvato il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e con deliberazione n. 34, in pari data, ha definito la nuova organizzazione della struttura comunale;

Considerato che con la nuova organizzazione si rende necessario modificare l'attribuzione degli incarichi conferiti con i richiamati decreti;

Atteso che la nuova organizzazione, pur confermando la suddivisione in cinque ambiti, ha inteso effettuare delle modeste modifiche di attribuzioni, anche tenuto conto dei risultati conseguiti dai titolari dei precedenti incarichi;

Ritenuto di attribuire alla dr.ssa Maura Florida il coordinamento dell'ambito "Affari Generali" in considerazione dell'esperienza già maturata in tale ambito;

Considerato che l'ambito Affari generali comprende le seguenti aree: Servizi Generali (Archivio, Protocollo e Messaggi); Demografici (Anagrafe, stato civile, leva, elettorale, ISTAT e cimiteriali); Economato e Provveditorato.

Ritenuto, inoltre, di attribuire alla stessa Dirigente la direzione dell'Ufficio gare, che rimane operativo con il personale già assegnato alla data del 01/01/2018 fino a conclusione dei procedimenti riguardanti gli avvisi e i bandi di gara già pubblicati; al termine dei procedimenti, il Segretario Generale provvederà alla riassegnazione di tale personale ad altri Uffici secondo le esigenze organizzative dell'Ente;

Ritenuto, altresì, di confermare quanto stabilito con deliberazione di Giunta n. 164 del 22/09/2014 relativamente alla gara per il servizio di distribuzione del gas;

Atteso che la Giunta si è riservata di approvare e definire, con apposito regolamento, l'area delle posizioni organizzative e che, nelle more, il numero delle Posizioni Organizzative deve essere limitato a quello attuale, anche in considerazione dell'entrata in vigore del nuovo CCNL che ne innova la disciplina;

Richiamati:

- gli artt. 50, comma 10, 109, comma 1 e 110, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 19 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- l'art. 9, comma 32, del D.L. 31/05/2010 n. 78 , convertito nella L. 30/07/2010 n. 122;
- l'art. 22 del CCNL 10/04/1996, come sostituito dall'art. 13 del CCNL 23/12/1999, dell'Area Dirigenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali,

DECRETA

1. **di conferire** alla Dirigente dr.ssa Maura Florida il Coordinamento dell'ambito "Affari generali", descritto nelle premesse, nonché di attribuire alla stessa Dirigente la direzione dell'Ufficio gare, che rimane operativo con il personale già assegnato alla data del 01/01/2018 fino a conclusione dei procedimenti riguardanti gli avvisi e i bandi di gara già pubblicati; al termine dei procedimenti, il Segretario Generale provvederà alla riassegnazione di tale personale ad altri Uffici secondo le esigenze organizzative dell'Ente;
2. **di confermare** quanto stabilito con deliberazione di Giunta n. 164 del 22/09/2014 relativamente alla gara per il servizio di distribuzione del gas;
3. **di stabilire che** l'incarico decorre dal 1° marzo 2018, ha durata triennale e può essere anticipatamente revocato o modificato al verificarsi anche di una sola delle seguenti condizioni:
 - a) mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
 - b) casi per i quali le leggi o il contratto collettivo di lavoro prevedano il licenziamento;
 - c) sopravvenute norme di legge;
 - d) mutamenti organizzativi;
 - e) nel caso in cui il Comune dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie secondo le norme vigenti;
 - f) reiterata violazione dei regolamenti comunali, del codice di comportamento o dei doveri contrattuali che comportino l'attivazione di procedimenti disciplinari;
4. **di stabilire** che in caso di assenza o di impedimento, le funzioni attribuite con il presente decreto vengano affidate al Segretario Generale;
5. **di assegnare** alla dr.ssa Maura Florida, a decorrere dal 01/03/2018, la dotazione di risorse economico/finanziarie e di altri mezzi che, a tale data, risultava già destinata alle finalità connesse con le funzioni;
6. **di assegnare** alla dr.ssa Maura Florida, a decorrere dal 01/03/2018, la dotazione di personale che, alla data del 01/01/2018, risultava già destinata alle finalità connesse con le funzioni, fatti salvi i provvedimenti che all'uopo potrà assumere il Segretario Generale per una più efficace gestione;
7. **di assegnare** alla dr.ssa Maura Florida gli obiettivi del PEG, correlati alle funzioni sopra elencate;

8. **di stabilire** che la retribuzione di posizione spettante per l'incarico suddetto sarà determinata in base alla pesatura delle posizioni dirigenziali, calcolata secondo i vigenti criteri;
9. **di dare informazione del** presente decreto alle Organizzazioni e Rappresentanze Sindacali e all'Organismo Indipendente di Valutazione per quanto di eventuale competenza.

Sottoscritta dal Sindaco
MASSARO JACOPO
con firma digitale



COMUNE DI BELLUNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE INCARICO DI COORDINAMENTO DI AMBITO ALLA
DOTT.SSA MAURA FLORIDA

D'ordine del Segretario Generale, si attesta che viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Telematico del decreto del Sindaco n. 3 del 01/03/2018 per 15 giorni consecutivi.

Belluno li, 02/03/2018

Sottoscritto dal
delegato dal Segretario Generale
GANDIN MARIALORES
con firma digitale