

Ris. Ufficio Protocollo

marca da bollo
da € 16,00

All'Ufficio Manutenzione
AREA TECNICA
del Comune di SALZANO

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per l'esecuzione di interventi a titolo precario su suolo pubblico

Intervento in Via/Piazza _____

Il/La sottoscritto/a _____

-in caso di richiesta di persona fisica:

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____

codice fiscale n° _____ Tel. n° _____

-in caso di richiesta in nome e per conto altrui:

in qualità di _____ della ditta _____

con sede a _____ in via _____

in conformità alla normativa vigente in materia edilizio/urbanistica, di sicurezza sul lavoro, del codice della strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione nonché al "Regolamento comunale per le occupazioni di Spazi ed Aree Pubbliche" approvato con deliberazione di C.C. n. 23 del 5 aprile 2005

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione per eseguire lo scavo necessario per i lavori di _____

avente le dimensioni di ml _____ e/o mq _____ in Via/Piazza

_____ in corrispondenza del civ. _____

ovvero fronte l'area catastalmente censita al catasto al Fg. _____ mapp. _____.

La durata prevista per l'esecuzione dei lavori è pari a gg. _____

Si allegano i seguenti documenti:

1. Elaborati grafici in duplice copia a firma di tecnico abilitato composti da:

- Estratto di Mappa con individuata l'area interessata dall'intervento

- Documentazione fotografica;

- Schemi grafici (sezioni, particolari, etc) con planimetria indicante l'esatto posizionamento e sviluppo dell'intervento

2. Cauzione di €. 5.000,00 mediante Polizza, Fideiussione o altro (eventuale polizza annuale a rinnovo automatico, per Enti e società che gestiscono pubblici servizi);

3. Attestazione versamento diritti di segreteria di € 100,00 effettuato su CCP 15445307 intestato a "Comune di Salzano - Servizio di Tesoreria", oppure versamento su CC IT700899036160004010001703 (BCC S. Stefano) - "Tesoreria di Salzano";

4. Marca da bollo da € 16,00 per autorizzazione.

I lavori saranno effettuati dalla Ditta: _____, con sede in

(NB. Tale informazione può essere presentata al momento dell'inizio effettivo dei lavori)

(per Enti e società che gestiscono pubblici servizi)

Si precisa, altresì, che il referente dei lavori è il Sig.: _____ tel.

Li _____

FIRMA

.....