



COMUNE DI PORTO TOLLE

PROVINCIA DI ROVIGO

C DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE 5[^] AREA -
VIGILANZA

O *REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONE*

P Nr. **1653** data **31/12/2009**

I
A **OGGETTO**
IMPEGNO DI SPESA PER INCARICHI LEGALI
- AVV. STEFANIA TESCAROLI DI ADRIA
- AVV. ALBERTO GHIRELLI DI OCCHIOBELLO

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

*Ai sensi dell'articolo 151, c. 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267
si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria*

data__30/12/2009__

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Battiston Dott. Alberto

_____ Firmato _____

UFF. PROPONENTE

COMANDO POLIZIA LOCALE:

- DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 144

ALLEGATI ALLA PRESENTE DETERMINAZIONE N° 00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso il Comune di Porto Tolle – Comando Polizia Locale ha diverse cause legali attive derivanti da ricorsi a sanzioni Amministrative ancora da definire, in quando rinviate a giudizio già da diversi anni;

Che i ricorsi a sanzioni amministrative irrogate con verbali di accertamento di violazioni al codice della strada, ovvero contro le ordinanze ingiunzioni di pagamento delle sanzioni amministrative, sono seguite dall'Avv. Stefania Tescaroli con Studio ad Adria in Via Bocchi n°3 come da delibera di Giunta Comunale n°213 del 01/09/2005;

Che l'amministrazione Comunale si è costituita in giudizio innanzi alla Corte di Cassazione contro la Ditta Bonapesca S.p.a. di Goro a sostegno delle proprie ordinanze n°20 e n°21 del 22/06/2001 in base al Decreto Legislativo 531/92, incaricando con delibera del Commissario Straordinario n° 35 del 12/01/2003 l'Avv. Ghirelli Alberto con studio ad Occhiobello in Via Eridania n° 44 coadiuvato dall'Avv. Alberghini anela con Studio a Rovigo in Via Fraccon;

Preso atto che i legali incaricati non hanno terminato la propria rappresentanza per il Comune di Porto Tolle, in quanto la stessa Amministrazione è intenzionata a resistere alle opposizioni avverso le sanzioni impugnate;

Atteso che i precedenti impegni di spesa assunti risultano insufficienti a sostenere le spese necessarie a proseguire la difesa delle cause legali intraprese dai legali incaricati sino alla conclusioni di stesse;

Ritenuto pertanto necessario assumere ulteriore impegno per un importo complessivo di € 2.000,00, così distinti:

- € 800.00 per la causa trattata dall'Avv. Ghirelli Alberto
- € 1.200,00 per le cause trattate dall'Avv. Tescaroli Stefania

Visto l'art. 23 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n° 248 del 17/11/1998, in fase di aggiornamento in base al T.U.E.L.;

VISTI il vigente Testo Unico degli Enti Locali – decreto Legislativo n° 267 del 18 Agosto 2000 che, all'art. 109, comma 2, si richiama alle disposizioni

dell'art. 107 del capo III° del medesimo decreto individuando nel responsabile del servizio il soggetto idoneo all'adozione degli atti d'impegno di spesa;

VISTO l'art. 183 del Testo Unico degli Enti Locali – Decreto Legislativo n°267 del 18 Agosto 2000;

VISTO il Decreto Sindacale n°4 del 23/05/2009 ;

DETERMINA

1. di assumere impegno di spesa, per un importo complessivo di €. 2.000,00 per il proseguo delle cause legali in corso assistendo l'Ente in giudizio;
2. di mantenere l'assegnazione degli incarichi legali per le cause di cui al punto 1° ai seguenti Legali:
 - Avv. Alberto Ghirelli con studio ad Occhiobello in via Eridania n°44 coadiuvato dall'Avv. Daniela Alberghini con studio a Rovigo in Via Fraccon, per un importo pari ad € 800.00
 - Avv. Stefania Tescaroli con Studio ad Adria in Via Bocchi n° 3 per un importo pari ad € 1.200,00;
3. Di imputare la spesa di € 2.000,00 al Cap.1850 T 1°, F 03, S 01, I 03 del corrente esercizio che presenta la voluta disponibilità;
4. Di provvedere con successive determinazioni alle liquidazioni delle spese effettivamente sostenute previa presentazione di regolari fatture o altro documento fiscale;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 184 comma 4 del Testo Unico degli Enti Locali D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to C.te TROMBIN Michela