



COMUNE DI SAN NAZARIO

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 37 DEL 02/11/2016

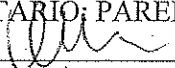
OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) - ANNO 2016.

L'anno duemilasedici, addì due del mese di novembre, alle ore 18.30, nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

		Presente
BOMBIERI ERMANDO	Sindaco	SI
LAZZAROTTO Stefania	Assessore	SI
GHENO Adolfo	Assessore	SI

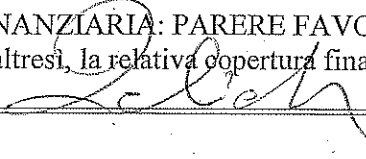
PARERI EX ART. 49, 1° COMMA, D. LGS. 267/2000

AREA SEGRETARIO: PARERE FAVOREVOLE PER LA REGOLARITÀ TECNICA

 DATA 02/11/2016

AREA FINANZIARIA: PARERE FAVOREVOLE PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta altresì, la relativa copertura finanziaria così come indicato nel presente provvedimento

 DATA 02/11/2016

Partecipa alla seduta la sig.ra Caliulo Dott.ssa Angioletta, Segretario Comunale.

Il sig. BOMBIERI Geom. Ermando, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta, dato atto che è stata espletata la procedura di cui all'art. 49, 1° comma del D. Lgs. N. 267/2000.

La Giunta Comunale adotta il provvedimento trascritto all'interno.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione consiliare n. 13 del 29.06.2016, esecutiva, con la quale, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016, il DUP e i documenti programmatori per il triennio 2016-2018, contenenti gli indirizzi e i programmi che l'Unione intende perseguire nell'arco temporale di riferimento e che costituiscono atti presupposti del Ciclo della Performance;

Visto che dal bilancio di previsione 2016 si evincono gli obiettivi strategici dell'Amministrazione;

Considerato che, con l'incarico ad uno studio professionale, è stato avviato il percorso da seguire ai fini di creare un Comune unico tra i Comuni di Solagna, Campolongo sul Brenta, San Nazario, Valstagna e Cison del Grappa e che tale obiettivo a lungo termine richiede la partecipazione e il contributo di tutto il personale dei Comuni e dell'Unione;

Dato atto che il Comune, con i citati documenti fondamentali programma gli obiettivi su base triennale, mentre con il P.E.G. definisce ed assegna annualmente al responsabile di area gli obiettivi gestionali, i valori attesi di risultato e i relativi indicatori, unitamente alle relative dotazioni finanziarie, umane e strumentali;

Dato atto altresì che il PEG proposto contiene obiettivi di e pertanto si configura come piano della performance per la parte in cui esplicita obiettivi strategici (ciclo delle performance);

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, spetta all'organo esecutivo (Giunta) definire il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi secondo la competenza di ciascuno;
- la definizione del Piano esecutivo di gestione è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, obbligatorio per gli altri enti;
- il P.E.G. costituisce un importante strumento di programmazione gestionale con il quale sono tradotti gli obiettivi generali in obiettivi gestionali con indicatori atti a misurarne il grado di raggiungimento dei risultati attesi e rappresenta un presupposto per l'attività di misurazione e valutazione delle performance e del sistema di premialità a favore dei Responsabili di Area e dei dipendenti;

Visto il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance, approvato con deliberazione di Giunta della Comunità Montana del Brenta n. 35 del 01.09.2011;

Considerato che l'allegato Piano delle risorse e degli obiettivi - anno 2016 definisce le fasi di gestione della performance su base annuale specificando:

- gli obiettivi generali e organizzativi;
- gli obiettivi che devono indirizzare lo svolgimento delle attività attribuite ai singoli servizi;
- le responsabilità sullo svolgimento delle azioni programmate;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie per lo svolgimento delle attività;
- gli indicatori di riferimento per la misurazione;

Considerato che il P.E.G. si pone nella prospettiva di sviluppare i programmi inseriti nel Bilancio di Previsione e descritti nella Relazione Previsionale e Programmatica traducendoli in obiettivi gestionali di dettaglio, di collegare gli stessi alle dotazioni finanziarie ed economiche dell'ente e di affidare la realizzazione al Responsabile dell'Area amministrativa e demografica e alla struttura organizzativa;

Vista la deliberazione di Giunta. n. 6 del 18.02.2015 con la quale è stata approvata e modificata la dotazione organica dell'ente;

Visti gli atti sindacali in data 05.01.2016 e in data 31.12.2015 con i quali sono state individuate le seguenti posizioni organizzative:

- la posizione organizzativa all'Istruttore direttivo Dalla Costa Costantino;
- la posizione organizzativa all'istruttore direttivo Pan Zelia Maria;

Visto l'allegato sub "A" che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che specifica, nel dettaglio:

- a) gli obiettivi/strategici dell'ente (Piano della performance);
- b) gli obiettivi gestionali di area;

Visto l'allegato sub "B" che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che contiene la suddivisione delle risorse e degli interventi in capitoli per ciascun Responsabile di Area cui il singolo stanziamento è assegnato;

Dato atto che gli obiettivi gestionali affidati sono pienamente rispondenti ai programmi ed agli indirizzi dell'Amministrazione;

Dato, altresì, atto che gli obiettivi posti sono coerenti con i programmi illustrati nella Relazione Previsionale e Programmatica;

Visto il D. L.gs n. 267 del 18.08.2000, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Condivisa la determinazione degli obiettivi con i Responsabili dei Servizi i quali, sottoscrivendo il parere di regolarità tecnica alla presente proposta di deliberazione, ne accettano i contenuti e ne attestano la chiarezza e raggiungibilità;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione in oggetto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in modo palese,

DELIBERA

1. **di approvare** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016, redatto in conformità ai documenti programmatici fondamentali 2016, costituito dall'allegato sub "A" che specifica, nel dettaglio:

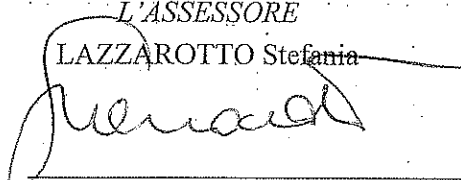
- a) gli obiettivi organizzativi/strategici dell'ente (Piano della performance);
 - b) gli obiettivi gestionali di area;
2. **di approvare**, altresì, l'allegato sub "B" che contiene la suddivisione delle risorse e degli interventi in capitoli assegnati ai Responsabili di Area;
 3. **di dare atto** che l'attuazione degli obiettivi e l'assunzione degli impegni di spesa è di competenza e responsabilità di ciascun Responsabile di Area che vi provvederà mediante l'adozione di determinazioni, nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale nella consapevolezza che ciascuno è parte integrante dal tutto e concorrere al perseguimento del programma dell'ente nel suo complesso;
 4. **di precisare** che il Responsabile di Area ha l'obbligo di segnalare tempestivamente alla Giunta la necessità di apportare modifiche agli obiettivi assegnati;
 5. **di stabilire** che:
 - la definizione e assegnazione degli obiettivi nell'anno 2016 è improntata a creare sinergie e coesione tra il Comune di San Nazario, l'Unione e i Comuni aderenti e che questo aspetto dovrà essere considerato prioritariamente ai fini del conseguimento degli obiettivi di performance;
 - la verifica del conseguimento degli obiettivi specifici costituirà un ulteriore significativo momento valutativo della struttura delle aree, dei servizi e degli uffici e della correlazione tra i vari soggetti coinvolti;
 - l'indennità di risultato sarà erogata al Responsabile di Area, previa verifica e valutazione del raggiungimento dei risultati previsti, da parte del Nucleo di Valutazione;
 6. **di dare atto** che la spesa per la retribuzione di risultato trova copertura ai pertinenti interventi e capitoli del Bilancio di previsione 2016;
 7. **di pubblicare** il Piano delle risorse e degli obiettivi 2016 sul sito on line del Comune al fine di garantire la trasparenza della performance;
 8. **di dichiarare** il presente provvedimento, con separata votazione a maggioranza dei componenti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs 267/2000.

Verbale letto, approvato e sottoscritto nel testo sopra esteso.

IL PRESIDENTE
BOMBIERI Geom. Ermando



L'ASSESSORE
LAZZAROTTO Stefania



IL SEGRETARIO COMUNALE
CALIULO dot.tessa Angioletta



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 13 FEB. 2017 al 28 FEB. 2017 ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267.

San Nazario, 13 FEB. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE



n. 25 Reg. Pubbl.

Si dichiara che l'atto viene pubblicato nelle forme di legge


dal 13 FEB. 2017 al 28 FEB. 2017

all'Albo on line di questo Comune.

Li 13 FEB. 2017

Il Funzionario Incaricato

(Ropelato Laura)



CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la suestesa deliberazione, dopo essere stata pubblicata nelle forme di legge nel periodo suindicato, è divenuta esecutiva come segue:

dopo il 10° giorno della pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

San Nazario, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE