

MARCA DA BOLLO DA 16.00 EURO

**MODELLO DI RICHIESTA PER RILASCIO/RINNOVO  
PERMESSO ANNUALE DI TRANSITO O TRANSITO E SOSTA  
NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (Z.T.L.)**

Spett.le  
Comando Polizia Locale  
Viale Oroboni n. 8  
permessipolizialocale@comune.rovigo.it

**45100 ROVIGO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel./Cell. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Titolare A nome e per conto dell'Impresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ che rappresenta in qualità di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**IL RILASCIO** DEL/DEI CONTRASSEGNO/I PER ACCEDERE ALLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO;

**IL RINNOVO** DEL/DEI PERMESSO/I DI TRANSITO/SOSTA N. \_\_\_\_\_ TIPO \_\_\_\_\_  
CON SCADENZA IL \_\_\_\_\_ *dichiarando contestualmente che nulla è variato riguardo  
la documentazione presentata in prima istanza;*

**LA VARIAZIONE** DEL/DEI PERMESSO/I DI TRANSITO/SOSTA N. \_\_\_\_\_ TIPO \_\_\_\_\_  
CON SCADENZA IL \_\_\_\_\_ PER CAMBIO VEICOLO:

VECCHIO NUMERO TARGA	NUOVO NUMERO TARGA

di cui si allega fotocopia/e della/e carta/e di circolazione;

**VEICOLO/I PER CUI SI CHIEDE IL RILASCIO DEL/DEI PERMESSO/I:**

<b>TIPO DEL VEICOLO</b>	<b>MARCA</b>	<b>MODELLO</b>	<b>TARGA</b>

**PER I SEGUENTI MOTIVI E/O TIPOLOGIE:**

**01** – RESIDENTE PRIVO DI POSTO AUTO O GARAGE (TRANSITO E SOSTA)

**02** – RESIDENTE E/O TITOLARE DI GARAGE O POSTO AUTO PRIVATO (SOLO TRANSITO)  
SITO ALL'INTERNO DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

**03** – TITOLARE DI AUTORIZZAZIONE AL COMMERCIO IN Z.T.L. (IN SEDE FISSA, SU AREA PUBBLICA, SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE, ATTIVITA' ARTIGIANALE CON VENDITA DIRETTA AL PUBBLICO) CON SEDE IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

**04** – COMMERCIO (CORRIERI, TRASPORTO MERCI IN CONTO TERZI, AGENTI DI COMMERCIO, RAPPRESENTANTI, ECC.)

**05** – ARTIGIANI, DITTE DI MANUTENZIONE A DOMICILIO, IMPRESA DI PULIZIE

**06** – MEDICI

**07** – ALBERGHI ED HOTEL IN Z.T.L. (VALEVOLE PER I CLIENTI)

**08** – ALTRI MOTIVI \_\_\_\_\_

Ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e dell'art. 483 C.P., pienamente consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara che i veicoli le cui targhe sono sopra riportate NON SONO SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO – SONO IN REGOLA CON LA PREVISTA COPERTURA ASSICURATIVA E CON LA REVISIONE PERIODICA IN CORSO DI VALIDITA'**. Altresi, dichiara di essere informato – ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 – che i dati personali raccolti e forniti in occasione della presente istanza saranno esclusivamente trattati in funzione e per i fini dell'istanza medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione.

Rovigo, li \_\_\_\_\_

Il/La Richiedente

\_\_\_\_\_

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ED OBBLIGATORIA PER TUTTI**

**DOMANDA IN BOLLO  
FOTOCOPIA DELLA/E CARTA/E DI CIRCOLAZIONE DEL/DEI VEICOLO/I  
N. 1 MARCA DA BOLLO DA EURO 16.00 PER OGNI PERMESSO RICHIESTO**

**Per i permessi 01**

**DICHIARAZIONE IN CARTA SEMPLICE CHE NESSUN COMPONENTE IL NUCLEO FAMILIARE E' IN POSSESSO DI AUTORIMESSA O TITOLARE DI POSTO AUTO ALL'INTERNO DELLA Z.T.L.**

**Per i permessi 02**

**DICHIARAZIONE IN CARTA SEMPLICE DI POSSESSO O DISPONIBILITA' DI POSTO AUTO ALL'INTERNO DELLA Z.T.L. INDICANDONE L'UBICAZIONE OVVERO COPIA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE**

**Per i permessi 03**

**FOTOCOPIA DELLA LICENZA DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE**

**Per i permessi 04 e 05**

**FOTOCOPIA DELL'ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A.**

**Per i permessi 06**

**FOTOCOPIA AUTORIZZAZIONE RILASCIATA DALL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI**

**N.B.** Ai sensi della Legge n. 241, art. 2 del 07/08/1990, la presente istanza (di cui sarà rilasciata copia con il timbro della data di presentazione) sarà valutata entro i 30 giorni successivi e consentiti. In caso di non accoglimento, ne sarà data comunicazione all'interessato a mezzo posta nei termini di legge.

**Secondo le disposizioni della deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 07.03.2002, il rilascio dei permessi è subordinato al rimborso stampati di un importo di Euro 2,50 mediante versamento della somma in tesoreria del Comune di Rovigo tramite Iban IT52 R030 6912 1171 0000 0046 187 specificando nella causale "rimborso stampati permessi ZTL", la cui ricevuta dovrà essere trasmessa con adeguato anticipo a questo Comando per dare prova dell'avvenuto versamento, permesso che potrà essere poi trasmesso via posta elettronica.**

---