



## COMUNE DI MONTICELLO CONTE OTTO

Via Roma, n.1  
36010 Monticello Conte Otto (VI)  
CF e P. IVA n. 00522580240  
E-mail: [urp@comune.monticello.vi.it](mailto:urp@comune.monticello.vi.it)  
Pec: [urp.comune.monticello.vi@pecveneto.it](mailto:urp.comune.monticello.vi@pecveneto.it)  
[www.comune.monticello.vi.it](http://www.comune.monticello.vi.it)

### DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 110 DEL 23/10/2019

L'anno 2019 addì ventitre del mese di ottobre alle ore dodici, nella **Residenza Municipale di Via Roma**, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Sindaco CERON DAMIANO;

Partecipa il SEGRETARIO Cecchetto Maria Teresa

Alla trattazione dell'argomento intervengono:

Cognome e Nome	Presente
1. CERON DAMIANO - Sindaco	Sì
2. ZANINI CRISTINA - Assessore	Sì
3. BENINCA' CLAUDIO - Assessore	Sì
4. MICHELAZZO MARIA LUIGIA - Assessore	Sì
5. ZOPPELLETTO ALESSANDRO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

**Oggetto: PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019. MODIFICA.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

PRESO ATTO dell'allegata proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 929 del 22/10/2019 e dei pareri espressi dai Responsabili di servizio e dal Segretario Comunale, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

RITENUTO la proposta meritevole di approvazione;

CON VOTI favorevoli unanimi;

## **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione di Giunta n. 929 del 22/10/2019

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000 n. 267.

Sindaco

CERON DAMIANO

SEGRETARIO

Cecchetto Maria Teresa

*Documento Firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)*

Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 929 del 22/10/2019

SERVIZIO: Segretario Comunale

**OGGETTO:** PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019. MODIFICA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ha predisposto la seguente proposta di deliberazione

Premesso che con deliberazione della Giunta comunale n. 43 di reg. del 17 aprile 2019, esecutiva, è stato approvato il Piano della performance- Piano annuale degli obiettivi per l'annualità 2019 dei Responsabili di Area e del Segretario comunale del Comune di Monticello Conte Otto;

Accertato che con deliberazione della Giunta comunale n. 92 di reg. del 27/09/2018, esecutiva, è stato approvato il Regolamento per la Gestione della misurazione e valutazione della performance dell'Ente, recependo tutte le novità introdotte dal D.Lgs. n. 74/2017;

Verificato che il Piano della Performance è uno strumento dinamico dove gli obiettivi indicati possono essere modificati ed adeguati all'andamento della gestione complessiva dell'Ente;

Verificato, altresì, che nel documento relativo al Piano della performance di cui alla Deliberazione della Giunta comunale soprarichiamata n. 42/2018 è previsto che *"gli obiettivi assegnati possono essere modificati in qualunque momento dell'anno, ma non oltre il 30 novembre 2018"* e che *"In tal caso la Giunta comunale assegnerà uno o più nuovi obiettivi sostituivi da realizzare nella parte residuale dell'esercizio"*;

Accertato che si sono verificate effettivamente delle circostanze sopravvenute non imputabili ai soggetti coinvolti che impediscono il raggiungimento degli obiettivi/risultati previsti del Piano della Performance originariamente approvato e che vengono esplicitati nell'All. A) al presente provvedimento;

Ottenuto un parere positivo del Nucleo di valutazione (prot. n. 14768 del 17 ottobre 2019);

Ritenuto, pertanto, di modificare il Piano della Performance approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 43 di reg. del 17 aprile 2019, esecutiva, nei termini previsti dall'Allegato A);

Richiamati

- l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, disciplinante il Piano Esecutivo di Gestione;
- l'art. 4 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 (c.d. Decreto Brunetta) recante disposizioni di principio, applicabili agli enti locali, che introducono nell'ordinamento italiano il *ciclo di gestione della performance*;

Richiamato, altresì, il principio contabile n. 10 relativo alla coerenza, che prevede un nesso logico tra i documenti di programmazione dell'ente (DUP, il Bilancio di previsione e PEG) e che il Piano deve reinterpretare in chiave di performance gli obiettivi strategici, operativi ed esecutivi, i primi contenuti nella sezione strategica del DUP, i secondi nella sezione operativa e i terzi nel Piano esecutivo di gestione;

Richiamati gli adeguamenti normativi intervenuti con il D. Lgs. n. 74/2017 in particolare l'art. 9, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D. Lgs. n. 74/2017 e di seguito riportato:

***Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale***

***1. La misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti e del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità, secondo le modalità indicate nel sistema di cui all'articolo 7, è collegata:***

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità, ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva;***
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;***

c) *alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate, **nonché ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate;***

d) *alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.*

*Omissis*

Viste le modifiche agli obiettivi di performance individuali condivisi tra il Segretario comunale, i Responsabili di Settore e l'Amministrazione comunale, riportati nell'All. A) del presente provvedimento che non alterano gli ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale, come riportati nell'art. 9;

Visto che le modifiche proposte sono conformi al Bilancio di previsione 2019/2021;

Evidenziato che i Responsabili di Settore dovranno rispondere del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni), dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione), nonché delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi;

Dato Atto che l'attività di sovrintendenza e coordinamento delle funzioni ed attività dei Responsabili dei servizi dovrà essere svolta dal Segretario;

Accertato che il Responsabile del procedimento non è in conflitto di interessi con la presente proposta ai sensi dell'art. 6/bis della legge 241/90 e s.m.i.;

Acquisiti in argomento il parere di rito del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, il parere di regolarità contabile, emesso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2 lettera c) e 147-bis (articolo inserito dall'art. 3, comma 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213) del T.U.O.E.L. - D. Lgs. n. 267/2000 e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

Dato atto che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni e dell'articolo 147-bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inserito dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa, contabile e di legittimità;

Richiamato il decreto sindacale prot. n. 11624 del 13 agosto 2019, di affidamento, per un anno, delle funzioni di Responsabili di Settore.

Richiamato il decreto sindacale prot. n. 12170 del 28.08.2019 che conferisce al Segretario Comunale funzioni di controllo su determine e delibere, da esercitarsi attraverso l'apposizione di un visto di legittimità;

Tutto ciò premesso;

## **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in narrativa e qui integralmente richiamate:

1. Di approvare le modifiche al Piano della Performance – Piano degli obiettivi – annualità 2019, nei termini indicati nell' Allegato *sub "A"* alla presente delibera per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai Responsabili di Settore e al componente unico del Nucleo di Valutazione, ognuno per la parte di propria competenza;
3. Di confermare l'assegnazione attualmente in essere di risorse umane e strumentali alle aree comunali;
4. Di pubblicare la modifica del Piano della Performance nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.