



## IMPOSTA DI SOGGIORNO 2017 INFORMATIVA per gli OSPITI delle Strutture Ricettive

L'imposta di soggiorno è stata adottata dal Comune di Belluno in base alle disposizioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 23 del 14/03/2011 e s.m.i. con delibera di Consiglio Comunale nr. 24 del 27/05/2015 che ne approva lo specifico Regolamento applicativo e le relative tariffe **a decorrere dal 01° luglio 2015.**

Il tributo è dovuto da coloro che alloggiano nelle strutture ricettive ubicate nel territorio del Comune di Belluno (come definite dalla Legge Regionale Veneto n.11/2013 e s.m.i. e dalle relative disposizioni regionali di indirizzo/attuative previste da D.G.R. Veneto), e si applica ad ogni pernottamento (ovvero per ogni persona e per ogni notte), fino ad un massimo di 10 pernottamenti consecutivi.

Il gettito dell'imposta è destinato a finanziare gli interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli forniti in collaborazione con Provincia e Regione, quelli a sostegno delle strutture ricettive nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali, ambientali e quelli relativi ai servizi pubblici locali.

Il provvedimento consiliare è pubblicato nel sito del Comune al link: [IMPOSTA DI SOGGIORNO 2017](#) e sul portale del federalismo fiscale <https://www.portalefederalismofiscale.gov.it/portale/it>.

### CHI DEVE PAGARE

E' soggetto passivo dell'imposta chi pernotta nelle strutture ricettive site nel territorio comunale e non risulta iscritto nell'anagrafe del Comune di Belluno. Entro il periodo di soggiorno l'ospite deve versare l'imposta dovuta al gestore, il quale ne rilascia ricevuta.

### CHI E' ESENTE

Sono esenti dal pagamento dell'imposta di soggiorno i soggetti appartenenti alle seguenti categorie, che debbono presentare al gestore della struttura ricettiva la certificazione prevista come di seguito riportato:

Let.	Categoria di esenzione	Certificazione richiesta per esenzione
A)	i soggetti iscritti all'anagrafe dei residenti del Comune di Belluno;	nessuna certificazione
B)	i minori entro il decimo anno di età;	nessuna certificazione
C)	coloro che devono effettuare terapie (anche riabilitative) presso strutture sanitarie site nel territorio comunale e n.1 eventuale accompagnatore;	<i>Certificazione della struttura sanitaria, attestante le generalità del malato o del degente ed il periodo di riferimento delle prestazioni sanitarie o del ricovero.</i>
D)	chi assiste i degenti ricoverati presso strutture sanitarie nel territorio comunale in ragione di n.1 accompagnatore per paziente;	<i>L'accompagnatore dovrà altresì dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che il soggiorno presso la struttura ricettiva è finalizzato all'assistenza sanitaria nei confronti del soggetto degente.</i> <b>MODULO E 1</b>
E)	i genitori, o accompagnatori delegati, che assistono i minori di anni diciotto, ricoverati presso strutture sanitarie del territorio comunale, per un massimo di n.2 persone per paziente;	
F)	le persone disabili, la cui condizione di disabilità sia evidente o certificata ai sensi della vigente normativa italiana e di analoghe disposizioni dei paesi di provenienza per i cittadini stranieri, e n.1 loro accompagnatore;	
G)	gli autisti di pullman e gli accompagnatori turistici che prestano attività di assistenza a gruppi organizzati dalle agenzie di viaggi e turismo. L'esenzione si applica per ogni autista di pullman e per n.1 accompagnatore turistico ogni venticinque partecipanti;	<i>Autocertificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. nr. 445 del 2000 e s.m.i..</i> <b>MODULO E 2</b>
H)	gli appartenenti alle forze di Polizia statale e locale, nonché al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco che pernottano per esigenze di servizio;	
I)	gli studenti regolarmente iscritti e frequentanti Istituti scolastici di ogni ordine e grado presenti sul territorio comunale.	<i>Autocertificazione del genitore, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. nr. 445 del 2000 e s.m.i..</i> <b>MODULO E 2</b>

**QUANTO SI PAGA****(Allegato A\_delibera C.C. 24/2015)**

Le tariffe dell'imposta per l'anno 2017 - *invariate rispetto al 2015* - sono state determinate con deliberazione consiliare negli importi di seguito indicati, per persona e per ogni pernottamento fino ad un massimo giorni 10 (dieci) effettuato nelle strutture alberghiere e complementari:

<b>STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE</b>	<b>Imposta per persona per ogni pernottamento fino ad un massimo di giorni 10 consecutivi</b>
<b>Alberghi o Hotel - Residenze turistiche alberghiere - Villaggio albergo - Albergo diffuso</b>	
Quattro stelle e superiori	€ 2,00
Tre stelle e tre stelle superiori	€ 1,50
Due stelle	€ 1,40
Una stella	€ 1,00

<b>STRUTTURE RICETTIVE COMPLEMENTARI</b>	<b>Imposta per persona per ogni pernottamento fino ad un massimo di giorni 10 consecutivi</b>
<b>ALLOGGI TURISTICI</b>	€ 1,00
Affittacamere Attività ricettive in esercizi di ristorazione, Locande, Attività ricettive in residenze rurali / Country house, Foresterie per turisti	
<b>CASE PER VACANZE</b>	€ 1,00
Case per ferie Centri vacanze per ragazzi Ostelli per la gioventù Case religiose di ospitalità Centri soggiorno studi Foresterie per turisti	
<b>UNITÀ ABITATIVE AMMOBILIATE AD USO TURISTICO</b>	€ 1,00
Residence Unità abitative ammobiliate ad uso turistico classificate e non classificate	
<b>BED &amp; BREAKFAST</b>	€ 1,00
Attività ricettiva a conduzione familiare – Bed and Breakfast	
<b>RIFUGI</b>	€ 1,00

<b>STRUTTURE RICETTIVE ALL' APERTO</b>	<b>Imposta per persona per ogni pernottamento fino ad un massimo di giorni 10 consecutivi</b>
Campeggi Villaggi turistici	€ 1,00

<b>ATTIVITÀ AGRITURISTICHE</b>	<b>Imposta per persona per ogni pernottamento fino ad un massimo di giorni 10 consecutivi</b>
Attività agrituristiche	€ 1,00

<b>LOCAZIONI TURISTICHE</b>	<b>Imposta per persona per ogni pernottamento fino ad un massimo di giorni 10 consecutivi</b>
Locazioni Turistiche	€ 0,80

**INFORMAZIONI E RICHIESTE**

Ufficio Tributi – Via Mezzaterra n. 45 – 32100 Belluno (BL)

Telefono 0437/913491 – Fax 913488 – E-mail: [impostasoggiorno@comune.belluno.it](mailto:impostasoggiorno@comune.belluno.it)

Sportello: lunedì 9:00/12:00 - martedì 9:00/11:00 e Giovedì 15:00/17:00;