



CITTA' di CHIAMPO

Provincia di Vicenza

Segreteria n° 511 / 2016

Ufficio n° 123 / 2016

OGGETTO DETERMINAZIONE DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI N.2 PC E N.2 MONITOR PER GLI UFFICI COMUNALI ALLA DITTA SOLUZIONE UFFICIO SRL - CIG: Z171B97220

L'anno duemilasedici, il giorno due del mese di novembre 02-11-2016

**IL CAPO AREA 2 – SERVIZI DEMOGRAFICI –INFORMATIZZAZIONE -
TRASPARENZA/ANTICORRUZIONE**

VISTO il decreto del Sindaco n.95 del 30.12.2015 con il quale sono state assegnate le funzioni dirigenziali relative alla responsabilità dell'Area 2 e dei servizi rientranti nella stessa;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la L.136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTO il nuovo Codice degli appalti approvato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in vigore dal 19 aprile 2016, il quale all'art. 216, comma 1, stabilisce che il nuovo codice si applica alle procedure e ai contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente sono pubblicati dopo il 18 aprile 2016, nonché, in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o di avvisi, alle procedure e ai contratti in relazione ai quali, al 18 aprile 2016, non sono stati inviati gli inviti a presentare le offerte;

VISTO il comunicato dell'ANAC del 03.05.2016 nel quale rettifica il proprio precedente comunicato del 22 aprile nel quale affermava che il codice deve ritenersi entrato in vigore il 19 aprile e, quindi, applicabile ai bandi pubblicati a partire da quella data: con il nuovo comunicato chiarisce che, con riferimento ai soli bandi o avvisi pubblicati nella giornata del 19 aprile, continua ad operare il pregresso regime giuridico, mentre le disposizioni del d.lgs. 50/2016 riguardano i bandi e gli avvisi pubblicati a decorrere dal 20 aprile 2016;

Richiamata la determina a contrattare n.483/2016 del 14/10/2016 di approvazione dei documenti della gara per l'affidamento del servizio di fornitura di n.2 pc desktop e n.2 monitor per gli uffici comunali;



Atteso che è stata avviata la procedura telematica di gara nel MEPA per la fornitura di n.2 pc desktop e n.2 monitor per gli uffici comunali mediante RDO, Richiesta Di Offerta, n. 1367394 e le ditte interpellate hanno prodotto le seguenti offerte:

<i>DITTA</i>	<i>IMPORTO</i>
Euro Informatica srl (P.Iva 02367910243)	1.096,00 € + IVA
Fastmedia (P.Iva 01543350423)	<i>Nessuna offerta</i>
Miriade spa (P.Iva 02811580246)	<i>Nessuna offerta</i>
Saiv spa (P.Iva 02341030241)	<i>Nessuna offerta</i>
Soluzione Ufficio srl (P.Iva 02778750246)	1.008,00 € + IVA

Ditta aggiudicataria: Soluzione Ufficio srl per l'importo complessivo di € 1.229,76 IVA 22% inclusa

Considerato che le operazioni di gara si sono svolte nel rispetto della normativa in vigore nella materia e l'offerta risultata più vantaggiosa è corretta e idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Ritenuto di procedere all'aggiudicazione della fornitura di n.2 pc desktop e n.2 monitor per gli uffici comunali alla ditta Soluzione Ufficio srl di Sandrigo (VI) per l'importo offerto di € 1.008,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO che l'istruttoria in merito al presente provvedimento è stata effettuata da Zambon Marco Istruttore Tecnico del servizio SIT-SIC;

Dato atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, del Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;



Vista la deliberazione di Giunta n.133 del 09/06/2016, con la quale è stato approvato il Peg per l'esercizio 2016;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 05.04.2016, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018;

Visto il TUEL 267/2000;

Visto Il Dlgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014;

Visti lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di aggiudicare alla ditta Soluzione Ufficio srl di Sandrigo (VI), P.Iva 02778750246, in seguito a procedura di RDO n. 1367394, come disciplinato dalle clausole particolari dell'ente, la fornitura di n.2 pc desktop e n.2 monitor per gli uffici comunali;
3. di impegnare per l'affidamento della fornitura in oggetto l'importo di € 1.008,00 (IVA esclusa) e di imputare la somma di € 1.229,76 (IVA 22% compresa) in base al seguente cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/11, del D.P.C.M. 28.12.2011 e del D.Lgs n. 126/14:

Anno di registrazione			Anno di imputazione		
Anno di affidamento / incarico / ecc	Capitolo	Importo Annuo	Anno	Capitolo	Importo Annuo
2016	1112220 "Acquisto attrezzature informatiche"	€ 1.229,76	2016	1112220 "Acquisto attrezzature informatiche"	€ 1.229,76

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);"



5. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul portale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016.

IL CAPO AREA 2 –
SERVIZI DEMOGRAFICI –INFORMATIZZAZIONE –
TRASPARENZA/ANTICORRUZIONE
Martini Ing. Diego

OGGETTO DETERMINAZIONE DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI N.2 PC E N.2 MONITOR PER GLI UFFICI COMUNALI ALLA DITTA SOLUZIONE UFFICIO SRL - CIG: Z171B97220

Art. 151, comma 4°, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 118/2011 e n° 126/2014;

Art. 63 Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di

Anno: 2016, Capitolo: 01112220, Impegno: 20160000734/0, Importo: 1.229,76 Euro del PEG 2016.

Lì 03.11.2016.



IL CAPO AREA 1
GESTIONE ECONOMICA-FINANZIARIA
Zini Dott.ssa Elisabetta

Publicata all'albo pretorio online per quindici giorni consecutivi da oggi.

Chiampo, 07 NOV. 2016



Il Segretario Generale
Dott.ssa Maddalena Sorrentino

