



COMUNE DI CANALE D'AGORDO

PROVINCIA DI BELLUNO

N. 104

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE
CON DECORRENZA 1° DICEMBRE 2010. PROGRAMMA DEL
FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2011-2013.**

- Trasmessa alla Prefettura di Belluno il _____, prot. n. _____
- Trasmessa al Comitato di Controllo di Venezia il _____, prot. n. _____

L'anno **DUEMILADIECI**, il giorno **VENTICINQUE** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **18.30** nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli Assessori, si è riunita la Giunta Comunale.

Intervengono i Signori:

			<u>PRESENTI</u>
1) DE ROCCO Rinaldo	SINDACO		SI
2) ROSSI Luigi	VICE SINDACO		SI
3) ROSSON Stefano	ASSESSORE		NO
4) BORTOLI Celeste	ASSESSORE		SI
5) CAGNATI Bruna	ASSESSORE		SI

Partecipa il Segretario Comunale **dott. comm. Pierfilippo FATTORI**.

Dopo aver verificato la regolarità dell'adunanza e la presenza dei componenti la Giunta nel numero legale, il Sindaco – in qualità di Presidente dichiara aperta la seduta.

PARERI ART. 49 D.LGS N. 267/2000 --- FAVOREVOLI_ SOTTO L'ASPETTO

- della regolarità tecnica data **25.11.2010** F.to **FATTORI dott. comm. Pierfilippo**
- della regolarità contabile data _____ F.to _____

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE CON DECORRENZA 1° DICEMBRE 2010. PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2011-2013.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" secondo il quale: "Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.";

Preso atto che, ai sensi del comma 2 dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000, è attribuita alla Giunta Comunale la competenza in merito all'adozione del presente provvedimento, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

Visti i criteri generali di organizzazione ed i criteri per la definizione della struttura organizzativa e della dotazione organica fissati dal Consiglio Comunale e riportati all'articolo 26 del vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di cui all'art. 89 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in particolare:

- l'art. 1, comma 1, il quale prevede che l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, la razionalizzazione del costo del lavoro, contenendo la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché realizzando la migliore utilizzazione delle risorse umane;
- l'art. 2, comma 1, il quale espressamente prevede che le amministrazioni pubbliche definiscano, tra l'altro, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuino gli uffici di maggiore rilevanza e determinino le dotazioni organiche complessive;
- l'art. 6, secondo il quale: "1. Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni ... omissis ... Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. ...omissis ... 3. Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, ...omissis... 4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27.12.1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. ... omissis... 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.";

Visto il comma 557 dell'articolo unico della legge 27/12/2006, n. 296 (finanziaria 2007), così come modificato, da ultimo, dall'art. 76 del D.L. 25/6/2008, n. 112, convertito con legge n. 133/2008, a mente del quale le autonomie regionali e locali sottoposte al patto di stabilità interno, ai fini del concorso al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica di cui ai commi da 655 a 695, assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche e amministrative;

Viste le precedenti deliberazioni di Giunta Comunale - n. 17 del 6 febbraio 2008 e n. 89 del 29 luglio 2009 - che hanno rispettivamente programmato l'assunzione del personale per il triennio 2008-2010 e modificato la struttura della dotazione organica;

Constatata la necessità di modificare la dotazione organica, per meglio adeguarla alle esigenze di questa Amministrazione, evidenziando come, allo stato attuale, siano emerse le seguenti priorità:

- a) la necessità di diminuire la dotazione organica di due unità (categoria B) a seguito della messa a riposo di un dipendente comunale già avvenuta nell'anno corrente ed a seguito della esternalizzazione del servizio di pulizia delle sedi municipali;
- b) la necessità di rivedere i posti attualmente vacanti, con una trasformazione che porterebbe ad una riduzione della spesa complessiva della dotazione organica;

Preso atto che del contenuto della presente proposta sono state verbalmente informate le organizzazioni sindacali, ex articolo 6 del D.Lgs. 165/2001;

Ricordato come:

- il razionale impiego delle risorse umane è un obiettivo delle pubbliche amministrazioni, per assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati mantenendo la spesa entro limiti compatibili con le risorse disponibili;
- la programmazione triennale deve essere collegata al monitoraggio della funzionalità della struttura organizzativa e della consistenza qualitativa e quantitativa degli organici per verificarne l'adeguatezza in relazione agli obiettivi dell'Ente;
- la programmazione triennale del fabbisogno di personale è correlata e deve corrispondere a quanto indicato nel bilancio di previsione e nei criteri generali per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, in quanto strumento indispensabile per attuare la programmazione di competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000;
- la programmazione del fabbisogno di personale deve essere strettamente correlata alle previsioni finanziarie, ragione per la quale è da riferirsi esclusivamente alle assunzioni di personale a tempo indeterminato a copertura di posti vacanti che impegnano gli esercizi finanziari futuri dell'Amministrazione, non essendo riferibile alle assunzioni di personale a tempo determinato - che non sono programmabili nel triennio e che data la particolare natura del rapporto non si proiettano su esercizi finanziari successivi;

Richiamato l'art. 15, comma 5, del CCNL 01.04.1999, il quale dispone che le Amministrazioni, nell'ambito della programmazione annuale e triennale dei fabbisogni valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività o nuovi servizi, cui non possa farsi fronte attraverso una razionalizzazione delle strutture e che non comportino un incremento stabile delle dotazioni organiche;

Ritenuto pertanto di adeguare la propria programmazione ai principi sopra richiamati, attraverso l'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2011-2013;

Preso atto che la proposta di piano triennale delle assunzioni, allegata sub B), sarà oggetto di informazione nei confronti delle OO.SS., senza che sia prevista una preliminare consultazione secondo la vigente normativa;

Ritenuto essenziale procedere alla rideterminazione della dotazione organica tenendo conto delle funzioni amministrative assegnate al Comune, degli obiettivi dell'amministrazione comunale, delle necessità tecnico organizzative delle diverse aree operative, nonché del rispetto dei limiti stabiliti dalle disposizioni di legge;

Specificato che la presente deliberazione riveste natura regolamentare e risulta quindi idonea ad operare conforme modificazione ed adeguamento, ad ogni effetto, della dotazione organica vigente;

Considerato che, come disposto dall'art. 155 del D.Lgs. 267/2000, sono sottoposti ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale esclusivamente gli enti locali che si trovano in situazioni strutturalmente deficitarie;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale di Canale d'Agordo non risulta presentare condizioni strutturalmente deficitarie di squilibrio economico-finanziario, così come rilevabile dall'apposita tabella allegata all'ultimo conto consuntivo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 5 agosto 2010;

Preso atto inoltre:

- che l'Ente non rispetta i limiti previsti dal c. 562, dell'articolo unico della Legge 296/2006,
- di quanto disposto dall'art. 14, c. 9, del D.L. 78/2010;

Vista la L. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) di procedere, per le motivazioni e sulla base del sistema normativo in premessa riferiti ed in armonia con le esigenze organizzative e gestionali fondamentali dell'Ente, risultanti dall'analisi organizzativa, ad approvare la modifica della dotazione organica del Comune di Canale d'Agordo, come dimostrato nel prospetto allegato sub A), parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) di dare atto conseguentemente che la nuova dotazione organica è quella di seguito riportata, indicante il numero dei posti vacanti alla data odierna;
- 3) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 39 Legge 27 dicembre 97 n. 449, dell'art. 91 D.Lgs. 267/2000, dell'art. 6 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, il piano triennale delle assunzioni per il periodo 2011-2013, quale risulta dal prospetto allegato sub B), parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 4) di non procedere, salvo diversi limiti legislativi ed eventuali diverse decisioni dell'Amministrazione espresse per ogni singolo caso, alla copertura dei posti che si rendessero vacanti nel corso dell'anno;
- 5) di dare atto che nessun maggior onere economico grava sul bilancio relativo all'esercizio finanziario 2010, in connessione all'adozione del presente provvedimento, trattandosi di mero adeguamento della dotazione organica d'Ente;
- 6) Di dare atto che copia della presente deliberazione sarà trasmessa per opportuna conoscenza alla R.S.U. e alle OO.SS.;
- 7) di disporre che la presente deliberazione venga comunicata, contestualmente all'affissione, ai capigruppo consiliari, a norma dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Con separata votazione unanime favorevole, espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Deliberazione Giunta Comunale n. 104 del 25 novembre 2010

Allegato A)

DOTAZIONE ORGANICA - Comune di CANALE D'AGORDO

CATEGORI A	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI PREVIST I	POSTI COPERTI	POSTI VACANT I
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	4	4	0
C	ISTRUTTORE	5	4	1
B	OPERAIO PROFESSIONALE	4	3	1
A	ALTRO	0	0	0
	TOTALE	13	11	2

Allegato B)

PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2011-2013

ANNO 2011	NESSUNA ASSUNZIONE
ANNO 2012	NESSUNA ASSUNZIONE
ANNO 2013	NESSUNA ASSUNZIONE

COMUNE DI CANALE D' AGORDO
PROVINCIA DI BELLUNO

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267
ART. 49

PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

sulla deliberazione N. 104 del 25.11.2010 sottoposta a GIUNTA CONSIGLIO

AD OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE CON DECORRENZA 1° DICEMBRE 2010. PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2011-2013.

REGOLARITÀ TECNICA

- SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**
 SI ESPRIME PARERE CONTRARIO PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE:

Canale d'Agordo, li 25.11.2010

F.to **FATTORI dott. comm. Pierfilippo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
(o, in mancanza, il SEGRETARIO COMUNALE, ex art. 49, 2°co., D.Lgs. 267/2000)

REGOLARITÀ CONTABILE

- SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**
 SI ESPRIME PARERE CONTRARIO PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE:

Canale d'Agordo, li

F.to

.....
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(eventuale)

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa che scaturisce dalla presente proposta di deliberazione: _____

Canale d'Agordo,

F.to

.....
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to DE ROCCO Rinaldo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. comm. Pierfilippo FATTORI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno **06.12.2010** e per **15 giorni** consecutivi rimarrà esposta.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. comm. Pierfilippo FATTORI

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal giorno _____ al giorno _____ a norma dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, senza opposizioni.

Canale d'Agordo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

EVENTUALE RICHIESTA DI CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata al controllo in data _____

- su iniziativa della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 127, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
 essendone pervenuta richiesta, ai sensi dell'art. 127, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESITO CONTROLLO ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

è immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267 dal **25.11.2010**;

è divenuta esecutiva:

in data _____ per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.00, n. 267;

in data _____ non essendo stati riscontrati vizi di legittimità dal Co.Re.Co., prot. n. _____;

in data _____ per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 2, del D.Lgs. 18.08.00, n. 267;

in data _____ perché confermata dal Consiglio, ai sensi dell'art. 127, comma 2, del D.Lgs. 18.08.00, n. 267, con atto n. _____;

La presente deliberazione viene trasmessa in data _____ per le procedure attuative, ai seguenti uffici:

- Ufficio Amministrativo Ufficio Anagrafe – Servizi demografici - Elettorale
 Ufficio Tecnico Ufficio Ragioneria - Tributi

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Addì 06.12.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. comm. Pierfilippo FATTORI