

BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA

Determina approvazione del bando n. 56 del 24/03/2010 Reg. Generale

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

A. DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:

Denominazione: COMUNITA' MONTANA DELLA VALLE DEL BOITE (o Ente o Comune)

Indirizzo: Via Frate Tomaso De Luca, 5 – 32040 Borca di Cadore (BL)

Punti di contatto: Ufficio Tecnico Comunità Montana

Telefono: 0435/482449

Fax: 0435/482714

E-mail: tec.angiolina.cmvb@valboite.bl.it

Indirizzo Internet: <http://www.valboite.bl.it>

Ulteriori informazioni: Capitolato Speciale d'Appalto ed allegati Tecnici sono disponibili presso i punti di contatto, previa richiesta mediante invio di e-mail.

Responsabile del procedimento: Dal Moro Geom. Angiolina.

B. TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:

Ente di diritto pubblico.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO.

A. DESCRIZIONE

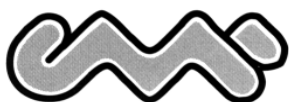
1) Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, servizi vari di pulizia, gestione ecocentro e discarica comunitaria.

2) Tipo di appalto:

Categoria di servizi: N. 16.

Codice NUTS: ITD33.

3) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:** servizio di gestione dei rifiuti urbani con sistema porta a porta della frazione secca residua, frazione umida, della carta e del cartone, della plastica e del vetro/lattine ed altri servizi di raccolta di particolari tipologie di rifiuti urbani. Servizi di pulizia delle aree utilizzate per i mercati, le sagre e le feste di paese. Gestione della discarica



comunità montana della valle del boite

centro servizi comunitari: 32040 borca di cadore (bl) via frate tomaso de luca, 5

comunitaria e dell'ecocentro sito in località Pies De Ra Mognes nel Comune di Cortina d'Ampezzo. Il tutto come meglio dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto (CSA).

4) CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 90511200-4, 90512000-9, 90530000-1.

5) Divisione in lotti: NO

6) Ammissibilità di varianti: SI, solo, se intese come offerte migliorative, che non modifichino l'organizzazione generale del servizio, così come definito nel Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) e che non comportino oneri aggiuntivi rispetto all'offerta economica presentata in sede di gara.

B. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

1) Quantitativo o entità totale: per i cinque anni di durata dell'appalto **Euro 5.020.000,00** di cui Euro 150.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre iva, risultante dagli importi per la gestione dei servizi nei singoli Comuni stabiliti come segue:

<i>Borca di Cadore</i>	€	135.221,00
<i>Cibiana di Cadore</i>	€	50.063,00
<i>San Vito di Cadore</i>	€	254.121,00
<i>Valle di Cadore</i>	€	166.737,00
<i>Vodo Cadore</i>	€	95.858,00
<i>Ecocentro</i>	€	90.000,00
<i>Discarica</i>	€	210.000,00

2) Opzioni: SI.

L' ENTE ha facoltà di integrare o scorporare parte dei servizi sulla base delle esigenze operative così come meglio specificato nel CSA.

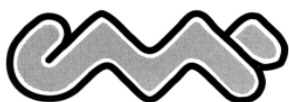
3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Periodo: anni 5 (cinque) dal 01 settembre 2010.

Si precisa che nel caso di operatività dell'ATO rifiuti o di altro organismo equivalente o società pubblica di gestione, il contratto sarà ceduto dalla Comunità Montana a detto soggetto, se e per quanto previsto dalla legge, senza che l'Impresa possa eccepire o pretendere alcun risarcimento o danno a qualunque titolo o motivo.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

A. CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO



1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria per un importo garantito di €. 100.200,00 (euro centomiladuecento/00) costituita ai sensi dell'articolo 75 del D.lgs 12/04/2006, n. 163.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163 smi.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dall'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 smi.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

2) Modalità di pagamento: fondi propri; fatturazione mensile con pagamento a 60 giorni dalla fine del mese di ricevimento della fattura.

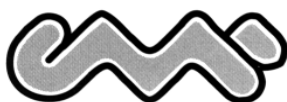
3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: i soggetti interessati potranno partecipare come singoli e altresì nelle forme di ATI, consorzio, GEIE, società di progetto o altra forma di aggregazione prevista dalla legge (il Raggruppamento).

Nel caso di Raggruppamento, il soggetto cui è stato conferito mandato da tutti gli altri componenti (il mandatario) deve fornire l'elenco dei soggetti partecipanti, completo, per ogni soggetto, dell'indicazione di: ragione sociale, rappresentante legale, compagine sociale, amministratori della società.

B. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

- Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, almeno per la seguente categoria e classe minimale: categoria 1 classe E, con sottocategoria specifica per la gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani, possedere i requisiti relativamente al responsabile tecnico per la



categoria 6D classe D. In caso di raggruppamento, l'impresa mandataria/capofila dovrà possedere almeno il requisito di iscrizione alla categoria 1 classe E;

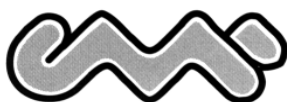
- dichiarazione, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

2) Capacità economica e finanziaria:

- 2.1) fatturato specifico medio annuo, per ogni anno nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009), per servizi di raccolta dei rifiuti urbani, non inferiore a Euro 1.000.000,00 oltre IVA con indicazione del/i committente/i, della/e data/e e del/i relativo/i importo/i. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), alla mandataria/capofila è richiesto il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 60%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 20%, purché il raggruppamento raggiunga, nella sua interezza, il fatturato specifico medio annuo richiesto;
- 2.2) idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, atta a dimostrare il requisito di capacità economica e finanziaria del concorrente. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tale requisito.

3) Capacità tecnica:

- 3.1) elenco dei servizi simili (servizio di raccolta dei rifiuti urbani) svolti nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009). In particolare, tale servizio dovrà essere stato svolto almeno in un Ente/società pubblica sovracomunale con non meno di 5 Comuni rientranti nel medesimo contratto. Tale elenco dovrà indicare chiaramente, per ciascun servizio, oggetto, data, committente. In caso di raggruppamento, tale requisito dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento.
- 3.2) risultato di raccolta differenziata superiore al 50% (servizi di raccolta dei rifiuti urbani porta a porta) raggiunto nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009). In particolare, tale risultato dovrà essere stato conseguito per almeno 10.000 abitanti e per minimo 12 mesi consecutivi nel triennio indicato. Tale elenco dovrà indicare chiaramente, per ciascun risultato di raccolta differenziata, oggetto, data, committente. In caso di raggruppamento, tale requisito dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento.



3.3) aver svolto negli ultimi tre anni (2007, 2008, 2009) almeno un servizio di gestione discarica per rifiuti non pericolosi. Tale elenco dovrà indicare chiaramente, per ciascuna gestione, oggetto, data, committente. In caso di raggruppamento, tale requisito dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento.

4) Sopralluogo: a pena di esclusione il concorrente deve prendere visione, degli elaborati tecnici e cartografici relativi al servizio oggetto del presente bando, elaborati tutti messi a disposizione dei concorrenti, previa richiesta con le modalità di cui alla Sezione V.

Dell'avvenuto sopralluogo e della presa visione degli elaborati, da effettuarsi entro 15 giorni naturali e consecutivi antecedenti la scadenza fissata per l'offerta, verrà rilasciata apposita attestazione dal Responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento: il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura o altro soggetto munito di specifica delega.

Una persona potrà eseguire sopralluoghi e visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa. In caso di raggruppamento il sopralluogo potrà essere effettuato da uno solo dei componenti delle citate forme associative.

L'attestazione di cui sopra dovrà essere inserita, a pena di esclusione, nella busta A - documenti amministrativi.

5) Avvalimento: nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui alla sezione III, lettera B), punto 1 del presente bando, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento ai sensi dall'art. 49, del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.

SEZIONE IV: PROCEDURA

A. TIPO DI PROCEDURA: aperta.

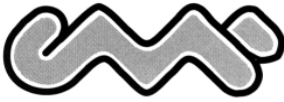
B. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

1) prezzo: 60 punti; di cui punti 40 per i servizi di raccolta dei rifiuti e punti 20 per la gestione della discarica e dell'ecocentro comunitario.

Il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

servizi gestione rifiuti

$P_{tn} = 40 \times P_{Min} / P_{Off}$



dove:

Ptn punteggio offerta “n”

PMin = Prezzo minimo offerto sia per i servizi ordinari di raccolta rifiuti.

Poff = Prezzo offerto ditta in esame sia per i servizi ordinari di raccolta rifiuti.

servizi gestione discarica ed ecocentro

$Ptn = 20 \times PMin / POff$

dove:

Ptn punteggio offerta “n”

PMin = Prezzo minimo offerto sia per i servizi gestione discarica ed ecocentro.

Poff = Prezzo offerto ditta in esame sia per i servizi gestione discarica ed ecocentro.

2) organizzazione servizi e proposte migliorative del servizio: 40 punti. Il punteggio sarà così attribuito:

2.1 – punti 15 alle offerte tecniche organizzative dei servizi ritenute più corrispondenti alla realtà territoriale dei Comuni oggetto dei servizi di raccolta rifiuti e pulizia previsti nel CSA, così suddivise: organizzazione e programmazione delle diverse attività di raccolta dei rifiuti porta a porta punti 6, calendario, giorni ed orario dei servizi punti 4, soluzioni per particolari tipologie di utenze punti 3, organizzazione e programmazione servizio raccolta ingombranti e verde punti 1, organizzazione e programmazione altri servizi punti 1;

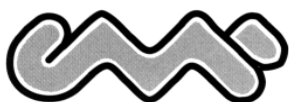
2.2 – punti 8 alle offerte tecniche organizzative del servizio di gestione della discarica e dell'ecocentro ritenute più corrispondenti alla realtà locale dell'impianto oggetto dei servizi previsti nel CSA, così suddivise: organizzazione e programmazione delle diverse attività di gestione della discarica punti 5, organizzazione e programmazione delle diverse attività di gestione dell'ecocentro punti 3;

2.3 – punti 8 alle offerte che proporranno migliorie aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal capitolato d'oneri. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto;

2.4 – punti 4 al personale impiegato ed alle caratteristiche dei mezzi e delle attrezzature impiegate per i diversi servizi;

2.5 – punti 3 alla campagna di comunicazione oltre quella base prevista nel CSA;

2.6 – punti 2 alle modalità di controllo dei servizi sul territorio e alle forme di collaborazione con l'Ente.



L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. e sulla base dei criteri e pesi sopraindicati.

C. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: per la presentazione dell'offerta, il soggetto partecipante dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni.

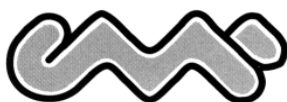
1) Presentazione dell'offerta: l'offerta dovrà essere contenuta in un plico principale, chiuso e sigillato con nastro adesivo in modo da garantire l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura dal soggetto che ha presentato l'offerta, sul quale dovranno essere indicati:

- la ragione sociale del soggetto partecipante con relativo recapito, partita Iva, telefono, fax ed e-mail; per i concorrenti raggruppati, la ragione sociale del mandatario con relativo recapito, partita Iva, telefono, fax ed e-mail, nonché la ragione sociale degli altri soggetti costituenti il Raggruppamento;
- il seguente indirizzo di destinazione: COMUNITA' MONTANA DELLA VALLE DEL BOITE, Via Frate Tomaso De Luca, 5 – 32040 Borca di Cadore (BL).
- la dicitura: offerta per il "Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, servizi vari di pulizia, gestione ecocentro e discarica comunitaria".

All'interno del plico principale dovranno essere inseriti tre plichi separati, debitamente chiusi e sigillati con nastro adesivo in modo da garantire l'integrità e controfirmati sui lembi di chiusura, da denominare "Plico A, documenti", "Plico B, offerta tecnica" e "Plico C, offerta economica".

2) Plico A: nel plico A dovranno essere inserite, a pena di esclusione:

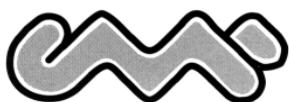
- 2.1 la domanda di partecipazione come da **allegato 1** al presente bando;
- 2.2 le dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice e quelli previsti alla sezione III del presente bando e/o la documentazione comprovante il possesso dei requisiti anzi richiesti per la presentazione dell'offerta stessa cui all'**allegato 2**;
- 2.3 la dichiarazione che il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti sarà FISE Assoambiente;
- 2.4 (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163.) l'indicazione, pena l'esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.



- 2.5 la dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara e relativi allegati, nel Capitolato d'Oneri nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio;
- 2.6 l'attestazione di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- 2.7 l'attestazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 2.8 dichiarazione di consenso, con rinuncia a qualsivoglia eccezione e richiesta di danni o rimborsi, alla cessione del contratto a favore dell'Autorità di gestione dei rifiuti (ATO);
- 2.9 la documentazione attestante il versamento di € 100,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità vigenti ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html: codice identificativo gara (CIG): **0459934D87**.
- 2.10 la fidejussione di cui alla Sezione III lettera A punto 1;
- 2.11 le referenze bancarie.

3) Plico B: deve contenere N. 3 copie cartacee di tutta la seguente documentazione e N. 1 copia su supporto informatico CD file PDF e/o WORD dei seguenti punti 3.1), 3.2), 3.3), 3.4):

- 3.1 un progetto che comprenda la descrizione dettagliata ed esecutiva dell'organizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti e servizi di pulizia vari (Piano Programma Organizzativo), il tutto in **massimo 50 cartelle A4** (comprensivo di sintesi tecnica conforme allo schema **allegato ALL. B1**);
- 3.3 un progetto che comprenda la descrizione dettagliata ed esecutiva dell'organizzazione del servizio di gestione della discarica e dell'ecocentro (Piano Programma Organizzativo), il tutto in **massimo 30 cartelle A4** (comprensivo di sintesi tecnica conforme allo schema **allegato ALL. B2**);
- 3.4 la descrizione dettagliata delle proposte migliorative in forma di una breve relazione, vincolanti per l'Impresa affidataria, il tutto in **massimo 10 cartelle A4** (comprensivo di sintesi tecnica conforme allo schema **allegato ALL. B3**);
- 3.4 il progetto di comunicazione, nonché per la gestione dei rapporti con l'utenza, il tutto in **massimo 10 cartelle A4** (escluso copertina ed indici);



3.5 il sistema di comunicazione verso l'Ente, il tutto in **massimo 5 cartelle A4** (escluso copertina ed indici);

3.6 il sistema di controllo dei servizi, il tutto in **massimo 5 cartelle A4** (escluso copertina ed indici);

3.7 tutti i depliant delle attrezzature previste nel progetto di cui al punto 3.1 e 3.2 che saranno vincolanti per l'Impresa aggiudicataria, con una scheda riepilogativa (**massimo 2 cartelle A4**) del numero delle forniture, dei mezzi, e di ogni altra attrezzatura prevista.

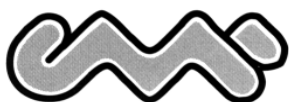
Ogni pagina dei su elencati elaborati dovrà essere timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, compreso i depliant, i quali dovranno riportare su ogni pagina una etichetta adesiva con la seguente dicitura, oltre al nome della ditta e la data: *“Materiale proposto come fornitura per la gara d'appalto servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, servizi vari di pulizia, gestione ecocentro e discarica comunitaria – Comunità Montana Valle del Boite”*.

4) Plico C: nel plico C dovrà essere inserita l'offerta economica completa dei seguenti documenti:

- dichiarazione (redatta in conformità all'allegato 3 del presente bando titolato “Modulo dell'offerta”), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo (in cifre e in lettere) del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827);
- relazione economico-finanziaria giustificativa relativa alle voci di prezzi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, con la specifica dei costi del personale, dei costi gestione dei mezzi, degli ammortamenti e di ogni altra voce di costo relativa all'appalto in oggetto.

Gli importi dichiarati da imprese stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

5) Termine per la presentazione dell'offerta: l'offerta, debitamente elaborata, sottoscritta e redatta con le modalità sopraindicate, indirizzata a COMUNITA' MONTANA VALLE DEL BOITE - Ufficio protocollo, Via Frate Tomaso De Luca, 5 – 32040 Borca di Cadore (BL), dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, redatta in lingua italiana, entro e non oltre le ore **12,00 del 25/05/2010**, tramite Servizio Postale, Agenzia di recapito autorizzata o consegnata a mano, in quest'ultimo caso nel rispetto degli orari di ufficio, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.



L'invio dell'offerta, in ogni caso, si intende fatto ad esclusivo rischio del concorrente. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute al suddetto ufficio entro il termine stabilito. A tal fine fa fede il protocollo in entrata dall'ENTE.

D. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

1) Validità dell'offerta: il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di mesi 6 (sei) dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

2) Modalità di apertura delle offerte: le offerte saranno aperte in seduta pubblica il giorno **27/05/2010** alle ore **10,00**, presso la sede dell'ENTE di cui alla Sezione I.

La procedura sarà la seguente: nella seduta pubblica di cui sopra saranno valutati i documenti di natura amministrativa per la partecipazione alla gara di cui al "Plico A, documenti". Successivamente in una o più sedute riservate la commissione di gara nominata dall'Ente valuterà le proposte tecniche di cui al "Plico B, offerta tecnica". Conclusa tale fase, in seduta pubblica, previo avviso alle ditte della data e del luogo almeno tre giorni prima, tramite comunicazione fax, sarà aperto il "Plico C, offerta economica".

Alle sedute pubbliche saranno ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle imprese partecipanti e/o loro delegati, muniti di apposita delega.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

A. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

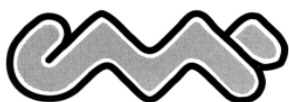
Tutte le autodichiarazioni, pena l'esclusione, dovranno essere redatte ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000, sottoscritte con allegata fotocopia documento identificativo valido del/i legale/i rappresentante/i della singola impresa o delle società che fanno parte del raggruppamento, riportando in tal caso, pena l'esclusione, la seguente dicitura: "Il sottoscritto è consapevole, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art.76".

L'ENTE si riserva di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento all'importo posto a base di gara per ogni singolo Comune e per la gestione della discarica e dell'ecocentro.

Non sono ammesse offerte condizionate.

E' facoltà dell'ENTE appaltante posticipare la data di inizio del servizio oggetto del presente bando.



La Comunità Montana potrà richiedere, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 completamenti/chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Sulle autodichiarazioni operano i controlli di veridicità di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Al fine di consentire la massima concorrenza saranno escluse dalla presente gara i Raggruppamenti che comprendano tra le loro associate una o più imprese che soddisfino singolarmente i requisiti per l'effettuazione del servizio.

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

L'ENTE si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto oggetto del presente bando, in tal caso le Imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese, né per il fatto di aver rimesso offerta, né per effetto del mancato affidamento.

Per la Comunità Montana committente, il vincolo giuridico sorgerà solo a seguito della sottoscrizione del formale contratto di appalto.

Altre dichiarazioni/documentazioni da presentare oltre quelle previste nel presente bando sono riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste esclusivamente in forma scritta via e-mail all'indirizzo di cui alla sezione I del presente bando.

Le risposte, unitamente alla richiesta, saranno inviate a tutte le Ditte partecipanti. Non saranno trasmesse risposte dirette e riservate alle Ditte.

Per i sopralluoghi e la presa visione di documenti è necessario richiedere appuntamento al Responsabile del procedimento tramite invio di e-mail all'indirizzo di cui alla sezione I del presente bando.

Data 24 marzo 2010

Trasmesso alla GUCE 24 marzo 2010

Il Responsabile del Procedimento

Dal Moro Geom. Angiolina