



COMUNE DI ROVIGO

Ufficio Acquisti e Gare – Piazza Vittorio Emanuele II,1 - Rovigo tel. 0425/206251-249-250-340

e-mail: appalti@comune.rovigo.it pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it

AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO PER SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS N 50/2016, MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SINTEL, DEL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA INFORMATIZZATA PRESSO IL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO.

Questa Amministrazione intende avviare una consultazione preliminare di mercato finalizzata al successivo affidamento del servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti ed abbonamenti ed altre attività connesse relativi agli spettacoli e agli eventi del Teatro Sociale di Rovigo.

Ai fini di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, si fa ricorso alla presente indagine di mercato per l'acquisizione ed identificazione di proposte presenti sul mercato per soddisfare i bisogni del Comune in ordine all'esecuzione del servizio di cui in oggetto e la sussistenza di una platea di potenziali affidatari per poter procedere successivamente all'individuazione dell'operatore economico cui affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 detto servizio.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, la successiva procedura di acquisizione verrà condotta mediante ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in formato elettronico. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo elettronico www.arca.regione.lombardia.it

La presente indagine di mercato non costituisce procedura di gara pubblica e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto più idoneo. Non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'amministrazione si riserva altresì, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura e di non dar seguito all'affidamento diretto del servizio, senza che i concorrenti abbiano per ciò nulla a pretendere.

IMPORTO COMPLESSIVO:

L'importo complessivo stimato a base di gara è previsto in € **25.650,00** oltre IVA, precisamente il corrispettivo al netto dell'IVA è una royalty fissata in euro 1,00 (uno) da assoggettare a ribasso.

I concorrenti interessati dovranno caricare in piattaforma Sintel la propria proposta, compilando l'allegato 1, che dovrà contenere l'indicazione del corrispettivo di cui all'art. 3 del Capitolato.

Con l'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta proposta si procederà successivamente ad effettuare una procedura di affidamento diretto mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.lgs n 50/2016.

Le offerte pervenute non vincolano in nessun modo l'amministrazione comunale a procedere all'affidamento del servizio.

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto della procedura è la fornitura del servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti e abbonamenti ed altre attività connesse relativi agli spettacoli e agli eventi organizzati dal Comune di Rovigo presso il Teatro Sociale, per le stagioni teatrali 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 comprensivo di fornitura del supporto software e hardware nonché della relativa assistenza tecnica, manutenzione e servizio, non esclusivo, di vendita e incasso limitatamente alle vendite online e nei punti vendita autorizzati, di biglietti e nuovi abbonamenti, alle condizioni e modalità esecutive previste nel Capitolato d'oneri, allegato al presente avviso.

Sopralluogo NON obbligatorio

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di partecipazione:

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs n 50/2016 iscritti ed accreditati per il Comune di Rovigo alla piattaforma Sintel di Arca Lombardia, CPV: **72513000** "Servizi di automazione di uffici" in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla procedura di affidamento, da attestarsi ai sensi del D.P.R. n 445/2000:

- a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui art. 80 D. Lgs. 50/2016;
 - b) insussistenza dei divieti a contrarre con la pubblica amministrazione,
 - c) non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53- comma 16-ter del D.lgs n 165/2001;
 - d) per i soggetti tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese: iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività inerenti il settore in cui le attività che si intendono affidare sono ricomprese in conformità con quanto previsto dall'art. 83, D.Lgs. 50/2016;
- registrazione alla piattaforma Sintel e qualificazione per il Comune di Rovigo;

- essere ditta omologata SIAE

Si precisa che i requisiti minimi richiesti devono sussistere al momento della presentazione delle domande concernenti la presente indagine di mercato.

Informazioni e chiarimenti:

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "*Documentazione*", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura.

Modalità di partecipazione:

I soggetti interessati alla presente indagine di mercato dovranno far pervenire la documentazione richiesta esclusivamente mediante la piattaforma telematica SINTEL, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore (in tal caso va allegata la procura), in formato .pdf entro **e non oltre le ore 10:00 del giorno 26 GIUGNO 2019**.

Non sarà ritenuta valida alcuna documentazione pervenuta al di fuori del termine sopra indicato, anche se sostitutiva o integrativa di atti precedenti.

Trattandosi di una piattaforma telematica, occorre seguire questo percorso guidato e precostituito, in cui tecnicamente viene utilizzato il termine "offerta", atteso che questa procedura non è una procedura di gara ma una preliminare indagine di mercato conoscitiva.

L'operatore economico registrato a Sintel e qualificato per il Comune di Rovigo accede all'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta".

Si precisa che la documentazione viene recapitata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dal Comune, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel e qualificato per Comune, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della

firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato “Invia offerta”.

Inoltre al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico dovrà inserire la documentazione richiesta, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

- a) Risposta all’indagine di mercato. L’istanza dovrà essere redatta secondo il **modello Allegato 1** sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante contenente anche l'**offerta economica**;
- b) Copia della procura generale o speciale (*ove necessario*) di conferimento dei poteri di rappresentanza.

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve indicare un valore di 0,01 essendo un campo obbligatorio ma influente ai fini della presente procedura.

Riepilogo dell'offerta

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

Invio dell'offerta

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio di che trattasi.

Il presente avviso ha quale finalità esclusiva l'indagine di mercato e non costituisce procedura di gara.

Comunicazioni:

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità della piattaforma Sintel “Comunicazioni della procedura”, collegate all’indirizzo PEC registrato all’atto dell’iscrizione sulla medesima piattaforma di e-procurement di Arca Lombardia.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Il Dirigente

Ing. Michele Cavallaro

documento sottoscritto digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs 7/3/2005 n. 82