



COMUNE DI VALLADA AGORDINA

Provincia di Belluno

Art. 9 del DL n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell’Ente – Revisione

Approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 12/02/2010.

Misure organizzative

Al fine di evitare ritardi nei pagamenti, ai sensi dell’art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, dovranno seguirsi le seguenti misure organizzative: (a titolo meramente esemplificativo)

- i responsabili dei servizi devono trasmettere con congruo anticipo le determinazioni comportanti impegno di spesa all’ufficio ragioneria, nonché verificare – prima di dare seguito alla spesa – l’intervenuta esecutività della relativa determinazione di impegno;
- i responsabili dei servizi devono altresì verificare la compatibilità dei pagamenti derivanti dall’assunzione dell’impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio;
- in ogni caso il responsabile dell’ufficio ragioneria dovrà verificare la compatibilità dei pagamenti con le regole di finanza pubblica;
- i responsabili dei servizi devono trasmettere gli atti di liquidazione di spesa al responsabile del servizio finanziario, debitamente firmati e completi di tutti gli allegati, con congruo anticipo rispetto la scadenza del pagamento, tenuto conto dei tempi tecnici necessari al settore finanziario per emettere i mandati di pagamento;
- i responsabili dei servizi sono inoltre tenuti al rispetto degli ulteriori adempimenti di legge in merito alla regolarità degli atti di liquidazione delle spese, quali ad esempio:
 - divieto di effettuare pagamenti superiori ad € 10.000,00 a favore dei creditori delle P.A. morosi di somme iscritte a ruolo pari almeno ad € 10.000,00 verso gli agenti della riscossione;
 - obbligo di indicazione delle coordinate IBAN del beneficiario nei mandati di pagamento per l’esecuzione dei bonifici;