



COMUNE DI VIGO DI CADORE

PROVINCIA DI BELLUNO

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Importo Euro 854,00.-

Impegno contabile n. 2019/261

Capitolo 1804

C.P.F.: VU.1.03.01.02.005

Li, 4 GIU. 2019



RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Silva OLIVOTTI

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

N. 168

Del 31.05.2019

DETERMINAZIONE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. REG. PUBBL. 617

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo On Line del Comune di Vigo di Cadore dal 11 GIU 2019 al

Li

IL MESSO COMUNALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALI PER LA
MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI STABILI COMUNALI DURANTE
L'ANNO 2019. – CIG: Z0628A409F**

AREA TECNICA – Determinazione n. 75

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALI PER LA
MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI STABILI COMUNALI
DURANTE L'ANNO 2019. –** CIG: Z0628A409F

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che con Delibera di Consiglio comunale n. 9 del 29.03.2019, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) e bilancio di previsione 2019/2021 con i relativi allegati;

DATO ATTO che, ai sensi del citato art.147/bis è stato rilasciato il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO che i responsabili dei servizi sono tenuti ad impegnare le spese necessarie al regolare funzionamento dell'ente, che abbiano carattere puramente gestionale e non decisionale, al fine di evitare responsabilità, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L., il quale dispone che ogni spesa può essere effettuata solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente programma di bilancio, nonché l'attestazione della copertura finanziaria, di cui all'art. 153 – comma 5 - del D.Lgs. n. 267/2000;

PREMESSO che durante l'anno si rende necessario procedere all'acquisto di materiali di consumo, indispensabili agli operai comunali per le piccole operazioni di manutenzione degli stabili comunali e delle attrezzature in dotazione, in quanto il magazzino comunale non è adeguatamente fornito per ovviare a tutte le numerose esigenze che necessita fronteggiare giornalmente per garantire la viabilità e l'efficienza degli edifici Comunali;

RITENUTO pertanto di procedere in maniera autonoma e di volta in volta in base alle esigenze, ed in relazione alle particolari condizioni in cui l'acquisizione dei beni verrà svolta, trattandosi il più delle volte di interventi urgenti atti a provvedere al ripristino della corretta funzionalità di immobili, impianti e altre strutture di proprietà comunale;

RICHIAMATA la Legge n. 208 del 28.12.2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016) che all'art.1, comma 501, modifica l'art. 23-ter comma 3 della Legge n.114 dell'11 agosto 2014, per il quale i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

RITENUTO di effettuare i suddetti acquisti in amministrazione diretta dall'attività commerciale presente in loco e denominata “ Tutto Per La Casa” di Olivotto Marilina & C S.n.c. di Vigo di Cadore, la quale da parecchi anni rifornisce con puntualità e a prezzi competitivi i materiali necessari, prevedendo una spesa netta di €. 700,00.- (IVA esclusa) per tutto l'anno 2019;

VISTO l'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 il quale prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, possano avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTA la definizione del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, di «amministrazione diretta», quale acquisizioni effettuate dalle stazioni appaltanti con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del responsabile del procedimento;

RITENUTO di provvedere al relativo impegno di spesa;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010,n. 136, come modificata dal decreto legge 17.12.2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni , dalla legge 17.12.2010, n. 217 i fornitori provvederanno a comunicare il conto

corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche , tramite dichiarazioni che depositeranno presso questo ufficio;

VISTO il Decreto sindacale n.1/2019 del 20.05.2019 che individua il nuovo “Responsabile del Settore Tecnico”;

VISTO il D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267:

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che, per l'acquisizione in amministrazione diretta del materiale atto a garantire l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria degli stabili comunali e delle attrezzature in dotazione, si procederà in economia mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii.;
- 2) di affidare alla ditta “**Tutto Per La Casa**” di Olivotto Marilina & C S.n.c. di Vigo di Cadore(BL) con negozio in Borgo Chiare - P.I. 00026480251, **la fornitura di materiali, attrezzature e ferramenta indispensabili agli operai comunali** per poter eseguire le consuete operazioni di manutenzione degli stabili comunali, della viabilità e del territorio di competenza, per l'importo netto di €. 700,00 .- IVA esclusa ;
- 3) di imputare la spesa complessiva di €. **854,00 (IVA al 22% compresa)** al Codice Piano Finanziario V U.1.03.01.02.005 (capitolo 1804 “*Spese per manutenzione stabili comunali*”), del bilancio del corrente finanziario 2019, ampiamente disponibile;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – e art. 153 – comma 5 - del D.Lgs. n. 267/2000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Geom. Walter ALBERTI