

# **COMUNE DI SAN TOMASO AGORDINO**

*PROVINCIA DI BELLUNO*

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO** **QUINQUENNIO 2009-2014**

**(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)**

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

---

### Premessa

La presente relazione viene redatta **ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149**, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42." Per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- Situazione finanziaria e patrimoniale , anche evidenziando le carenze riscontrata nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al Tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

Per l'anno 2013, lo schema di decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze nella seduta del 7 febbraio 2013, di prossima pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana:

- approva lo schema tipo di relazione in forma semplificata per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti;
- stabilisce che, per l'anno 2013, il termine di 90 giorni di cui al comma 2 dell'art.4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, è ridotto a 45 giorni;
- prevede che, per l'anno 2013, sino all'insediamento del Tavolo tecnico interistituzionale, le relazioni di fine mandato siano trasmesse alla Conferenza Stato-città ed autonomie locali, la quale provvederà ad inviarle al predetto Tavolo, non appena sarà insediato.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

### PARTE 1 – DATI GENERALI

#### 1.1 Popolazione residente al 31.12 ABITANTI

Anno	2009	2010	2011	2012	2013
popolazione	727	696	688	683	679

#### 1.2 Organi politici

GIUNTA.

Sindaco De Val Moreno

Assessori:

Gaiardo Alberto

De Col Giuseppe

Colloi Daniel

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente De Val Moreno

Consiglieri:

Avoscan Marzio

Fontanive Cinzia

Piaia Sandra

Rudatis Ivan

Cibien Giovanni Battista

Pianezze Sandro

De Toffol Luigi Carlo

Gaiardo Maria Josè

#### 1.3 Struttura organizzativa

##### Organigramma:

Direttore: NEGATIVO

Segretario: dr.ssa Manuela Bassani

Numero dirigenti: NEGATIVO

Numero posizioni organizzative: TRE

Numero personale dipendente al 31/12/2013: OTTO

#### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

#### 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

#### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non più di dieci righe per ogni settore)

#### Servizio Amministrativo - Segreteria

Si pongono in evidenza le attività realizzate allo scopo di dare adempimento all'obbligo di gestione associata delle funzioni fondamentali. In particolare con delibera di Consiglio n. 45 in data 29.12.2012 è stata conferita alla Comunità

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

Montana Agordina, in attesa della formale costituzione dell'Unione Montana, la gestione delle seguenti funzioni fondamentali di cui all'articolo 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012 con decorrenza dal 01.01.2013, in attuazione di quanto disposto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29.11.2012, mediante convenzione: attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi, organizzazione e la gestione del servizio di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi, progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, quarto comma, della Costituzione, catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente.

### **Servizio Amministrativo - Polizia locale**

Si evidenzia come con delibera di Consiglio comunale n. 33 del 28.09.2012 il Comune di San Tomaso Agordino ha approvato la convenzione per la gestione in forma associata della funzione fondamentale di Polizia Locale con i Comuni di Alleghe, Canale d'Agordo, Falcade, Cencenighe e Vallada Agordina. Per l'avvio della convenzione è stato ottenuto un contributo in conto capitale, ed uno in conto corrente, attraverso il Comune di Falcade, individuato quale capofila.

### **Servizio Amministrativo - Servizi sociali**

Viste le ridotte dimensioni del Comune di San Tomaso Agordino, quasi tutti i servizi sociali sono stati delegati all'ULSS n. 1 di Belluno. Non sono presenti sul territorio particolari problematiche di carattere sociale. Alla luce della crisi economica contingente, il Comune di San Tomaso Agordino è intervenuto, in particolare, a sostegno delle famiglie, garantendo una quota di partecipazione finanziaria annua alla gestione dell'Asilo Nido di Cencenighe Agordino ed erogando un contributo annuo direttamente alle famiglie a sostegno delle spese per il trasporto scolastico dei bambini e dei ragazzi che frequentano scuole al di fuori del territorio comunale. Ciò ad integrazione del contributo che il Consorzio BIM Piave Belluno eroga alle famiglie, per il tramite del Comune, a decorrere dall'anno scolastico 2011 – 2012.

### **Servizio Amministrativo - Istruzione e cultura**

L'Amministrazione comunale si è adoperata, durante tutto il periodo del mandato, affinché venissero mantenute le due scuole statali, materna e primaria, presso il capoluogo, in costante rischio chiusura a causa dei continui tagli economici. Con l'Istituto Comprensivo è stata stipulata un'adeguata convenzione per l'assistenza prescolastica e per assicurare le risorse idonee per il funzionamento dell'Istituto. Sono stati sempre garantiti i contributi alle attività proposte dall'Istituto Comprensivo. Sono stati sostenuti con contributo economico i progetti di centro estivo organizzati, anche presso altri Comuni, a favore dei bambini residenti. Il Comune ha inoltre sostenuto il progetto di Gioco scuola proposto dall'Istituto Comprensivo di Cencenighe Agordino che si prefigge lo scopo di aiutare i bambini nello svolgimento dei compiti. Viene garantita costantemente la presenza di personale proprio per le attività di accompagnamento sullo scuolabus e di assistenza ai bambini durante il pranzo, viene garantito il servizio mensa ed il servizio di trasporto scolastico, che viene realizzato in economia con personale e mezzi propri.

### **Servizio Amministrativo - Sport e tempo libero**

Il Comune di San Tomaso Agordino partecipa alla "Impianti Sportivi Agordini Società Sportiva Dilettantistica a r.l." di Agordo con una percentuale di partecipazione pari al 4,33% del capitale sociale. Detta società ha come oggetto sociale, in particolare, l'esercizio di attività sportive e la gestione della piscina comprensoriale, ritenuta struttura di fondamentale importanza per il territorio. Ogni anno, nel periodo estivo, il Comune sostiene l'iniziativa della Società volta all'organizzazione di corsi di nuoto estivi riservati ai ragazzi delle scuole elementari e medie, mediante un contributo a copertura delle spese di trasporto. Il Comune è inoltre proprietario degli impianti sportivi in Località "Al Pian" con annesso bar, che sono stati affidati in concessione a privati. In relazione alle disponibilità di bilancio, il Comune contribuisce, infine, a sostenere le attività delle associazioni sportive che operano sul territorio.

### **Servizio Tecnico**

Il Comune di San Tomaso Agordino è stato interessato, negli anni del mandato amministrativo, da una crescita esponenziale delle opere pubbliche realizzate, come si evince dagli schemi che seguono. Ciò grazie ad una serie di contributi ottenuti, in particolare, dalla Regione del Veneto e dal Piano di Sviluppo Rurale. La realizzazione di tali opere ha comportato la necessità di un'attenta gestione della cassa, dal momento che, purtroppo, soprattutto la Regione ha dei tempi di liquidazione dei contributi piuttosto lunghi. Oltre alle opere pubbliche è stato avviato il percorso di redazione del Piano di Assetto Territoriale Integrato, di cui alla Legge Regionale n. 11/2004, con il Comune di Cencenighe Agordino, in ritardo di attuazione rispetto alle previsioni. Un altro progetto ancora in corso di redazione, a causa dei ritardi negli adempimenti burocratici da parte della Regione, è rappresentato dalla costruzione della centralina idroelettrica.

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

---

### Servizio ragioneria-tributi

Gli ultimi anni sono stati interessati da continue modifiche normative che hanno reso difficile la gestione del servizio ragioneria tributi, in particolare per quanto attiene i tributi locali (ICI, IMU, TARES) oltre che per l'indeterminatezza delle risorse trasferite. A ciò si sono aggiunti continui e crescenti obblighi di carattere normativo, tra cui la compilazione di questionari, relazioni, referti e quant'altro. Per cercare di far fronte alle suddette difficoltà è stata rafforzata la convenzione con la Comunità Montana Agordina per la gestione di tutti i tributi locali e per la riscossione coattiva. Per quanto concerne la gestione del personale è stato istituito a livello associato, per il tramite della Comunità Montana Agordina, un servizio di supporto ed un Organismo Indipendente di Valutazione Associato al fine dare adempimento a quanto previsto dal D.Lgs n. 150/2009 e dalla Legge n. 15/2009. E' stato infine istituito il sistema dei controlli interni in attuazione di quanto disciplinato dal Decreto Legge n. 174/2012, è stato approvato il Piano Trasparenza ed Integrità ed infine il Piano anticorruzione, secondo quanto disciplinato dalla Legge n. 190/2012.

### **2.Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel:**

Nel quinquennio 2009/2013 I RISULTATI DEI PARAMETRI SONO I SEGUENTI:

Anno	2009	2010	2011	2012	2013
PARAMETRI DI DEFICITARIETA'	9 negativi 1 positivi	10 negativi 0 positivi	9 negativi 1 positivi	9 negativi 1 positivi	8 negativi 2 positivi

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

---

### PARTE 2 – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

#### 1. Attività normativa:

##### 1.1. Numero di atti adottati durante il mandato:

<b>ORGANISMO E NUMERO DI ATTI</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
CONSIGLIO COMUNALE	31	35	53	46	39
GIUNTA COMUNALE	72	73	87	69	79
DECRETI DEL SINDACO	2	1	4	4	7

##### 1.2. Adozione atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

Con delibera di Consiglio n. 31 del 25.11.2009 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei rimborsi delle spese diverse da quelle di viaggio per gli amministratori locali relative a missioni istituzionali.

Con delibera di Consiglio n. 20 del 20.06.2011 è stato approvato il Regolamento per la concessione di legname appartenente al patrimonio del Comune di San Tomaso Agordino.

Con delibera di Consiglio n. 23 del 13.07.2011 è stato approvato il Regolamento comunale di Polizia Rurale.

Con delibera di Consiglio n. 35 del 28.09.2011 è stato approvato il Regolamento per la gestione dell'Albo on line.

Con delibera di Consiglio n. 43 del 30.11.2011 è stato approvato il Regolamento per l'esecuzione dei servizi e delle forniture in economia.

Con delibera di Consiglio n. 44 del 30.11.2011 è stato approvato il Regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia.

Con delibera di Consiglio n. 50 del 28.12.2011 sono state approvate le modifiche al Regolamento per la disciplina dei rimborsi delle spese diverse da quelle di viaggio per gli amministratori locali relative a missioni istituzionali.

Con delibera di Consiglio n. 52 del 28.12.2011 sono state approvate le modifiche al Regolamento comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con delibera di Consiglio comunale n. 21 del 29.09.2005.

Con delibera di Consiglio n. 13 del 22.06.2012 è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina dell'Imposta Municipale propria.

Con delibera di Consiglio n. 28 del 14.09.2012 è stato approvato il Regolamento comunale per i servizi di gestione dei rifiuti urbani.

Con delibera di Consiglio n. 29 del 14.09.2012 è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale.

Con delibera di Consiglio n. 34 del 28.09.2012 è stata approvata la modifica al Regolamento comunale per la disciplina

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

dell'Imposta Municipale Propria.

Con delibera di Consiglio n. 39 del 29.11.2012 è stata approvata la modifica al Regolamento di Servizio Trasporto Scolastico.

Con delibera di Consiglio n. 40 del 29.11.2012 è stato approvato il Regolamento di igiene urbana veterinaria.

Con delibera di Consiglio n. 46 del 29.12.2012 è stato approvato il Regolamento dei controlli interni.

Con delibera di Consiglio n. 15 del 09.07.2012 è stato approvato il Regolamento TARES.

Con delibera di Consiglio n. 26 del 24.09.2013 è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina dei servizi pubblici non di linea per via terra.

Con delibera di Consiglio n. 31 del 26.11.2013 è stato approvato il Regolamento per la gestione operativa della funzione di protezione civile della Comunità Montana Agordina.

Con delibera di Consiglio n. 35 del 26.11.2013 è stato approvato il Regolamento per l'applicazione della Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche.

Con delibera di Consiglio n. 36 del 26.11.2013 è stata approvata la modifica del Regolamento del Tributo comunale sui Rifiuti e sui Servizi TARES anno 2013.

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

Nel corso dell'intero mandato, l'oculata gestione dell'Amministrazione ha consentito l'invarianza della pressione fiscale. Per quanto riguarda l'IMU, sono state applicate le aliquote di base.

#### 2.1.1 ICI/IMU Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Abitazione principale ICI/IMU	6 per mille	6 per mille	6 per mille	4 per mille	4 per mille
Altri immobili ICI/IMU	7 per mille	7 per mille	7 per mille	7,6 per mille	7,6 per mille 9,2 per mille (Cat.A)
Detrazione abitazione principale IMU	€ 103,29	€ 103,29	€ 103,29	200,00 €	200,00 €
Detrazione per ogni figlio inf. 26 anni IMU	-	-	-	50,00 €	50,00 €
Fabbricati rurali IMU	-	-	-	2 per mille	2 per mille

#### 2.1.2 Addizionale IRPEF Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote IRPEF	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota unica	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Fascia esenzione	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00

#### 2.1.3 Tassa rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite

Tassa rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo (riscossione)	Indiretto per tramite di Equitalia Spa	Indiretto per tramite di Equitalia Spa	Indiretto per tramite di Equitalia Spa	Indiretto per tramite di Equitalia Spa	Diretto
Tasso di copertura	99,65%	96,05%	99,02%	98,44%	100,00%
Costo del servizio	€ 106.117,82	€ 108.481,12	€ 105.841,21	€ 108.494,41	€ 3.303.157,30
Costo pro capite (costo del servizio/popolazione residente)	€ 145,97	€ 155,86	€ 153,84	€ 158,85	€ 164,83**

\*totale dal piano finanziario complessivo redatto dalla CMA (a preventivo per il 2013)

\*\* abitanti residenti della CMA: 20.040.

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

---

### 3. Attività amministrativa.

#### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

L'articolo 3, comma 1, del Decreto Legge n. 174 del 10 ottobre 2012, convertito nella Legge n. 213 del 7 dicembre 2012 ha apportato delle modifiche al D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, introducendo in aggiunta all'articolo 147 "tipologia dei controlli interni", gli articoli 147bis, 147ter, 147quater e 147quinquies, quale "rafforzamento" ai controlli in materia di enti locali. In attuazione di quanto disciplinato, in particolare, dall'articolo 3, comma 2, del citato Decreto Legge n. 174/2012, che stabilisce che "gli strumenti e le modalità di controllo interno di cui al comma 1, lettera d), sono definiti con regolamento adottato dal Consiglio e resi operativi dall'ente locale entro tre mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto, dandone comunicazione al Prefetto ed alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. Decorso infruttuosamente il termine di cui al periodo precedente, il Prefetto invita gli enti che non abbiano provveduto ad adempiere all'obbligo nel termine di sessanta giorni. Decorso inutilmente il termine di cui al periodo precedente il Prefetto inizia la procedura per lo scioglimento del Consiglio ai sensi dell'art. 141 delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, e successive modificazioni", il Consiglio comunale di San Tomaso Agordino ha approvato, con delibera n. 41 del 28.12.2012, il Regolamento dei controlli interni.

Il Regolamento prevede che:

*Il Comune di San Tomaso Agordino, nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, disciplina il servizio dei controlli interni, secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione (rif. D.Lgs. n. 267/2000 art. 147, 147bis, 147ter, 147quater, 147quinquies).*

*In attuazione di quanto disciplinato dall'articolo 3 del Decreto Legge n. 174/2012, data la dimensione demografica del Comune di San Tomaso Agordino (inferiore ai 15.000 abitanti), il servizio dei controlli interni dovrà:*

- a) verificare la legittimità, regolarità e correttezza amministrativa nonché la regolarità contabile degli atti (controllo di regolarità amministrativa e contabile);*
- b) verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati (controllo di gestione);*
- c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno (controllo sugli equilibri finanziari).*

Sono soggetti del controllo interno, secondo le proprie attribuzioni e competenze:

- il Segretario Comunale;
- il Responsabile del servizio finanziario;
- i Responsabili di servizio titolari di Posizione Organizzativa;
- il Revisore dei Conti.

Le attribuzioni di ciascuno dei sopra citati soggetti sono definite dal Regolamento, dallo Statuto e dalle altre norme in materia di controlli sugli Enti Locali. Gli organi politici, nel rispetto del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, garantiscono la necessaria autonomia ed indipendenza al Segretario e ai Responsabili dei servizi nell'espletamento delle loro funzioni di controllo.

Le attività di controllo successivo di regolarità amministrativa vengono esperite in maniera integrata da un'apposita unità preposta, denominata "unità di controllo", composta dal Segretario dell'Ente, dal Responsabile del servizio finanziario e dai Responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa.

Salvo le specifiche attribuzioni stabilite dal Regolamento, le funzioni di indirizzo, coordinamento e di raccordo interno all'unità preposta per le varie attività di controllo sono dirette dal Segretario Comunale nell'esercizio delle sue funzioni di sovrintendenza alla gestione dell'Ente.

Il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile viene esercitato nella fase di formazione dell'atto.

Tale controllo è assicurato, su ogni proposta di deliberazione che non sia un mero atto di indirizzo, dal Responsabile del servizio competente per materia, avuto riguardo all'iniziativa o all'oggetto della proposta, ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti e alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate.

Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo e che comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, deve essere richiesto ed acquisito il parere del Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile di cui all'articolo 49 del D.Lgs

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

n. 267 del 18.08.2000. Nel caso in cui la deliberazione non comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, il Responsabile del servizio finanziario può rilasciare apposita attestazione.

Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del servizio esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale si perfeziona il provvedimento.

Nella formazione delle determinazioni, e di ogni altro atto che comporti impegno contabile di spesa, ai sensi in particolare degli articoli 151 e 183 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, il Responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

I soggetti di cui sopra rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

I pareri negativi devono essere adeguatamente motivati.

Ove la Giunta o il Consiglio Comunale non intendano conformarsi ai pareri di regolarità tecnica o di regolarità contabile devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.

Nel caso in cui il Responsabile del servizio sia assente, il parere di regolarità tecnica, o quello di regolarità contabile, è rilasciato da colui che è designato a sostituirlo ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Il Segretario comunale, per assicurare la conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti, può emanare circolari e direttive agli uffici.

Nella fase successiva, il controllo di regolarità amministrativa viene svolto dall'unità di controllo che si può avvalere della collaborazione di altre professionalità ritenute all'occorrenza necessarie per l'esercizio della funzione.

Sono oggetto del controllo successivo le determinazioni che comportano impegno contabile di spesa, gli atti di liquidazione, i contratti e gli altri atti amministrativi.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa misura e verifica la conformità e la coerenza degli atti controllati agli standards di riferimento.

Per standards predefiniti si intendono i seguenti indicatori:

- regolarità delle procedure, rispetto dei tempi, correttezza formale dei provvedimenti emessi;
- affidabilità dei dati riportati nei provvedimenti e nei relativi allegati;
- rispetto delle normative legislative in generale;
- conformità alle norme regolamentari;
- conformità al programma di mandato, agli atti di programmazione, circolari interne, atti di indirizzo.

L'unità di controllo svolge il controllo successivo con cadenza almeno semestrale, con selezione casuale effettuata con sorteggio e verifica di almeno 3 atti per ciascuna area in cui è articolata la struttura organizzativa interna. L'unità di controllo può sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio.

L'unità di controllo può individuare ulteriori modalità operative relative all'attività di controllo ed ulteriori standards di riferimento.

Per ogni controllo effettuato viene compilata una scheda in conformità agli standards predefiniti, con l'indicazione sintetica delle verifiche effettuate, e dell'esito delle stesse.

Le risultanze del controllo amministrativo successivo sono trasmesse dall'unità di controllo al Revisore dei conti, all'Organismo Indipendente di Valutazione, al Consiglio, alla Giunta ed ai Responsabili dei servizi, anche come documenti utili per la valutazione dei dipendenti in sede di giudizio sulla performance.

Nella prima seduta utile successiva del Consiglio Comunale, la relazione dell'unità di controllo è iscritta all'ordine del giorno affinché l'assemblea ne prenda atto.

Qualora si dovesse rilevare il mancato rispetto di disposizioni di legge, nel perseguimento dei principi di efficacia, efficienza e buon andamento della pubblica amministrazione, l'unità di controllo informa il soggetto interessato emanante, affinché questi possa valutare eventuali provvedimenti di autotutela, ferme restando le personali responsabilità.

Qualora l'unità di controllo rilevi gravi irregolarità, tali da configurare condotte rilevanti sul piano della responsabilità erariale e/o penale, trasmette la relazione alla Procura presso la Sezione Regionale della Corte dei Conti e alla Procura della Repubblica presso il Tribunale competente. In tali casi il Segretario avvia d'ufficio il procedimento disciplinare per l'accertamento della relativa responsabilità.

Per il controllo di gestione si veda il punto successivo 3.1.1.

Il controllo sugli equilibri finanziari garantisce, in chiave dinamica, sotto la direzione ed il coordinamento del Responsabile del servizio finanziario dell'Ente e mediante la vigilanza dell'Organo di revisione:

- il costante raggiungimento del risultato di sostanziale pareggio di bilancio, nel rispetto delle norme previste nell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e delle regole di finanza pubblica;

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

- il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Nell'esercizio del controllo sugli equilibri finanziari il Responsabile del servizio finanziario rispetta i principi contabili approvati dall'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli Enti Locali istituito presso il Ministero dell'Interno.

Il controllo sugli equilibri finanziari comporta la valutazione degli effetti per il bilancio dell'Ente in relazione all'andamento economico finanziario degli organismi gestionali esterni.

Nel controllo vengono coinvolti gli organi di governo, il Segretario Comunale e i Responsabili di servizio, secondo le rispettive competenze e responsabilità.

Nell'esercizio delle sue funzioni, il Responsabile del servizio finanziario agisce in autonomia nei limiti delle norme in materia.

In occasione delle verifiche di cassa ordinarie svolte dall'Organo di revisione, il Responsabile del servizio finanziario formalizza il controllo sugli equilibri finanziari.

Il Responsabile del servizio finanziario descrive le attività svolte ed attesta il permanere degli equilibri finanziari in un breve verbale. Il verbale è asseverato dall'Organo di revisione.

Il verbale asseverato dall'Organo di revisione ed il resoconto della verifica di cassa sono trasmessi ai Responsabili di servizio ed alla Giunta Comunale. La Giunta, con propria deliberazione, nella prima seduta utile, ne prende atto.

Qualora la gestione di competenze o di residui, delle entrate o delle spese, evidenzia il costituirsi di situazioni tali da pregiudicare gli equilibri finanziari o gli equilibri del patto di stabilità, il Responsabile del servizio finanziario procede, senza indugio, alle segnalazioni obbligatorie normate in particolare dall'articolo 153 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.

Sono stati effettuati i controlli di regolarità amministrativa successivi alle date del 30.07.2013 e 28.01.2014.

### 3.1.1. Controllo di gestione.

Il controllo di gestione ha per oggetto la verifica e la misurazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa di tutte le aree del Comune, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione (feedback), il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento di contabilità.

La finalità del controllo di gestione è verificare il corretto funzionamento dei servizi, anche attraverso il raggiungimento degli obiettivi concordati fra organi responsabili degli indirizzi e degli obiettivi e i soggetti responsabili della gestione e dei risultati.

Il controllo di gestione ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale. In particolare sono oggetto di controllo:

- a) la corretta individuazione degli obiettivi effettivamente prioritari per la collettività amministrata e l'individuazione di target di risultato adeguati;
- b) il perseguimento degli obiettivi nei modi e nei tempi più opportuni sotto l'aspetto dell'efficienza e dell'efficacia tenendo conto delle risorse disponibili, e la loro misurazione quali-quantitativa attraverso indicatori di performance;
- c) i servizi erogati e la loro capacità di rispondere ai bisogni degli utenti finali interni ed esterni;
- d) l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa.

Sono oggetto di controllo successivo:

- a) la verifica dei risultati raggiunti rispetto ai programmi e progetti dell'Ente,
- b) la valutazione dei servizi erogati,
- c) l'utilizzo delle risorse economiche e strumentali,
- d) l'attività dei Responsabili.

Il controllo di gestione si focalizza anche sulla dimensione economica e consiste nella periodica verifica della convenienza delle alternative prescelte e promuove interventi volti alla formazione di nuovi e più adeguati programmi.

Il controllo di gestione ha, altresì, valenza sotto il profilo organizzativo in quanto supporta il personale verso il conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione.

Il controllo di gestione è effettuato dal Segretario dell'Ente, dal Responsabile del servizio finanziario e dai Responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa.

Il controllo di gestione si sviluppa operativamente sulle seguenti fasi:

- su proposta del Segretario Comunale, all'inizio dell'esercizio la Giunta, anche in esecuzione di quanto deliberato dal Consiglio con l'approvazione del bilancio e della Relazione previsionale e programmatica, approva il Programma Esecutivo di Gestione (PEG) contenente i singoli obiettivi assegnati ai vari Responsabili di servizio con le relative risorse economiche e strumentali. Con il PEG viene approvato

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

anche il Piano della performance il quale individua gli obiettivi sui quali verrà effettuata la valutazione del personale ed i relativi indicatori di risultato;

- nel corso dell'esercizio, con cadenza almeno semestrale, l'unità di progetto svolge la verifica del grado di realizzazione degli obiettivi e, in caso di scostamento rispetto a quanto programmato, concorda eventuali interventi correttivi. Della verifica effettuata viene redatta una relazione a cura del Segretario Comunale. La relazione viene trasmessa alla Giunta la quale ne prenderà atto con propria deliberazione e, nel caso, potrà intervenire anche con modifiche al PEG ed al Piano della performance;
- al termine dell'esercizio l'unità di progetto costituita dal Segretario dell'Ente, dal Responsabile del servizio finanziario e dai Responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa accerta il grado di realizzazione degli obiettivi e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e le quantità e qualità dei servizi offerti, verifica la funzionalità dell'organizzazione dell'Ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi. Le risultanze di tale accertamento sono descritte e riassunte nell'apposito referto sul controllo di gestione che viene trasmesso alla Giunta affinché ne prenda atto con propria deliberazione. Di tali risultanze il Sindaco riferisce al Consiglio in occasione dell'approvazione del rendiconto. Le risultanze di tale accertamento sono altresì descritte nella Relazione al Piano della performance, che viene approvata dalla Giunta.

### 3.1.2. Valutazione della performance.

Al fine di dare attuazione in modo congiunto e condiviso alle disposizioni in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance di cui al D.Lgs n. 150/2009 e alla Legge n. 15/2009 il Comune di San Tomaso Agordino ha aderito, con delibera di Giunta n. 58 del 17.11.2010, al Servizio associato di gestione del ciclo della performance tra le Comunità Montane della provincia di Belluno, di cui la Comunità Montana Feltrina è capofila.

Nell'ambito del Servizio di gestione del ciclo della performance sopra citato è stato costituito l'Organismo Indipendente di Valutazione associato, ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. 150/2009.

La convenzione tra le Comunità Montane per la gestione del servizio sopra indicato è scaduta il 31.12.2013 e con delibera di Giunta n. 6 del 28.01.2014 il Comune di San Tomaso Agordino ha aderito al nuovo servizio associato di misurazione e valutazione della performance, della trasparenza e dell'anticorruzione proposto dalla Comunità Montana Agordina, che vede la Comunità Montana Feltrina quale soggetto capofila.

Con deliberazione di Giunta n. 73 del 29.12.2010 è stato approvato il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale, proposto dal servizio associato sopra indicato, in attuazione di quanto disciplinato dal D.Lgs n. 150/2009 e dalla Legge n. 15/2009.

Con successiva delibera di Giunta n. 60 del 28.09.2011 è stato sostituito l'art. 17 ad oggetto "Premi annuali sui risultati della performance" del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale approvato con Delibera di Giunta n. 73 del 29.12.2010 al fine di recepire quanto disposto dal D.Lgs n. 141/2011.

Con delibera di Giunta n. 64 del 02.11.2011 è stato approvato il Piano della performance 2011 – 2013, validato dall'Organismo Indipendente di Valutazione associato.

Con delibera di Giunta n. 65 del 02.11.2011 sono stati approvati il metodo ed i criteri per la valutazione dei Titolari di Posizione Organizzativa, sempre in attuazione del sistema di misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance e del Sistema Premiale ai sensi del D.Lgs 150/2009.

Con delibera di Giunta n. 25 del 18.04.2012 è stata approvata la Relazione sulla performance 2011, validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione associato.

Con delibera di Giunta n. 26 del 18.04.2012 è stato approvato il Piano della Performance 2012 – 2014, validato dall'Organismo Indipendente di Valutazione associato.

Con delibera di Giunta n. 20 del 26.03.2013 è stata approvata la Relazione sulla performance 2012, modificata con successiva delibera di Giunta n. 39 del 25.06.2013, validata dall' Organismo Indipendente di Valutazione associato.

Con delibera di Giunta n. 50 del 30.06.2013 è stato approvato il Piano della Performance 2013 – 2015, integrato con il Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi, come previsto dall'articolo 169 bis del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, che sotto si riporta, introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera g-bis) del Decreto Legge 10.10.2012 n. 174, convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012 n. 213.

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

---

*“3-bis. Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'[articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150](#), sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione”;*

### **3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del T.U.E.L..**

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5 dell'articolo 147 quater del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, che sotto si riporta, il Comune di San Tomaso Agordino non è tenuto a definire un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate.

*“Le disposizioni del presente articolo si applicano, in fase di prima applicazione, agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti, per l'anno 2014 agli enti locali con popolazione superiore a 50.000 abitanti e, a decorrere dall'anno 2015, agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti, ad eccezione del comma 4, che si applica a tutti gli enti locali a decorrere dall'anno 2015, secondo le disposizioni recate dal [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#). Le disposizioni del presente articolo non si applicano alle società quotate e a quelle da esse controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile. A tal fine, per società quotate partecipate dagli enti di cui al presente articolo si intendono le società emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati”.*

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

---

### PRINCIPALI INVESTIMENTI ATTIVATI NEL QUINQUENNIO

#### CON RIFERIMENTO AL PROGRAMMA DI MANDATO

(arrotondati all'euro)

#### **Acquisto attrezzature per uffici.**

Spesa complessiva € 5.445,49 finanziata con l'avanzo di amministrazione 2009.

Sono stati sostituiti i PC in uso all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Protocollo/Segreteria dotati ormai di memoria insufficiente per garantire il normale utilizzo delle procedure software in dotazione; è stata acquistata la licenza software Autocad per la gestione dei progetti interni dell'Ufficio Tecnico; sono stati infine acquistati un paio di mobili per ufficio, una bacheca e delle attrezzature porta riviste per l'ingresso al municipio.

Spesa complessiva € 1.197,90 finanziata con l'avanzo di amministrazione 2010.

È stato acquistato un orologio timbratore automatizzato per la gestione delle timbrature del personale, andando a sostituire i due timbratori a cartellino, la cui gestione era completamente manuale.

Con una spesa complessiva € 774,40 (da accantonamento di € 2.500,00) finanziata con l'avanzo di amministrazione 2011, è stato acquistato un pc portatile per l'Ufficio del Sindaco, attualmente sprovvisto.

#### **Sostituzione infissi esterni e realizzazione impianti elettrici e speciali della sede municipale (automazioni volte al risparmio energetico).**

Spesa accantonata € 15.000,00; nel 2010 è stato dato incarico ad un ingegnere di redarre un progetto per il rifacimento e messa a norma dell'impianto elettrico presente nella sede comunale.

Spesa complessiva di € 98.000,00; nel 2011 l'importo è stato finanziato anche grazie ad un contributo, pari al 50% della spesa, del BIM Consorzio, dal fondo per interventi di risparmio, efficienza e produzione energetica da fonti rinnovabili.

L'opera è stata completata ed è in fase di liquidazione finale.

#### **Manutenzione straordinaria edificio sede municipale.**

Spesa complessiva € 13.742,35; sono stati utilizzati in parte fondi dell'avanzo di amministrazione 2011, in parte fondi di avanzo corrente 2012-2013 per i lavori di imbiancatura dei locali dell'edificio comunale e per i lavori di rifacimento dei servizi igienici della sede degli uffici al primo piano.

#### **Ampliamento struttura per la gestione degli impianti sportivi loc. Al Pian.**

Nel 2010 è stato previsto un ampliamento della struttura di proprietà comunale, data in gestione a terzi, finanziata interamente con fondi propri per un importo pari ad € 16.000,00, realizzato e completato nel 2011 con un'integrazione di spesa di € 2.500,00. In prossimità della struttura di cui sopra è stata effettuata inoltre la sistemazione di una palizzata in legno, per € 2.193,00 e altre opere di manutenzione straordinaria del fabbricato.

**Sistemazione impianti sportivi in Loc. El Pian - Ampliamento per la realizzazione di locali a servizio delle associazioni di volontariato. Intervento A:** spesa complessiva € 38.948,84; è stato previsto e realizzato l'ampliamento dei locali a servizio delle Associazioni di volontariato in Loc. El Pian presso gli impianti sportivi di proprietà del Comune e affidati in gestione a terzi; la spesa è stata interamente finanziata con avanzo di amministrazione 2011.

#### **Acquisto arredi per uffici municipali.**

Spesa complessiva € 24.006,40 finanziata in parte con avanzo di amministrazione 2011 e in parte con avanzo economico corrente 2012; sono stati acquistati gli arredi dell'Ufficio Anagrafe/Segreteria e dell'Ufficio Ragioneria, nonché del front office al pubblico.

#### **Interventi di manutenzione strada tratto comunale Ronch-Canacede.**

Spesa complessiva € 150.000,00 finanziati con un contributo Regionale ai sensi della L.R. n.30 del 26.10.2007 per € 135.000,00 e con fondi propri di bilancio per € 15.000,00; l'opera è stata aggiudicata all'Impresa Costruzioni Pianezze S.r.l. di Alleghe, con determinazione del Responsabile del Servizio n. 103 in data 06.09.2010. L'opera è stata avviata e interamente completata e pagata, anticipando in termini di cassa anche la spesa coperta dal contributo regionale. Si rimane in attesa di riscuotere il contributo assegnato a suo tempo.

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

---

### **Interventi di manutenzione strada tratto comunale Vallata-Pianezze.**

Spesa complessiva € 180.000,00 finanziati con un contributo Regionale ai sensi della L.R. n.11 del 16.02.2010 per € 121.679,17, con un cofinanziamento del Consorzio BIM Piave per € 44.258,00 e con fondi propri di bilancio per € 14.062,83. L'opera è stata completata, interamente pagata, anche qui anticipando in termini di cassa la spesa coperta dal contributo regionale, e sarà rendicontata nel corrente esercizio.

### **Lavori di realizzazione della strada silvo-pastorale "Val Caldiera-La Mont".**

Spesa complessiva € 130.000,00 finanziati con un contributo Regionale AVEPA per € 67.760,00 e con un cofinanziamento del Consorzio BIM Piave per € 62.240,00; l'opera è stata aggiudicata all'Impresa S.E.V.I.S. di Moena (TN), con determinazione del Responsabile del Servizio n. 101 in data 24.08.2010. Al 31.12.2010 era concluso il 1° SAL. L'opera si è conclusa con l'ultimo pagamento nel primo semestre 2011, i contributi AVEPA e Consorzio BIM sono stati introitati a rendicontazione.

### **Lavori di realizzazione del parcheggio nella frazione Piaia.**

Spesa complessiva € 35.000,00 finanziati con un contributo Regionale ai sensi della D.G.R.V. n. 823 del 15.03.2010 per € 25.000,00 e con fondi propri di bilancio per € 10.000,00; l'opera è stata aggiudicata all'Impresa Kaio Scavi di Agordo, con determinazione del Responsabile del Servizio. L'opera è stata realizzata, anticipando in termini di cassa la spesa finanziata dal contributo regionale. Si rimane in attesa di riscuotere il contributo assegnato a suo tempo.

### **Lavori di sistemazione di alcuni tratti di strade comunali.**

Spesa complessiva € 115.000,00 finanziati con un contributo Regionale ai sensi della D.G.R. n. 2858 del 30.11.2010 (L.R. n. 30 del 26.10.2007) e per € 25.000,00 con un cofinanziamento del Consorzio BIM Piave; con D.G.C. n. 64 del 22.12.2010 è stato approvato il progetto preliminare; con D.G.C. n. 11 del 29.02.2012 è stato approvato il progetto definitivo, mentre con D.G.C. n. 31 del 09.05.2012 è stato approvato il progetto esecutivo. L'opera è stata aggiudicata all'Impresa F.lli De Dea Aldo & Eldo di Sospirolo, con determinazione del Responsabile del Servizio n. 80 del 12.06.2012. L'opera è stata completamente realizzata e deve essere rendicontata.

**Interventi di manutenzione strade** (utilizzando in gran parte le entrate dai proventi delle sanzioni al Codice della Strada).

Intervento di posa di barriere stradali sui tratti delle due strade comunali per Canacede e per Costoia per € 17.792,40 finanziato con fondi propri di bilancio;

Intervento di messa in sicurezza di pendici rocciose al bivio della strada comunale Pian Molin-Piaia con la strada de Vial-Col de Castelin e in loc. Revinazza per € 11.000,00 finanziato con fondi propri di bilancio;

Interventi di asfaltatura strade comunali varie per € 20.000,00 finanziato con fondi propri di bilancio;

Acquisto di due fontane in dolomia da sistemare in Loc. Avoscan e in loc. Vallata per € 3.528,00.

Intervento per il rifacimento del muro del tornante a monte della frazione di Vallata per € 43.000,00;

Interventi di messa in sicurezza di pendici rocciose per € 5.400,00 ;

Interventi di asfaltatura strade comunali varie per € 20.965,00;

Acquisto di una pensilina skibus da sistemare alla fermata del bus in Loc. Avoscan per € 3.630,00;

Ripristino della viabilità del tratto di strada che porta a Costa di Canacede per € 6.050,00;

Asfaltature e sistemazioni viarie a Canacede per € 21.026,94.

Nel corso dell'anno 2013 sono stati accantonati € 32.500,00 per la manutenzione di strade, come da percentuale da vincolare obbligatoriamente sui proventi delle sanzioni al Codice della Strada.

### **Intervento di sostituzione lampade illuminazione pubblica.**

Spesa complessiva € 12.408,65 finanziati con un contributo BIM per € 4.360,00 e con fondi propri di bilancio; tale intervento, in continuità a quello effettuato nel 2009, è stato effettuato in vista di un notevole risparmio energetico che le lampade a basso consumo dovrebbero produrre, stimato, in termini di energia non consumata rispetto alla situazione esistente, in € 3.664,63 annuo.

### **Realizzazione di scogliere sul Torrente Calchere in Loc. Pian Molin.**

Spesa complessiva € 130.000,00 finanziati con un contributo Regionale ai sensi della L.R. n. 2/2006 – art. 3 comma 2 – Accordo Quadro Regione Veneto/Provincia di Belluno per il trasferimento dei canoni demaniali – Prima ripartizione dei

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

fondi attribuiti alla Comunità Montana Agordina per le annualità 2006/2007/2008/2009 per € 112.000,00 e con fondi propri di bilancio per € 18.000,00; è stata approvata con D.G.C. n. 10 del 29.02.2012 la redazione della progettazione preliminare.

### **Attrezzatura per bambini - parco giochi e scuole.**

Spesa complessiva € 9.474,80, finanziata con il fondo per investimenti dello Stato esercizio 2011.

E' stata acquistata un'altalena per il giardino dell'edificio scolastico e altri giochi per bambini.

### **Sistemazioni strade silvo-pastorali.**

Spesa complessiva di € 19.965,02 per il ripristino di una strada silvo pastorale Celat-Forcella-Val De Zat, in parte utilizzando entrate di competenza e in parte residui di Bilancio anche derivanti da accantonamenti di entrate vincolate da proventi di lotti boschivi.

### **Manutenzione/acquisto segnaletica stradale.**

Nel corso dell'anno 2011 sono stati accantonati € 43.090,00 per acquisto/manutenzione di segnaletica, come da percentuale da vincolare sui proventi delle sanzioni al Codice della Strada.

Nel corso dell'anno 2012 sono stati accantonati € 36.358,99 per acquisto/manutenzione di segnaletica, come da percentuale da vincolare obbligatoriamente sui proventi delle sanzioni al Codice della Strada ed è stata sostituita tutta la vecchia segnaletica del Comune, a fronte di una spesa pari ad € 21.380,70.

Nel corso dell'anno 2013 sono stati accantonati € 24.000,00 per acquisto/manutenzione di segnaletica, come da percentuale da vincolare obbligatoriamente sui proventi delle sanzioni al Codice della Strada

### **Realizzazione centralina idroelettrica Ru delle Nottole.**

Spesa complessiva € 1.600.000,00 anticipata dal BIM Gestione Servizi Pubblici, come da convenzione in essere. Nel corso dell'esercizio è stata fatta domanda di connessione per impianto di produzione all'Enel pagando un acconto di € 8.699,40 e chiedendo anticipazione al BIM sui canoni d'uso futuri. Inoltre è stato dato incarico ad un professionista di predisporre l'integrazione per il progetto di connessione alla rete Enel e per l'autorizzazione paesaggistica per una spesa di € 6.040,32, di cui si è chiesto anticipazione. L'iter per la realizzazione è in corso.

### **Intervento di bonifica da rifiuti speciali di un terreno.**

Spesa complessiva € 27.000,00 finanziati interamente con fondi propri di bilancio e per la quale è in corso l'istruttoria al fine di recuperare la somma complessiva.

### **Interventi di sfalcio e pulizia aree verdi.**

Spesa complessiva in due anni (2011 e 2012) € 5.000,00. Sono stati impegnati lavori per un importo complessivo di € 20.000,00 grazie all'opportunità offerta dal BIM Consorzio che ha finanziato la spesa per il 50%, il Comune con risorse proprie ha coperto un quarto della spesa. La differenza è stata coperta dalla Comunità Montana Agordina che si è fatta carico dell'assunzione degli operai forestali stagionali.

### **Manutenzione della strada forestale "Arzonei".**

Spesa complessiva € 239.471,11 finanziata con un contributo AVEPA pari ad € 178.110,91 sulla Misura 125 "Infrastrutture connesse allo sviluppo e all'adeguamento della selvicoltura", Azione 1 "Viabilità infrastrutturale", - Reg. (CE) 1698/2005, PSR del Veneto, DGR n. 1354 del 03.08.2011 e ss.mm.ii. e per l'importo di € 61.360,20 con fondi propri di bilancio. Con D.G.C. n. 70 del 23.11.2011 è stato approvato il progetto preliminare-definitivo, mentre con D.G.C. n. 16 del 26.03.2013 è stato approvato il progetto esecutivo. L'opera è stata aggiudicata all'Impresa Costruzioni Generali 3B Srl, con determinazione del Responsabile del Servizio n. 70 del 08.06.2013. Sono stati liquidati il I° e il II° SAL.

### **Manutenzione straordinaria sentiero Fontanelle-Celat.**

Spesa complessiva € 120.003,00 finanziata con un contributo AVEPA pari ad € 84.299,63 sulla Misura 227 "Investimenti forestali non produttivi", Azione 1 "Miglioramenti paesaggistico-ambientali", - Reg. (CE) 1698/2005, PSR del Veneto, DGR n. 1354 del 03.08.2011 e ss.mm.ii., per l'importo di € 32.760,00 con cofinanziamento del Consorzio BIM Piave e per € 2.943,37 con l'avanzo di amministrazione 2011. Con D.G.C. n. 71 del 23.11.2011 è stato approvato il progetto preliminare-definitivo, mentre con D.G.C. n. 17 del 26.03.2013 è stato approvato il progetto esecutivo. L'opera è stata aggiudicata all'Impresa Martini & Marini Snc, con determinazione del Responsabile del Servizio n. 67 del 08.06.2013. E' stato liquidato il I° SAL.

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

### **Interventi selvicolturali in aree danneggiate da eventi calamitosi di origine abiotica in Loc. "val de l'Aive" e "Le Rive".**

Spesa complessiva € 110.183,65 finanziata con un contributo AVEPA pari ad € 99.264,55 sulla Misura 226 "Ricostruzione potenziale forestale e interventi preventivi", Azione 1 "Ricostruzione del potenziale forestale", Reg. (CE) 1698/2005, PSR del Veneto, DGR n. 1354 del 03.08.2011 e ss.mm.ii., per l'importo di € 10.463,06 con avanzo di parte corrente e per € 456,04 con l'avanzo di amministrazione 2011. Con D.G.C. n. 72 del 23.11.2011 è stato approvato il progetto preliminare-definitivo, mentre con D.G.C. n. 33 del 04.06.2013 è stato approvato il progetto esecutivo. L'opera è stata aggiudicata all'Impresa Holzmede di De Nardin Amedeo, con determinazione del Responsabile del Servizio n. 91 del 23.09.2013.

### **Recupero aree prative abbandonate in Loc. Revena, Costoia, Piaia, Avoscan, Celat e Tocol.**

Spesa complessiva € 61.974,75 finanziata con un contributo AVEPA pari alla spesa sulla Misura 216 "Investimenti non produttivi", Azione 6 "Recupero naturalistico straordinario di spazi aperti montani abbandonati e degradati", Reg. (CE) 1698/2005, PSR del Veneto, DGR n. 376/2011. L'opera è stata aggiudicata all'Impresa Burtet Paolo Lavori Boschivi, con determinazione del Responsabile del Servizio n. 30 del 26.03.2013. E' stato pagato il lavoro svolto per l'anno 2013. Il contributo di AVEPA è già stato saldato e incassato per € 57.242,19.

### **Recupero aree prative abbandonate in Loc. Chiea e Canacede.**

Spesa complessiva € 73.025,28 finanziata con un contributo AVEPA pari alla spesa sulla Misura 216 "Investimenti non produttivi", Azione 6 "Recupero naturalistico straordinario di spazi aperti montani abbandonati e degradati", Reg. (CE) 1698/2005, PSR del Veneto, DGR n. 376/2011. L'opera è stata aggiudicata all'Impresa Burtet Paolo Lavori Boschivi, con determinazione del Responsabile del Servizio n. 29 del 26.03.2013. E' stato pagato il lavoro svolto per l'anno 2013. Il contributo di AVEPA è già stato saldato e incassato per € 65.903,90.

### **Recupero aree prative abbandonate.**

Spesa complessiva € 25.023,97 finanziata con un contributo AVEPA pari alla spesa sulla Misura 216 "Investimenti non produttivi", Azione 6 "Recupero naturalistico straordinario di spazi aperti montani abbandonati e degradati", Reg. (CE) 1698/2005, PSR del Veneto, DGR n. 2470/2011.

### **Ampliamento e manutenzione del sentiero "Alta Via dei Pastori".**

Spesa complessiva € 40.000,00 finanziata con un contributo AVEPA per € 32.274,32 sulla Misura 313, Azione 1 "Incentivazione delle attività turistiche – itinerari e certificazione", Reg. (CE) 1698/2005, PSR del Veneto, GAL Alto Bellunese, delibera n.33 del 02.07.2013. Con Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 17.09.2013 è stato approvato il progetto e con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 17.09.2013 è stata approvata la convenzione per l'attuazione di quest'opera tra i Comuni di San Tomaso Agordino, Cencenighe Agordino, Canale d'Agordo, Vallada Agordina, Falcade, Taibon Agordino e Rocca Pietore.

### **Manutenzione straordinaria della strada forestale "Roncei".**

Spesa complessiva € 120.037,20 finanziata con un contributo AVEPA pari ad € 99.204,30 sulla Misura 226, Azione 2 "Ricostruzione potenziale forestale e interventi preventivi", - Reg. (CE) 1698/2005, PSR del Veneto, DGR n. 1604 del 31.07.2012 e ss.mm.ii. e per € 20.832,90 con avanzo da entrate correnti. Con D.G.C. n. 64 del 27.11.2012 è stato approvato il progetto preliminare-definitivo.

Per l'avvio della convenzione per la gestione in forma associata della funzione fondamentale di Polizia Locale con i Comuni di Alleghe, Canale d'Agordo, Falcade, Cencenighe e Vallada Agordina è stato ottenuto un contributo in conto capitale, ed uno in conto corrente, attraverso il Comune di Falcade, individuato quale capofila.

Comune di San Tomaso Agordino  
Relazione di Fine Mandato

**PARTE 3 – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>Percentuale di incremento o decremento rispetto al primo anno</b>
ENTRATE CORRENTI	€ 819.399,33	€ 1.053.332,46	€ 1.087.695,42	€ 1.064.478,17	€ 1.000.072,61	22,05%
TIT. 4 – ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	€ 127.456,63	€ 511.785,69	€ 243.892,62	€ 685.296,74	€ 198.613,33	55,83%
TIT. 5 – ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 626.337,57	€ 619.762,66	€ 800.812,04	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 946.855,96</b>	<b>€ 1.565.118,15</b>	<b>€ 1.957.925,61</b>	<b>€ 2.369.537,57</b>	<b>€ 1.999.497,98</b>	<b>111,17%</b>

<b>SPESE</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>Percentuale di incremento o decremento rispetto al primo anno</b>
SPESE CORRENTI	€ 734.346,67	€ 833.941,45	€ 883.232,06	€ 842.070,86	€ 857.196,51	16,73%
TIT. 2 – SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 148.854,62	€ 675.820,84	€ 478.866,22	€ 913.382,68	€ 290.677,27	95,28%
TIT. 3 – RIMBORSO DI PRESTITI	€ 37.143,53	€ 39.639,76	€ 664.154,06	€ 660.179,39	€ 844.009,81	2172,29%
<b>TOTALE</b>	<b>€ 920.344,82</b>	<b>€ 1.549.402,05</b>	<b>€ 2.026.252,34</b>	<b>€ 2.415.632,93</b>	<b>€ 1.991.883,59</b>	<b>116,43%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>Percentuale di incremento o decremento rispetto al primo anno</b>
TIT. 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 89.717,15	€ 89.453,20	€ 101.679,48	€ 98.097,35	€ 91.673,27	2,18%
TIT. 4 – SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 89.717,15	€ 89.453,20	€ 101.679,48	€ 98.097,35	€ 91.673,27	2,18%

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

### 3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	€ 819.399,33	€ 1.053.332,46	€ 1.087.695,42	€ 1.064.478,17	€ 1.000.072,61
Spese titolo I	€ 734.346,67	€ 833.941,45	€ 883.232,06	€ 842.070,86	€ 857.196,51
Rimborso prestiti parte del Titolo III	€ 37.143,53	€ 39.639,76	€ 37.816,49	€ 40.416,73	€ 43.197,77
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>€ 47.909,13</b>	<b>€ 179.751,25</b>	<b>€ 166.646,87</b>	<b>€ 181.990,58</b>	<b>€ 99.678,33</b>
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Entrate Titolo IV	€ 127.456,63	€ 511.785,69	€ 243.892,62	€ 685.296,74	€ 198.613,33
Entrate Titolo V **	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale Titoli (IV + V)</b>	<b>€ 127.456,63</b>	<b>€ 511.785,69</b>	<b>€ 243.892,62</b>	<b>€ 685.296,74</b>	<b>€ 198.613,33</b>
Spese Titolo II	€ 148.854,62	€ 675.820,84	€ 478.866,22	€ 913.382,68	€ 290.677,27
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-€ 21.397,99</b>	<b>-€ 164.035,15</b>	<b>-€ 234.973,60</b>	<b>-€ 228.085,94</b>	<b>-€ 92.063,94</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	€ 44.103,26	€ 93.624,94	€ 107.648,37	€ 153.397,53	€ 93.579,89
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	€ 0,00	€ 82.819,00	€ 127.325,23	€ 74.688,41	€ 0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>€ 22.705,27</b>	<b>€ 12.408,79</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 1.515,95</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo:

## Comune di San Tomaso Agordino

### Relazione di Fine Mandato

	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
<b>Riscossioni</b>	€ 668.213,38	€ 869.225,77	€ 1.601.576,80	€ 1.548.500,34	€ 1.612.966,32
<b>Pagamenti</b>	€ 668.766,43	€ 773.616,40	€ 1.303.843,33	€ 1.339.670,58	€ 1.432.613,02
<b>Differenza</b>	<b>-€ 553,05</b>	€ 95.609,37	€ 297.733,47	<b>€ 208.829,76</b>	€ 180.353,30
<b>Residui attivi</b>	€ 368.359,73	€ 785.345,58	€ 458.028,29	€ 919.134,58	€ 478.204,93
<b>Residui passivi</b>	€ 341.295,54	€ 865.238,85	€ 824.088,49	€ 1.174.059,70	€ 650.943,84
<b>Differenza</b>	€ 27.064,19	<b>-€ 79.893,27</b>	<b>-€ 366.060,20</b>	<b>-€ 254.925,12</b>	<b>-€ 172.738,91</b>
<b>AVANZO O DISAVANZO</b>	<b>€ 26.511,14</b>	<b>€ 15.716,10</b>	<b>-€ 68.326,73</b>	<b>-€ 46.095,36</b>	<b>€ 7.614,39</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
<b>Vincolato</b>	€ 1.900,00	€ 40.233,21	€ 1.900,00	€ 1.900,00	N.D.
<b>Per spese in conto capitale</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	N.D.
<b>Per fondo ammortamento</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	N.D.
<b>Non vincolato</b>	€ 109.393,54	€ 94.582,02	€ 74.688,41	€ 78.141,69	N.D.
<b>TOTALE</b>	<b>€ 111.293,54</b>	<b>€ 134.815,23</b>	<b>€ 76.588,41</b>	<b>€ 80.041,69</b>	<b>€ 91.582,12</b>

#### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

## Comune di San Tomaso Agordino

### Relazione di Fine Mandato

Descrizione	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Fondo cassa al 31 dicembre	€ 31.989,91	€ 30.087,46	€ 17.315,43	€ 54.034,31	€ 0,00
<b>Totale residui attivi finali</b>	<b>€ 787.134,34</b>	<b>€ 1.255.949,05</b>	<b>€ 1.278.407,12</b>	<b>€ 1.671.173,62</b>	<b>€ 1.758.900,01</b>
<b>Totale residui passivi finali</b>	<b>€ 707.830,71</b>	<b>€ 1.151.221,28</b>	<b>€ 1.219.134,14</b>	<b>€ 1.645.166,24</b>	<b>€ 1.667.317,89</b>
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>€ 111.293,54</b>	<b>€ 134.815,23</b>	<b>€ 76.588,41</b>	<b>€ 80.041,69</b>	<b>€ 91.582,12</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	SI'	SI'	SI'

#### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese correnti non ripetitive	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese correnti in sede di assestamento	€ 0,00	€ 26.574,54	€ 5.590,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese di investimento	€ 0,00	€ 82.819,00	€ 127.325,23	€ 74.688,41	€ 0,00
Estinzione anticipata di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 109.393,54</b>	<b>€ 132.915,23</b>	<b>€ 74.688,41</b>	<b>€ 0,00</b>

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza (questionario Corte dei Conti rendiconto 2012 – quadro 1.9.9):

<b>Residui attivi al 31.12.2012</b>	<b>ANNO 2009 E PRECEDENTI</b>	<b>ANNO 2010</b>	<b>ANNO 2011</b>	<b>ANNO 2012</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
<b>TITOLO I</b> ENTRATE TRIBUTARIE	€ 10.194,71	€ 10.375,14	€ 105.076,52	€ 157.487,99	€ 283.134,36
<b>TITOLO II</b> TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	€ 2.000,00	€ 15.976,38	€ 0,00	€ 1.468,45	€ 19.444,83
<b>TITOLO III</b> ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 12.395,40	€ 14.884,15	€ 14.943,92	€ 95.940,49	€ 138.163,96
<b>Totale</b>	<b>€ 24.590,11</b>	<b>€ 41.235,67</b>	<b>€ 120.020,44</b>	<b>€ 254.896,93</b>	<b>€ 440.743,15</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
<b>TITOLO IV</b> ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	€ 88.201,22	€ 320.036,06	€ 154.239,72	€ 663.889,65	€ 1.226.366,65
<b>TITOLO V</b> ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 88.201,22</b>	<b>€ 320.036,06</b>	<b>€ 154.239,72</b>	<b>€ 663.889,65</b>	<b>€ 1.226.366,65</b>
<b>TITOLO VI</b> ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 3.715,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 348,00	€ 4.063,82
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 116.507,15</b>	<b>€ 361.271,73</b>	<b>€ 274.260,16</b>	<b>€ 919.134,58</b>	<b>€ 1.671.173,62</b>

## Comune di San Tomaso Agordino

### Relazione di Fine Mandato

<b>Residui passivi al 31.12.2012</b>	<b>ANNO 2009 E PRECEDENTI</b>	<b>ANNO 2010</b>	<b>ANNO 2011</b>	<b>ANNO 2012</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
<b>TITOLO I SPESE CORRENTI</b>	€ 4.229,61	€ 10.263,73	€ 86.095,79	€ 344.006,21	€ 444.595,34
<b>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	€ 82.608,72	€ 39.865,63	€ 241.198,18	€ 827.149,49	€ 1.190.822,02
<b>TITOLO III RIMBORSO DI PRESTITI</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TITOLO IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI</b>	€ 6.352,20	€ 0,00	€ 492,68	€ 2.904,00	€ 9.748,88
<b>Totale</b>	€ 93.190,53	€ 50.129,36	€ 327.786,65	€ 1.174.059,70	€ 1.645.166,24

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui:

	<b>ANNO 2009</b>	<b>ANNO 2010</b>	<b>ANNO 2011</b>	<b>ANNO 2012</b>	<b>ANNO 2013</b>
residui attivi titoli I e III	€ 14.191,02	€ 25.259,29	€ 120.020,44	€ 253.428,48	€ 270.053,47
totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	€ 506.451,90	€ 773.427,37	€ 1.038.012,83	€ 1.025.206,92	€ 931.327,84
<b>Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III</b>	2,80%	3,27%	11,56%	24,72%	29,00%

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

### 5. Patto di stabilità interno.

Il Comune di Vallada Agordina, con popolazione pari a 505 abitanti al 31.12.2012, non è soggetto al patto di stabilità.

Anno	2009	2010	2011	2012	2013
PATTO DI STABILITA'	NS	NS	NS	NS	NS

### 6. Indebitamento. (Questionario Corte dei Conti)

#### 6.1. Evoluzione indebitamento:

	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Residuo debito finale	€ 323.152,03	€ 283.512,27	€ 245.695,78	€ 205.279,05	€ 162.081,28
Popolazione residente	727	696	688	683	679
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	<b>€ 444,50</b>	<b>€ 407,35</b>	<b>€ 357,12</b>	<b>€ 300,55</b>	<b>€ 238,71</b>

#### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento.

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L. ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Interessi passivi	€ 30.348,57	€ 19.850,00	€ 17.243,95	€ 14.643,71	€ 11.862,67
Entrate correnti	€ 819.399,33	€ 1.053.332,46	€ 1.087.695,42	€ 1.064.478,17	€ 1.000.072,61
<b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b>	<b>3,70%</b>	<b>1,88%</b>	<b>1,59%</b>	<b>1,38%</b>	<b>1,19%</b>

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

### 7. Conto del patrimonio in sintesi:

**ANNO 2008 ( AL 31.12) -rendiconto approvato con D.C.C. n. 6 del 29.05.2009**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 9.791,32	Patrimonio netto	€ 1.389.329,85
Immobilizzazioni materiali	€ 2.020.359,79		
Immobilizzazioni finanziarie	€ 453.516,52		
Rimanenze	€ 0,00		
Crediti	€ 675.489,66		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ 0,00	Conferimenti	€ 1.224.268,58
Disponibilità liquide	€ 21.813,69	Debiti	€ 572.372,30
Ratei e risconti attivi	€ 4.999,75	Ratei e risconti attivi	€ 0,00
Totale	€ 3.185.970,73	Totale	€ 3.185.970,73

**ANNO 2012 ( AL 31.12) -rendiconto approvato con D.C.C. n. 5 del 30.04.2013**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 24.736,49	Patrimonio netto	€ 3.235.760,24
Immobilizzazioni materiali	€ 2.891.208,09		
Immobilizzazioni finanziarie	€ 578.356,02		
Rimanenze	€ 0,00		
Crediti	€ 1.672.253,62		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ 0,00	Conferimenti	€ 1.328.432,88
Disponibilità liquide	€ 54.034,31	Debiti	€ 662.649,69
Ratei e risconti attivi	€ 6.354,28	Ratei e risconti attivi	€ 100,00
Totale	€ 5.226.942,81	Totale	€ 5.226.942,81

#### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

### 8. Spesa per il personale

#### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€ 280.841,98	€ 280.841,98	€ 280.841,98	€ 290.238,00	€ 290.238,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	€ 266.743,68	€ 256.764,86	€ 256.360,09	€ 280.170,25	€ 285.879,77
Rispetto del limite	SI'	SI'	SI'	SI'	SI'
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36,32%	30,79%	29,03%	33,27%	33,35%

\*linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

#### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Spesa personale*	€ 278.092,65	€ 290.119,94	€ 292.140,58	€ 292.187,47	€ 278.402,78
Abitanti	727	696	688	683	679
<b>Spesa del personale pro-capite</b>	€ 382,52	€ 416,84	€ 424,62	€ 427,80	€ 410,02

\*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

#### 8.3. Rapporto abitanti/dipendenti:

	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Abitanti	727	696	688	683	679
Dipendenti	8	8	8	8	8
<b>Rapporto abitanti/dipendenti</b>	91	87	86	85	85

8.4. Nel periodo considerato si sono instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Nel periodo considerato sono state sostenute le seguenti spese per rapporti di lavoro flessibile:

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

Periodo 16/04/2012 – 31/12/2012 assunzione a tempo determinato 24 ore/settimana di un vigile € 14.574,73

Periodo 17/04/2011 – 12/07/2011 e 18/07/2011 – 31/12/2011 assunzione a tempo determinato 24 ore/settimana di un vigile € 14.152,22

Periodo 03/07/2010 – 30/09/2010 assunzione a tempo determinato 18 ore/settimana di un vigile € 3.760,27

Periodo 15/08/2009 – 30/10/2009 assunzione a tempo determinato 18 ore/settimana di un vigile € 2.683,35

**8.6.** L'ente non ha aziende speciali né istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto, sostenute spese in proposito.

**8.7.** Il Fondo risorse decentrate, determinato secondo norme di legge ha prodotto il seguente andamento:

	<b>ANNO 2009</b>	<b>ANNO 2010</b>	<b>ANNO 2011</b>	<b>ANNO 2012</b>	<b>ANNO 2013</b>
Fondo risorse decentrate	€ 19.651,09	€ 19.435,32	€ 19.435,32	€ 19.435,32	€ 18.521,41

**8.8.** L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007.

### PARTE 4 – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

#### **1. Rilievi della Corte dei conti.**

Nel corso del quinquennio di mandato l'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

#### **2. Rilievi dell'Organo di revisione.**

Nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

#### **3. Azioni intraprese per contenere la spesa.**

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Finanziamento degli impegni del Titolo II con mezzi propri di bilancio.

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

### PARTE 5 – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Non vi sono enti controllati dal Comune ai sensi dell'art. 2359, c.1 n. 1 e 2 del codice civile.

#### Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati diversi dai precedenti di cui al punto 1.

RISULTATI DI ESERCIZIO PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2009							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
<b>BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA</b>	8			€ 38.368.502,00	1,49%	€ 9.853.352,00	€ 736.563,00
<b>BIM BELLUNO INFRASTRUTTURE SPA</b>	8			€ 6.327.763,00	1,49%	€ 26.384.193,00	€ 303.876,00
<b>IMPIANTI SPORTIVI AGORDINI S.S.D.a.r.l.</b>	3			€ 326.979,00	1,12%	€ 51.935,00	€ 4.169,00
(1) gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque;							
(2) vanno indicate le aziende o società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società srl, (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO PER FATTURATO</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2012</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
<b>BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA</b>	8			€ 35.642.069,00	1,49%	€ 12.853.413,00	€ 1.836.200,00
<b>BIM BELLUNO INFRASTRUTTURE SPA</b>	8			€ 5.276.192,00	1,49%	€ 27.126.930,00	€ 248.082,00
<b>IMPIANTI SPORTIVI AGORDINI S.S.D.a.r.l.</b>	3			€ 362.252,00	1,12%	€ 65.963,00	€ 11.472,00
(1) gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque;							
(2) vanno indicate le aziende o società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società srl, (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

---

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di San Tomaso Agordino che è stata trasmessa all'organo di revisione e, in attesa della designazione del tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, alla Conferenza Stato-città ed autonomie locali nonché, in copia, alla Fondazione Ifel in data \_\_\_\_\_

San Tomaso Agordino, lì \_\_\_\_\_

IL SINDACO

(Moreno De Val)

# Comune di San Tomaso Agordino

## Relazione di Fine Mandato

---

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti

Lì, .....

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

.....