

**ALCOMUNE DI ROSOLINA**  
V SETTORE  
- ASSETTO DEL TERRITORIO -  
Viale G. Marconi, 24  
45010 ROSOLINA (RO)

Spazio riservato all'Ufficio Protocollo

Marca da bollo  
Da €. 16,00

**OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO IDONEITA' ALLOGGIO**

Attestante che l'alloggio rientra nei parametri minimi previsti dalla Legge Regionale per gli alloggi di edilizia residenziale di cui all'Art. 9 comma 3° Legge Regionale 2 Aprile 1996 n° 10 e ss. mm.ii.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel.  
N° \_\_\_\_\_ Cell. N° \_\_\_\_\_ in qualità di  
(*proprietario, affittuario, occupante*) \_\_\_\_\_ dell'alloggio;  
ai fini della normativa in oggetto:

**C H I E D E**

Il rilascio del CERTIFICATO DI IDONEITÀ ALLOGGIO attestante che l'alloggio rientra nei parametri minimi previsti dalla Legge Regionale per gli alloggi di edilizia residenziale di cui all'Art. 9 comma 3° Legge Regionale 2 Aprile 1996 n° 10 e ss. mm.ii. per l'alloggio situato in Comune di Rosolina in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ posto al piano (*terra, primo, secondo...etc*) \_\_\_\_\_;

Tale richiesta è formulata per i seguenti motivi: (*barrare la casella che interessa*)

- Ricongiungimento familiare di \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- Datore di lavoro \_\_\_\_\_
- Rinnovo del permesso o carta di soggiorno
- Ospitalità di \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**CONTESTUALMENTE ALLEGA:**

- 1) Planimetria dell'alloggio autorizzato **con estremi della Concessione Edilizia** e con indicate tutte le superfici e la destinazione d'uso dei singoli locali;
- 2) Copia del Certificato di Abitabilità/Agibilità;
- 3) Copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
- 4) Copia contratto d'affitto o altro titolo di proprietà/disponibilità dell'alloggio;
- 5) Sottoscrizione dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà inerente lo stato dell'immobile oggetto della richiesta a **firma del proprietario dell'alloggio** (SEGUE);
- 6) Copia della Certificazione degli impianti tecnologici esistenti (elettrico/riscaldamento) ai sensi del DM 37/2008;
- 7) Copia dell'ultima verifica annuale effettuata sull'impianto di riscaldamento;
- 8) Versamento dei Diritti di Segreteria € 25,00 Su C.C.P. n° 11234457 – Tesoreria Comunale: Causale: Rilascio certificato di idoneità alloggio;
- 9) N° 1 Marca da Bollo da € 16,00 all'atto del ritiro del certificato;

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 675/96 e ss.mm.ii. che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

*In Fede*

*Rosolina li, \_\_\_\_\_*

**FIRMA del richiedente**

\_\_\_\_\_

**DA COMPILARE A CURA DEL PROPRIETARIO DELL'ALLOGGIO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_. Tel. N°  
\_\_\_\_\_ Cell. N° \_\_\_\_\_ in qualità di IN QUALITÀ DI  
PROPRIETARIO DELL'ALLOGGIO, sotto la propria responsabilità e consapevole delle  
sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per ipotesi di  
falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- che la planimetria allegata risulta rappresentare lo stato di fatto dell'alloggio così come autorizzato;
- che l'alloggio è dotato di proprio servizio igienico interno all'alloggio e di idoneo sistema di riscaldamento;
- che l'alloggio non presenta tracce di umidità permanente dovute a capillarità, condensa o igroscopicità ineliminabile con normali interventi di manutenzione;
- che l'alloggio è composto da locali sufficientemente illuminati ed areati ai sensi del D.M: 05.07.1975 e delle vigenti norme igienico-sanitarie;
- che l'alloggio non è in condizioni di degrado, ed è provvisto di servizio cucina;
- che l'alloggio dispone di acqua potabile.

**DICHIARA INOLTRE**

- che l'unità abitativa di cui sopra è attualmente abitata anche dalle seguenti persone:  
1 \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
3 \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
4 \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
5 \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, **alla dichiarazione è allegata fotocopia, non autenticata, della carta di identità in corso di validità.**

**IL DICHIARANTE  
(Il proprietario dell'Alloggio)**

\_\_\_\_\_

## CERTIFICATO IDONEITA' ALLOGGIO – NOTE ESPLICATIVE

### Cos'è

E' una certificazione rilasciata dall'Ufficio tecnico del comune attestante che l'alloggio di cui si dispone rientra nei parametri minimi previsti dalla Legge Regionale per gli alloggi di edilizia residenziale.

### Dove rivolgersi

Il certificato di idoneità dell'alloggio deve essere presentato dal cittadino straniero, regolarmente soggiornante in Italia, alla Prefettura di competenza per ottenere i necessari Nulla Osta relativamente a pratiche di ricongiungimento familiare e rilascio/rinnovo di permesso o carta di soggiorno.

### Tempi di risposta

Il certificato viene rilasciato entro 30 giorni dalla data di richiesta, ai sensi della L. 241/1990, art. 2.

### Requisiti del richiedente

Essere titolare di un diritto reale (proprietà, usufrutto, ...), o di un contratto di affitto, o di un contratto di comodato d'uso gratuito.

### Documenti da presentare

1. Planimetria dell'alloggio autorizzato come da Concessione Edilizia con indicate tutte le superfici e la destinazione d'uso dei singoli locali;
2. Copia del Certificato di Abitabilità/Agibilità;
3. Copia di un documento di identità in corso di validità
4. Copia contratto d'affitto o altro titolo di proprietà/disponibilità dell'alloggio
5. Sottoscrizione dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà inerente lo stato dell'immobile oggetto della richiesta a firma del proprietario dello stesso.
6. Copia della Certificazione degli impianti tecnologici esistenti (elettrico/riscaldamento) ai sensi del DM 37/2008
7. Copia dell'ultima verifica annuale effettuata sull'impianto di riscaldamento;
8. Versamento dei Diritti di Segreteria € 25,00 Su C.C.P. n° 11234457 – Tesoreria Comunale: Causale: Rilascio certificato di idoneità alloggio;
9. N° 1 Marca da Bollo da € 14,62 all'atto del ritiro del certificato;

### Contribuzione a carico del cittadino

Al momento della richiesta occorre versare i Diritti di Segreteria di 25,00 € (Euro venticinque/00) per ogni certificato, tramite bollettino su c/c postale n. 11234457 intestato a Comune di Rosolina - Servizio di Tesoreria specificando nella causale: Rilascio certificato di idoneità alloggio.

### Normativa di riferimento

T.U. delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e le norme sulla condizione dello straniero, approvato con D.Lgs 25 luglio 1998, n. 286. e D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394 e ss.mm.ii. L.R.Veneto 2 aprile 1996, n. 10 "DISCIPLINA PER L'ASSEGNAZIONE E LA FISSAZIONE DEI CANONI DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA", così come modificata ed integrata dalla L.R. Veneto 16 maggio 1997, n. 14, L.R.Veneto 3 febbraio 1998, n. 3 e L.R. Veneto 28 gennaio 2000, n. 5.

### Note

#### Parametri per il rilascio della certificazione:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| - mq 46 per una (1) persona    | - mq 60 per due (2) persone                    |
| - mq 70 per tre (3) persone    | - mq 85 per quattro (4) persone                |
| - mq 95 per cinque (5) persone | - oltre mq 110 per più di cinque (+5)= persone |

### **INFORMAZIONI**

#### **COMUNE DI ROSOLINA**

#### **Ufficio Assetto del Territorio**

Viale Marconi, 24 – 45010 Rosolina RO

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12.30