



# COMUNE DI GAVELLO

PROVINCIA DI ROVIGO - CODICE FISCALE 00192720290

## AVVISO PUBBLICO

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

**Premesso** che con delibera di Giunta n. 64 del 24.11.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, il Comune di Gavello ha impartito atto di indirizzo al Resp. Settore Finanziario affinché lo stesso provveda, in relazione ai Servizi di cui al comma 1, lettera d) Art. 17. Codice degli Appalti in premessa elencati, di procedere ad incaricare un professionista, per l'affidamento di un incarico di consulenza e assistenza legale nelle procedure amministrative di verifica e di accertamento tecnico urbanistico, nonché consulenza legale in materia tributari, nonché in tutte le fasi del contenzioso giudiziale in riferimento anche all'ipotesi di reato per violazione art. 677 del Codice Penale nei confronti di Onlus Deeper Life Development Centres – con sede in Località Contrada Farneta – Maenza (Lt), proprietaria di Palazzo Gradenigo Mocenigo sito a Gavello in piazza XX Settembre distinto catastalmente al foglio 9, particelle 127-662-132;

**Visto** l'art.107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**Visto** l'art 17 del D.Lgs. 18.4.2016, n.50 che esclude espressamente la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato, ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali dall'ambito di applicazione del codice e l'art. 4 del medesimo decreto che stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

**Ritenuto** pertanto necessario avviare la procedura di selezione per la ricerca del legale a cui affidare l'incarico per la rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Gavello;

**Richiamata** la propria determinazione di avvio della procedura selettiva n. 338 del 10.12.2018;

### RENDE NOTO

che è attivata una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di consulenza e assistenza legale, che tuteli le ragioni dell'Ente nelle procedure amministrative di verifica e di accertamento tecnico urbanistico, nonché consulenza legale in materia tributaria, nonché in tutte le fasi del contenzioso giudiziale in riferimento

anche all'ipotesi di reato per violazione art. 677 del Codice Penale, nei confronti di Onlus Deeper Life Development Centres – con sede in Località Contrada Farneta – Maenza (Lt), proprietaria di Palazzo Gradenigo Mocenigo sito a Gavello in piazza XX Settembre distinto catastalmente al foglio 9, particelle 127-662-132.

### **1. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- siano competenti in materia amministrativo-urbanistica per quanto riguarda lo studio dei procedimenti di cui trattasi ed eventuali ipotesi di reato desumibili, in riferimento anche all'ipotesi di reato per violazione art. 677 del Codice Penale, nonché in materia tributaria con riferimento al recupero di tributi derivanti da titoli esecutivi non ancora portati al godimento di questo Ente;
- che, in relazione ai criteri di affidamento, il servizio sia affidato tenendo conto prioritariamente delle competenze e capacità professionali in ragione dell'oggetto della causa, risultanti dalle specializzazioni ed esperienze di casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi conferiti trattanti la stessa materia, desumibili da quanto espresso nei curricula, e, secondariamente, del minor prezzo complessivamente proposto, fermo restando il possesso dei requisiti prescritti, dichiarati espressamente in sede di dichiarazione di disponibilità;
- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/Z016;
- non aver subito dall'ordine di appartenenza sanzionidisciplinari;
- essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributo a favore dell'erario, di Enti pubblici e della cassa di previdenzaprofessionale;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi con il Comune di Gavello come previsto dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
- avere stipulato idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione, compresa quella per la custodia di documenti, somme di denaro, titoli e valori ricevuti indeposito.

### **2. VALORE DELLA CONTROVERSIA**

Il valore della controversia è indeterminato (ex art. 409 cpc).

### **3. CRITERI DI SELEZIONE**

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita commissione nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. La commissione disporrà di 100 punti totali che verranno attribuiti in applicazione dei seguenti criteri valutativi:

- massimo 90 punti per la valutazione dell'esperienza professionale (curriculum).
- massimo 10 punti per la valutazione dell'offerta economica (Valore massimo € 5.000,00);

### **4. AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà nei confronti del concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo (offerta qualitativa + economica) più elevato.

Ci si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di un unico offerente, ovvero di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per qualsiasi altro motivo.

L'incarico sarà conferito con specifica determinazione del Responsabile del Servizio.

### **5. MODALITA' E TERMINI PER PRESENTARE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

I professionisti interessati a partecipare alla presente procedura, in possesso dei requisiti di cui al punto 1), dovranno presentare la propria candidatura in carta semplice, debitamente sottoscritta, corredata da:

- **Curriculum professionale** descrittivo della specifica esperienza maturata;
- **Preventivo di spesa** comprensivo dell'ammontare degli oneri/spese ipotizzabili fino alla conclusione dell'incarico conferito, redatto tenendo conto del disposto di cui all'art. 9 commi 4 e 5 del D.L.

24.1.2012 n. 1 come convertito con L. n. 24 marzo 2012, n. 27, in conformità al Decreto 10 marzo 2014, n. 55, quindi **nel rispetto delle disposizioni in materia di equo compenso spettante ai professionisti, in conformità al decreto 10 marzo 2014, n. 55.** Il compenso è di norma da ritenersi onnicomprensivo a remunerazione di tutte le attività svolte dal professionista.

- **Copia documento di identità** in corso di validità;

da inviare **esclusivamente** a mezzo **PEC** al seguente indirizzo:

[protocollogavello@pcert.postecert.it](mailto:protocollogavello@pcert.postecert.it)

**entro le ore 12:00 del giorno 09/12/2019**

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile rivolgersi:

- al Responsabile del Procedimento: Rag. Paolo Finotti – [ragioneria@comune.gavello.ro.it](mailto:ragioneria@comune.gavello.ro.it) - tel 0425/778020.

Il messaggio di posta elettronica certificata, dovrà riportare la seguente dicitura:

**Incarico di consulenza e assistenza legale.**

Si precisa che NON saranno prese in considerazione le domande che, per qualunque motivo, non saranno pervenute entro il suddetto termine.

L'Ente si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai partecipanti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## 6. ONORARIO RICONOSCIUTO AL LEGALE

L'affidamento del servizio viene formalizzato con determinazione del Responsabile del Servizio, sulla base del preventivo offerto.

In caso di soccombenza della controparte, con contestuale e conseguente condanna a tutte le spese di lite, il legale nominato si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza, nella misura dell'importo preventivato, ovvero dell'importo liquidato dal Giudice, se maggiore di quello preventivato e se effettivamente pagato dalla controparte, e non potrà pretendere ulteriori somme dall'Ente a qualsiasi titolo.

Nel caso di estinzione della procedura per qualunque causa (perenzione, rinuncia agli atti, cessazione della materia del contendere) il compenso al professionista sarà riferito alle attività effettivamente svolte fino all'estinzione medesima, senza diritto ad indennizzi e somme ulteriori a qualunque titolo.

## 7. CODICE DI COMPORTAMENTO

Il professionista incaricato si impegna al rispetto del Codice di Comportamento del Comune di Gavello pubblicato sul sito internet sezione "Amministrazione trasparente".

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 si informa che:

a) **Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Gavello, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

b) **Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Gavello – P.zza XX Settembre, 3 45010 – Gavello (RO).

## 9. PUBBLICITA' AVVISO

Al fine di darne adeguata pubblicità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del Codice dei contratti di appalto e di concessione approvato con D.Lgs. 50/2016 il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Gavello all'albo pretorio on-line e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Gavello, 27/11/2019

**IL RESP. DEL SETTORE FINANZIARIO**

*- FINOTTI Rag. Paolo -*

Firma autografa sostituita dalla indicazione del nominativo del responsabile  
a norma dell'art.3, secondo comma D.Lgs.12/02/1993 n.39