

COMUNE DI SAN VITO DI CADORE

Provincia di Belluno

INFORMAZIONI SULLE ATTIVITA' E SUI PROCEDIMENTI

UFFICI CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI

Si veda la pagina web <http://www.comune.sanvitocadore.bl.it/>

RESPONSABILI DEI PROCEDIMENTI E DEI PROVVEDIMENTI		RECAPITO TELEFONICO	CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	P.E.C.
Sindaco	Andrea FIORI	0436 897215	sindaco.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Segretario comunale	dott. Giuseppe BARBERA	0436 897218	segretario.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Responsabile dell'Area amministrativa	dott.ssa Alessandra CAPPELLARO	0436 897217	ragioneria.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Responsabile dell'Area tecnica	p.e. Luca RODA	0436 897223	tecnico.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Responsabile Area Polizia Locale - SUAP	isp. Lorenzo FENZI	0436 897225	info@polizialocalesanvito.it	postacert@pec.polizialocalesanvito.it
Ufficio tributi	dott.ssa Micheline AUGUSTO	0436 897214	tributi.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Ufficio ragioneria	dott.ssa Alessandra CAPPELLARO	0436 897217	ragioneria.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Ufficio segreteria	Cecilia MENEGUS	0436 897213	segreteria.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Ufficio protocollo	geom. Gianni ANTONIACOMI	0436 897212	protocollo.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Messo comunale / Operatore incaricato dell'albo pretorio informatico	geom. Gianni ANTONIACOMI	0436 897212	protocollo.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Ufficio demografico	Sandra OLIVOTTO	0436 897211	anagrafe.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Responsabile dell'ufficio elettorale	Sandra OLIVOTTO	0436 897211	anagrafe.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Ufficiale d'anagrafe	Sandra OLIVOTTO	0436 897211	anagrafe.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Ufficiale di Stato civile	Sandra OLIVOTTO	0436 897211	anagrafe.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Ufficio edilizia privata	p.e. Luca RODA	0436 897223	tecnico.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Ufficio lavori pubblici	p.e. Luca RODA	0436 897223	tecnico.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net

POTERE SOSTITUTIVO

Accanto ad ogni tipologia di procedimento, nella tabella è elencato il soggetto titolare del potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2 della legge 241/1990.

Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7 dell'art. 2, l'interessato può rivolgersi al soggetto titolare del potere sostitutivo affinché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO D'INERZIA		RECAPITO TELEFONICO	CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	P.E.C.
Segretario comunale	dott. Giuseppe BARBERA	0436 897218	segretario.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Sindaco	Andrea FIORI	0436 897215	sindaco.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net
Prefetto	dr. Giacomo Barbato	0437 952499	prefettura.prefbl@pec.interno.it	prefettura.prefbl@pec.interno.it

ACCESSO CIVICO

L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al Responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione, che si pronuncia sulla stessa.

L'amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, provvede nei termini di cui al comma 9-ter dell'art. 2 della legge 241/1990.

RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA		RECAPITO TELEFONICO	CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	P.E.C.
Segretario comunale	dott. Giuseppe BARBERA	0436 897218	segretario.sanvito@valboite.bl.it	sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net