

ACCESSO CIVICO

Dove rivolgersi

Ufficio Protocollo

Loc. Capoluogo 2 - 32020 Rocca Pietore (BL)

Tel:0437 721178 Fax: 0437 721637

Email: protocollo.rocca@agordino.bl.it;

Pec: anagrafe.comune.roccapietore.bl@pecveneto.it

Destinatari

Chiunque ha diritto di richiedere i documenti, le informazioni o i dati, la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi del Decreto legislativo n.33/2013, che le pubbliche amministrazioni hanno omesso di pubblicare nel sito istituzionale

Requisiti

Non sono richiesti requisiti e la richiesta non deve essere motivata.

Termini di presentazione

La richiesta si può presentare in qualsiasi momento dell'anno.

Documentazione

La richiesta può essere presentata sul [modulo](#) appositamente predisposto e presentata:

- tramite posta elettronica all'indirizzo protocollo.rocca@agordino.bl.it;
- tramite Pec all'indirizzo anagrafe.comune.roccapietore.bl@pecveneto.it;
- tramite posta ordinaria all'indirizzo: Comune di Rocca Pietore (BL) - Ufficio Protocollo, Loc. Capoluogo 2, 32020 Rocca Pietore (BL);
- tramite fax al n. 0437 721637;
- direttamente all'Ufficio Protocollo presso la sede municipale (primo piano).

Descrizione del procedimento

L'accesso civico è il diritto di chiunque di richiedere i documenti, le informazioni o i dati che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi del decreto legislativo 33/2013, laddove abbiano omesso di renderli disponibili nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale www.comune.roccapietore.bl.it/web/roccapietore.

L'accesso civico è un diritto che può essere esercitato da chiunque, è gratuito, non deve essere motivato e la richiesta va indirizzata al Responsabile della Trasparenza.

Il Responsabile della Trasparenza, dopo aver ricevuto la richiesta, verifica la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione e, in caso positivo, provvede alla pubblicazione dei documenti o informazioni oggetto della richiesta nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale www.comune.roccapietore.bl.it/web/roccapietore, entro il termine di 30 giorni.

Provvede, inoltre, a dare comunicazione della avvenuta pubblicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale. Se quanto richiesto risulta già pubblicato, ne dà comunicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale.

I dati pubblicati sono utilizzabili da chiunque.

La richiesta di accesso civico può essere presentata anche al responsabile del procedimento cui si riferiscono i dati o le informazioni richieste. In questo caso gli uffici che ricevono la richiesta

devono trasmetterla immediatamente all'Ufficio Protocollo e, per conoscenza, al Responsabile della trasparenza.

Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, entro 15 giorni, provvede alla pubblicazione e a informare il richiedente.

Tutela dell'accesso civico

Contro le decisioni e contro il silenzio sulla richiesta di accesso civico connessa all'inadempimento degli obblighi di trasparenza il richiedente può proporre ricorso al giudice amministrativo entro trenta giorni dalla conoscenza della decisione dell'Amministrazione o dalla formazione del silenzio.

Responsabile del procedimento

DE ZOLT Laura

0437 721178 (centralino)

protocollo.rocca@agordino.bl.it

Responsabile della trasparenza (a cui è presentata la richiesta di accesso civico)

Istruttore Direttivo Amministrativo - NICOLAO Fabiano

0437 721178

rocca.pietore@agordino.bl.it

Titolare del potere sostitutivo (attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta)

dott.ssa Michela Scanferla

0437 721178

segretario.rocca@agordino.bl.it

Normativa di Riferimento

- Decreto Legislativo 33/2013 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

<http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.legislativo:2013-03-14;33>.

Modulistica

Scarica il Modulo accesso civico in formato Pdf (xx KB);

Scarica il Modulo accesso civico in formato Rtf (xx KB);

Scarica il Modulo accesso civico in formato Doc (xx KB);