

COMUNE DI FALCADE

PROVINCIA DI BELLUNO

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI “COLLABORATORE PROFESSIONALE – CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE – NECROFORO”, CATEGORIA B3, PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI FALCADE – APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato il Decreto Sindacale n. 5 del 14.05.2012 di conferimento al Segretario Comunale delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Premesso che:

- con determinazione n. 123/SEG del 25/11/2014, poi integrata dalla determinazione n. 134/SEG dell'11.12.2014, atti da intendersi qui integralmente richiamati, è stato disposto di indire un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di *Collaboratore professionale – conduttore di macchine operatrici complesse - necroforo* di Categoria B3, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade, come da bando ivi approvato;

- la scadenza fissata per la presentazione delle domande relative al predetto concorso era giovedì 8 gennaio 2015;

- con determinazione numero 1 del 12.01.2015 è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso *de quo* nelle seguenti persone: Presidente: Giacomo D'Ancona, Segretario Comunale-Responsabile Area Amministrativa, anche con compiti di cura della verbalizzazione; Componente esperto: Angelo Nicolao, Capo Area Tecnica del Comune di Falcade; Componente esperto: Livio Follador, Capo Operaio presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade;

- le prove concorsuali si sono svolte nei seguenti giorni, come già fissato dal bando:

- PROVA SCRITTA: giovedì 15 gennaio 2015, con inizio alle ore 9,00, presso la Sede del Municipio di Falcade, Piazza Municipio n. 1, 32020 Falcade (BL);
 - PROVA PRATICA: giovedì 15 gennaio 2015, con inizio alle ore 14,00, presso i Magazzini Comunali, Via Focobon n. 12, 32020 Falcade (BL);
 - PROVA ORALE: venerdì 16 gennaio 2015, con inizio alle ore 9,00, presso la Sede del Municipio di Falcade, Piazza Municipio n. 1, 32020 Falcade (BL);
- detto avviso, con valore di notifica a tutti gli effetti per i suoi potenziali destinatari, è stato pubblicato sul sito internet www.comune.falcade.bl, nella Sezione *Amministrazione trasparente*, link *Bandi di concorso*;

Considerato che il sottoscritto Segretario Comunale/Responsabile dell'Area Amministrativa deve approvare la graduatoria di merito del concorso, in base a quanto previsto dal regolamento comunale per l'accesso agli impieghi, approvato con delibera di Giunta n. 23 del 5 aprile 2001, poi modificato con delibere di Giunta nn. 87 del 6 settembre 2001 e 71 del 5 luglio 2011;

Visti i verbali della Commissione esaminatrice, che si allegano sub 1), 2), 3) e 4) al presente atto come parti integranti e sostanziali del medesimo;

Dato atto che dai verbali *de quibus* risulta l'esito delle prove d'esame e la graduatoria dei candidati che hanno superato le prove concorsuali;

Visti: il D. Lgs del 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

- la legge 7 agosto 1990, n° 241 e ss.mm.ii.;

- il D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

DETERMINA

1. Di approvare i verbali della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di *Collaboratore professionale – conduttore di macchine operatrici complesse - necroforo* di Categoria B3, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade, che si allegano sub 1), 2, 3) e 4) alla presente determinazione come parti integranti e sostanziali della stessa, nonché la relativa graduatoria come di seguito riportata con l'indicazione del punteggio complessivo ottenuto dai concorrenti che hanno superato le prove concorsuali:

Ordine graduatoria	Concorrente Cognome Nome	Punteggio finale
1	Da Campo Alessandro	85,00
2	Da Roit Paolo	83,50
3	Corazza Alberto	77,50

2. Di procedere alla verifica del possesso, da parte del primo classificato, dei requisiti prescritti per l'accesso al pubblico impiego, già dichiarati nella domanda.

3. Di dare atto che:

- una volta accertato il possesso dei suddetti requisiti si procederà all'assunzione del primo classificato, con le modalità previste dalla normativa in vigore e nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni;
- la graduatoria ora approvata resterà efficace e potrà essere utilizzata nei limiti di tempo e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

4. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio *on line* del Comune di Falcade; di procedere altresì alle pubblicazioni sul sito internet www.comune.falcade.bl, nella Sezione *Amministrazione trasparente*, link *Bandi di concorso*.

VERBALE NUMERO 1

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE – CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE - NECROFORO DI CATEGORIA B3, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI FALCADE.

L'anno duemilaquindici, addì 12 del mese di gennaio, alle ore 08,00, nella sede del Comune di Falcade, sita a Falcade in Piazza Municipio 1, presso l'Ufficio del Segretario Comunale, si è riunita la Commissione Esaminatrice preposta alla valutazione dell'ammissibilità delle domande presentate ed al successivo svolgimento delle prove scritta, pratica ed orale in merito al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di *Collaboratore professionale – conduttore di macchine operatrici complesse - necroforo* di Categoria B3, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade, indetto con determinazione del Segretario Comunale/Responsabile dell'Area Amministrativa n.123/SEG del 25/11/2014, poi integrata dalla successiva determinazione n. 134/SEG dell'11.12.2014.

La Commissione esaminatrice, nominata con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1/SEG del 12.01.2015, è così formata:

- Presidente: Giacomo D'Ancona, Segretario Comunale - Responsabile Area Amministrativa, che cura anche la verbalizzazione;
- Componente: Angelo Nicolao, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Falcade;
- Componente: Livio Follador, Capo Operaio dell'Area Tecnica del Comune di Falcade.

OPERAZIONI PRELIMINARI

Prima di esaminare le domande pervenute la Commissione, visto il vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi approvato con delibera di Giunta n. 23 del 05/04/2001 e successivamente modificato con delibera di Giunta n. 71 del 07/07/2011, rileva la regolarità della propria costituzione nonché la competenza funzionale per far parte della stessa.

La Commissione procede quindi con l'accertamento dell'inesistenza di motivi di incompatibilità, verificando l'inesistenza di rapporti di parentela od affinità, entro il quarto grado civile, dei suoi componenti fra loro e con i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura Civile; ciascun componente sottoscrive altresì apposita dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità in relazione all'incarico di componente di Commissione di concorso ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001, del D. Lgs. n. 39/2013 e comunque in base alla normativa vigente in materia pur se ivi non espressamente richiamata; le dichiarazioni in questione vengono allegate al presente verbale numero 1.

La Commissione constata altresì che:

- il bando di concorso, approvato con la citata determinazione 123/SEG del 25.11.2014, poi integrato dalla successiva determinazione 134/SEG dell'11.12.2014, è stato protocollato ai nn. 0009454 del 25.11.2014 e 0009903 dell'11.12.2014, è stato pubblicato all'Albo Pretorio *on line* con scadenza al 08/01/2015, nonché sul sito internet www.comune.falcade.bl, nella Sezione *Amministrazione trasparente*, link *Bandi di concorso*; avvisi del bando medesimo sono stati altresì pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto (B.U.R. nn. 116 del 05-12-2014 e 120 del 19-12-2014), nonché nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Quarta Serie Speciale, Concorsi ed Esami (G.U. nn. 96 del 09-12-2014 e 99 del 19-12-2014) e sul periodico *L'Amico del Popolo*, edizione di Belluno uscita il 18-12-2014;
- in concreto, le domande di partecipazione dovevano pervenire entro le ore 23 e 59 del giorno otto gennaio duemilaquindici, considerata la possibilità di invio tramite Posta Elettronica Certificata prevista dall'articolo 2, comma primo, numero 3) del bando stesso;
- ai sensi dell'articolo 7 del bando di concorso era stata prevista l'eventualità di svolgimento di una prova preselettiva, in data 12 gennaio 2015, con inizio alle ore 9,00, nel caso in cui le domande di partecipazione al concorso in questione fossero state superiori a 30 unità;
- tale eventualità non si è verificata, dunque il Responsabile del Procedimento del concorso *de quo*, Presidente di questa Commissione di concorso, con avviso prot. n. 0000134 del 9 gennaio 2015, dopo avere verificato il numero di domande pervenute, e constatato che esso era inferiore a

30 unità, ha comunicato che non si procede all'effettuazione della prova preselettiva e che, dunque, i candidati che non riceveranno eventuale comunicazione di esclusione sono tenuti a presentarsi per l'effettuazione delle prove di concorso qui sotto specificate, nei giorni, ore e luoghi qui di seguito indicati:

- PROVA SCRITTA: giovedì 15 gennaio 2015, con inizio alle ore 9,00, presso la Sede del Municipio di Falcade, Piazza Municipio n. 1, 32020 Falcade (BL);
- PROVA PRATICA: giovedì 15 gennaio 2015, con inizio alle ore 14,00, presso i Magazzini Comunali, Via Focobon n. 12, 32020 Falcade (BL);
- PROVA ORALE: venerdì 16 gennaio 2015, con inizio alle ore 9,00, presso la Sede del Municipio di Falcade, Piazza Municipio n. 1, 32020 Falcade (BL);
- detto avviso, con valore di notifica a tutti gli effetti per i suoi potenziali destinatari, è stato pubblicato sul sito internet www.comune.falcade.bl, nella Sezione *Amministrazione trasparente*, link *Bandi di concorso*.

La Commissione procede quindi all'esame delle domande pervenute, che qui si indicano di seguito:

N.	COGNOME NOME	DATA DI ARRIVO	NUMERO DI PROTOCOLLO
1	CASAGRANDE MATTIA	22-12-2014	0010139
2	DA CAMPO ALESSANDRO	24-12-2014	0010219
3	MAGUOLO ALESSANDRO	24-12-2014	0010249
4	PORDON LUCA	31-12-2014	0010348
5	DE VENTURA GIANREMO	05-01-2015	0000054
6	DA ROIT PAOLO	05-01-2015	0000061
7	CORAZZA ALBERTO	08-01-2015	0000102 (e integrazione con prot. n. 0000116)
8	CADORIN MORENO	08-01-2015	0000117

Con riferimento alle sopra elencate domande di partecipazione la Commissione verifica quanto dichiarato da ciascun candidato in rapporto ai requisiti previsti dal bando di concorso; effettuata la verifica la Commissione assume le decisioni di ammissione od esclusione dal concorso come da tabella qui di seguito riportata:

N.	COGNOME NOME	DATA DI ARRIVO	AMMESSO (SI') NON AMMESSO (NO)
1	CASAGRANDE MATTIA	22-12-2014	SI'
2	DA CAMPO ALESSANDRO	24-12-2014	SI'
3	MAGUOLO ALESSANDRO	24-12-2014	SI'
4	PORDON LUCA	31-12-2014	NO, per mancanza della qualifica professionale almeno biennale
5	DE VENTURA GIANREMO	05-01-2015	NO, per mancanza dell'abilitazione formativa all'utilizzo di escavatori idraulici e pale cariatrici frontali
6	DA ROIT PAOLO	05-01-2015	SI'
7	CORAZZA ALBERTO	08-01-2015	SI'
8	CADORIN MORENO	08-01-2015	NO: per mancanza della qualifica professionale almeno biennale e dell'abilitazione formativa

			all'utilizzo di escavatori idraulici e pale caricatori frontali
--	--	--	---

La Commissione, quindi, demanda al Presidente di inoltrare a ciascuno dei candidati esclusi – Pordon Luca, De Ventura Gianremo e Cadarin Moreno – apposita comunicazione di esclusione, come previsto dall'articolo 5, comma secondo, del bando di concorso in questione, indicando, per ciascuno di essi, lo specifico motivo di esclusione.

I lavori della Commissione si concludono, per il momento, alle ore 9,00 di oggi 12 gennaio 2015, e riprenderanno giovedì 15 gennaio 2015, prima dell'orario fissato per l'inizio della prova scritta, in tempo utile per la predisposizione delle tracce necessarie allo svolgimento della stessa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE-SEGRETARIO F.to Giacomo D'Ancona

I COMPONENTI F.to Angelo Nicolao

F.to Livio Follador

DICHIARAZIONE EX D.P.R. 445/2000 - INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' ED INCOMPATIBILITA' IN RELAZIONE AD INCARICO DI COMPONENTE DI COMMISSIONE DI CONCORSO

Io sottoscritto Angelo Michele Nicolao, nato a Belluno (BL) il 01.03.1958, Codice Fiscale NCL NLM 58C01 A757Q, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Falcade;

Vista la determinazione numero 1/SEG del 12.01.2015 con cui sono stato nominato componente della Commissione per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di *Collaboratore professionale – conduttore di macchine operatrici complesse - necroforo* di Categoria B3, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade,

DICHIARO,

ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001, del D. Lgs. n. 39/2013 e comunque in base alla normativa vigente in materia pur se qui non espressamente richiamata, che non sussistono cause di inconferibilità del sopra indicato incarico, né cause di incompatibilità con lo stesso.

F.to Angelo Michele Nicolao

Falcade, 12.01.2015

DICHIARAZIONE EX D.P.R. 445/2000 - INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' ED INCOMPATIBILITA' IN RELAZIONE AD INCARICO DI COMPONENTE DI COMMISSIONE DI CONCORSO

Io sottoscritto Livio Follador, nato a Agordo (BL) il 21.07.1968, Codice Fiscale FLL LVI 68L21 A083Y, Capo Operaio dell'Area Tecnica del Comune di Falcade;

Vista la determinazione numero 1/SEG del 12.01.2015 con cui sono stato nominato componente della Commissione per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di *Collaboratore professionale – conduttore di macchine operatrici complesse - necroforo* di Categoria B3, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade,

DICHIARO,

ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001, del D. Lgs. n. 39/2013 e comunque in base alla normativa vigente in materia pur se qui non espressamente richiamata, che non sussistono cause di inconferibilità del sopra indicato incarico, né cause di incompatibilità con lo stesso.

F.to Livio Follador

Falcade, 12.01.2015

DICHIARAZIONE EX D.P.R. 445/2000 - INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' ED INCOMPATIBILITA' IN RELAZIONE AD INCARICO DI COMPONENTE DI COMMISSIONE DI CONCORSO

Io sottoscritto Giacomo D'Ancona, nato a Milano (MI) il 25.03.1964, Codice Fiscale DNC GCM 64C25 F205G, Segretario Comunale/Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Falcade;

Vista la determinazione numero 1/SEG del 12.01.2015 con cui sono stato nominato componente (Presidente) e segretario verbalizzante della Commissione per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di *Collaboratore professionale – conduttore di macchine operatrici complesse - necroforo* di Categoria B3, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade,

DICHIARO,

ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001, del D. Lgs. n. 39/2013 e comunque in base alla normativa vigente in materia pur se qui non espressamente richiamata, che non sussistono cause di inconferibilità del sopra indicato incarico, né cause di incompatibilità con lo stesso.

F.to Giacomo D'Ancona

VERBALE NUMERO 2

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE – CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE - NECROFORO DI CATEGORIA B3, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI FALCADE.

L'anno duemilaquindici, addì 15 del mese di gennaio, alle ore 08,00, nella sede del Comune di Falcade, sita a Falcade in Piazza Municipio 1, presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Tecnica, nonché componente di questa Commissione, Ingegnere Angelo Nicolao, si è riunita la Commissione Esaminatrice preposta alla valutazione dell'ammissibilità delle domande presentate ed al successivo svolgimento delle prove scritte, pratica ed orale in merito al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di *Collaboratore professionale – conduttore di macchine operatrici complesse - necroforo* di Categoria B3, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade, indetto con determinazione del Segretario Comunale/Responsabile dell'Area Amministrativa n.123/SEG del 25/11/2014, poi integrata dalla successiva determinazione n. 134/SEG dell'11.12.2014.

La Commissione esaminatrice, nominata con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1/SEG del 12.01.2015, è così formata:

Presidente: Giacomo D'Ancona, Segretario Comunale - Responsabile Area Amministrativa, che cura anche la verbalizzazione;

Componente: Angelo Nicolao, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Falcade;

Componente: Livio Follador, Capo Operaio dell'Area Tecnica del Comune di Falcade.

OPERAZIONI PRELIMINARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

La Commissione è ora riunita per predisporre le tracce, in numero di tre, tra le quali sorteggiare quella oggetto di prova d'esame; a tal fine la Commissione predispone numero 3 serie da 30 quesiti a risposta multipla sulle materie previste dal programma d'esame, come specificato all'articolo 8 del bando di concorso; i quesiti sono impostati con tre possibilità di risposta, tra le quali i candidati devono sceglierne una che ritengono essere quella giusta.

La Commissione decide quanto segue:

- a) che i candidati abbiano un'ora di tempo per svolgere la prova scritta;
- b) che il punteggio venga attribuito in questo modo: 1 punto per ogni risposta esatta; 0 (zero) punti per ogni risposta non data; meno zero virgolacinque punti (- 0,5) per ogni risposta sbagliata;
- c) la prova scritta è superata se il candidato raggiungerà il punteggio di 21/30.

Dopo la redazione delle tre serie da 30 quesiti a risposta multipla la Commissione procede ad altri adempimenti necessari allo svolgimento della prova scritta:

- inserisce ciascuna delle tre batterie dei suddetti quesiti in tre distinte buste; prima dell'inserimento in busta provvede a: a) apporre in alto a destra della prima pagina di ciascuna batteria un numero progressivo, nello specifico rispettivamente i numeri 1, 2, e 3 e li riporta all'esterno della rispettiva busta;

- prepara il *materiale* da consegnare a ciascun candidato, e cioè:

n. 1 busta grande, con, all'esterno, l' intestazione del Comune di Falcade in alto a sinistra e l'indicazione dello specifico concorso nella parte centrale; viene anche apposto il timbro tondo del Comune e, su di esso, la sottoscrizione del Presidente della Commissione;

n. 1 busta piccola bianca con, nella parte esterna, al centro, l'indicazione dello specifico concorso; viene anche apposto il timbro tondo del Comune e, su di esso, la sottoscrizione del Presidente della Commissione;

n. 1 foglietto con una tabella di 3 righe, così impostate: nella prima riga è indicato lo specifico concorso; nella seconda riga c'è lo spazio per l'indicazione del cognome e nome del candidato; nella terza riga c'è lo spazio bianco per l'indicazione della data di nascita del candidato.

Alle ore 9,00 circa la Commissione raccoglie il materiale di concorso e si reca verso la Sala Consiliare, luogo dove si svolgerà la prova scritta.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Alle 9,05 circa la Commissione entra nella Sala Consiliare e valuta l'idonea collocazione dei candidati sui banchi in essa presenti.

Alle 9,10 circa vengono chiamati i candidati presenti, che attendevano nel vicino corridoio: la Commissione riscontra ed attesta che sono presenti i seguenti candidati ammessi al concorso in questione:

CASAGRANDE MATTIA
CORAZZA ALBERTO
DA CAMPO ALESSANDRO
DA ROIT PAOLO

Ad attestazione della presenza ciascuno di essi firma il foglio presenze predisposto dalla Commissione, con l'indicazione del cognome e nome di ciascun candidato e del numero di carta d'identità di ognuno.

E' invece assente il Candidato Maguolo Alessandro.

Il Presidente informa i candidati sulla modalità di svolgimento della prova scritta, nonché sul prosieguo del concorso dopo lo svolgimento di essa e la sua correzione; più nello specifico i candidati vengono informati che:

- a) la prova scritta consisterà in numero 30 quesiti a risposta multipla;
- b) avranno un'ora di tempo per svolgere la prova scritta;
- c) il punteggio verrà attribuito in questo modo: 1 punto per ogni risposta esatta; 0 (zero) punti per ogni risposta non data; meno zero virgolacinque punti (- 0,5) per ogni risposta sbagliata;
- d) la prova scritta è superata se il candidato raggiungerà il punteggio di 21/30;
- e) dopo il termine della prova scritta la Commissione procederà a correggerla;
- f) dopo la correzione verrà affisso al piano terra, in luogo visibile, e pubblicato sul sito internet del Comune www.comune.falcade.bl.it, nella Sezione Amministrazione trasparente, link Bandi di concorso un avviso con l'elenco degli ammessi alla prova pratica;
- g) detto avviso, viene detto ai candidati, sarà affisso al piano terra e pubblicato sul predetto sito internet indicativamente verso le ore 12,00 di oggi 15 gennaio 2015.

Dopo tali informazioni la Commissione consegna a ciascun candidato la busta grande, la busta piccola ed il foglietto su cui scrivere cognome, nome e data di nascita; su indicazione della Commissione i candidati scrivono il proprio cognome, nome e data di nascita sul foglietto piccolo, lo piegano in quattro e lo mettono nella busta piccola che subito dopo chiudono e mettono nella busta grande; la busta grande di ognuno resta per il momento aperta dato che poi ciascun candidato vi inserirà i fogli della prova scritta.

La Commissione invita un candidato a scegliere una delle tre buste dove ci sono le batterie di 30 quesiti a risposta multipla; si presenta il candidato Casagrande Mattia e sceglie la busta numero 1; sull'esterno della busta numero 1 e in alto nella prima pagina della serie di quesiti *numero 1* la Commissione provvede a scrivere la dicitura *prova estratta*;
sull'esterno della busta numero 2 e in alto nella prima pagina della serie di quesiti *numero 2* la Commissione provvede a scrivere la dicitura *prova non estratta*;
sull'esterno della busta numero 3 e in alto nella prima pagina della serie di quesiti *numero 3* la Commissione provvede a scrivere la dicitura *prova non estratta*.

Si riportano di seguito le 3 batterie di quesiti, come da tabelle qui sotto riportate:

PROVA ESTRATTA - 1	
1. Il Comune è?	
a.	un'associazione
b.	l'ente locale che rappresenta la propria comunità
c.	un'organizzazione sindacale
2. Sono organi del Comune:	
a.	Consiglio, Giunta, Sindaco
b.	Sindaco e dipendenti comunali
c.	Presidente e Assessori

3. La Giunta Comunale è composta da:

- a. i Consiglieri Comunali
- b. i Capigruppo Consiliari
- c. Il Sindaco e gli Assessori

4. Chi è il responsabile dell'area tecnico-manutentiva?

- a. Il sindaco
- b. Il responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale
- c. Il Prefetto

5. Chi deve autorizzare gli acquisti di materiali per l'area tecnico-manutentiva?

- a. Il Prefetto
- b. L'Ufficio Tecnico Comunale
- c. La Giunta Comunale

6. L'orario di servizio del personale comunale è stabilito da:

- a. Dal Consiglio Comunale
- b. Dal Segretario Comunale
- c. Dal contratto di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali

7. Qual'è l'unità di misura della capacità di una batteria?

- a. V- Volt
- b. Ah – Amper - ora
- c. Wh – Watt- ora

8. Il codice deontologico dei dipendenti pubblici prevede che:

- a. il dipendente può sfruttare la posizione che ricopre nell'amministrazione per ottenere regali e utilità
- b. il dipendente è obbligato ad usare e custodire con cura i beni di cui dispone per ragioni di ufficio
- c. il dipendente può assentarsi dal servizio di propria iniziativa

9. I simboli di rischio chimico che si trovano sulle etichette sono stampati

- a. In nero su fondo arancione
- b. In bianco su fondo verde
- c. In nero su fondo blu

10. Dopo quanto tempo può considerarsi compiuta la maturazione di un getto di calcestruzzo?

- a. Otto giorni
- b. Ventotto giorni
- c. Trentotto giorni

11. Che cos'è una bioacca di cemento?

- a. Una malta di cemento priva di acqua
- b. Una malta di cemento con poca acqua
- c. Una malta di cemento liquida, priva di sabbia

12. Indicare, tra i seguenti è il diametro del tondo da cemento armato più adatto alla formazione delle staffe:

- a. ϕ 8
- b. ϕ 14
- c. ϕ 16

13. Che cosa è una "Imhoff"?

- a. Una fossa di raccolta delle acque reflue con funzione di depurazione.
- b. Un tipo di cordonata

- c. Un tipo di depuratore meccanico

14. Quale, tre le seguenti descrizioni, esprime correttamente la composizione di un cassonetto stradale?

- a. Strato di tout-venant (almeno 30 cm); strato di stabilizzato; strato di conglomerato bituminoso (Binder); tappeto di usura.
- b. Strato di tout-venant (almeno 50 cm); strato di sabbia; strato di conglomerato bituminoso (Binder); strato di calcestruzzo; tappeto di usura.
- c. Strato di tout-venant (almeno 30 cm); strato di calcestruzzo, strato di stabilizzato; strato di conglomerato bituminoso (Binder); tappeto di usura.

15. Un tombino stradale serve per

- a. areare gli strati sottostanti la pavimentazione bituminosa.
- b. raccogliere le acque meteoriche
- c. consentire l'attraversamento di cavidotti e tubazioni.

16. Nell'utilizzo di un muletto con le forche, fino a quanti metri è possibile sollevare una persona ?

- a. massimo 2 metri.
- b. massima altezza del muletto purché la persona sia assicurata al mezzo con imbracatura anticaduta
- c. non è consentito sollevare alcuna persona

17. Qual è il dosaggio di cemento per confezionare il calcestruzzo magro?

- a. kg 250 per metro cubo.
- b. kg 200 per metro cubo.
- c. kg 150 per metro cubo.

18. Che cos'è un tirafondo?

- a. Uno scavo a pozzo per sottomurazione.
- b. Un palo infisso in profondità per fondazione
- c. Un tondo d'acciaio filettato annegato nella fondazione

19. Qual è la velocità che può avere un automezzo durante l'operazione di sgombero della neve?

- a. 20 Km/ora
- b. 40 Km/ora
- c. 70 Km/ora

20. Il mezzo unimog per lo sgombero della neve deve essere dotato di lampeggiante. Nel caso in cui, durante l'utilizzo del mezzo, tale dispositivo cessi di funzionare, il dipendente addetto deve:

- a. continuare a svolgere l'attività di sgombero neve pur in assenza del lampeggiante
- b. provvedere all'immediata riparazione del dispositivo
- c. segnalare la presenza del mezzo con apposito cartello

21. Qual'è il peso limite di un carico da movimentare manualmente?

- a. 13 Kg.
- b. 50Kg.
- c. 30 Kg.

22. Per le inumazioni è consentito

- a. solo l'uso di casse in metallo
- b. solo l'uso di casse metalliche e legno
- c. solo l'uso di casse in legno.

23. Le esumazioni ordinarie si eseguono

- a. solo e sempre dopo 30 anni dall'inumazione
- b. dopo 10 anni dall'inumazione
- c. con ordinanza del Sindaco trascorsi almeno 10 anni dall'inumazione.

24. La chiusura di un loculo deve essere realizzata

- a. con muratura di mattoni pieni
- b. con lastra di cemento armato
- c. con muratura e lastra di marmo

25. Come sono classificati al fine dello smaltimento i rifiuti cimiteriali dei feretri derivanti da esumazioni ed estumulazioni?

- a. Secco non riciclabile
- b. Rifiuto speciale
- c. Non vengono smaltiti ma interrati in idonea area all'interno del cimitero

26. Il D.Lgs. 626/94 e ss.mm.ii. detta disposizioni per:

- a. la sicurezza sui luoghi di lavoro
- b. la prevenzione degli incendi
- c. la realizzazione dei cementi armati

27. I dispositivi di protezione individuale sono:

- a. clacson e lampeggiante
- b. guanti, elmetto, visiera, cuffie e scarpe con rinforzi
- c. giacca a vento, guanti e berretto di lana

28. Prima di iniziare uno scavo con escavatore, bisogna:

- a. verificare di avere adeguata quantità di carburante nel serbatoio
- b. verificare che siano stati segnalati eventuali cavi e tubazioni interrate
- c. verificare che il tipo di benna montato, sia di larghezza adeguata per lo scavo da eseguire

29. Sono le tre del pomeriggio e devo finire, prima dello scadere dell'orario di lavoro, il taglio dell'erba del giardino del Municipio. Il tagliaerba si inceppa.

- a. rimuovo manualmente il materiale che ferma la lama
- b. spengo la macchina, rimuovo manualmente il materiale che ferma la lama
- c. rifornisco di carburante con motore acceso per fare prima

30. Per il taglio con sega circolare di una trave in legno, devo togliere la protezione della lama?

- a. si
- b. no
- c. dipende dalla dimensione della trave

PROVA NON ESTRATTA - 2

1. L'Italia ha una forma di governo

- a. costituzionale
- b. parlamentare
- c. presidenziale

2. Il consiglio comunale è composto :

- a. Sindaco e dipendenti comunali
- b. Sindaco e assessori comunali
- c. Sindaco e consiglieri comunali

3. Gli assessori comunali:

- a. sono nominati dal Consiglio Comunale
- b. sono eletti dal Consiglio Comunale
- c. sono nominati dal Sindaco

4. Chi è il responsabile degli operai?

- a. Il sindaco
- b. Il responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale
- c. Il Prefetto

5. Chi autorizza i permessi di recupero e le ferie degli operai?

- a. Il Capo operai
- b. L'Ufficio Tecnico Comunale
- c. La Giunta Comunale

6. Le mansioni quotidiane degli operai comunali sono disposte da:

- a. Dal Consiglio Comunale
- b. Dal Segretario Comunale
- c. Dal Capo operai

7. Qual'è l'unità di misura della corrente elettrica?

- a. V- Volt
- b. A – Amper
- c. Wh – Watt- ora

8. Il contratto di lavoro dei dipendenti pubblici prevede che:

- a. il dipendente può ottenere regali e utilità
- b. il dipendente è obbligato ad usare e custodire con cura i beni di cui dispone
- c. il dipendente può assentarsi dal servizio di propria iniziativa

9. Nella segnaletica temporanea di cantiere i segnali di prescrizione hanno

- a. gli stessi colori dei segnali di pericolo
- b. bordo e fondo blu e scritta bianca
- c. gli stessi colori della segnaletica permanente

10. Come è composta la malta bastarda?

- a. 10 parti di sabbia, 3 parti di calce, una parte di cemento
- b. 5 parti di sabbia, 5 parti di calce, 5 parti di cemento
- c. 8 parti di sabbia, 4 parti di calce

11. Che cos'è il manto di copertura di un fabbricato?

- a. il tetto del fabbricato
- b. il cappotto esterno del fabbricato
- c. la lamiera e/o le tegole del tetto del fabbricato

12. Indicare, tra i seguenti è il diametro del tondo da cemento armato più adatto alla formazione di pilastri di una casa:

- a. ϕ 8 e ϕ 16
- b. ϕ 14 e ϕ 22
- c. ϕ 20 e ϕ 35

13. Che cosa è una vasca biologica?

- a. Una fossa di raccolta delle acque reflue con funzione di depurazione.
- b. Un tipo di sorgente dell'acquedotto
- c. Un tipo di depuratore chimico

14. Qual'è lo spessore normale del manto complessivo di asfalto di una strada comunale?

- a. 12 cm.
- b. 30 cm.
- c. 3 cm.

15. Un tombino stradale serve per

- a. areare gli strati sottostanti la pavimentazione bituminosa.
- b. raccogliere le acque meteoriche
- c. consentire l'attraversamento di cavidotti e tubazioni.

16. Nell'utilizzo di una scala aerea fino a quanti metri è possibile sollevare una persona ?

- a. massimo 2 metri.
- b. massima altezza consentita dal braccio della scala purché la persona sia assicurata al mezzo con imbracatura anticaduta
- c. massimo 20 metri

17. Qual è il dosaggio di cemento per confezionare il calcestruzzo per soletta in c.a. ?

- a. kg 350 per metro cubo.
- b. kg 200 per metro cubo.
- c. kg 150 per metro cubo.

18. Che cos'è un paranco?

- a. Un attrezzo per sollevamento
- b. Un tipo di paracarro
- c. Un tondo d'acciaio filettato annegato nella fondazione

19. Qual è la velocità che può avere un automezzo durante l'operazione di sgombero della neve?

- a. 20 Km/ora
- b. 40 Km/ora
- c. 70 Km/ora

20. Quando si monta la fresa sull'unimog?:

- a. appena comincia a nevicare
- b. dopo la nevicata
- c. a maggio per l'apertura delle strade

21. Qual'è il peso limite di un carico da movimentare manualmente?

- a. 13 Kg.
- b. 50Kg.
- c. 30 Kg.

22. Per le inumazioni è consentito

- a. solo l'uso di casse in metallo
- b. solo l'uso di casse metalliche e legno
- c. solo l'uso di casse in legno.

23. Le esumazioni ordinarie si eseguono

- a. solo e sempre dopo 30 anni dall'inumazione
- b. dopo 10 anni dall'inumazione
- c. con ordinanza del Sindaco trascorsi almeno 10 anni dall'inumazione.

24. La chiusura di un loculo deve essere realizzata

- a. con muratura di mattoni pieni
- b. con lastra di cemento armato
- c. con muratura e lastra di marmo

25. Come sono classificati al fine dello smaltimento i rifiuti cimiteriali dei feretri derivanti da esumazioni ed estumulazioni?

- a. Secco non riciclabile
- b. Rifiuto speciale
- c. Non vengono smaltiti ma interrati in idonea area all'interno del cimitero

26. Il D.Lgs. 626/94 e ss.mm.ii. detta disposizioni per:

- a. la sicurezza sui luoghi di lavoro
- b. la prevenzione degli incendi
- c. la realizzazione dei cementi armati

27. I dispositivi di protezione individuale sono:

- a. clacson e lampeggiante
- b. guanti, elmetto, visiera, cuffie e scarpe con rinforzi
- c. giacca a vento, guanti e berretto di lana

28. Prima di iniziare uno scavo con escavatore, bisogna:

- a. verificare di avere adeguata quantità di carburante nel serbatoio
- b. verificare che siano stati segnalati eventuali cavi e tubazioni interrate

- c. verificare che il tipo di benna montato, sia di larghezza adeguata per lo scavo da eseguire

29. Sono le tre del pomeriggio e devo finire, prima dello scadere dell'orario di lavoro, il taglio dell'erba del giardino del Municipio. Il tagliaerba si inceppa.

- a. rimuovo manualmente il materiale che ferma la lama
- b. spengo la macchina, rimuovo manualmente il materiale che ferma la lama
- c. rifornisco di carburante con motore acceso per fare prima

30. Per il taglio con sega circolare di una trave in legno, devo togliere la protezione della lama?

- a. si
- b. no
- c. dipende dalla dimensione della trave

PROVA NON ESTRATTA - 3

1. La regione Veneto emana Leggi

- a. si
- b. no
- c. solo in casi di estrema urgenza

2. La giunta comunale è composta :

- a. dal Sindaco e dal Segretario comunale
- b. Sindaco e assessori comunali
- c. Sindaco e consiglieri comunali

3. I consiglieri comunali:

- a. sono nominati dal Consiglio Comunale
- b. sono eletti dagli abitanti del Comune
- c. sono nominati dal Sindaco

4. Chi è il responsabile della sicurezza delle strade comunali ?

- a. Il sindaco
- b. Il responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale
- c. Il Prefetto

5. Chi autorizza le ferie agli operai?

- a. Il Capo operai
- b. L'Ufficio Tecnico Comunale
- c. La Giunta Comunale

6. Le mansioni di necroforo devono essere conferite :

- a. Dal Consiglio Comunale

- b. Dal Segretario Comunale
- c. Dal Capo operai

7. Qual'è l'unità di misura del rumore?

- a. V- Volt
- b. Db – Decibel
- c. Wh – Watt- ora

8. Il contratto di lavoro dei dipendenti pubblici prevede che:

- a. il dipendente può usufruire delle ferie quando ne ha bisogno
- b. il dipendente è sempre obbligato ad un comportamento equilibrato con tutti i cittadini
- c. il dipendente non può assentarsi dal servizio in alcun caso

9. Durante i lavori su sede stradale quale segnale deve sempre far parte della segnaletica temporanea di cantiere ?

- a. strada deformata
- b. uscita obbligatoria
- c. lavori in corso

10. Qual'è la finalità delle barriere di sicurezza stradale?

- a. contenere i veicoli
- b. impedire l'attraversamento dei pedoni sulla carreggiata stradale
- c. proteggere la vegetazione ai lati della carreggiata

11. Per lavoro in quota ai sensi del D.Lgs. 81/2008, coso si intende?

- a. Attività lavorativa posta a quota superiore a 1 m. dal piano stabile
- b. Attività lavorativa posta a quota superiore a 2 m. dal piano stabile
- c. Attività lavorativa posta a quota inferiore a 2 m. dal piano stabile

12. Indicare, tra i seguenti il diametro del tondo da cemento armato più adatto alla formazione di cassonetto stradale:

- a. ϕ 8 e ϕ 16
- b. ϕ 14 e ϕ 22
- c. nessun ferro

13. In caso d'incendio su quadro elettrico in tensione uso :

- a. estintore ad anidride carbonica
- b. idrante a muro UNI 45
- c. estintore a schiuma

14. Per neviccate brevi di circa 5 cm

- a. tolgo la neve con l'ala e inghiaio.
- b. inghiaio solamente
- c. cospargo sale ghiaia.

15. Un tombino stradale serve per

- a. areare gli strati sottostanti la pavimentazione bituminosa.
- b. raccogliere le acque meteoriche
- c. consentire l'attraversamento di cavidotti e tubazioni.

16. Nel caso di trasferimento su strada di una pala gommata, quale accorgimento devo fare?

- a. accendere le quattro frecce lampeggianti.
- b. moderare la velocità
- c. bloccare il movimento della benna

17. Devo calare un pozzetto in cemento in uno scavo?

- a. aggancio il pozzetto con una braga al dente della benna ed eseguo la calata.
- b. aggancio il pozzetto con una braga ad un gancio posto sulla benna ed eseguo la calata.
- c. aggancio il pozzetto con una braga sul braccio dell'escavatore.

18. Che cos'è una filiera?

- a. Un attrezzo per lavoro idraulico
- b. Un tipo di barriera stradale
- c. Una macchina per saldare fili elettrici

19. Qual è la velocità che può avere un automezzo durante l'operazione di sgombero della neve?

- a. 20 Km/ora
- b. 40 Km/ora
- c. 70 Km/ora

20. A cosa serve la palina colorata posta a margine delle strade in montagna ?:

- a. per la misura dell'altezza della neve
- b. per la segnalazione di ostacoli
- c. per indicare il tipo di strada

21. Qual'è il peso limite di un carico da movimentare manualmente?

- a. 13 Kg.
- b. 50Kg.
- c. 30 Kg.

22. Per le inumazioni è consentito

- a. solo l'uso di casse in metallo
- b. solo l'uso di casse metalliche e legno
- c. solo l'uso di casse in legno.

23. Per le inumazioni in loculo è consentito

- a. solo l'uso di casse in metallo
- b. solo l'uso di casse in legno.
- c. solo l'uso di casse metalliche e legno.

24. La chiusura di un loculo deve essere realizzata

- a. con muratura di mattoni pieni
- b. con lastra di cemento armato
- c. con muratura e lastra di marmo

25. Come sono classificati al fine dello smaltimento i rifiuti cimiteriali dei feretri derivanti da esumazioni ed estumulazioni?

- a. Secco non riciclabile
- b. Rifiuto speciale
- c. Non vengono smaltiti ma interrati in idonea area all'interno del cimitero

26. Il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. detta disposizioni per:

- a. la sicurezza sui luoghi di lavoro
- b. la prevenzione degli incendi
- c. la realizzazione dei cementi armati

27. I dispositivi di protezione individuale sono:

- a. guanti, elmetto, visiera, cuffie e scarpe con rinforzi
- b. personali e utilizzabili anche nei lavori a casa propria
- c. \ giacca a vento, guanti e berretto di lana

28. Per iniziare uno scavo con escavatore su terreno ghiacciato utilizzo:

- a. benna stretta
- b. martellone
- c. benna con denti lunghi

29. In caso di gelata improvvisa a causa di pioggia come attrezzo l'unimog.

- a. inserisco la trazione integrale
- b. metto le catene su tutte le quattro ruote
- c. continuo il lavoro normalmente perché l'unimog è macchina adeguata ad ogni tipo di condizione atmosferica

30. Per il taglio con motosega di un tronco nel bosco, devo necessariamente disporre di

- a. occhiali da sole anabaglianti
- b. tappi otoprotettori
- c. mascherina antipolvere

La Commissione procede quindi a fare le fotocopie in modo da consegnare la batteria di quesiti estratta a ciascun candidato.

Effettuate le fotocopie la Commissione consegna una copia della batteria di quesiti estratta e contraddistinta dal numero 1.

Alle 9,30 inizia la prova scritta, per la quale i candidati avranno 1 ora di tempo.

Alle 10,00 circa tutti i candidati hanno terminato la prova scritta; ciascuno di essi ha apposto il rispettivo elaborato all'interno della busta grande che poi hanno chiuso; ciascuna busta grande è stata poi inserita dalla Commissione in un plico di dimensione sufficiente a contenere ciascuna busta grande consegnata da ciascun candidato; sul lembo di chiusura di ciascuna busta è stato apposto il timbro tondo del Comune; le buste quindi hanno un aspetto identico, idoneo a garantire il necessario anonimato finalizzato alle operazioni di correzione degli elaborati.

* * * * *

CORREZIONE DELLA PROVA SCRITTA

La Commissione procede alle operazioni di correzione degli elaborati di ciascun candidato.

Si riporta di seguito una tabella con la batteria di 30 quesiti estratta e l'individuazione della risposta giusta per ciascuno di essi:

PROVA ESTRATTA – 1 – RISPOSTE GIUSTE – (le risposte giuste sono evidenziate in grassetto)

1. Il Comune è?

- a. un'associazione
- b. l'ente locale che rappresenta la propria comunità**
- c. un'organizzazione sindacale

2. Sono organi del Comune:

- a. Consiglio, Giunta, Sindaco**
- b. Sindaco e dipendenti comunali
- c. Presidente e Assessori

3. La Giunta Comunale è composta da:

- a. i Consiglieri Comunali
- b. i Capigruppo Consiliari
- c. Il Sindaco e gli Assessori**

4. Chi è il responsabile dell'area tecnico-manutentiva?

- a. Il sindaco
- b. Il responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale**
- c. Il Prefetto

5. Chi deve autorizzare gli acquisti di materiali per l'area tecnico-manutentiva?

- a. Il Prefetto
- b. L'Ufficio Tecnico Comunale**
- c. La Giunta Comunale

6. L'orario di servizio del personale comunale è stabilito da:

- a. Dal Consiglio Comunale
- b. Dal Segretario Comunale
- c. Dal contratto di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali**

7. Qual'è l'unità di misura della capacità di una batteria?

- a. V- Volt
- b. Ah – Amper - ora**
- c. Wh – Watt- ora

8. Il codice deontologico dei dipendenti pubblici prevede che:

- a. il dipendente può sfruttare la posizione che ricopre nell'amministrazione per ottenere regali e utilità
- b. il dipendente è obbligato ad usare e custodire con cura i beni di cui dispone per ragioni di ufficio**
- c. il dipendente può assentarsi dal servizio di propria iniziativa

9. I simboli di rischio chimico che si trovano sulle etichette sono stampati

- a. In nero su fondo arancione**
- b. In bianco su fondo verde
- c. In nero su fondo blu

10. Dopo quanto tempo può considerarsi compiuta la maturazione di un getto di calcestruzzo?

- a. Otto giorni
- b. Ventotto giorni**
- c. Trentotto giorni

11. Che cos'è una bioacca di cemento?

- a. Una malta di cemento priva di acqua
- b. Una malta di cemento con poca acqua
- c. Una malta di cemento liquida, priva di sabbia**

12. Indicare, tra i seguenti è il diametro del tondo da cemento armato più adatto alla formazione delle staffe:

- a. ϕ 8**
- b. ϕ 14
- c. ϕ 16

13. Che cosa è una "Imhoff"?

- a. Una fossa di raccolta delle acque reflue con funzione di depurazione.**
- b. Un tipo di cordonata
- c. Un tipo di depuratore meccanico

14. Quale, tra le seguenti descrizioni, esprime correttamente la composizione di un cassonetto stradale?

- a. Strato di tout-venant (almeno 30 cm); strato di stabilizzato; strato di conglomerato bituminoso (Binder); tappeto di usura.**
- b. Strato di tout-venant (almeno 50 cm); strato di sabbia; strato di conglomerato bituminoso (Binder); strato di calcestruzzo; tappeto di usura.
- c. Strato di tout-venant (almeno 30 cm); strato di calcestruzzo, strato di stabilizzato; strato di

conglomerato bituminoso (Binder); tappeto di usura.

15. Un tombino stradale serve per

- a. areare gli strati sottostanti la pavimentazione bituminosa.
- b. raccogliere le acque meteoriche**
- c. consentire l'attraversamento di cavidotti e tubazioni.

16. Nell'utilizzo di un muletto con le forche, fino a quanti metri è possibile sollevare una persona ?

- a. massimo 2 metri.
- b. massima altezza del muletto purché la persona sia assicurata al mezzo con imbracatura anticaduta
- c. non è consentito sollevare alcuna persona**

17. Qual è il dosaggio di cemento per confezionare il calcestruzzo magro?

- a. kg 250 per metro cubo.
- b. kg 200 per metro cubo.
- c. kg 150 per metro cubo.**

18. Che cos'è un tirafondo?

- a. Uno scavo a pozzo per sottomurazione.
- b. Un palo infisso in profondità per fondazione
- c. Un tondo d'acciaio filettato annegato nella fondazione**

19. Qual è la velocità che può avere un automezzo durante l'operazione di sgombero della neve?

- a. 20 Km/ora
- b. 40 Km/ora**
- c. 70 Km/ora

20. Il mezzo unimog per lo sgombero della neve deve essere dotato di lampeggiante. Nel caso in cui, durante l'utilizzo del mezzo, tale dispositivo cessi di funzionare, il dipendente addetto deve:

- a. continuare a svolgere l'attività di sgombero neve pur in assenza del lampeggiante
- b. provvedere all'immediata riparazione del dispositivo**
- c. segnalare la presenza del mezzo con apposito cartello

21. Qual'è il peso limite di un carico da movimentare manualmente?

- a. 13 Kg.
- b. 50Kg.
- c. 30 Kg.**

22. Per le inumazioni è consentito

- a. solo l'uso di casse in metallo
- b. solo l'uso di casse metalliche e legno
- c. solo l'uso di casse in legno.**

23. Le esumazioni ordinarie si eseguono

- a. solo e sempre dopo 30 anni dall'inumazione
- b. dopo 10 anni dall'inumazione
- c. **con ordinanza del Sindaco trascorsi almeno 10 anni dall'inumazione.**

24. La chiusura di un loculo deve essere realizzata

- a. con muratura di mattoni pieni
- b. con lastra di cemento armato
- c. **con muratura e lastra di marmo**

25. Come sono classificati al fine dello smaltimento i rifiuti cimiteriali dei feretri derivanti da esumazioni ed estumulazioni?

- a. Secco non riciclabile
- b. **Rifiuto speciale**
- c. Non vengono smaltiti ma interrati in idonea area all'interno del cimitero

26. Il D.Lgs. 626/94 e ss.mm.ii. detta disposizioni per:

- a. **la sicurezza sui luoghi di lavoro**
- b. la prevenzione degli incendi
- c. la realizzazione dei cementi armati

27. I dispositivi di protezione individuale sono:

- a. clacson e lampeggiante
- b. **guanti, elmetto, visiera, cuffie e scarpe con rinforzi**
- c. giacca a vento, guanti e berretto di lana

28. Prima di iniziare uno scavo con escavatore, bisogna:

- a. verificare di avere adeguata quantità di carburante nel serbatoio
- b. **verificare che siano stati segnalati eventuali cavi e tubazioni interrate**
- c. verificare che il tipo di benna montato, sia di larghezza adeguata per lo scavo da eseguire

29. Sono le tre del pomeriggio e devo finire, prima dello scadere dell'orario di lavoro, il taglio dell'erba del giardino del Municipio. Il tagliaerba si inceppa.

- a. rimuovo manualmente il materiale che ferma la lama
- b. **spengo la macchina, rimuovo manualmente il materiale che ferma la lama**
- c. rifornisco di carburante con motore acceso per fare prima

30. Per il taglio con sega circolare di una trave in legno, devo togliere la protezione della lama?

- a. si
- b. **no**
- c. dipende dalla dimensione della trave

Si procede ad estrarre dal plico la prima busta, al cui esterno, in alto a destra, viene scritto il numero 1; sull'elaborato in essa contenuto viene subito scritto il numero 1; sulla busta piccola, all'esterno, viene subito scritto il numero 1. La busta piccola, per il momento, non viene aperta, per

garantire il principio dell'anonimato durante la correzione dei compiti. La busta piccola viene rimessa dentro la busta grande.

La Commissione corregge tale prova contraddistinta dal numero 1; la correzione da il seguente esito:

21 risposte esatte;

4 risposte sbagliate;

5 risposte non date.

Punteggio attribuito:

1 punto per ciascuna delle risposte esatte;

0 (zero) punti per ciascuna delle risposte non date;

- 0,5 punti per ciascuna delle risposte sbagliate.

PUNTEGGIO TOTALE ELABORATO NUMERO 1: 19/30

Dopo la correzione e l'attribuzione del punteggio si rimette l'elaborato 1 nella busta grande numero 1.

* * * * *

Si procede ad estrarre dal plico un'altra busta, al cui esterno, in alto a destra, viene scritto il numero 2; sull'elaborato in essa contenuto viene subito scritto il numero 2; sulla busta piccola, all'esterno, viene subito scritto il numero 2. La busta piccola, per il momento, non viene aperta, per garantire il principio dell'anonimato durante la correzione dei compiti. La busta piccola viene rimessa dentro la busta grande.

La Commissione corregge tale prova contraddistinta dal numero 2; la correzione da il seguente esito:

28 risposte esatte;

1 risposta sbagliata;

1 risposta non data.

Punteggio attribuito:

1 punto per ciascuna delle risposte esatte;

0 (zero) punti per ciascuna delle risposte non date;

- 0,5 punti per ciascuna delle risposte sbagliate.

PUNTEGGIO TOTALE ELABORATO NUMERO 2: 27,50/30

Dopo la correzione e l'attribuzione del punteggio si rimette l'elaborato 2 nella busta grande numero 2.

* * * * *

Si procede ad estrarre dal plico un'altra busta, al cui esterno, in alto a destra, viene scritto il numero 3; sull'elaborato in essa contenuto viene subito scritto il numero 3; sulla busta piccola, all'esterno, viene subito scritto il numero 3. La busta piccola, per il momento, non viene aperta, per garantire il principio dell'anonimato durante la correzione dei compiti. La busta piccola viene rimessa dentro la busta grande.

La Commissione corregge tale prova contraddistinta dal numero 3; la correzione da il seguente esito:

28 risposte esatte;

2 risposte sbagliate;

0 (zero) risposte non date.

Punteggio attribuito:

1 punto per ciascuna delle risposte esatte;

- 0,5 punti per ciascuna delle risposte sbagliate.

PUNTEGGIO TOTALE ELABORATO NUMERO 3: 27,00/30

Dopo la correzione e l'attribuzione del punteggio si rimette l'elaborato 3 nella busta grande numero 3.

* * * * *

Si procede ad estrarre dal plico un'altra busta, l'ultima, al cui esterno, in alto a destra, viene scritto il numero 4; sull'elaborato in essa contenuto viene subito scritto il numero 4; sulla busta piccola, all'esterno, viene subito scritto il numero 4. La busta piccola, per il momento, non viene aperta, per garantire il principio dell'anonimato durante la correzione dei compiti. La busta piccola viene rimessa dentro la busta grande.

La Commissione corregge tale prova contraddistinta dal numero 4; la correzione da il seguente esito:

27 risposte esatte;

3 risposte sbagliate;

0 (zero) risposte non date.

Punteggio attribuito:

1 punto per ciascuna delle risposte esatte;

- 0,5 punti per ciascuna delle risposte sbagliate.

PUNTEGGIO TOTALE ELABORATO NUMERO 4: 25,50/30

Dopo la correzione e l'attribuzione del punteggio si rimette l'elaborato 4 nella busta grande numero 4.

* * * * *

Essendo terminata la correzione dei compiti e dovendo appurare chi dei candidati abbia superato la prova scritta la Commissione procede ora all'apertura delle buste piccole contenute in ciascuna delle buste grandi.

La Commissione apre la busta piccola numero 1, contenuta nella busta grande numero 1; estrae il foglietto in essa contenuto e vi scrive il numero 1, come già fatto per la busta grande, l'elaborato in essa contenuto e l'esterno della busta piccola ora aperta.

Il numero 1 corrisponde al candidato Casagrande Mattia, cui si riferisce l'elaborato che ha ottenuto il punteggio di 19/30.

* * * * *

La Commissione apre la busta piccola numero 2, contenuta nella busta grande numero 2; estrae il foglietto in essa contenuto e vi scrive il numero 2, come già fatto per la busta grande, l'elaborato in essa contenuto e l'esterno della busta piccola ora aperta.

Il numero 2 corrisponde al candidato Corazza Alberto, cui si riferisce l'elaborato che ha ottenuto il punteggio di 27,50/30.

* * * * *

La Commissione apre la busta piccola numero 3, contenuta nella busta grande numero 3; estrae il foglietto in essa contenuto e vi scrive il numero 3, come già fatto per la busta grande, l'elaborato in essa contenuto e l'esterno della busta piccola ora aperta.

Il numero 3 corrisponde al candidato Da Campo Alessandro, cui si riferisce l'elaborato che ha ottenuto il punteggio di 27/30.

* * * * *

La Commissione apre la busta piccola numero 4, contenuta nella busta grande numero 4; estrae il foglietto in essa contenuto e vi scrive il numero 4, come già fatto per la busta grande, l'elaborato in essa contenuto e l'esterno della busta piccola ora aperta.

Il numero 4 corrisponde al candidato Da Roit Paolo, cui si riferisce l'elaborato che ha ottenuto il punteggio di 25,50/30.

* * * * *

A questo punto la Commissione demanda al suo Presidente la redazione e firma di un avviso con l'elenco dei candidati ammessi alla prova pratica, che sono:

- Corazza Alberto;
- Da Campo Alessandro;

- Da Roit Paolo.

I candidati appena adesso elencati vengono ammessi alla prova pratica perché la rispettiva prova scritta ha ottenuto un punteggio superiore a 21/30, minimo previsto dal bando di concorso per il superamento di ciascuna prova d'esame.

Non viene ammesso alla prova pratica il candidato Casagrande Mattia perché la sua prova scritta ha ottenuto il punteggio di 19/30.

Alle 11,45 circa il Presidente della Commissione affigge l'elenco dei candidati ammessi alla prova pratica sulla parte interna del vetro del portone principale del Palazzo Comunale; lo stesso avviso, firmato e poi scansionato in formato PDF/A, viene pubblicato sul sito internet www.comune.falcade.bl, nella Sezione *Amministrazione trasparente*, link *Bandi di concorso*.

La Commissione, subito dopo, sospende i propri lavori, che riprenderanno oggi stesso, giovedì 15 gennaio 2015, in tempo utile per stabilire le modalità di espletamento della prova pratica; il Presidente, contestualmente, prende in consegna tutta la documentazione concorsuale e provvede a custodirla in luogo chiuso a chiave.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE-SEGRETARIO F.to Giacomo D'Ancona

I COMPONENTI F.to Angelo Nicolao

F.to Livio Follador

VERBALE NUMERO 3

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE – CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE - NECROFORO DI CATEGORIA B3, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI FALCADE.

L'anno duemilaquindici, addì 15 del mese di gennaio, alle ore 13,45 circa, nella sede dei Magazzini del Comune di Falcade, sita a Falcade in Via Focobon, nella parte posteriore dell'edificio ove è ubicata la sede dell'Associazione Croce Verde Val Biois, si è riunita la Commissione Esaminatrice preposta alla valutazione dell'ammissibilità delle domande presentate ed al successivo svolgimento delle prove scritte, pratica ed orale in merito al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di *Collaboratore professionale – conduttore di macchine operatrici complesse - necroforo* di Categoria B3, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade, indetto con determinazione del Segretario Comunale/Responsabile dell'Area Amministrativa n.123/SEG del 25/11/2014, poi integrata dalla successiva determinazione n. 134/SEG dell'11.12.2014.

La Commissione esaminatrice, nominata con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1/SEG del 12.01.2015, è così formata:

Presidente: Giacomo D'Ancona, Segretario Comunale - Responsabile Area Amministrativa, che cura anche la verbalizzazione;

Componente: Angelo Nicolao, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Falcade;

Componente: Livio Follador, Capo Operaio dell'Area Tecnica del Comune di Falcade.

Prima di arrivare presso la sede dei Magazzini Comunali il Presidente ha ripreso tutta la documentazione concorsuale e, assieme agli altri componenti della Commissione, accerta che vi sia tutta la documentazione precedentemente depositata e chiusa a chiave. La verifica da il seguente esito: è presente tutta la documentazione di concorso così come prima depositata.

OPERAZIONI PRELIMINARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICA

La Commissione procede a stabilire le modalità di svolgimento della prova pratica, come qui di seguito specificato:

- o Condizioni uguali per tutti i concorrenti;
- o Tutti i concorrenti devono essere posti in grado di utilizzare materiali, macchine e mezzi dello stesso tipo, in pari condizioni operative.

* * * * *

La Commissione decide quanto segue:

- o di far svolgere ai candidati una prova pratica consistente in numero quattro attività a ciascuna delle quali sarà attribuito un punteggio da un minimo ad un massimo come da tabella qui di seguito riportata:

Descrizione attività	Punteggio da un minimo ad un massimo
Montaggio di n. 1 catena su Unimog	0 - 7
Caricamento ghiaio su camion (pala gommata)	0 - 7
Spostamento di un bancale con forche (pala gommata)	0 - 7
Breve tragitto con Unimog	0 - 9

- o il punteggio minimo per superare la prova pratica è di 21/30, da ottenere in base ai *sotto-punteggi* di cui alle appena descritte quattro attività;
- o ciascun candidato effettuerà tutte le suddette quattro attività, e poi toccherà al candidato successivo fare la stessa cosa.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICA

La Commissione riscontra che sono presenti, presso i Magazzini Comunali di Via Focobon, tutti i candidati ammessi alla prova pratica, cioè i Signori Corazza Alberto, Da Campo Alessandro e Da Roit Paolo; procede quindi a spiegare agli appena elencati candidati le modalità di svolgimento della prova pratica, come qui di seguito specificato:

- Condizioni uguali per tutti i concorrenti;
- Tutti i concorrenti devono essere posti in grado di utilizzare materiali, macchine e mezzi dello stesso tipo, in pari condizioni operative;
- Ciascun candidato, a turno, svolgerà una prova pratica consistente in numero quattro attività a ciascuna delle quali sarà attribuito un punteggio da un minimo ad un massimo come da tabella qui di seguito riportata:

Descrizione attività	Punteggio da un minimo ad un massimo
Montaggio di n. 1 catena su Unimog	0 - 7
Caricamento ghiaino su camion (pala gommata)	0 - 7
Spostamento di un bancale con forche (pala gommata)	0 - 7
Breve tragitto con Unimog	0 - 9

- il punteggio minimo per superare la prova pratica è di 21/30, da ottenere in base alla somma dei *sotto-punteggi* di cui alle appena descritte quattro attività;
- ciascun candidato effettuerà tutte le suddette quattro attività, e poi toccherà al candidato successivo fare la stessa cosa.

Alle 14,10 circa inizia la prova pratica; di comune accordo tra i candidati e la Commissione comincia il Signor Da Campo Alessandro.

Alle 14,25 circa termina la prova pratica del Signor Da Campo Alessandro.

Subito dopo la Commissione si riunisce in apposito spazio riservato dei Magazzini Comunali per esprimere la valutazione della prova pratica del Signor Da Campo Alessandro come da tabella qui di seguito riportata:

Da Campo Alessandro	
Descrizione operazione	Punteggio
Montaggio di n. 1 catena su Unimog	7
Caricamento ghiaino su camion (pala gommata)	7
Spostamento di un bancale con forche (pala gommata)	6,5
Breve tragitto con Unimog	8
Totale punteggio	28,50/30

Alle 14,35 circa inizia la prova pratica del secondo candidato da esaminare; di comune accordo tra candidati e Commissione viene esaminato il Signor Corazza Alberto.

Alle 14,50 circa termina la prova pratica del Signor Corazza Alberto.

Subito dopo la Commissione si riunisce in apposito spazio riservato dei Magazzini Comunali per esprimere la valutazione della prova pratica del Signor Corazza Alberto come da tabella qui di seguito riportata:

Corazza Alberto	
Descrizione operazione	Punteggio
Montaggio di n. 1 catena su Unimog	5
Caricamento ghiaino su camion (pala gommata)	5
Spostamento di un bancale con forche (pala gommata)	5
Breve tragitto con Unimog	7
Totale punteggio	22/30

Alle 15,00 circa inizia la prova pratica del terzo ed ultimo candidato da esaminare, cioè il Signor Da Roit Paolo.

Alle 15,15 circa termina la prova pratica del Signor Da Roit Paolo.

Subito dopo la Commissione si riunisce in apposito spazio riservato dei Magazzini Comunali per esprimere la valutazione della prova pratica del Signor Da Roit Paolo, come da tabella qui di seguito riportata:

Da Roit Paolo	
Descrizione operazione	Punteggio
Montaggio di n. 1 catena su Unimog	7
Caricamento ghiaino su camion (pala gommata)	7
Spostamento di un bancale con forche (pala gommata)	6,5
Breve tragitto con Unimog	8
Totale punteggio	28,50/30

Effettuata la prova pratica per tutti e tre i candidati la Commissione comunica ai medesimi, ancora presenti *in loco*, che sono tutti ammessi alla prova orale, in programma domattina, 16 gennaio 2015, con inizio alle ore 9,00, presso la sede del Comune di Falcade, a Falcade, Piazza Municipio 1, presso la Sala Consiliare, sita al primo piano.

Pur essendo i candidati stati direttamente avvisati la Commissione demanda comunque al suo Presidente la redazione e firma di un avviso con l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, che sono: Corazza Alberto; Da Campo Alessandro; Da Roit Paolo.

I candidati appena adesso elencati vengono ammessi alla prova orale perché la rispettiva prova pratica ha ottenuto un punteggio superiore a 21/30, minimo previsto dal bando di concorso per il superamento di ciascuna prova d'esame.

La Commissione ritorna presso la Sede Comunale di Piazza Municipio 1.

Alle 15,45 circa il Presidente della Commissione pubblica l'avviso con l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale; l'avviso è firmato dal Presidente, poi scansionato in formato PDF/A e pubblicato sul sito internet www.comune.falcade.bl, nella Sezione *Amministrazione trasparente*, link *Bandi di concorso*.

La Commissione, subito dopo, sospende i propri lavori, che riprenderanno domani, venerdì 16 gennaio 2015, prima dell'orario fissato per l'inizio della prova orale, in tempo utile per stabilirne le modalità di svolgimento.

Il Presidente prende in consegna tutta la documentazione concorsuale e provvede a custodirla in luogo chiuso a chiave, presso la Sede Comunale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE-SEGRETARIO F.to Giacomo D'Ancona

I COMPONENTI F.to Angelo Nicolao

F.to Livio Follador

VERBALE NUMERO 4

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE – CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE - NECROFORO DI CATEGORIA B3, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI FALCADE.

L'anno duemilaquindici, addì 16 del mese di gennaio, alle ore 08,00 circa, nella sede del Comune di Falcade, sita a Falcade in Piazza Municipio 1, presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Tecnica, nonché componente di questa Commissione, Ingegnere Angelo Nicolao, si è riunita la Commissione Esaminatrice preposta alla valutazione dell'ammissibilità delle domande presentate ed al successivo svolgimento delle prove scritte, pratica ed orale in merito al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di *Collaboratore professionale – conduttore di macchine operatrici complesse - necroforo* di Categoria B3, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Area Tecnica del Comune di Falcade, indetto con determinazione del Segretario Comunale/Responsabile dell'Area Amministrativa n.123/SEG del 25/11/2014, poi integrata dalla successiva determinazione n. 134/SEG dell'11.12.2014.

La Commissione esaminatrice, nominata con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1/SEG del 12.01.2015, è così formata:

Presidente: Giacomo D'Ancona, Segretario Comunale - Responsabile Area Amministrativa, che cura anche la verbalizzazione;

Componente: Angelo Nicolao, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Falcade;

Componente: Livio Follador, Capo Operaio dell'Area Tecnica del Comune di Falcade.

Il Presidente riprende tutta la documentazione concorsuale e, assieme agli altri componenti della Commissione, accerta che vi sia tutta la documentazione precedentemente depositata e chiusa a chiave. La verifica dà il seguente esito: è presente tutta la documentazione di concorso così come prima depositata.

OPERAZIONI PRELIMINARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

La Commissione ora procede a stabilire le modalità di svolgimento della prova orale, come qui di seguito specificato, ai sensi dell'articolo 16 del Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Falcade, approvato con delibera di Giunta numero 23 del 05.04.2001:

- i criteri e le modalità di svolgimento della prova orale debbono essere tali da assoggettare i concorrenti ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande, richiedano a tutti i concorrenti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato d'impegno e di conoscenze;
- la prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore a 21/30;
- le prove orali devono svolgersi in un locale aperto al pubblico; possono però essere esclusi dall'assistere alle prove i candidati a tutela della *par condicio* tra i primi interrogati e quelli successivi.

In base alle appena richiamate norme regolamentari la Commissione stabilisce di effettuare la prova orale nel seguente modo:

- svolgimento della prova orale presso la Sala Consiliare, sita al primo piano della Sede Comunale di Piazza Municipio 1, con inizio a partire dalle ore 9,00 circa, come già previsto dal bando di concorso;
- a ciascun candidato verranno chiesti gli stessi argomenti, in numero di sei, sulle materie d'esame, come da tabella qui di seguito riportata:

Argomento prova orale	Punteggio da un minimo ad un massimo
ESPORRE BREVEMENTE LE ATTIVITA' DELLA SQUADRA DEGLI OPERAI COMUNALI PER	0 - 5

LA PREPARAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRADE NEL PERIODO INVERNALE	
NELL'ESECUZIONE DI UNO SCAVO PER RIPARARE UN TOMBINO INDICARE QUALI ACCORGIMENTI PUOI ADOTTARE PER ESEGUIRE IN SICUREZZA L'OPERAZIONE	0 - 5
DESCRIVERE E INDICARE LE FUNZIONI DEI D.P.I. CHE LE VENGONO FISICAMENTE PRESENTATI	0 - 5
CHE PROFONDITA' DEVONO ESSERE INTERRATI NORMALMENTE I TUBI DELL'ACQUEDOTTO, DELLA FOGNATURA E DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0 - 5
DECRIVERE IL COMPORTAMENTO DA TENERSI NEI CONFRONTI DEL CITTADINO CHE LAMENTA IL DANNEGGIAMENTO DELLA RECINZIONE DI PROPRIETA' IN SEGUITO ALL'ATTIVITA' DI SGOMBERO NEVE	0 - 5
IL COMUNE , GLI ORGANI, LE FUNZIONI, I RAPPORTI CON GLI ALTRI COMUNI	0 - 5

- il punteggio minimo per superare la prova orale è di 21/30, da ottenere in base alla somma dei *sotto-punteggi* di cui agli appena descritti sei argomenti;

- a tal fine, a tutela della *par condicio* tra i primi interrogati e quelli successivi, ciascun candidato effettuerà la prova orale nella sopra citata Sala Consiliare senza che gli altri candidati vi assistano;
- ogni candidato, al termine della propria prova, deve allontanarsi dalla sede comunale o comunque non può avere contatti con i candidati che debbano svolgere la prova orale dopo di lui.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

La Commissione si sposta nell'Ufficio del Segretario Comunale e riscontra che nel vicino corridoio sono presenti, in attesa dell'inizio della prova, tutti i candidati ammessi alla prova orale, cioè i Signori Corazza Alberto, Da Campo Alessandro e Da Roit Paolo.

Dopo alcuni minuti di riunione nell'ufficio del Segretario Comunale, verso le 9 e 15 la Commissione si trasferisce nella Sala Consiliare ed invita i candidati ad entrarvi; procede quindi a spiegare ai candidati stessi le modalità di svolgimento della prova orale, come qui di seguito specificato, ai sensi dell'articolo 16 del Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Falcade, approvato con delibera di Giunta numero 23 del 05.04.2001:

- i criteri e le modalità di svolgimento della prova orale debbono essere tali da assoggettare i concorrenti ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande, richiedano a tutti i concorrenti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato d'impegno e di conoscenze;
- la prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore a 21/30;
- le prove orali devono svolgersi in un locale aperto al pubblico; possono però essere esclusi dall'assistere alle prove i candidati a tutela della *par condicio* tra i primi interrogati e quelli successivi;

- o a ciascun candidato verranno quindi chiesti gli stessi argomenti, in numero di sei, sulle materie d'esame;
- o a tal fine, a tutela della *par condicio* tra i primi interrogati e quelli successivi, ciascun candidato effettuerà la prova orale nella sopra citata Sala Consiliare senza che gli altri candidati vi assistano;
- o ogni candidato, al termine della propria prova, deve allontanarsi dalla sede comunale e non può avere contatti con i candidati che debbano svolgere la prova orale dopo di lui;
- o al termine della prova orale di tutti i candidati la Commissione proseguirà i propri lavori in seduta riservata per procedere alla formazione della graduatoria;
- o la graduatoria verrà approvata con determinazione del Segretario Comunale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Falcade, visibile all'interno del sito internet www.comune.falcade.bl, nonché nella Sezione *Amministrazione trasparente* del medesimo sito internet, nel link *Bandi di concorso*; tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, come stabilito dal bando di concorso.

Dopo tali adempimenti preliminari, alle ore 9 e 30 circa inizia la prova orale; di comune accordo tra i candidati e la Commissione viene effettuato il sorteggio con numero tre foglietti contraddistinti dai numeri 1, 2 e 3; in base al sorteggio comincia il Signor Da Campo Alessandro, poi toccherà al Signor Da Roit Paolo, infine al Signor Corazza Alberto.

Gli altri due candidati escono dalla Sala Consiliare, in base ai sopra esposti criteri di svolgimento della prova orale.

Alle ore 9 e 50 circa termina la prova orale del Signor Da Campo Alessandro, il quale abbandona subito la Sede Comunale, mentre gli altri due candidati sono in attesa di svolgere la rispettiva prova orale.

Subito dopo la Commissione chiude la porta della Sala Consiliare e prosegue i propri lavori in via riservata per esprimere la valutazione della prova orale del Signor Da Campo Alessandro.

Candidato Da Campo Alessandro	
Argomento prova orale	Punteggio
ESPORRE BREVEMENTE LE ATTIVITA' DELLA SQUADRA DEGLI OPERAI COMUNALI PER LA PREPARAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRADE NEL PERIODO INVERNALE	4
NELL'ESECUZIONE DI UNO SCAVO PER RIPARARE UN TOMBINO INDICARE QUALI ACCORGIMENTI PUOI ADOTTARE PER ESEGUIRE IN SICUREZZA L'OPERAZIONE	4
DESCRIVERE E INDICARE LE FUNZIONI DEI D.P.I. CHE LE VENGONO FISICAMENTE PRESENTATI	4,50
CHE PROFONDITA' DEVONO ESSERE INTERRATI NORMALMENTE I TUBI DELL'ACQUEDOTTO, DELLA FOGNATURA E DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4
DECRIVERE IL COMPORTAMENTO DA TENERSI NEI CONFRONTI DEL CITTADINO CHE LAMENTA IL DANNEGGIAMENTO DELLA RECINZIONE DI PROPRIETA' IN SEGUITO ALL'ATTIVITA' DI	5

SGOMBERO NEVE	
IL COMUNE , GLI ORGANI, LE FUNZIONI, I RAPPORTI CON GLI ALTRI COMUNI	4
TOTALE	25,50/30

Alle ore 9 e 55 circa inizia la prova orale del Signor Da Roit Paolo.

Il terzo candidato, Signor Corazza Alberto, non è presente nella Sala Consiliare ed è nel corridoio del primo piano della Sede Comunale in attesa di svolgere la sua prova orale, né è presente il candidato che ha effettuato per primo la prova stessa, precedentemente uscito dalla Sede Comunale.

Alle ore 10 e 15 circa termina la prova orale del Signor Da Roit Paolo, il quale abbandona subito la Sede Comunale, mentre l'ultimo candidato è in attesa, nel corridoio del primo piano della sede comunale, di svolgere la sua prova orale.

Subito dopo la Commissione chiude la porta della Sala Consiliare e prosegue i propri lavori in via riservata per esprimere la valutazione della prova orale del Signor Da Roit Paolo.

Candidato Da Roit Paolo	
Argomento prova orale	Punteggio
ESPORRE BREVEMENTE LE ATTIVITA' DELLA SQUADRA DEGLI OPERAI COMUNALI PER LA PREPARAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRADE NEL PERIODO INVERNALE	4,50
NELL'ESECUZIONE DI UNO SCAVO PER RIPARARE UN TOMBINO INDICARE QUALI ACCORGIMENTI PUOI ADOTTARE PER ESEGUIRE IN SICUREZZA L'OPERAZIONE	4,50
DESCRIVERE E INDICARE LE FUNZIONI DEI D.P.I. CHE LE VENGONO FISICAMENTE PRESENTATI	4,50
CHE PROFONDITA' DEVONO ESSERE INTERRATI NORMALMENTE I TUBI DELL'ACQUEDOTTO, DELLA FOGNATURA E DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	3
DECRIVERE IL COMPORTAMENTO DA TENERSI NEI CONFRONTI DEL CITTADINO CHE LAMENTA IL DANNEGGIAMENTO DELLA RECINZIONE DI PROPRIETA' IN SEGUITO ALL'ATTIVITA' DI SGOMBERO NEVE	4
IL COMUNE , GLI ORGANI, LE FUNZIONI, I RAPPORTI CON GLI ALTRI COMUNI	3,50
TOTALE	24/30

Alle ore 10 e 20 circa inizia la prova orale del Signor Corazza Alberto.

I primi due candidati, Signori da Campo Alessandro e Da Roit Paolo non sono presenti nella Sala Consiliare ed in ogni caso sono precedentemente usciti dalla Sede Comunale.

Alle ore 10 e 35 circa termina la prova orale del Signor Corazza Alberto.

Subito dopo la Commissione chiude la porta della Sala Consiliare e prosegue i propri lavori in via riservata per esprimere la valutazione della prova orale del Signor Corazza Alberto.

Candidato Corazza Alberto	
Argomento prova orale	Punteggio
ESPORRE BREVEMENTE LE ATTIVITA' DELLA SQUADRA DEGLI OPERAI COMUNALI PER LA PREPARAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STRADE NEL PERIODO INVERNALE	4
NELL'ESECUZIONE DI UNO SCAVO PER RIPARARE UN TOMBINO INDICARE QUALI ACCORGIMENTI PUOI ADOTTARE PER ESEGUIRE IN SICUREZZA L'OPERAZIONE	3,5
DESCRIVERE E INDICARE LE FUNZIONI DEI D.P.I. CHE LE VENGONO FISICAMENTE PRESENTATI	3,5
CHE PROFONDITA' DEVONO ESSERE INTERRATI NORMALMENTE I TUBI DELL'ACQUEDOTTO, DELLA FOGNATURA E DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2
DECRIVERE IL COMPORTAMENTO DA TENERSI NEI CONFRONTI DEL CITTADINO CHE LAMENTA IL DANNEGGIAMENTO DELLA RECINZIONE DI PROPRIETA' IN SEGUITO ALL'ATTIVITA' DI SGOMBERO NEVE	4
IL COMUNE , GLI ORGANI, LE FUNZIONI, I RAPPORTI CON GLI ALTRI COMUNI	4
TOTALE	21/30

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Alle 10 e 40 circa, terminate le prove orali di tutti e tre i candidati ammessi la Commissione prosegue i propri lavori in seduta riservata, presso la Sala Consiliare, al fine di arrivare, senza indugio, a formare la graduatoria di concorso.

Si procede quindi alla valutazione dei titoli dei candidati; tale valutazione, come previsto dal già citato regolamento per l'accesso agli impieghi, deve essere effettuata dopo le prove d'esame, con riferimento ai soli candidati che le abbiano superate.

In base all'articolo 9 del bando di concorso – cui si rinvia integralmente per le indicazioni di maggiore dettaglio - la Commissione ha a disposizione numero 10 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- esperienze lavorative nel settore pubblico in area tecnico-manutentiva: massimo punti 5;

- esperienze lavorative nel settore privato in area tecnico-manutentiva: massimo punti 3;
- titoli vari: massimo punti 2

La valutazione dei titoli da l'esito qui riassunto nelle tabelle di seguito riportate per ciascuno dei tre candidati:

Corazza Alberto	
Tipologia titoli	Punteggio
Esperienze lavorative nel settore pubblico in area tecnico-manutentiva	5
Esperienze lavorative nel settore privato in area tecnico-manutentiva	2
Titoli vari	/
Totale	7,00

Da Campo Alessandro	
Tipologia titoli	Punteggio
Esperienze lavorative nel settore pubblico in area tecnico-manutentiva	/
Esperienze lavorative nel settore privato in area tecnico-manutentiva	2
Titoli vari	2
Totale	4,00

Da Roit Paolo	
Tipologia titoli	Punteggio
Esperienze lavorative nel settore pubblico in area tecnico-manutentiva	1,5
Esperienze lavorative nel settore privato in area tecnico-manutentiva	3
Titoli vari	1
Totale	5,50

Al termine della correzione dei titoli la Commissione procede a compilare la graduatoria finale, come da tabella di seguito riportata.

Candidato	Punteggio prova scritta	Punteggio prova pratica	Punteggio prova orale	Punteggio titoli	Totale
Corazza Alberto	27,50/30	22/30	21/30	7,00	77,50

Da Campo Alessandro	27/30	28,50/30	25,50/30	4,00	85,00
Da Roit Paolo	25,50/30	28,50/30	24/30	5,5	83,50

Dalla compilazione appena adesso riportata risulta la seguente graduatoria di merito:

1° classificato e vincitore: Da Campo Alessandro, con punti 85,00;

2° classificato e idoneo: Da Roit Paolo, con punti 83,50;

3° classificato e idoneo: Corazza Alberto, con punti 77,50.

Alle 11 e 50 circa la Commissione termine i propri lavori ed esce dalla Sala Consiliare; demanda al Presidente l'approvazione della graduatoria con apposita determinazione, nonché le necessarie pubblicazioni all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Falcade e sul sito internet www.comune.falcade.bl, nella Sezione *Amministrazione trasparente*, link *Bandi di concorso*.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE-SEGRETARIO F.to Giacomo D'Ancona

I COMPONENTI F.to Angelo Nicolao

F.to Livio Follador

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
F.to Il Segretario Comunale
D'Ancona Giacomo

Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18.06.2009,
Si attesta
che copia del presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.
Li, 16/01/2015

Il Segretario Comunale
F.to Giacomo D'Ancona