



COMUNE DI ROVIGO
www.comune.rovigo.it

Informativa ai sensi degli artt. 13-14 GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 Servizio Politiche per la Casa

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni.

A) I dati personali che saranno raccolti e trattati **riguardano**:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)

situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

situazione economica

situazione finanziaria

situazione patrimoniale

situazione fiscale.

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:

Dati inerenti l'origine razziale o etnica

salute, vita o orientamento sessuale

dati relativi a condanne penali

Dettagli: Reato di invasione di terreni o edifici di cui all'articolo 633 codice penale

B) Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento, i dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

Dettagli: i dati sono necessari per l'assegnazione di un alloggio e la successiva stipula del contratto con altro Ufficio, per l'erogazione di un contributo relativo all'alloggio oppure per l'ottenimento di concessioni nell'ambito dell'assegnazione.

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

raccolta

registrazione

organizzazione

strutturazione

conservazione

adattamento o modifica

estrazione

consultazione

uso

comunicazione mediante trasmissione

diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione

raffronto od interconnessione

limitazione

cancellazione o distruzione

profilazione

ogni altra operazione applicata a dati personali

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

SEZIONE PATRIMONIO di questo ente, all'Ater di Rovigo, alla regione Veneto, all'Autorità Giudiziaria.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** per le finalità sopra indicate ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

- misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente
- sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento
- sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:

a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa

per un periodo di 10 anni in quanto la domanda che li contiene sarà distrutta dopo tale periodo

Nei limiti strettamente necessari, i dati possono essere trattati in qualità di Responsabile esterno del trattamento dall'A.T.E.R. di Rovigo per la gestione del rapporto contrattuale.

I dati possono essere trasferiti a Paesi Terzi.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune di Rovigo Piazza Vittorio Emanuele II n. 1	+39 04252061	urp@comune.rovigo.it <u>PEC:</u> comunerovigo@legalmail.it
Responsabile Dati	Protezione SINAPSI INFORMATICA S.R.L Via San Salvaro, 2/1 35043 Monselice (PD)		rpd@comune.rovigo.it <u>PEC:</u> sinapsi@pec.sinapsinet.it

IL TITOLARE

Comune di Rovigo con sede in Piazza Vittorio Emanuele II n. 1 P.IVA/ C.F. 00192630291