

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E**  
**RISCOSSIONE DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’ E DEI DIRITTI**  
**SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01.07.2016 – 30.06.2020.**

**CODICE CIG:ZDE18E7EDC**

**1. STAZIONE CONCEDENTE**

Comune di Vodo di Cadore  
Via Nazionale 19  
32040 – Vodo di Cadore (BL)  
Tel. 0435 488014 Fax n. 0435 489446  
Codice fiscale 002063230252 – Partita IVA 002063230252  
Indirizzo internet: <http://myp25.regione.veneto.it/web/vodocadore>  
Posta elettronica (e-mail): [ragioneria.vodo@valboite.bl.it](mailto:ragioneria.vodo@valboite.bl.it)  
Pec : [vodocadore.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:vodocadore.bl@cert.ip-veneto.net)

**2. OGGETTO DELLA GARA**

Affidamento in concessione del servizio di Gestione, Accertamento e Riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni.

**Qualora nel corso della concessione fossero emanate nuove disposizioni normative volte alla trasformazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, in altri tipi di entrata, la presente concessione si intende risolta di diritto.**

Ai fini della formulazione dell'offerta si rende noto che il Comune di Vodo di Cadore ha una popolazione residente al 31.12.2014 (penultimo anno precedente all'anno di inizio dell'affidamento in concessione) pari a n. 861 abitanti, e pertanto appartiene alla V classe di cui all'art. 2, D.lgs. 507/1993.

**3. PROCEDURA DI GARA**

L'affidamento della concessione, oggetto del presente disciplinare, sarà aggiudicato con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa intesa come maggior rialzo sul canone annuo posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 163/2006, le disposizioni del Codice dei Contratti di cui al medesimo D. Lgs. 163/2006 non si applicano alle concessioni di servizi, pertanto verranno applicati esclusivamente gli articoli dello stesso espressamente citati nel presente disciplinare e in tutta la documentazione inerente la gara.

**4. IMPORTO COMPLESSIVO DEL CANONE DELLA CONCESSIONE:**

Per la concessione del servizio il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Vodo di Cadore un canone annuo fisso, corrispondente all'importo offerto in sede di gara, che comunque non potrà essere inferiore ad Euro **1.700,00 (millesettecento /00)** per il numero di anni della concessione.

L'importo minimo complessivo del canone della concessione è pari ad € **6.800,00 (seimilaottocento /00)** per la durata del rapporto.

Per le attività previste dallo schema di contratto, non si rilevano costi della sicurezza per interferenze e pertanto non si dà luogo alla redazione del D.U.V.R.I..

Il valore della concessione, ai sensi degli artt. 28-29 D.lgs. 163/2006, viene quantificato in € 12.744,10 pari ai proventi conseguiti dall'attuale gestore nel periodo 01/01/2012 – 31/12/2015 al lordo del canone annuo dovuto all'Amministrazione Concedente.

**5. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione decorrerà dal 01.07.2016 e scadrà il 30.06.2020.<sup>1</sup>

## **6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa intesa come maggior rialzo sul canone annuo posto a base di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente.

Si precisa che, mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, essa diventerà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

## **7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Potranno partecipare alla gara **solo** i soggetti **invitati** dalla stazione appaltante in possesso dei sotto elencati requisiti.

### **7.1 Requisiti di ordine generale:**

Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 163/2006.

### **7.2 Requisiti di ordine professionale:**

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

a. iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, istituito presso il ministero dell'Economia e delle Finanze, in applicazione al D.M. 289/2000 ed ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 15 Dicembre 1997, n. 446 con capitale sociale interamente versato secondo le prescrizioni di cui all'art. 3 bis del D.L. 25/03/2010, n. 40 convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010;

b. iscrizione nel registro delle imprese presso la camera di commercio industria agricoltura ed artigianato per attività inerenti all'oggetto della presente concessione;

### **7.3 – Requisiti di capacità tecnica e professionale**

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

a) avere tutt'ora in corso alla data di pubblicazione del presente disciplinare di gara, da almeno 3 anni continuativi e consecutivi, tre concessioni per lo svolgimento in comuni di pari classe o superiore rispetto alla stazione concedente, dei servizi di riscossione e accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni. Si precisa che la stazione concedente è di classe V<sup>^</sup> ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 507/1993.

Tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerte per una parte del servizio o al ribasso e non sono ammesse varianti, né offerte condizionate, indeterminate o inesatte.

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i raggruppamenti di imprese già costituiti o costituendi, fermo restando che ogni singola impresa dovrà possedere i requisiti di cui ai punti 7.1, 7.2 e 7.3.

Le imprese che partecipano con un raggruppamento non possono partecipare con altri raggruppamenti o singolarmente alla gara, pena esclusione.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti e dovrà specificare i servizi che verranno assunti da ciascuna impresa.

In caso di RTI deve essere indicato a quale concorrente qualificato come mandatario sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza. Il medesimo stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle

---

<sup>1</sup> Con determinazione n. 26/28 datata 10/03/2016 del Responsabile dell'Area Amministrativa l'inizio della durata della concessione è stata posticipata di mesi 6 rispetto alla data di inizio presente nello schema di capitolato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 60/2015 del 17/12/2015.

mandanti. Trova applicazione l'art. 37 c. 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19 del D.lgs. 163/2006.

I raggruppamenti già costituiti devono produrre il mandato collettivo speciale (irrevocabile) con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma della scrittura privata autenticata (art. 37, c. 15 del D.lgs. 163/2006)

## **8. CAUZIONE:**

**A) Provvisoria:** l'impresa partecipante, dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% del valore della concessione stimato dall'Ente concedente, ai sensi dell'art. 4 del presente disciplinare di gara (cauzione di € 136,00 – centotrentasei/00 euro).

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 1° settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività delle garanzie medesime entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione concedente. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta

Tale cauzione è restituita ai non aggiudicatari entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre all'impresa aggiudicataria è restituita alla sottoscrizione del contratto di concessione.

**Ai sensi dell'art. 75, comma 8, l'offerta dovrà altresì essere corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.**

## **9. CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo del servizio è costituito dalla differenza tra il gettito lordo conseguito e il canone offerto in sede di gara corrisposto al Comune.

## **10. LUOGO DI ESECUZIONE**

Territorio comunale di Vodo di Cadore (BL)

## **11. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.**

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 1/04/2016**, direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente o a mezzo servizio postale con raccomandata A.R. o servizi analoghi con rischio a carico del mittente, in Via Nazionale 19 – 32040 VODO DI CADORE (BL), pena l'esclusione.

L'offerta redatta secondo la modulistica di cui al successivo art. 13 dovrà pervenire con l'indicazione sul frontespizio del plico unico **“Gara per l'affidamento in concessione del Servizio di Accertamento e Riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni, per il periodo 01.07.2016 – 30.06.2020”**.

## **12. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

## **13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Ai fini della partecipazione occorre attenersi, pena l'esclusione dalla gara, alle prescrizioni di seguito indicate.

Le buste chiaramente contrassegnate dai **n. 1, 2**, dovranno essere contenute in un **UNICO PLICO** chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere apposta chiaramente, oltre l'indicazione del mittente e l'indirizzo del destinatario, la dicitura: **“GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01.07.2016 – 30.06.2020”**.

**Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto per mezzo del servizio postale o**

**analoghi o recapitato a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Ente, entro le ore 13,00 del giorno 01/04/2016, e che non risulti munito dell'indicazione del mittente.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero pervenga non integro o non perfettamente sigillato come sopra descritto. Al riguardo non sarà accettato il plico giunto all'ufficio protocollo oltre il termine sopra individuato ma spedito dal mittente prima del predetto termine.

Al Presidente della commissione di gara è riservata la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara nel giorno fissato e di posticiparne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

**In dettaglio il PLICO UNICO dovrà contenere:**

**A.** In apposita busta contrassegnata con il “**n. 1 (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)**”, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura: “GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’ E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01.07.2016 – 30.06.2020”, l’impresa concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione la seguente documentazione:

**a) Istanza di ammissione e dichiarazione** in carta legale o resa legale, sottoscritta dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell’impresa singola o dal capogruppo mandatario del R.T.I. già costituito o di tutte le imprese partecipanti al costituendo R.T.I., (conforme al fac-simile Modello di cui **all’allegato n. 1**), **presentata unitamente a copia fotostatica della carta d’identità valida del sottoscrittore.**  
In caso di dichiarazione rilasciata dal procuratore andrà allegato l’atto di procura.

**b) Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 unitamente a fotocopia del documento d’identità del dichiarante, del possesso dei requisiti previsti morali e professionali previsti ai punti precedenti.

Le condizioni previste dall’art. 38, comma 1, lett. b) e c), D.Lgs. 163/2006 dovranno essere attestate, con dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 unitamente a fotocopia del documento d’identità del dichiarante, dai soggetti interessati ovvero dal legale rappresentante dell’Ente con dichiarazione di atto notorio sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, per tutti i soggetti cessati ed impossibilitati a rendere l’autodichiarazione;

**c) Cauzione Provvisoria.** Originale, pena l’esclusione, del documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria.

**d) n. 3 Attestazioni** di regolare svolgimento del servizio (compreso il pagamento del canone) rilasciate dagli Enti concedenti nei Comuni di pari classe o superiore da almeno 3 anni continuativi e consecutivi.

**e) Copia** dell’atto costitutivo in caso di A.T.I.

**La mancanza di copia fotostatica della carta d’identità valida del sottoscrittore e del dichiarante, comporta l’esclusione dalla gara.**

**B.** In altra busta contrassegnata con il “**n. 2(OFFERTA ECONOMICA)**”, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura: “GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’ E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01.07.2016 – 30.06.2020”, la società concorrente dovrà esprimere la propria offerta. Detta offerta dovrà essere redatta in lingua italiana conforme al fac-simile modello di cui **all’allegato 2)** del presente disciplinare, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell’Impresa o dal legale rappresentante della società.

In caso di raggruppamento di imprese, l’offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, specificando le quote di servizio che verranno assunte da ciascuna impresa.

Non sono inoltre ammesse:

- offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra concessione;
- offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione della misura espressa;
- offerte condizionate, al ribasso o con riserva.

La stazione concedente si riserva di escludere dalla gara quelle offerte che presentino irregolarità formali tali da pregiudicare la parità dei concorrenti o la regolarità del procedimento di gara.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà contenere altra documentazione.

#### **14. MODALITA' E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'individuazione dell'impresa aggiudicataria del servizio verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà offerto il maggior canone.

**In caso di discordanza tra l'importo scritto in lettera e l'importo scritto in cifre prevarrà quello più favorevole per l'Ente.**

Nel caso di offerte uguali, la migliore offerta sarà individuata tramite sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D.827/24.

Alla seduta pubblica potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti( *uno per ogni concorrente*) purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

Le offerte redatte e presentate correttamente saranno valutate da una Commissione giudicatrice appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La procedura di valutazione delle offerte avverrà in seduta pubblica **il giorno 01/04/2016 alle ore 15.00** presso la sede comunale sita in **Via Nazionale 19 – 32040 Vodo di Cadore (BL)** secondo il seguente iter:

- a) Apertura buste **n. 1 (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)** in ordine di arrivo e contestuale esame della documentazione in esse contenuta;
- b) Apertura buste delle offerte contenute nella busta "**n. 2(OFFERTA ECONOMICA)**";
- c) Formazione di una graduatoria con aggiudicazione provvisoria in base all'offerta economicamente più vantaggiosa intesa come maggior rialzo sul canone annuo posto a base di gara.

Al momento dell'apertura della busta n. 1 contenente la documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta n. 2, la stazione appaltante si riserva di richiedere, alle ditte partecipanti, la produzione immediata via fax o via pec della documentazione a comprova delle dichiarazioni rilasciate.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti delle ditte partecipanti alla gara o soggetti da essi designati con delega formale, da esibire su richiesta alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione procederà in primo luogo ed in seduta pubblica all'apertura della BUSTA 1) contenente la documentazione amministrativa, alla verifica della correttezza formale della stessa ed alla valutazione relativa al possesso dei requisiti.

La Commissione giudicatrice, sempre in seduta pubblica, procederà all'apertura della BUSTA 2) contenente l'offerta economica, e si darà lettura delle offerte di ciascuna di esse.

La Commissione procederà quindi alla composizione di una graduatoria provvisoria, sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, *uno per ogni concorrente*, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

#### **15. VERIFICA DEI REQUISITI**

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare controlli al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in gara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Si riserva, altresì, la facoltà di acquisire direttamente documenti ritenuti necessari per la verifica della insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alla gara.

Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose.

## **16. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO**

L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore della ditta che avrà offerto il maggior canone rispetto al canone annuo posto a base di gara.

L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare motivatamente l'aggiudicazione, ovvero di effettuarla, anche se si trattasse dell'unica offerta valida, rimasta o presentata, purché qualitativamente adeguata.

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal Responsabile dell'Area Amministrativa.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dall'Amministrazione concedente, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva, di cui all'art. 7 dello schema di convenzione per la concessione del servizio.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nessuna esclusa (a titolo esemplificativo: bollo, diritti di segreteria, ...) e il contratto sarà redatto in forma pubblica - amministrativa.

## **17. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

E' vietata la cessione del contratto, ed è altresì vietato il subappalto totale dell'attività.

## **18. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Dell'avvenuta aggiudicazione verrà data notizia all'impresa aggiudicataria mediante invio di comunicazione via PEC all'indirizzo indicato nella richiesta di partecipazione. Con la medesima comunicazione, l'impresa sarà invitata a presentare, nel termine ivi indicato, quanto segue:

- cauzione definitiva come da schema di convenzione per la concessione del servizio;
- deposito spese di contratto, di bolli, diritti di segreteria ed accessori, secondo le modalità indicate dall'Ufficio comunale competente.

Entro 5 giorni dal ricevimento dell'invito ufficiale da parte del Comune, il concessionario dovrà presentarsi alla firma del contratto.

Ove nel termine di cui sopra, l'impresa non avesse ottemperato a quanto richiesto e/o non si fosse presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune tratterà la cauzione provvisoria e ed il soggetto aggiudicatario incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, salva restando per il Comune ogni azione per il risarcimento dei danni, nonché la facoltà di aggiudicare l'appalto al secondo aggiudicatario o procedere alla nuova gara di appalto.

## **19. ALTRE DISPOSIZIONI**

Foro esclusivamente competente: Foro di Belluno

Per quanto non espressamente riportato nel presente disciplinare di gara, oltre alle norme specifiche in materia di concessione di servizi, si fa riferimento alle altre disposizioni statali, regionali e comunali vigenti in materia, in quanto compatibili.

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Dal Cin – Tel. 0435 488014 ed e-mail: [ragioneria.vodo@valboite.bl.it](mailto:ragioneria.vodo@valboite.bl.it)

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Il presente disciplinare ed i relativi allegati verranno pubblicati nel sito internet dell'Ente: <http://myp25.regione.veneto.it/web/vodocadore>

## **20. SEGRETEZZA DEI DATI**

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le seguenti finalità: affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni;
  - b) le modalità del trattamento ineriscono a: documenti ed ogni altra certificazione che verrà depositata presso gli uffici comunali competenti;
  - c) conformemente alla vigente disciplina, il conferimento dei dati ha natura di onere: contrattuale e di affidamento servizio
- per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente è tenuto a rendere i dati e

la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara, pena l'esclusione;

- per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione e della conclusione del contratto, l'impresa che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti si intenderà decaduta dall'aggiudicazione;

- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;

- alla commissione di gara;

- ai concorrenti che parteciperanno alla seduta pubblica di gara;

- agli altri soggetti aventi titolo;

e) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la segretezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password a conoscenza solo del personale addetto al procedimento;

f) l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che permettano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dei dati e documenti forniti;

g) in ogni caso i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne faranno richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;

h) il Comune di Vodo di Cadore è soggetto attivo della raccolta dei dati;

i) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, al quale si rinvia.

Il concorrente è consapevole di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.