



Provincia
di Rovigo



Protocollo n. I/GE 2017/0033281
del 08/09/2017

Pubblicato sul sito internet
sua.provincia.rovigo.it
il 08/09/2017

Avviso per manifestazione d'interesse a **PROCEDURA NEGOZIATA**

Comune di Rosolina Concessione del servizio di riscossione di imposte comunali (pubblicità e affissioni)

C.i.g. 7176228AAD
Pratica n. 000278

Stazione Unica Appaltante dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo

via L. Ricchieri (detto Celio), 10 – 45100 Rovigo RO, Italia
telefono (+39) 0425 386561, telefax (+39) 0425 386230
sito Internet sua.provincia.rovigo.it, posta elettronica stazione.appaltante@provincia.rovigo.it

La Provincia di Rovigo — in qualità di Stazione Unica Appaltante dei Comuni del Polesine — affida, per conto dell'ente indicato nel frontespizio, la concessione del servizio pure indicato in esso colla procedura negoziata degli articoli 36, comma 2, lettera *b*) e 63 del d.lgs. 50/2016 *Codice dei contratti pubblici* (detto in prosieguo «c.c.p.»).

Gli operatori economici interessati a presentare offerta devono manifestare tale interesse rispondendo a questo avviso colle modalità in esso indicate.

A) Amministrazione contraente; Stazione Unica Appaltante

A.1) L'Amministrazione che sottoscriverà il contratto è il Comune di Rosolina, ente pubblico territoriale con sede in 45010 Rosolina RO – viale G. Marconi n. 24, Italia; telefono (+39) 0426 340193, sito internet www.comune.rosolina.ro.it.

Essa è un ente pubblico locale territoriale ed eroga servizi generali della Pubblica Amministrazione.

A.2) Agisce da Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) la Provincia di Rovigo, ente pubblico territoriale con sede in via L. Ricchieri (detto Celio) n. 10 – 45100 Rovigo RO, Italia; telefono (+39) 0425 386561, telefax (+39) 0425 386230, sito internet sua.provincia.rovigo.it.

B) Procedura e criterio d'aggiudicazione

B.1) Procedura negoziata con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa.

C) Requisiti generali; possesso dei requisiti; avvalimento

Possono manifestare interesse i soggetti indicati nell'articolo 45, commi 1 e 2 c.c.p. in possesso dei requisiti generali dell'articolo 80 c.c.p.

Ai raggruppamenti temporanei di concorrenti s'applica l'articolo 48 del c.c.p.

Nel caso dei consorzi delle lettere *b*) e *c*) dell'articolo 45, comma 2 c.c.p. — fermo restando, sia per il consorzio sia per le consorziate esecutrici, l'obbligo di possedere i requisiti generali — i requisiti di capacità tecnica devono essere posseduti e comprovati secondo l'articolo 47 c.c.p.

È possibile soddisfare il possesso dei requisiti avvalendosi d'un altro soggetto secondo gli articoli 89 e 172 del c.c.p.

D) Descrizione; luogo d'esecuzione; importi; requisiti speciali

D.1) Descrizione sommaria del servizio

Gestione di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, incluse affissione e manutenzione degli impianti.

Codici del Vocabolario Comune degli Appalti (*CPIV*): 79940000-5.

D.2) Luogo d'esecuzione

Territorio dell'Amministrazione contraente; il codice *Nuts* è ITH37.

D.3) Valore della concessione

Il valore della concessione, tenuto conto della durata iniziale (4 anni) e degli eventuali rinnovi (2 anni) e proroga per la ricerca del nuovo concessionario (6 mesi), è di € 70.200,00 Iva esclusa, di cui € 43.200 per i primi quattro anni.

<i>Progressivo</i>	<i>Importo in €</i>	<i>Descrizione</i>
A	43.200,00	valore della concessione per i primi quattro anni
B	0,00	importo per oneri di sicurezza, non soggetto a ribasso
C	43.200,00	totale (A + B)

D.4) Requisiti speciali di partecipazione: requisiti d'idoneità, economico-finanziari e tecnico-professionali

D.4.1) Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla competente C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dell'allegato XVI al c.c.p. (se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia) per un oggetto sociale coerente con quello della gara;
- iscrizione all'albo dei soggetti abilitati all'attività di liquidazione, accertamento riscossione di tributi

e altre entrate delle Province e dei Comuni dell'articolo 53 del d.lgs. 446/1997 istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con capitale minimo interamente versato (articolo 3-bis, comma 1, lettera a) della l. 73/2010);

- c) certificazione di qualità UNI EN ISO 9001, nel cui campo di applicazione rientrano i servizi da concedere.

D.4.2) Capacità economica e finanziaria

- a) Fatturato medio annuo specifico del servizio oggetto della concessione, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili in base alla data di costituzione e avvio dell'attività, non inferiore a € 21.600,00;
- b) referenze bancarie documentate da idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs n. 385/1993.

D.4.3) Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) Avere svolto, nei 3 anni precedenti la data dell'avviso, l'attività di gestione di entrate identiche a quelle in concessione in almeno cinque Comuni di classe V (con popolazione fino a 10.000 abitanti). Devono essere indicati i nomi dei Comuni, il numero degli abitanti, la durata del servizio (da almeno tre anni), il tipo di servizio reso, il buon esito senza contestazioni d'inadempienze.

E) Durata del contratto

La concessione avrà durata di anni 4 con decorrenza dalla stipulazione del contratto o dall'avvio del servizio a seguito di aggiudicazione definitiva, fatto salvo il rinnovo della concessione per altri 2 anni e con facoltà di proroga di 6 mesi alla scadenza contrattuale, nelle more del nuovo affidamento.

L'Amministrazione contraente avrà facoltà di far iniziare i servizi sotto le riserve di legge nelle more della stipulazione del contratto (articolo 32, commi 8 e 13 del codice).

F) Pagamenti

La rendicontazione ed il riversamento delle somme riscosse sono regolati nel capitolato d'onori.

G) Modalità e termine di presentazione

La manifestazione d'interesse va redatta in carta semplice secondo la modulistica allegata all'avviso.

Essa deve giungere alla S.U.A. **entro le ore 12:00 del 25 settembre 2017**, a scelta dell'interessato:

- su carta, in busta chiusa all'indirizzo del § A.2, recapitata con qualsiasi mezzo (servizio postale, corriere, consegna diretta ecc.), restando a carico del mittente il rischio di disguido o ritardo;
- per posta elettronica certificata, all'indirizzo ufficio.archivio@pec.provincia.rovigo.it (il messaggio di p.e.c. deve giungere alla casella della Provincia entro l'ora e data indicate sopra).

Sulla busta o nell'oggetto del messaggio di p.e.c. devono essere indicate la denominazione del mittente e la dicitura «Pratica n. 000278, Comune di Rosolina – Manifestazione d'interesse per la concessione del servizio di riscossione di imposte comunali (pubblicità e affissioni)».

Nel caso di presentazione per p.e.c. tutti i documenti devono obbligatoriamente avere il formato *PDF-A* ed essere sottoscritti con firma digitale.

H) Individuazione dei concorrenti da invitare

L'invito sarà spedito ad un massimo di 5 operatori economici interessati in possesso dei requisiti richiesti.

Se saranno pervenute manifestazioni in numero superiore, la S.U.A. individuerà gli operatori da invitare con un sorteggio pubblico che si svolgerà presso la sede indicata al § A.2 alle ore 09:30 del 27 settembre 2017; esso avverrà con modalità tali da mantenere segreta l'identità dei concorrenti estratti.

Né l'Amministrazione contraente né la S.U.A. — ciascuna secondo le proprie attribuzioni — sono vincolate a proseguire la procedura dopo la manifestazione d'interesse; esse si riservano inoltre di modificare condizioni e requisiti di partecipazione.

La manifestazione d'interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti, che dovrà essere dimostrato — e sarà oggetto di verifica — durante la gara.

Tutte le comunicazioni sulla procedura (spostamenti di data/ora, convocazioni di sedute pubbliche ecc.) saranno fatte solo con avviso sul sito della S.U.A. (all'indirizzo internet sua.provincia.rovigo.it/pages/bandi-di-gara), che gli interessati sono quindi invitati a consultare costantemente.

I) Cause d'esclusione

Non saranno ammessi gli interessati:

- privi d'uno o più requisiti richiesti;
- le cui manifestazioni siano pervenute oltre il termine del § G;
- le cui dichiarazioni siano carenti di contenuti essenziali.

Ci si riserva di richiedere agli interessati completamenti e chiarimenti delle/sulle dichiarazioni e i documenti presentati, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

Non è consentito a un soggetto presentare contemporaneamente manifestazione d'interesse in forma individuale e in uno o più raggruppamenti temporanei o consorzi, a pena d'esclusione di tutte le manifestazioni irregolari.

L) Responsabile unico del procedimento (r.u.p.)

Dr. Graziano BERTAGLIA, Responsabile del 2° Settore – *Risorse finanziarie, culturali e umane* dell'Amministrazione contraente.

M) Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento è l'Amministrazione contraente; responsabile è la S.U.A. dei Comuni del Polesine.

per la S.U.A. dei Comuni del Polesine
il Dirigente
(firmato)
– ing. Luigi FERRARI –

Allegati: 1) modulistica.

/db

Documento: \\condivisi\Stazione Unica Appaltante\000278_Rosolina_Servizi_Concessione\Bozze\MDI\000278_AvvisoMDI.odt

Ultimo salvataggio: 08/09/2017 09:57:34