

Sistema di gestione del servizio di mensa scolastica

Il servizio di mensa scolastica è informatizzato e gestito dalla ditta Serenissima Ristorazione Spa di Vicenza.

Ad ogni figlio iscritto al servizio mensa, il programma assegna un **CODICE UTENTE** personale di riferimento, che seguirà l'alunno per tutti gli anni scolastici.

Il codice servirà per collegarsi al **PORTALE GENITORI**

(www2.eticasoluzioni.com/montebellovicentinoportalegen) e **per il pagamento** e sarà abbinato ai dati personali di ciascun alunno, alla tariffa/pasto da pagare e all'eventuale dieta.

Di seguito vengono illustrate le modalità di utilizzo del servizio.

1) Come faccio ad iscrivere mio figlio?

Accedendo al **Portale Genitori** all'indirizzo web www2.eticasoluzioni.com/montebellovicentinoportalegen (da **NON** scrivere nella barra di ricerca Google ma nella barra https della vostra pagina web) e seguendo le istruzioni del programma, si potranno inserire online i dati richiesti con decorrenza dal **24 Gennaio al 31 Luglio 2019**.

CODICE UTENTE, PASSWORD E CODICE DI DISDETTA PASTO saranno visibili nella "Lettera Credenziali" scaricabile al termine dell'iscrizione online.

A seguito dell'attivazione del codice utente, che avverrà nel mese di Settembre, e prima dell'inizio del servizio mensa, il genitore dovrà convalidare l'iscrizione tramite un versamento di almeno **€ 10,00**.

2) Come avviene la prenotazione giornaliera del pasto? Come disdire i pasti?

I pasti sono **automaticamente prenotati** nel giorno di rientro previsto dal calendario scolastico.

La **DISDETTA del pasto** è a carico del **genitore/tutore** e deve essere effettuata **dalle ore 18.00 della sera precedente alle ore 9.00 della mattina** stessa del consumo del pasto.

Il genitore potrà scegliere tra i seguenti **metodi** per comunicare l'assenza del bambino al servizio mensa:

- **App per cellulare/tablet "ComunicaApp"** scaricabile direttamente dal proprio Smartphone o Tablet;
- **PC collegandosi al Portale Genitori** e selezionando nella sezione "PRESENZE" le date in cui vostro figlio sarà assente nel calendario;
- **TELEFONO, digitando il CODICE DI DISDETTA PASTO**, con risponditore automatico contattando da telefono fisso il numero verde **800662452** o da cellulare il numero **0294757505**.

In caso di mancata disdetta nei termini previsti, il pasto sarà addebitato.

Per ulteriori informazioni si rimanda al Manuale di Utilizzo caricato sul portale genitori.

3) Come faccio a pagare i pasti?

I pasti devono essere pagati **anticipatamente** con una delle seguenti modalità:

- a) pagamento presso i **punti convenzionati in contanti** (senza oneri accessori);
- b) con **MAV** online da scaricare dal Portale Genitori pagabile presso qualsiasi sportello bancario o tramite homebanking (con un costo operazione di € 1,20 per ogni pagamento) o **Carta di Credito** (con commissione pari al 2% dell'importo).
La ricarica entra a sistema 48 ore (lavorative) successive al pagamento.

4) Dove e come pago?

1. Recarsi presso i seguenti **punti di pagamento muniti del CODICE UTENTE**:

- **Tabaccheria 31**
Via XXIV Maggio, 29

- **Erboristeria Il Filo D'Oro**
Via IV Novembre, 2

2. **Comunicare** all'operatore:

- a) il **CODICE UTENTE** del figlio;
- b) la **somma** che si intende versare.

Si ricorda che i pagamenti sono distinti per ogni figlio. L'operatore effettua una **"ricarica"** sul codice personale e rilascia una **ricevuta** sulla quale risulta il **versamento effettuato** ed il **saldo** dell'operazione.

3. **Controllare** che sulla ricevuta siano corretti il **codice personale** e la **somma versata**. La ricevuta sarà l'unico documento comprovante il versamento e, in caso di eventuali disguidi, solo ed unicamente a presentazione della ricevuta stessa potranno essere effettuate correzioni.

5) Come faccio a controllare il credito disponibile?

Nel **PORTALE DEI GENITORI** la famiglia potrà verificare i pasti addebitati, i pagamenti effettuati, il saldo del credito e altro ancora.

Per connettersi, basterà collegarsi all'apposito link (www2.eticasoluzioni.com/montebellovicentinoportalegen) ed inserire il **Codice Utente** del figlio e la **Password**.

Si ricorda che la responsabilità della verifica dell'ammontare del credito ancora disponibile per accedere al servizio mensa è a carico delle famiglie.

6) Cosa succede se non pago?

Prima dell'esaurimento del credito, il programma invierà alla famiglia 1 **sms di allerta** per ciascun figlio (ogni venerdì pomeriggio).

In presenza di saldo insufficiente, la fornitura dei pasti non sarà garantita fino a nuova ricarica.

8) Come mi viene rimborsato il credito presente in conto a fine anno scolastico?

Il **credito residuo** a fine anno scolastico sarà automaticamente trasferito sull'anno scolastico successivo.

In caso di **rinuncia** anticipata al servizio, o al termine del ciclo di studi, il credito verrà **rimborsato su richiesta da presentare a Serenissima Ristorazione** mediante l'invio tramite mail o fax dell'apposito modulo scaricabile dal Portale Genitori. Per evitare di dover richiedere la restituzione del credito, si suggerisce alle famiglie di ricaricare il conto con la cifra esatta per pagare i pasti fino a fine anno scolastico.

In caso di più fratelli, il credito residuo dell'utente che non usufruirà più del servizio, potrà essere trasferito sul conto del fratello ancora iscritto.

9) E se mio/a figlio/a segue una dieta particolare?

La richiesta di una dieta speciale per allergie, intolleranze alimentari o motivi religiosi va fatta dal genitore **nel modulo di iscrizione**.

È necessario inoltre trasmettere **il certificato medico** attestante la richiesta di variazione del menù **per patologia o intolleranza alimentare** via mail alla Dietista (dietista.vicenza@grupposerenissima.it).

In assenza di presentazione del certificato medico, non potrà essere consegnata la dieta speciale e l'alunno non potrà accedere alla mensa.

COMUNE DI MONTEBELLO



Servizio di Mensa Scolastica



Anno scolastico 2019/2020

Per informazioni rivolgersi esclusivamente a

Serenissima Ristorazione:

Mail: mensa.montebello@grupposerenissima.it

Tel 0444/348400

Fax 0444/348384

Comune di Montebello – Ufficio Istruzione

Tel 0444 649275

E-mail e.collalto@comune.montebello.vi.it