

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49  
DEL D.Lgs. N. 267/2000 SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa si esprime parere favorevole
- Sotto il profilo contabile si esprime parere favorevole
- Si attesta la copertura finanziaria della presente spesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Rag. Silva OLIVOTTI  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Rag. Silva OLIVOTTI  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Rag. Silva OLIVOTTI

Vigo di Cadore, 22.12.2017

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
f.to Mauro DA RIN BETTINA

IL SEGRETARIO  
f.to dott. Enrico PILOTTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, certifico che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo On Line del sito del Comune in data 22 DIC 2017 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

Addì 22 DIC 2017

IL SEGRETARIO  
f.to dott. Enrico PILOTTO

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Addì 22 DIC 2017



IL SEGRETARIO  
Dot. Enrico PILOTTO

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo On Line del Comune.
- E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 - 3° comma - del D.Lgs. n. 267/2000.
- E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI VIGO DI CADORE

PROVINCIA DI BELLUNO

COPIA

N. 60 del R.D.

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DI SVILUPPO DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE PER IL PERSONALE DIPENDENTE - ANNO 2018, METODOLOGIA DI VALUTAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventidue del mese di dicembre alle ore 09,00, nella sede Municipale, si è riunita la Giunta Municipale.

Intervennero i Signori :

1. DA RIN BETTINA Mauro - Sindaco
2. CALLIGARO Silvia - Assessore
3. D'ANDREA Gianluigi - Assessore

Presenti n.

Presenti
1
-
2
2

Presiede il Sig. DA RIN BETTINA Mauro

Nella sua qualità di Sindaco

Partecipa il Sig. dott. Enrico PILOTTO in qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto.

\*\*\*\*\*

ALBO ON LINE

REG. N. 892

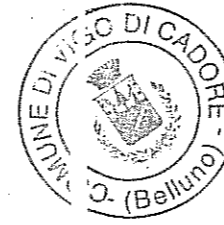
Pubblicata

Dal 22 DIC 2017

Al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

\*\*\*\*\*



**Oggetto:** Approvazione piano di sviluppo della progressione economica orizzontale per il personale dipendente – anno 2018, metodologia di valutazione e modalità di svolgimento delle selezioni.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che:**

- l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 e successive modifiche stabilisce che le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- l'art. 5 del CCNL del Comparto Regioni e autonomie locali sottoscritto il 31.03.1999 stabilisce che all'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici;

**Richiamate** le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 37 del 14.09.2017 avente ad oggetto: *“D. lgs. n. 50/2016 integrato e modificato con d. lgs. n. 56/2017 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” – art. 113 incentivi per funzioni tecniche. approvazione direttive per contratto decentrato sui criteri per la ripartizione del Fondo”.*
- n. 45 del 23.10.2017 avente ad oggetto: *“Preintesa al Contratto collettivo decentrato integrativo territoriale sui criteri per la ripartizione del Fondo incentivante “Funzioni tecniche” (d. lgs. n. 50/2016 e s.m.e.i.) – autorizzazione sottoscrizione definitivo”.* , con cui è stata autorizzata la definitiva sottoscrizione della preintesa sottoscritta in data 28.11.2017 relativamente ai criteri per la ripartizione del fondo per la produttività anno 2017 e l'accordo programmatico per il 2018;

**Visti:**

- il contratto decentrato integrativo territoriale per il triennio 2016-2018 stipulato in data 20.12.2016;
- il contratto decentrato integrativo territoriale per la ripartizione del fondo per la produttività anno 2017 e accordo programmatico per il 2018 stipulato in data 18.12.2018;
- la relazione illustrativa tecnico – finanziaria a firma del Presidente della Delegazione trattante e il parere del Revisore dei conti;

**Considerato** che, per effetto della mancata proroga delle disposizioni di blocco di cui all'articolo 9, comma 21, primo e secondo periodo, del decreto legge n. 78 del 2010 convertito in legge n. 122/2010, la legge di stabilità 23.12.2014 n. 190 consente di procedere nuovamente, a decorrere dal 01.01.2015, alle selezioni per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno della categoria (c.d. orizzontali) previste dall'art. 5 del CCNL in data 31.03.1999;

**Rilevato** che l'art. 13 del contratto collettivo decentrato di durata triennale prevede una periodicità annuale nella definizione dei Piani di sviluppo delle p.e.o, i quali sono oggetto di



informazione preventiva ai soggetti sindacali;

**Rilevato** altresì che l'accordo programmatico per la ripartizione del fondo per la produttività per il 2018, sottoscritto in data 18.12.2017, prevede per il Comune di Lorenzago l'attivazione delle c.d. "progressioni orizzontali" con decorrenza dal 01.01.2018, nell'intesa che la quota del fondo 2017 destinata a nuove progressioni sia di importo non superiore ad Euro 1.150,00;

**Richiamato** il parere ARAN espresso con nota n. 7086 del 13.09.2016 secondo cui, per l'osservanza del principio di non retrodatazione, le progressioni orizzontali non possono avere decorrenza retroattiva rispetto all'anno di approvazione delle graduatorie relative alla selezione;

**Dato atto** pertanto che l'attribuzione delle progressioni con decorrenza 01.01.2018 è subordinata all'espletamento della relativa selezione entro il 31.12.2018;

**Valutato** che, in relazione all'entità prevista del Fondo per le risorse decentrate 2017- parte stabile - e alla quota dello stesso già destinata al pagamento delle progressioni orizzontali, appare opportuno approvare in questa sede il piano di sviluppo della progressione economica orizzontale per il personale dipendente - anno 2018 limitandone l'estensione alla previsione di n. 2 passaggi all'interno della categoria;

**Ritenuto** dunque di destinare allo sviluppo delle progressioni 2018 una somma non superiore a euro 1150,00 delle risorse stabili del fondo, da ripartire nel modo seguente:

- n. 2 passaggi nella categoria B ;

**Atteso** che per l'attivazione della procedura di selezione si rende anche necessaria l'approvazione di un'apposita metodologia di valutazione che tenga conto dei fattori indicati dall'art. 13 del contratto decentrato integrativo triennale e dall'accordo programmatico per il 2018;

**Esaminato** il documento allegato sub A alla presente, che contiene la "metodologia valutativa delle progressioni orizzontali", e ritenuto lo stesso in linea con le previsioni contrattuali;

**Dato atto** che copia del presente provvedimento viene trasmesso alle OO.SS. e alle RSU per la necessaria informazione;

**Visto** l'art. 48 del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, resi dai Responsabili di Area ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Con** voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese,

**DELIBERA**

**1. DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante della presente;

**2. DI APPROVARE** il seguente Piano di Sviluppo per la progressione economica orizzontale del personale dipendente – anno 2018, destinando allo scopo una somma non superiore a euro 1150,00 delle risorse stabili del fondo, da ripartire nel modo seguente:

- n. 2 passaggi nella categoria B;

**4. DI APPROVARE** la "Metodologia valutativa delle progressioni orizzontali" come da documento allegato A, parte integrante della presente;

**5. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alle OO.SS. e alle RSU per la necessaria informazione;

**7. DI DICHIARARE** con separata votazione, unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



## METODOLOGIA VALUTATIVA DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI

### ARTICOLO 1 LA DISCIPLINA

1. Mediante accordo decentrato integrativo, viene determinato l'importo complessivo delle risorse da destinare a tale istituto nell'ambito del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività costituito ai sensi del vigente CCNL del Comparto e Autonomie Locali.
2. Possono essere beneficiari delle progressioni economiche una limitata di personale.
3. In sede di ripartizione annuale del fondo si provvede al finanziamento delle nuove progressioni economiche, nel rispetto del vincolo di cui al precedente comma. In sede di contrattazione decentrata, verrà determinato il numero e la categoria del personale che può concorrere alle progressioni economiche di categoria.

### ARTICOLO 2 I REQUISITI

1. Possono partecipare alle selezioni per le progressioni economiche i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente al 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente a quello della selezione.
2. Per potere partecipare a tali selezioni occorre avere maturato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello della selezione l'anzianità di almeno 36 mesi nella posizione economica.
3. Nel calcolo della anzianità di cui al precedente comma 2 sono compresi anche i periodi prestati presso altre PA.
4. Non possono essere ammessi alla selezione i dipendenti che nell'ultimo triennio non hanno ottenuto almeno la media di 70/100 nella valutazione

### ARTICOLO 3 LA PROCEDURA

1. Entro i 30 giorni successivi alla stipula del contratto collettivo decentrato integrativo con cui vengono quantificate le risorse della parte stabile del fondo dell'anno successivo da destinare alle progressioni economiche, viene indetta la procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche e viene approvato il relativo bando.
2. Il bando di cui al comma precedente viene pubblicato sul sito internet per almeno 15 giorni. Esso viene affisso per lo stesso periodo in un luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti, di norma nella bacheca destinata alle comunicazioni sindacali.
3. I dipendenti interessati presentano, entro il termine ivi indicato, apposita istanza, corredata dal curriculum.
4. I responsabili di area esaminano i curricula presentati ed assegnano il relativo punteggio. Per i responsabili di area tale attività è svolta dal segretario comunale.
5. La Conferenza dei Responsabili di area e del Segretario comunale compara le valutazioni effettuate al fine di garantirne l'omogeneità.
  1. La scheda di valutazione viene comunicata al dipendente interessato da parte del rispettivo responsabile di Area per eventuali osservazioni.
  2. La scheda di valutazione viene approvata dal Responsabile di area.

1. Il responsabile dell'area amministrativa forma la graduatoria per ogni categoria, indicando il punteggio complessivo e quello ottenuto sui singoli fattori sulla base dei criteri di cui agli articoli seguenti. Tale graduatoria è comunicata ai dipendenti interessati.
2. Le progressioni economiche sono riconosciute a far data dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello di indizione delle procedure.
3. A parità di punteggio acquisisce la nuova posizione colui che ha il punteggio più alto negli indicatori ponderalmente più elevati.

### ARTICOLO 4 DISPOSIZIONI COMUNI

1. Ai dipendenti cui è stata irrogata nei 3 anni precedenti la indizione della selezione per le progressioni economiche una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto, si vedono ridotto del 30% il punteggio.
2. Sono ammessi in graduatoria esclusivamente i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti:
  - Ferie, riposo compensativo;
  - Assenze per infortuni per cause di servizio;
  - Assenze per astensione obbligatoria per maternità;
  - Permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali;
  - Assenze per donazione di sangue o protezione civile;
  - Assenze per permessi retribuiti di cui alla legge 104/92 ex art. 33 comma 3;

### ARTICOLO 5 LE PROGRESSIONI NELLA CATEGORIA A

1. Per i dipendenti della categoria A, i criteri di valutazione sono i seguenti:
  - a) la media delle valutazioni del triennio precedente: fino a 90 punti (si diminuisce in modo proporzionale la media delle valutazioni conseguite);
  - b) curriculum, con specifico riferimento all'esperienza acquisita, all'arricchimento professionale, agli interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, nonché all'impegno ed alla qualità della prestazione individuale: fino a 10 punti.

### ARTICOLO 6 LE PROGRESSIONI NELLE CATEGORIE B E C (fino alla C4)

2. Per i dipendenti delle categorie B e C, ad esclusione dei passaggi all'ultima posizione di progressione, i criteri di valutazione sono i seguenti:
  - c) la media delle valutazioni del triennio precedente: fino a 80 punti (si diminuisce in modo proporzionale la media delle valutazioni conseguite);
  - d) curriculum, con specifico riferimento all'esperienza acquisita, all'arricchimento professionale, agli interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, nonché all'impegno ed alla qualità della prestazione individuale: fino a 20 punti.

### ARTICOLO 7

## LE PROGRESSIONI NELLE ULTIME POSIZIONI DELLE CATEGORIE B E C E NELLA CATEGORIA D

1. Per i passaggi all'ultima posizione di progressione nelle categorie B e C per le progressioni nella categoria D, i criteri di valutazione sono i seguenti:
  - a) la media delle valutazioni del triennio precedente: fino a 70 punti (si diminuisce in modo proporzionale la media delle valutazioni conseguite);
  - b) curriculum, con specifico riferimento all'esperienza acquisita, all'arricchimento professionale, agli interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, nonché all'impegno ed alla qualità della prestazione individuale: fino a 30 punti;

### ARTICOLO 7

#### LA METODOLOGIA DI VALUTAZIONE

1. La valutazione è effettuata con riferimento al sistema di valutazione vigente nell'ente. Tale metodologia è quella che viene utilizzata anche per la erogazione della indennità di produttività.