

# Avviso pubblico per la selezione di un rilevatore per l'indagine ISTAT

## "Aspetti della Vita Quotidiana" ANNO 2018

IL CAPO AREA 2  
Servizi Demografici – Informatizzazione – Trasparenza – Anticorruzione

RENDE NOTO

E' indetta una selezione per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria di rilevatori cui attingere per le operazioni di rilevazione connesse all' Indagine ISTAT "Aspetti della Vita Quotidiana" ANNO 2018

La rilevazione si svolgerà dal 26 marzo al 20 aprile 2018 oltre alle riunioni di istruzione secondo il calendario che sarà fornito dall'ISTAT;

### **1. Compiti dei rilevatori:**

Il rilevatore dovrà procedere alla raccolta dei dati esclusivamente attraverso INTERVISTE A DOMICILIO degli individui campione, con la compilazione da parte del rilevatore dei modelli predisposti dall'ISTAT. NON è ammessa l'intervista effettuata per telefono.

La rilevazione sarà svolta nell'ambito del territorio comunale ed è rivolta agli individui campione che saranno individuati da questo Comune.

Il rilevatore dovrà utilizzare mezzi propri, compresi gli spostamenti per partecipare alle riunioni di formazione nel territorio provinciale.

### **2. Compensi per i rilevatori:**

L'incarico si configura come un rapporto di collaborazione coordinata continuativa.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero dei questionari riconosciuti regolari e secondo quanto disposto dalla circolare dell'ISTAT prot. n. 0086815/18 del 19.01.2018 .

Il pagamento della prestazione, che sarà disposto nel disciplinare di incarico e avverrà non appena il Comune di Chiampo riceverà dall'ISTAT il compenso per l'indagine assegnata.

Tale compenso sarà erogato dall'Istituto di Statistica a seguito del controllo qualitativo e quantitativo dei modelli compilati.

### **3. Selezione dei rilevatori:**

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono essere in possesso dei seguenti

#### **3.1 Requisiti minimi:**

- a) Età non inferiore a 18 anni;
- b) Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o a titolo di studio equiparato;
- c) Disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare
- d) Godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza);
- e) Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- f) Conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

#### **3.2. Requisiti preferenziali e punteggio massimo che può essere attribuito:**

1. precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia- max punti 10;
2. precedenti esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali, di assistenza e di servizio- max punti 10;
3. precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche – max punti 10;
4. capacità comunicative – max punti 10;
5. assunzione e mantenimento dell'impegno - max punti 5
6. disponibilità alla collaborazione - max punti 5
7. attitudine al problem solving e capacità gestionale organizzativa - max punti 5;
8. motivazione e aspettative con riferimento alla mansione proposta - max punti 5;

**(per questi requisiti preferenziali per i punti dal n. 1 al n. 3 la valutazione viene svolta su dichiarazione del candidato e per i punti dal n. 4 al n. 8 seguirà colloquio con il responsabile di Area programmato per il giorno 02.03.2018 previa comunicazione telefonica)**

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.**

### **4. Modalità di presentazione della domanda:**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta su carta libera utilizzando l'apposito modulo allegato 1) necessariamente corredata dall'allegato 2), dovrà essere indirizzata al COMUNE DI CHIAMPO – ufficio ANAGRAFE – INDAGINI ISTAT di questo Comune e pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 01.03.2018** a pena di esclusione:

- tramite posta con raccomandata A/R – farà fede la data di arrivo al protocollo del Comune;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.comune.chiampo.vi@pecveneto.it;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì, venerdì ore 8,30-13,00 martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18,30

IL CAPO AREA 2  
Martini ing. Diego