



COMUNE DI BELLUNO

## DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

### Deliberazione n. 83 del 14/06/2011

**OGGETTO:** REGOLAMENTO DEI CONCORSI. MODIFICA.

L'anno 2011, addì QUATTORDICI, del mese di GIUGNO, alle ore 11:00, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di Legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione della presente deliberazione, risultano presenti:

PRADE ANTONIO	Sindaco - Presidente	Presente
COLLE LEONARDO	Assessore	Presente
CARBOGNO MICHELE	Assessore	Assente
DA RE FABIO	Assessore	Assente
DA RIN ZANCO MARCO	Assessore	Assente
GAMBA PAOLO	Assessore	Presente
MARTIRE TIZIANA	Assessore	Presente
PAGANIN ANGELO	Assessore	Presente
PASSUELLO MARIA GRAZIA	Assessore	Presente
REOLON LUCIANO	Assessore	Presente

Totale presenti: 7    Totale assenti: 3.

Partecipa il Segretario Generale dott. ROBERTO NATALE il quale procede a redigere il presente estratto del verbale.

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. ANTONIO PRADE in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'Ordine del Giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che** l'art. 39 del vigente “Regolamento Comunale dei Concorsi”, disciplina le modalità di reclutamento dei dipendenti a tempo determinato e prevede che le selezioni siano effettuate per titoli e colloquio, quest'ultimo riservato ad un numero di candidati, prescelti sulla base dei titoli, pari ad un quintuplo del numero delle assunzioni da effettuare;

**Considerato che:**

- le suddette modalità di selezione, approvate ormai da diversi anni, non rispondono più in modo puntuale alle variegate esigenze dell'Amministrazione;
- è quindi opportuno apportare alcune modifiche che, aumentando le possibilità di scelta dell'Amministrazione, permettano di valutare di volta in volta, in base alla professionalità da acquisire, quale sia la modalità di selezione più adeguata;
- in particolare, è opportuno introdurre la possibilità di sostituire la valutazione dei titoli con la valutazione di una prova scritta a quiz ed ampliare, fino ad un massimo di 25, il numero dei candidati che possono essere ammessi al colloquio selettivo;

**Visto** l'art. 39 del vigente Regolamento Comunale dei Concorsi;

**Ritenuto di** sostituire l'art. 39 del Regolamento Comunale dei Concorsi con il seguente:

"Art. 39

Modalità di costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato

La costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, sia pieno che parziale, con il personale non dirigente, avviene nell'ambito delle previsioni di Legge, con le modalità di seguito indicate:

- a. le assunzioni di personale a tempo determinato ascrivibili a figure professionali per le quali è prescritto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo sono effettuate mediante ricorso al competente Centro per l'Impiego, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni di legge;
- b. il reclutamento del restante personale, riferibile a figure professionali ascrivibili fino alla categoria D, avviene mediante procedura selettiva per titoli e colloquio oppure per prova scritta a quiz e colloquio, alla quale sono ammessi i candidati che, in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità indicate nell'apposito avviso di reclutamento.

L'avviso dovrà contenere l'indicazione del rapporto, a tempo pieno o parziale, del numero delle unità richieste, dei requisiti culturali e professionali necessari.

Esso dovrà essere pubblicato sull'albo on line e sul sito internet del Comune di Belluno e dovrà essere adeguatamente pubblicizzato con altri mezzi.

Alla valutazione dei titoli o all'espletamento della prova scritta a quiz, nonché all'espletamento del colloquio, attende apposita commissione costituita con le procedure di cui al precedente art.19.

La graduatoria per titoli viene formata valutando i titoli di studio e di servizio dichiarati nella domanda.

Ai titoli di studio viene assegnato un punteggio massimo di 4 punti, in relazione alla votazione riportata negli stessi, con le specifiche modalità indicate nell'avviso di selezione.

I titoli di servizio sono valutati considerando esclusivamente i rapporti di lavoro dipendente (o equiparati per legge) con attribuzione di 0,5 punti per ciascun periodo, anche non continuativo, di sei mesi prestato con rapporto a tempo indeterminato e per ciascun periodo, anche non continuativo, di novanta giorni prestato con rapporto a tempo determinato, fino ad un massimo di 6 punti. Non sono valutati i periodi di servizio che hanno dato luogo a trattamento pensionistico.

La graduatoria per quiz (alternativa a quella per titoli) viene formata attribuendo alle risposte, con le modalità riportate nell'avviso di selezione, un punteggio oggettivamente prestabilito in modo che la valutazione massima (risposte tutte presenti e tutte esatte) corrisponda a 10 punti.

I candidati ammessi a sostenere il colloquio selettivo sulle materie previste dal bando di reclutamento sono individuati, in numero pari a quello previsto dal bando stesso e, comunque, non inferiore a cinque e non superiore a venticinque, seguendo l'ordine della graduatoria formata in base ai titoli oppure in base ai quiz con le modalità di cui sopra.

In caso di parità di punteggio tra uno o più candidati, gli stessi saranno tutti ammessi al colloquio fino al limite massimo complessivo di 25 candidati. In caso di ulteriore parità sarà preferito il più giovane di età anagrafica.

Il colloquio è inteso ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla categoria ed al profilo professionale relativi all'incarico da attribuire. Per la valutazione della prova orale (colloquio) la commissione dispone di 30 punti. Essa si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30.

La graduatoria finale di merito è formulata sommando al punteggio relativo ai titoli o ai quiz, la votazione conseguita nel colloquio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo determinato, è soggetto ad un periodo di prova, la cui durata è stabilita come segue:

- due settimane per assunzioni fino a sei mesi;
- quattro settimane per assunzioni oltre i sei mesi.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova, si applicano le disposizioni previste nei CCNL."

#### **Richiamati:**

- l'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- l'art. 7 del CCNL 14/9/2000;

**Acquisiti** sulla proposta di deliberazione i seguenti pareri espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del TUEL:

- il parere espresso dal Direttore Generale, in ordine alla regolarità tecnica;
  - il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale,
- allegati alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

**A voti unanimi** resi nei modi di Legge,

## **DELIBERA**

1. **di sostituire** l'art. 39 del vigente Regolamento Comunale dei Concorsi nei modi e nei termini meglio evidenziati in preambolo.

## **INDI**

con distinta e separata votazione, la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile all'unanimità dei presenti, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

\* \* \*

Allegati:

- 1) Fogli pareri.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale da:

Il Segretario Generale  
Dott. ROBERTO NATALE

Il Sindaco - Presidente  
Avv. ANTONIO PRADE



---

**COMUNE DI BELLUNO**  
(PROVINCIA DI BELLUNO)  
Piazza Duomo, 1 - 32100 Belluno  
C.F. 00132550252 - P. IVA 00132550252

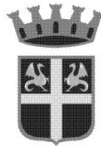
## **PARERE DI LEGITTIMITA'**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Vista la proposta di deliberazione n. 643/2011 ad oggetto: **REGOLAMENTO DEI CONCORSI. MODIFICA.**, esprime parere **favorevole** in ordine alla legittimità.

Belluno, li 06/06/2011

**Sottoscritto dal Segretario Generale**  
**NATALE ROBERTO**  
**con firma digitale**



---

**COMUNE DI BELLUNO**  
(PROVINCIA DI BELLUNO)  
Piazza Duomo, 1 - 32100 Belluno  
C.F. 00132550252 - P. IVA 00132550252

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZIO PERSONALE/ORGANIZZAZIONE**

Vista la proposta n. 643/2011 ad oggetto: **REGOLAMENTO DEI CONCORSI. MODIFICA.**, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarita' tecnica.

Belluno, li 06/06/2011

**Sottoscritto dal Dirigente**  
**NATALE ROBERTO**  
**con firma digitale**



---

**COMUNE DI BELLUNO**  
(PROVINCIA DI BELLUNO)  
Piazza Duomo, 1 - 32100 Belluno  
C.F. 00132550252 - P. IVA 00132550252

**COMUNE DI BELLUNO**

Servizio Segreteria Generale

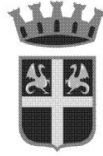
Certificato di Pubblicazione  
**DELIBERE DI GIUNTA**  
Deliberazione n. 83 del 14/06/2011

**Oggetto:** REGOLAMENTO DEI CONCORSI. MODIFICA..

D'ordine del Segretario Comunale, si attesta che della su estesa Deliberazione, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Belluno, li 21/06/2011

Sottoscritta  
*dal Funzionario del*  
*Servizio Segreteria Generale*  
**POL BARBARA**  
con firma digitale



**COMUNE DI BELLUNO**  
(PROVINCIA DI BELLUNO)  
Piazza Duomo, 1 - 32100 Belluno  
C.F. 00132550252 - P. IVA 00132550252

Servizio Segreteria Generale

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
**DELIBERE DI GIUNTA**  
n. 83 del 14/06/2011

**Oggetto:** REGOLAMENTO DEI CONCORSI. MODIFICA.

Si certifica che la deliberazione in oggetto è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, il giorno **02/07/2011**.

Belluno li, 05/07/2011

Il Segretario Generale  
NATALE ROBERTO  
con firma digitale