



COMUNE DI GUARDA VENETA

PROVINCIA DI ROVIGO

DECRETO N. 18/2016

N. PROT. 3964

DECRETO SINDACALE

IL SINDACO

PREMESSO che con decreto sindacale n. 4/2015 è stato attribuito alla funzionaria Amelia Zagato l'incarico di Responsabile dell'Area amministrativa e dell'Area economico-finanziaria con contestuale conferimento di posizione organizzativa;

VISTI:

- a) l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», in breve TUEL, il quale prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;
- b) l'art. 109, comma 2, del TUEL, il quale stabilisce che «nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni gestionali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo Decreto, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) del Decreto, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione»;
- c) l'art. 107, commi 2 e 3, del TUEL, che prevedono rispettivamente:
 - «2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.
 3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:
 - a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
 - b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
 - c) la stipulazione dei contratti;
 - d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
 - f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
 - g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-

- ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco»;
- d) l'articolo 17 dello Statuto comunale, il quale prevede che il Sindaco «nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna»;
- e) l'art. 4 del Regolamento degli uffici, il quale al comma 2 stabilisce che «I responsabili dei servizi sono nominati con decreto sindacale...»;

RITENUTO di confermare l'attribuzione della responsabilità dell'Area amministrativa e dell'Area economico-finanziaria alla funzionaria dipendente di ruolo inquadrato nella categoria D3, Amelia Zagato, confermando anche l'importo della retribuzione di posizione da corrispondere per il suddetto incarico;

RICHIAMATA la disciplina contenuta nella contrattazione collettiva in materia di posizioni organizzative;

DECRETA

1. di confermare, per la durata pari al mandato amministrativo del Sindaco, l'attribuzione della responsabilità dell'Area amministrativa e dell'Area economico-finanziaria alla sig.ra Amelia Zagato, dipendente di ruolo inquadrata nella categoria D3 con la qualifica di funzionario, con contestuale conferimento dell'incarico di posizione organizzativa;
2. di confermare, altresì, l'importo della retribuzione di posizione da corrispondere per il suddetto incarico in € 12.191,00 annui lordi per tredici mensilità, da rapportarsi al periodo di durata dell'incarico, dando atto che a tale somma dovrà essere aggiunta l'indennità di risultato (fino ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita);
3. di dare atto che la Responsabile dell'Area amministrativa e dell'Area economico-finanziaria, in forza del presente decreto, è investito dei compiti e dei poteri amministrativi di cui al combinato disposto degli artt. 109, comma 2, e 107, commi 2 e 3, del TUEL.

Guarda Veneta, 31 dicembre 2016

IL SINDACO
prof. Ermanno Colò