



**COMUNE DI SALCEDO**  
**(Provincia di Vicenza)**

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

---

**COPIA**

ANNO 2018  
**N. 32 del Reg. Delibere**

**OGGETTO: COSTITUZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MAROSTICA E SALCEDO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA IN FORMA ASSOCIATA**

L'anno 2018 , il giorno 19 del mese di Dicembre alle ore 21:30 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
p.i. Gasparini Giovanni Antonio	Sindaco	Presente
Carli Michele	Vice Sindaco	Presente
Xausa Rudy	Consigliere	Assente
Lazzaretti Antonio	Consigliere	Presente
Lazzaretti Walter	Consigliere	Presente
Pavan Aldo	Consigliere	Presente
Lavarda Davide	Consigliere	Presente
Tura Carlo	Consigliere	Presente
Valle Giulia	Consigliere	Presente
Pasquale Federico	Consigliere	Assente
Azzolin Umberto	Consigliere	Presente
Galvan Giada	Assessore Esterno	Presente

N. Presenti 9    N. Assenti 2

**Assiste il** Segretario Comunale Dott. Renato Graziani.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. p.i. Giovanni Antonio Gasparini nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: COSTITUZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MAROSTICA E SALCEDO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA IN FORMA ASSOCIATA

### IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art. 30 del D.Lgs n. 267/2000 che consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

RICHIAMATO l'art. 98, comma 3 dello stesso decreto il quale riconosce che i Comuni possano stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale, comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'Agenzia, individuando in tale strumento, il modo più adatto per lo svolgimento in forma coordinata di funzioni e servizi, permettendone l'attuazione progettuale con efficienza e con razionalizzazione delle risorse umane;

PRECISATO che il comune di Salcedo intende stipulare una nuova Convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria generale con il Comune di Marostica;

RICONOSCIUTO, in particolare, che il convenzionamento proposto consente di ottenere significative economie di scala e di pronta attività amministrativa, nel principio sinergico della collaborazione fra Comuni contermini, anche se di minori dimensioni demografiche, consentendo, contestualmente, anche al Comune maggiore di ridurre i propri costi di gestione, mettendo a disposizione la professionalità della propria struttura;

PRECISATO che tale scelta si pone quindi nell'ottica di una più ampia collaborazione tra enti al fine di migliorare i servizi e di contenere i costi, perseguendo l'efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

ACCERTATO che sussistono le condizioni previste dall'art. 10 del D.P.R. 465 del 4.12.1997, nel quale si stabilisce:

- Che le convenzioni per il servizio di Segretario Comunale debbano avvenire nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali;
- Che le convenzioni stesse disciplinino le modalità di espletamento del servizio, individuino il Sindaco competente alla nomina ed alla revoca del Segretario, determinino la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

VISTO l'art. 7, comma 31-ter, del D.L. n. 78/2010, così come modificato dalla legge di conversione 30/07/2010 n. 122, che ha disposto la soppressione dell' Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e la successione a titolo universale del Ministero dell'Interno;

VISTO il D.M. del 31/07/2010 del Ministro dell'Interno, che dispone la successione dei Prefetti dei comuni capoluoghi di regione ai soppressi Consigli d'Amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia;

VISTO lo Statuto Comunale;

DATO ATTO che tramite tale convenzione il Comune di Marostica e di Salcedo potranno avvalersi dell'opera professionale di un unico Segretario Comunale per l'espletamento di funzioni che per disposizioni di legge, di Statuto, di Regolamento o di provvedimento dei Sindaci sono attribuite a suddetto funzionario;

VISTO l'allegato schema di convenzione, composto di n° 9 (nove) articoli, predisposto a formarne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICHIAMATA la Circolare n. 1/2001 datata 5.2.2001, dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, con la quale la medesima chiarisce come, nella seduta del Consiglio Comunale che approva lo schema di Convenzione per l'esercizio congiunto dell'Ufficio di Segreteria, non sussista alcun obbligo di astensione da parte del Segretario, non solo perché è stato abrogato l'ultimo comma dell'art. 279 della legge 383/1934 che lo prevedeva, ma soprattutto perché precisa che "la convenzione disciplina soltanto il servizio associato dell'ufficio di segreteria che prescinde dal soggetto che successivamente sarà individuato dal Sindaco Capo- Convenzione, quale titolare della segreteria convenzionata";

ATTESA la propria competenza per materia ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. n. 267/2000;

**Avuti** i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di deliberazione e riportati a conferma in calce alla presente;

**Con voti** Favorevoli Unanimi Espressi in forma palese per alzata di mano essendo n. 9 i componenti consiliari presenti e votanti.

### **DELIBERA**

1. di approvare lo schema di convenzione costituito da n. 9 (nove) articoli per l'esercizio in forma associata delle funzioni di Segretario Comunale fra i Comuni di Marostica e Salcedo, allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale ;
2. Di stabilire che detta convenzione avrà la durata di anni cinque, a decorrere dall'assunzione in servizio del segretario nella sede convenzionata, conseguente alla nomina dello stesso da parte del Sindaco capo convenzione;
3. Di comunicare il presente provvedimento all'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale per il Veneto, per i consequenziali provvedimenti di competenza, nonché di trasmettere copia della presente convenzione al Comune di Marostica (VI)
4. Di autorizzare il Sindaco ad apportare eventuali modifiche necessarie ma non sostanziali alla convenzione.

OGGETTO: COSTITUZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MAROSTICA E SALCEDO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA IN FORMA ASSOCIATA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità;

Comune di Salcedo, lì 18/12/2018

Il Responsabile del Settore

F.to Rag. Maria Chiara Dalla Valle

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Rag. Maria Chiara Dalla Valle , esprime PARERE favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE della sopra estesa proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

lì 18 dicembre 2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Maria Chiara Dalla Valle

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
F.to p.i. Giovanni Antonio Gasparini

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Renato Graziani

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio dal 21/12/2018 al 05/01/2019 per quindici giorni consecutivi, ai sensi del primo comma art. 124 del D.Lgs. N.267/2000.

Comune di Salcedo, lì 21/12/2018

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Renato Graziani

---

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. La deliberazione stessa diverrà esecutiva il giorno 31/12/2018, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Lì, 21/12/2018

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Renato Graziani

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì 21/12/2018

Il Responsabile del Procedimento  
Biancarosa Villanova