



Comune di Badia Calavena

PROVINCIA DI VERONA

n° 80 Reg. delib.

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Art. 169 del D.Lgs. n° 267/2000 – Piano esecutivo di gestione (PEG)/Piano delle performance 2018 – 2020. Inserimento obiettivi nel Piano della performance 2018 - componenti variabili ex art. 67, comma 5 lett. b) del CCNL 2016-2018.

L'anno *duemiladiciotto*, addì *diciassette* del mese di *settembre* alle *ore 11.20* nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
1 – Dr. Anselmi Emanuele	Sindaco	X	
2 – Zerbato Stefano	Vice sindaco	X	
3 – Truzzoli Domenico	Assessore		X
	Totali	2	1

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale **d.ssa Moliterno Angela** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Sindaco Dr. Anselmi Emanuele** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Art. 169 del D.Lgs. n° 267/2000 – Piano esecutivo di gestione (PEG)/Piano delle performance 2018 – 2020. Inserimento obiettivi nel Piano della performance 2018 - componenti variabili ex art. 67, comma 5 lett. b) del CCNL 2016-2018.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In riferimento alla presente proposta di deliberazione di Giunta Comunale, il Responsabile dell'Area Amministrativo – Contabile Comunale esprime, per quanto di competenza, parere tecnico favorevole, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000.

Lì, **17/09/2018**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVO – CONTABILE
(Pietro Bottacini)**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In riferimento alla presente proposta di deliberazione di Giunta Comunale, il Responsabile dell'Area Amministrativo – Contabile Comunale esprime, per quanto di competenza, parere contabile favorevole, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000.

Lì, **17/09/2018**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVO – CONTABILE
(Pietro Bottacini)**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
sottoposta dal Sindaco – dr. Anselmi Emanuele

- ❖ **VISTO** il D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali*” e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l’art. 48 – “*Competenze delle giunte*”;
- ❖ **PREMESSO:**

- **CHE** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 stabilisce in via definitiva i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali;
 - **CHE** l'art. 109, comma 2, del citato T.U. stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di amministrazione e gestione possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;
-
- ❖ **RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. nr. 30 del 04/04/2018 con la quale si provvedeva ad approvare il P.E.G. di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs. n° 267/2000, costituito, oltre che dalla parte contabile, anche dal piano degli obiettivi di cui all'art. 108 del TUEL e dal piano delle performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n° 150/2009, in coerenza con il dettato dell'art. 169, comma 3 bis del D.Lgs. n° 267/2000, aggiunto dall'art. 9, comma 2, lettera g-bis del D.L. n° 174/2012;
 - ❖ **ATTESO** che il PEG/PIANO PERFORMANCE, sia per la parte contabile che per quella obiettivi, può essere oggetto di modifiche durante il corso dell'esercizio finanziario, sia in ordine a modifiche della disponibilità contabile sui singoli capitoli di entrata e spesa, sia in ordine ad eventuali obiettivi mutevoli in ragione delle diverse necessità o esigenze che vengono rappresentate dall'Amministrazione;
 - ❖ **RICHIAMATO** il CCNL Regioni – Enti locali 2016-2018 – siglato in data 21/05/2018 – rubricato “fondo risorse decentrate” ove si stabilisce, al comma 3 del medesimo articolo, che il Fondo di cui al presente articolo continua ad essere alimentabile con importi variabili di anno in anno, con particolare riferimento a quanto indicato nella lettera i) dello stesso comma “di un importo corrispondente alle eventuali risorse stanziare dagli Enti ai sensi del comma 5, lett. b);
 - ❖ **RAVVISATO** che, al comma 5 lett. b) dell'art. 67 del CCNL 2016-2018, come sopra richiamato, è stabilito che gli enti possono destinare apposite risorse alla componente variabile di cui al comma 3, per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale; in tale ambito sono ricomprese anche le risorse di cui all'art. 56-quater, comma 1, lett. c);
 - ❖ **ATTESO**, pertanto, che, al fine di garantire un crescente livello qualitativo e quantitativo dei servizi, in presenza di risorse scarse, risulta necessario

provvedere, attraverso strategie progettuali, ad incrementare il piano della performance, di obiettivi individuali o di gruppo, mirati a raggiungere precisi risultati, graduati per fasi e rivolti ad ottenere l'apporto individuale di uno o più risorse all'interno delle singole aree dell'ente, misurati anche in ragione delle capacità di ciascuno ed oggetto di specifica valutazione e conseguente remunerazione premiante;

- ❖ **VISTI** i progetti, allegati A) e B) al presente provvedimento, presentati da ciascun Responsabili di Area, intesi a garantire, per l'area tecnica, attività aggiuntive di supporto sul territorio in presenza di eventi eccezionali e/o imprevedibili, e, nell'area amministrativa, un progetto di intervento mirato alla riorganizzazione della gestione complessiva cimiteriale;
- ❖ **DATO ATTO** che si provvede ad implementare contestualmente il piano della performance assegnato alle due Aree dell'ente (allegato C) al presente atto, in ragione dei progetti indicati (quali allegati A e B al presente atto), progetti assegnati ai rispettivi Responsabili di Area proponenti, che provvederanno al monitoraggio degli obiettivi, in ragione degli indicatori ivi esplicitati;
- ❖ **CONSIDERATO** che i progetti saranno remunerati secondo quanto indicato nei medesimi, con un apporto di somme la cui disponibilità è già prevista in bilancio e che costituiranno somme di componenti variabili del Fondo risorse decentrate, di cui all'art. 67 del Nuovo CCNL Enti locali;
- ❖ **DATO ATTO** che i contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo interattivo e partecipato che coinvolge la Giunta e le figure apicali dell'ente. Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi;
- ❖ **DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 197 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n° 267/2000, la predisposizione del piano esecutivo di gestione rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'articolo 147, comma 1 lettera b);
- ❖ **VISTO** il D.Lgs. n° 150 del 27/10/2009 - *“Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;
- ❖ **DATO ATTO** che l'art. 10, comma 1, lett. a) del citato decreto n° 150/2009 dispone l'adozione, da parte delle Pubbliche amministrazioni, di *un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli*

indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

- ❖ **VISTO** il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale;
- ❖ **SENTITO** il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativo – Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n° 267/2000;

S I P R O P O N E

- 1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di approvare gli allegati progetti A) e B) al presente provvedimento, aventi per oggetto:
 - All. A): un progetto di interventi sul territorio da parte del personale esterno, in presenza di eventi eccezionali e/o imprevedibili, finalizzato a ridurre situazioni di pericolo per l'incolumità pubblica;
 - All. B) un progetto per la gestione amministrativa delle concessioni cimiteriali, finalizzata a rendere più semplice e rapida la verifica della disponibilità di spazi per la tumulazione di salme e garantire rinnovi più veloci ed introiti certi per le casse comunali;
- 3) Di approvare la modifica al Piano della performance (all. C) al presente provvedimento, approvato con deliberazione di G.C. nr. 30 del 04/04/2018, implementandolo degli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area con i progetti di cui agli allegati A e B del presente provvedimento e con la collaborazione delle risorse interne che si sono rese disponibili;
- 4) Di dare atto che i progetti saranno finanziati con le risorse variabili del fondo decentrato, risorse di cui al comma 5, lett. b) dell'art. 67 del Nuovo CCNL 2016-2018, e di cui si individua la disponibilità a bilancio;
- 5) di dare atto, inoltre, che le somme indicate saranno poi ripartite in base ai criteri stabiliti in contrattazione decentrata, nel rispetto del livello delle relazioni sindacali fissate dal Nuovo CCNL del comparto Regioni Enti locali, siglato lo scorso 21/05/2018;

- 6) Di stabilire che i progetti saranno assegnati ai soggetti ivi indicati e che i Responsabili dei servizi dovranno sovrintendere all'espletamento delle attività sottese e valutare il reale apporto, da parte di ciascun soggetto, oggetto di specifica valutazione.

IL SINDACO
(dr. Anselmi Emanuele)

* * * * *

Il Presidente pone in trattazione la proposta di delibera sopra riportata;

LA GIUNTA COMUNALE

- ❖ **Vista** la proposta di deliberazione riguardante: “*Art. 169 del D.Lgs. n° 267/2000 – Piano esecutivo di gestione (PEG)/Piano delle performance 2018 – 2020. Inserimento obiettivi nel Piano della performance 2018 - componenti variabili ex art. 67, comma 5 lett. b) del CCNL 2016-2018.*”, corredata dei prescritti pareri a norma dell’art. 49, comma 1 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;
- ❖ **Considerata** la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;
- ❖ **Ritenuta** la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

Con voti **favorevoli unanimi**, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

- ❖ Ricontrata l’urgenza di dover provvedere in merito;

Con voti **favorevoli unanimi**, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di dichiarare il presente provvedimento **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(dr. Emanuele Anselmi)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(d.ssa Angela Moliterno)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 125 del D. Lgs. n° 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi _____, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000.

Li, _____

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVO – CONTABILE**
(Bottacini Pietro)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del D. Lgs. n° 267/2000)

N. _____ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata oggi _____ All'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000.

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(d.ssa Angela Moliterno)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, comma 3 del D. Lgs. n° 267/2000)

Si certifica che la suesposta deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000.

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(d.ssa Angela Moliterno)