

UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)
Tel. 0445740529 - Fax 0445741797
c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242
e mail: segreteria@altoastico.it
P.E.C. um.altoastico.vi@pecveneto.it



AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (32/36) DI ISTRUTTORE DIRETTIVO FORESTALE - CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1 PRESSO L'UNIONE MONTANA ALTO ASTICO.

IL SEGRETARIO - RESPONSABILE DEL PERSONALE

In esecuzione:

- della deliberazione di Giunta n. 100 del 21.12.2017 dell'Unione Montana Alto Astico;
- della propria determinazione n. 55 del 19.07.2018;

Preso atto dell'espletamento delle procedure di mobilità ex artt. 30 e 34 bis d.lgs. 165/2001;

Richiamate le disposizioni di cui agli artt. 4, 5, 6 e 7 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni dell'Unione Montana alto Astico approvato con deliberazione di Giunta n. 71 del 18.09.2002 dalla Comunità Montana Alto Astico e Posina alla quale l'unione è succeduta;

Visto il DPR 9 maggio 1994, n.487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

RENDE NOTO CHE

L'Unione Montana Alto Astico indice un concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e parziale (32/36) di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Forestale - Cat. D, posizione economica D1 del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

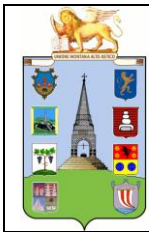
L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso ai posti messi a concorso e nel trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto per la categoria D, posizione economica D1, dal C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni/Autonomie Locali vigente al momento dell'assunzione.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Possono altresì partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- b) Età non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio e non inferiore ad anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- d) Incondizionata idoneità psico-fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale messa a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n. 81/2008;



UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)
Tel. 0445740529 - Fax 0445741797
c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242
e mail: segreteria@altoastico.it
P.E.C. um.altoastico.vi@pecveneto.it



- e) Titolo di studio: Laurea V.O. in Scienze Forestali, Scienze Forestali e Ambientali o equipollenti ovvero Laurea Specialistica (LS) in Scienze e gestione delle risorse rurali e forestali - 74/S, ovvero Laurea Magistrale (LM) in Scienze e tecnologie forestali ed ambientali;
- f) Patente di guida Cat. B o superiore;
- g) Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto d'impiego con una Pubblica Amministrazione.
- h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- i) Posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

I beneficiari della L. 5/2/1992 , n. 104 relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti a documentare tale condizione e ad includere nella domanda di ammissione la specificazione di cui al comma 2 dell'articolo 20 della predetta legge: il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivi durante le prove d'esame previste dal presente avviso.

Possono inoltre partecipare al concorso i possessori di titolo di studio conseguito all'estero che sia riconosciuto equivalente, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, a uno dei titoli di studio sopraindicati, secondo la normativa vigente.

Sarà cura del candidato dimostrare l'equiparazione, e la validità del titolo di studio dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

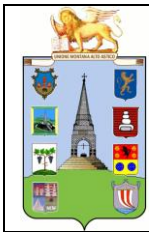
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'Unione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del rapporto di lavoro, per difetto dei requisiti previsti.

Art. 2 – Domanda di ammissione al concorso

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato A) al presente avviso, deve essere sottoscritta senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 DPR. 445/2000 e deve essere indirizzata al Segretario dell'Unione Montana Alto Astico, via Europa, 22 Arsiero (Vi) e trasmessa a mezzo servizio postale (Raccomandata AR) o a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, entro e non oltre il giorno **31.08.2018** ore 13,00. Nel caso in cui la domanda venga presentata a mano, la data e l'ora di arrivo sono stabilite dal timbro e data apposti su di essa dall'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà ricevuta.

La busta contenente la domanda dovrà riportare la seguente indicazione: “**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (32/36) DI ISTRUTTORE DIRETTIVO FORESTALE - CAT. D PRESSO L'UNIONE MONTANA ALTO ASTICO**”, oltre all'indicazione del mittente.



UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)
Tel. 0445740529 - Fax 0445741797
c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242
e mail: segreteria@altoastico.it
P.E.C. um.altoastico.vi@pecveneto.it



Ai sensi della vigente normativa, è ammesso l'inoltro della domanda e della documentazione allegata, alla seguente casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) istituzionale:

um.altoastico.vi@pecveneto.it

La spedizione deve avvenire da una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) intestata al concorrente. Nel caso di invio della domanda tramite PEC farà fede la ricevuta di avvenuto invio.

La domanda firmata digitalmente dal concorrente può, altrimenti, essere spedita da una qualsiasi casella di posta elettronica all'indirizzo: segreteria@altoastico.it

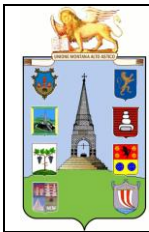
Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare.
- b) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito telefonico;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- d) idoneità psico-fisica alla mansione;
- e) godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza e dello Stato di appartenenza o provenienza (se cittadino straniero);
- f) il titolo di studio posseduto, l'Istituto che lo ha rilasciato, la votazione e l'anno di conseguimento;
- g) possesso della patente di guida Cat. B o superiore, con indicazione del numero e della data di rilascio;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti in corso, al fine di poter verificare la presenza di fattispecie che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego nelle Pubbliche Amministrazioni);
- i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- j) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva;
- k) l'eventuale possesso di titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;
- l) l'eventuale recapito o indirizzo di PEC, presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative al concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario o per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali, tecnici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle pubblicazioni o delle comunicazioni relative al concorso.

Il candidato deve inoltre esprimere, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e secondo quanto stabilito dagli artt. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) il consenso al trattamento dei dati personali forniti nella domanda di partecipazione al concorso.

La firma in calce alla domanda deve essere scritta per esteso ed in modo leggibile.



UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)
Tel. 0445740529 - Fax 0445741797
c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242
e mail: segreteria@altoastico.it
P.E.C. um.altoastico.vi@pecveneto.it



Art. 3 – Allegati alla domanda di partecipazione al concorso

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegato un dettagliato curriculum formativo–professionale, debitamente datato, sottoscritto e redatto secondo le modalità indicate negli artt. 38, commi 2 e 3, 47 e 48 comma 1 del DPR 445/2000, da cui risultino i titoli posseduti, le esperienze lavorative effettuate, nonché ogni altra informazione personale e/o familiare e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità/esperienza posseduta. La mancanza della data e della sottoscrizione del curriculum comporta la sua non valutabilità. Al curriculum deve essere allegata una copia del proprio documento di identità in corso di validità.

Qualora il candidato, in alternativa al curriculum formativo-professionale, intenda direttamente produrre copia di titoli (diversi dal titolo di studio che costituisce requisito essenziale e che è già autocertificato ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 nella domanda per la partecipazione al concorso) questi, per poter essere valutati, dovranno essere allegati alla domanda seguendo una delle seguenti modalità: a) in originale; b) in copia autenticata; c) in fotocopia semplice corredata dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000 e da apporre in calce alla fotocopia stessa, nella quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, che la copia del documento è conforme all'originale, corredata da copia fotostatica di un documento di identità o equipollente valido (modalità da seguire esclusivamente per copie di atti o documenti conservati o rilasciati da Pubblica Amministrazione; copie di pubblicazioni e copie di titoli di studio o di servizio).

Ai sensi dell'art. 46 DPR. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione e nel *curriculum* hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del citato DPR sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo “emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera”, ai sensi dell'art. 75 DPR. 445/2000, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Art. 4 – Esclusione dal concorso

Comportano l'esclusione dal concorso, oltre alla mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 1:

- a) la mancata sottoscrizione della domanda;
- b) la mancata osservanza delle modalità di presentazione della domanda e del termine di cui all'art. 2 del presente avviso.

Art. 5 - Programma del concorso

Il concorso è articolato in due prove scritte, in una prova orale e nella valutazione dei titoli dei candidati che hanno superato entrambe le prove scritte.

Le valutazioni delle prove e dei titoli avverranno ad opera di apposita Commissione giudicatrice.

Le prove scritte (di cui la prima consiste nella redazione di un elaborato e la seconda nella risposta sintetica ad uno o più quesiti di carattere teorico-pratico o nella redazione di un atto amministrativo) e la prova orale verteranno sulle seguenti materie:



UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)
Tel. 0445740529 - Fax 0445741797
c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242
e mail: segreteria@altoastico.it
P.E.C. um.altoastico.vi@pecveneto.it



Nozioni di Diritto Costituzionale e di Diritto Amministrativo. Normativa sul procedimento amministrativo e in materia di trattamento dei dati personali. Nozioni sull'ordinamento istituzionale, contabile, finanziario e tributario degli Enti Locali (TUEL D.lgs.267/00 e s.m.i.). Antincendi boschivi – normativa nazionale e della Regione Veneto – tecnica di previsione, prevenzione, repressione incendi boschivi e ripristino delle aree percorse dal fuoco. Gestione del patrimonio agricolo forestale regionale – normativa della Regione Veneto. Foreste e vincolo idrogeologico – normativa nazionale e della Regione Veneto – tecniche selvicolturali e di sistemazione idraulico agrarie ed idraulico forestali. Progettazione di strade silvo – pastorali. Contratti pubblici di appalto per l'acquisizione di servizi, forniture e lavori – normativa. Programmi comunitari e regionali di finanziamento. Normativa in materia di protezione civile.

Art. 6 - Criteri generali di valutazione

Nella prima riunione, una volta assolti gli adempimenti relativi all'insediamento e alla determinazione del calendario dei lavori, la Commissione giudicatrice provvede a determinare i criteri per la valutazione dei titoli e delle prove.

Il punteggio finale è determinato dalla somma del voto conseguito nelle prove scritte e del voto conseguito nella prova orale, con l'aggiunta del punteggio assegnato ai titoli. Complessivamente è attribuibile un punteggio massimo di 120 punti così ripartiti:

- 30 punti per la prima prova scritta, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 21/30.
- 30 punti per la seconda prova scritta, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 21/30.

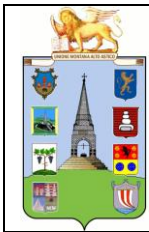
Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta un punteggio di almeno 21/30.

- 30 punti per la prova orale, in cui sono compresi l'accertamento della conoscenza dell'utilizzo dei principali applicativi informatici anche per attività di progettazione e/o analisi territoriale (max. 3 punti) e la valutazione della lingua inglese (max. 1 punto). La prova si intende superata al conseguimento di un punteggio complessivo di almeno punti 21/30 .
- 30 punti per i titoli.

Per ogni prova e ogni candidato la Commissione giudicatrice valuterà:

- la preparazione professionale in relazione agli argomenti indicati nell'avviso;
- la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- la capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
- la capacità espositiva;
- la capacità critica;
- la puntualità ed essenzialità nella articolazione della risposta;
- l'indicazione di precisi riferimenti alle normative nazionali e regionali vigenti in materia;
- la capacità e attitudine in rapporto a casi pratici propri del posto da ricoprire.

La conoscenza della lingua inglese sarà accertata attraverso la lettura e traduzione in italiano di un brano tratto da un testo in lingua, o tramite un test con quesiti a risposta chiusa inerente la traduzione dall'inglese all'italiano e/o dall'italiano all'inglese. Nell'ambito della prova saranno valutate la capacità di comprensione, la fonetica e la correttezza morfologica e sintattica.



UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)
Tel. 0445740529 - Fax 0445741797
c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242
e mail: segreteria@altoastico.it
P.E.C. um.altoastico.vi@pecveneto.it



Mediante l'utilizzo di un personal computer verrà accertata la conoscenza di base e la capacità di utilizzo dei pacchetti applicativi informatici più diffusi e ordinariamente in uso nella P.A. anche per attività di progettazione e/o analisi territoriale.

I titoli valutabili rientrano nelle seguenti categorie e agli stessi è assegnato il punteggio massimo di seguito indicato:

- | | |
|--|---|
| - Titoli di studio e di cultura: | punteggio massimo attribuibile punti 9 |
| - Titoli di servizio: | punteggio massimo attribuibile punti 12 |
| - Titoli vari fra cui Curriculum professionale : | punteggio massimo attribuibile punti 9 |

Art. 7 - Preselezioni

Qualora il numero dei candidati risulti eccessivo ai fini del regolare svolgimento delle prove, la Commissione può procedere alla preselezione dei candidati mediante ricorso a test selettivi di carattere generale e/o vertenti su materie attinenti al posto messo a concorso.

Contestualmente alla comunicazione ai candidati del calendario della preselezione, è resa nota la metodologia valutativa e il punteggio minimo che consente l'ammissione alle prove concorsuali.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorre a determinare il punteggio finale di cui alla graduatoria concorsuale.

Qualora a seguito della preselezione il numero di candidati risulti ancora eccessivo, la Commissione può procedere ad ulteriore prova selettiva.

Art. 8 – Modalità delle comunicazioni e svolgimento della procedura

La data della eventuale preselezione ed il luogo di svolgimento della medesima, saranno comunicati, con almeno 20 giorni di preavviso.

La data di svolgimento delle prove scritte ed il luogo di svolgimento delle medesime saranno comunicati ai candidati ammessi unitamente all'avviso di mancato svolgimento della prova pre selettiva oppure all'esito della stessa con almeno 20 giorni di preavviso.

La data della prova orale sarà comunicata ai candidati ammessi con almeno 20 giorni di preavviso.

Le date delle prove scritte ed orale ed i relativi luoghi di svolgimento possono anche essere fissati in un'unica comunicazione. Anche in tal caso è rispettato il termine di preavviso di 20 giorni.

Tutte le comunicazioni nei confronti dei candidati sono effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Unione www.altoastico.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione "Bandi di concorso" ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale preselezione e le prove i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per l'eventuale preselezione e per le prove saranno considerati rinunciataria.



UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)
Tel. 0445740529 - Fax 0445741797
c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242
e mail: segreteria@altoastico.it
P.E.C. um.altoastico.vi@pecveneto.it



Le prove e l'eventuale preselezione non potranno aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8.03.1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Entro il termine perentorio di 10 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di preferenza, avendoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, deve presentare o far pervenire, a mezzo PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno, alla segreteria dell'Unione, i relativi documenti in carta semplice oppure le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità. Da tali documenti in carta semplice o dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli suddetti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di concorso.

Art. 9 - Riserve dell'Amministrazione

L'Unione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso e di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere all'assunzione in caso di sopravvenute norme di legge che rendano incompatibile, rispetto ai vincoli finanziari o ai limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzione di personale, l'instaurazione del rapporto di lavoro oggetto del presente avviso.

Art. 10- Graduatoria di merito ed assunzione dei candidati vincitori

Al termine della procedura, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato le prove selettive secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

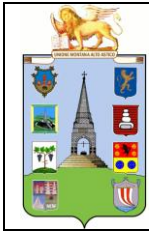
E' dichiarato vincitore del concorso il primo dei candidati utilmente classificato nella graduatoria di merito.

I vincitori sono invitati, a mezzo PEC o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione, comunque non inferiore a dieci giorni decorrenti dal ricevimento della stessa, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta, comunque, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alle norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti.

La graduatoria è utilizzabile dall'Unione e da tutti gli Enti ad essa associati o con la stessa convenzionati, per l'eventuale copertura a tempo indeterminato di posti di medesima categoria e profilo professionale vacanti al momento dell'indizione del concorso o che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente all'approvazione della graduatoria medesima, fatta eccezione per i posti istituiti, o trasformati, successivamente all'indizione della procedura medesima e fatta eccezione per necessità assunzionali di soggetti riservatari cui risultino obbligati gli Enti associati.

La graduatoria, nel periodo di vigenza, potrà inoltre essere utilizzata per la costituzione presso l'Unione



UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)
Tel. 0445740529 - Fax 0445741797
c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242
e mail: segreteria@altoastico.it
P.E.C. um.altoastico.vi@pecveneto.it



o presso gli Enti ad essa associati o con la stessa convenzionati, di eventuali rapporti di impiego a tempo determinato, pieno o parziale, nella medesima categoria e nel medesimo profilo professionale.

Art. 11 - Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali

In ottemperanza del D.Lgs 30.06.2003, n. 196, e secondo quanto stabilito dagli artt. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ed in conseguenza della sopra indicata procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente, nel rispetto della già citata legge, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'Ente ed, in particolare, per l'espletamento della procedura nonché dei successivi adempimenti.

Per informazioni o per ritirare copia integrale dell'avviso e relativi allegati, rivolgersi al Servizio personale dell'Unione Montana Alto Astico, via Europa , 22– 36011 Arsiero (centralino tel. 0445/740529)

Il testo dell'avviso e relativi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio dell'Unione e possono essere reperiti al sito internet dell'Ente - www.altoastico.it , Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di concorso".

Arsiero, lì 19.07.2018

IL SEGRETARIO - RESPONSABILE DEL PERSONALE
(dott.ssa Laura Dal Zotto)

documento firmato digitalmente