

# UNIONE MONTANA DELLA VALLE DEL BOITE

Via Frate Tomaso De Luca - 32040 Borca di Cadore (BL)

tel. 0435/482449 - e-mail [protocollo.cmvb@valboite.bl.it](mailto:protocollo.cmvb@valboite.bl.it)

pec: [comunitavalboite.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:comunitavalboite.bl@cert.ip-veneto.net) sito web: [www.valboite.bl.it](http://www.valboite.bl.it)

---

## AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CATEGORIA GIURIDICA D – (RESPONSABILE DI AREA CON P.O.) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA

### IL RESPONSABILE

**VISTO** l'art.30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i;

**VISTO** l'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019 che prevede: "... fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001";

**DATO ATTO** che a seguito di procedura concorsuale bandita per n. 2 volte questo Ente non è riuscito a reclutare la figura di cui sopra;

**RITENUTO** di procedere comunque ad attivare la mobilità volontaria di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo 165/2001 prima di ri-attivare la procedura concorsuale;

**VISTA** la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana n. 41 del 21.10.2019 è stata approvata la "Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2020. Adempimento annuale ai sensi dell'articolo 33 del D.lgs.: n.162/2001 come modificato dall'art.16 della legge n.183/2011";

**VISTA** la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana della Valle del Boite n. 38 del 15/07/2020 "Modifica ed aggiornamento del piano triennale fabbisogno del personale 2020-2022", corredata dal parere favorevole del Revisore dei Conti;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana della Valle del Boite n. 02 del 12/02/2020 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020-2021-2022;

**VISTA** la Delibera della Giunta dell'Unione Montana n. 08 del 12/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive anni 2020-2022;

**VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

**VISTI** i vigenti CCNL dei dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie locali.

---

---

## RENDE NOTO

che questa Amministrazione, mediante procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, intende procedere alla copertura di n.1 posto di *Istruttore direttivo Tecnico* (Responsabile di Area con P.O.) a tempo pieno e indeterminato – cat. D.

L'Unione Montana garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

## REQUISITI

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere dipendenti di ruolo con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, sottoposte a vincoli assunzionali, con categoria e profilo professionale pari al posto da assegnare (cat. D Istruttore Direttivo Tecnico);
- patente di guida valida per la guida di autoveicoli (patente cat. "B");
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere sottoposto a qualsivoglia provvedimento – dell'autorità giudiziaria o disciplinare – che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;
- nulla osta preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza.
- Altri dovranno possedere uno dei seguenti TITOLI DI STUDIO:

Diploma di Laurea:

CLASSE DI LAUREA (DM 270/04)

L – 7 Ingegneria civile e ambientale

L - 17 Scienze dell'Architettura

L - 21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale

L - 23 Scienze e tecniche dell'edilizia

L - 25 Scienze e tecnologie Agrarie e Forestali

CLASSE DI LAUREA (DM 509/99)

8 Ingegneria civile e ambientale

4 Scienza dell'architettura e dell'ingegneria edile

7 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale

20 Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali

LAUREE MAGISTRALI (DM 270/04)

LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura

LM-3 Architettura del paesaggio

LM-23 Ingegneria civile

LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi

LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

---

---

LM-69 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Agrarie  
LM-73 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali  
LM-74 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Geologiche  
LM-75 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio

LAUREE SPECIALISTICHE (DM 509/99)

3/S Architettura del paesaggio  
4/S Architettura e ingegneria edile  
28/S Ingegneria civile  
54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale  
82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e territorio

DIPLOMA DI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO TRA UNA DELLE SEGUENTI:

- Ingegneria
- Architettura
- Urbanistica
- Forestali

oppure titoli di studio a questi equiparati o equipollenti per legge. La dimostrazione dell'equiparazione è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equiparazione. Il titolo di studio dovrà essere rilasciato dall'Università legalmente riconosciute dall'ordinamento universitario dello Stato Italiano.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso istituti esteri, devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dall'art.38 comma 3 del D. Lgs. 165/2001 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione ovvero devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione entro la data di scadenza del presente bando. La richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio UORCC.PA, Corso Vittorio Emanuele II, 116, 00186 Roma e al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.

**Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla scadenza del presente avviso.**

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso e sottoscritta dall'interessato (a pena di esclusione), deve essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:30 del giorno 28.08.2020** e indirizzata all'Unione Montana della Valle del Boite, Via Frate Tomaso De Luca n. 5 – Borca di Cadore (BL).

La domanda potrà essere presentata:

- mediante raccomandata A/R. Si precisa che nella busta contenente la domanda il candidato dovrà apporre la seguente dicitura: "Avviso esplorativo pubblico per la
-

---

copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico (Responsabile di Area con P.O.) – Cat. D”;

- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana;
- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: **comunitavalboite.bl@cert.ip-veneto.net** accettando esclusivamente invii tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato con sottoscrizione dell'istanza in formato elettronico (firma digitale). Nell'oggetto della e-mail il candidato deve apporre la seguente dicitura: *“Avviso esplorativo pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico (Responsabile di Area con P.O.) – Cat. D”*.

Non saranno prese in considerazione le e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti.

Al fine del rispetto del termine di scadenza, fa fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato anche se spedite a mezzo servizio postale.

Nel caso di inoltro della domanda mediante PEC farà fede la data di effettiva ricezione da parte dell'Unione Montana.

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno valutate. A tal fine, coloro che avessero già presentato domanda e fossero ancora intenzionati al trasferimento presso l'Unione Montana della Valle del Boite, dovranno riformulare una nuova domanda in conformità alle indicazioni contenute nel presente avviso.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda dovrà essere espresso il consenso al trattamento dei dati personali ai fini del d.lgs. n.196/03.

Alla domanda dovranno obbligatoriamente essere allegati, a pena di esclusione:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- un curriculum vitae debitamente datato e **sottoscritto**, nel quale dovranno essere indicati i titoli di studio e professionali posseduti, le esperienze lavorative e formative, con particolare riferimento alle mansioni svolte nell'attuale posizione lavorativa;
- ogni altro elemento utile;
- provvedimento di nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso.

Tutti i requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

---

---

## VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E MODALITA' DI SELEZIONE

Un'apposita Commissione provvederà alla valutazione delle domande pervenute secondo i seguenti criteri:

1. 30 punti: curriculum professionale (punteggio minimo 21/30);
2. 30 punti: colloquio (punteggio minimo 21/30).

La Commissione procederà alla valutazione dei curricula dei candidati ammessi alla selezione e avrà a disposizione un massimo di 30 punti da ripartire sulla base della esperienza professionale maturata dai candidati, della quantità e qualità dei servizi prestati a tempo indeterminato e/o determinato, dei titoli di studio, dei corsi di perfezionamento ed aggiornamento e di quant'altro concorra all'arricchimento professionale o sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini professionali dei candidati in relazione alla posizione professionale da ricoprire. Saranno valutati esclusivamente gli elementi attinenti alla posizione da ricoprire, documentati o, in alternativa, dettagliatamente e chiaramente dichiarati.

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione e del curriculum.

Terminata la valutazione dei curricula, la Commissione convocherà i candidati che hanno conseguito il punteggio minimo (pari a 21/30) per lo svolgimento di un colloquio individuale, finalizzato all'accertamento della conoscenza specifica delle materie inerenti al posto da ricoprire e alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti.

La Commissione avrà a disposizione, per la valutazione del colloquio di ciascun candidato, un punteggio non superiore a 30, da suddividere tra gli elementi di valutazione di seguito indicati:

- preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;
- conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso;
- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere.

Nello specifico si procederà alla verifica della conoscenza delle materie quali:

- elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
  - nozioni di diritto penale e procedura penale;
  - ordinamento degli enti locali;
  - Codice degli Appalti d.lgs. 50/2016;
  - Legislazione in materia di lavori pubblici;
  - Normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica ed edilizia, beni culturali e paesaggistici, ambiente con particolare riferimento alla gestione delle discariche;
-

- 
- Normativa in materia di protezione civile;
  - Predisposizione di relazioni tecniche e/o documenti tecnico amministrativi riguardanti, appalti di forniture e servizi, gestione e valorizzazione del patrimonio degli enti pubblici;
  - Elementi di responsabilità civile, penale ed amministrativa dei dipendenti pubblici;

La comunicazione della data del colloquio avverrà mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione Montana della Valle del Boite, nella home page e nella sezione Amministrazione Trasparente -Bandi di Concorso.

La convocazione si intende avvenuta mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'esito della valutazione del curriculum professionale.

Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, si considererà rinunciatario e pertanto verrà escluso dalla selezione.

La Commissione formulerà la graduatoria finale degli idonei sulla base della somma del punteggio attribuito al curriculum ed al colloquio. A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato che avrà ottenuto nella valutazione del colloquio il maggior punteggio.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili. La Commissione ha facoltà di dichiarare fin dalla comparazione dei curriculum pervenuti che nessun candidato risulta idoneo per la copertura dei posti indicati e pertanto di non procedere alla valutazione degli stessi.

La graduatoria è valida esclusivamente con riferimento al posto per il quale la procedura di mobilità è stata bandita.

L'eventuale scorrimento della graduatoria è discrezionale da parte dell'Ente e non crea nessun diritto in capo agli idonei.

#### **RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse dell'Ente.

L'Unione Montana si riserva, altresì, di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità.

#### **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

---

---

L'assunzione avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente già acquisita.

L'Assunzione è inderogabilmente a tempo pieno: il candidato che si trovasse presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part-time dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno.

Il candidato dovrà presentare il nulla osta definitivo al trasferimento entro 15gg. dalla data di richiesta da parte di questo Ente. In difetto, l'Ente avrà la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

### **INFORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY**

Ai sensi del d.lgs. 30/06/2003 n.196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del presente bando e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, anche con procedure informatizzate, nel rispetto delle norme vigenti previste per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. richiamato, si comunica che il responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Vincenzo Palumbi, responsabile dell'Ufficio Personale.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale, salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

L'Amministrazione si riserva di annullare la presente procedure per eventuali sopraggiunti motivi.

Il presente avviso è disponibile sul sito internet dell'ente  
<http://www.valboite.bl.it/web/CMValleBoite>

---

---

Ai sensi dell'art. 7 ss. della l. 241/1990, e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Ufficio Personale nella persona del dott. Vincenzo Palumbi.

Per ogni altro chiarimento o informazione gli interessati possono telefonare al seguente numero: 0435 – 482449.

Borca di Cadore, 30/07/2020

 **IL RESPONSABILE**  
Dott. Vincenzo Palumbi  
