

MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BORSETTO OTTAVIO (DETTO VANNI)
Indirizzo	ROVIGO
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	23.02.1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| • Date (da – a) | IN SERVIZIO DAL 2010: Funzionario tecnico presso Agenzia Interregionale Fiume Po di Rovigo.
Dal 1983 – 2010 Funzionario Amministrativo e Tecnico presso Comune di Anguillara Veneta (Pd) |
| • Nome dell'azienda e città | Agenzia Interregionale fiume PO) |
| • Tipo di società/ settore di attività | Azienda Pubblica |
| • Posizione lavorativa | Funzionario tecnico – Geometra |
| • Principali mansioni e responsabilità | Ufficio Espropriazioni immobiliari |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) | Dal 2016 al 2019 iscritto alla Facoltà di Lettere – Indirizzo: Beni Culturali e Conservativi - 2002 Corso di studi per conseguimento diploma di studio per Geometri. Dal 1983 al 2010 Partecipazione a vari incontri di formazione inerenti a servizi comunali di Polizia Municipale, Tributi e Commercio – Dal 1974 al 1976 Corso Scuola professionale qualifica Elettrotecnico |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | -Università Internazionale Uninettuno Roma
-Istituto Bernini-Rovigo
-Istituto Professionale San Giovanni Bosco Rovigo |
| • Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio | Corso Geometri
Corso Elettrotecnico |
| • Qualifica o certificato conseguita | Diploma di Geometra (2002) – Diploma di Elettrotecnico (1976) |
| • Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Maturate nel corso della vita e della propria
esperienza lavorativa, anche se non
supportate da attestati o da certificati
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria propensione
ai rapporti interpersonali, soprattutto per
posizioni che richiedono il lavoro in team o
l'interazione con la clientela o partner
aziendali.*

===

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Explicitare le capacità acquisite
nell'eventuale coordinamento di altre
persone o se incaricato di gestire progetti
in contesti aziendali complessi e articolati.*

===

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Eventuale conoscenza di specifici
macchinari o tecniche particolari, anche in
ambito informatico/gestionali.*

===

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

*(se inerenti alla professione ricercata)
Eventuali abilità in ambito musica,
scrittura, grafica, disegno ecc.*

===

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Eventuali altre competenze che si vogliono
mettere in risalto anche se non
strettamente collegate con la posizione
ricercata.*

===

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida : Cat. C

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritto al III° anno di Università - Facoltà di Lettere – Indirizzo Beni Culturali – Uninettuno-Roma

ALLEGATI

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03