



## COMUNE DI ROVIGO

*Settore LL.PP. Suolo-Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ufficio acquisti e gare, Ambiente Ecologia, Sistemi informativi  
Sezione Patrimonio*

### **AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DELL' IMMOBILE DI PIAZZA ANNONARIA IDENTIFICATO COME BOX N.10**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n.50 del 8/3/2018, esecutiva, e della Determinazione dirigenziale n.\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del presente Avviso, ai sensi degli artt.38 e 40 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti, si rende noto che il Comune di Rovigo – Sezione Patrimonio intende procedere con la concessione a titolo oneroso dell'immobile accessibile da Piazza Annonaria di cui alla sottospecificata tabella, meglio identificato nell'allegata planimetria:

<b>BOX N.</b>	<b>SUPERFICIE mq.</b>	<b>CANONE ANNUO BASE rideterminato con DGC 304/2016</b>	<b>TIPOLOGIA ATTIVITA' ESERCITABILE</b>
10	118,00	Euro 9.912,00	Somministrazione di alimenti e bevande

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Le dichiarazioni richieste hanno il solo scopo di acquisire informazioni circa l'interesse ad essere invitati a presentare offerta per ottenere la concessione dell'immobile in oggetto.

L'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere con la concessione dell'immobile senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL' ISTRUTTORIA**

Le Ditte/soggetti interessati dovranno far pervenire le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura di affidamento in concessione dell'immobile in oggetto **entro il termine perentorio del 31 luglio 2018**, tramite dichiarazione in carta semplice, sottoscritta e corredata dalla fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore. Si consiglia l'utilizzo del modello allegato al presente avviso.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni presentate da soggetti attualmente assegnatari di altri box di Piazza Annonaria.

La procedura ed i criteri di assegnazione del box saranno dettagliati nella lettera invito che verrà trasmessa tramite raccomandata A.R. alle Ditte/soggetti che avranno presentato formale manifestazione di interesse.

I criteri di assegnazione del box sono quelli specificati nella Deliberazione di Giunta Comunale n.50 del 08/03/2018, allegata al presente avviso.

Le manifestazioni di interesse devono essere inviate a: **Comune di Rovigo – Sezione Patrimonio – Piazza Vittorio Emanuele II, n.1 – 45100 Rovigo** tramite una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'indirizzo sopra specificato;
- per posta ordinaria o raccomandata;
- tramite **PEC** all'indirizzo: [patrimonio.comune.rovigo@pecveneto.it](mailto:patrimonio.comune.rovigo@pecveneto.it).

**Non verranno considerate le dichiarazioni che perverranno oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso.** L'Amministrazione declina ogni responsabilità per mancata o ritardata consegna imputabile al servizio postale.

Per informazioni inerenti la gara:

Ufficio Patrimonio 0425/206113 - 0425/206231

e-mail: [patrimonio@comune.rovigo.it](mailto:patrimonio@comune.rovigo.it)

Si informa che il Responsabile del procedimento, ai sensi della L.241/90, è la dott.ssa Simonetta Braghin.

Il presente avviso, unitamente al modello di domanda recante: “Dichiarazione di interesse alla concessione box n.10 di Piazza Annonaria” ed alla planimetria identificativa del posizionamento del box all'interno della Piazza stessa, viene pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune di Rovigo all'indirizzo: [www.comune.rovigo.it](http://www.comune.rovigo.it) nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti”.

Rovigo,

IL DIRIGENTE  
ing. Michele Cavallaro

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo n.679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente avviso.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo n.679/2016, il Comune di Rovigo, in qualità di Titolare del trattamento, è tenuto a fornire agli interessati informazioni in merito all'utilizzo dei loro dati personali.

### Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

### Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Rovigo per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art.6 comma 1 lett.e) non necessita del consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: **gestione della presente procedura di gara e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.**

### Destinatari dei dati personali

I dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia o normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Rovigo.

I dati personali potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

### Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che gli interessati forniscono di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai propri dati personali;
- di ottenere la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.