



COMUNE DI CASTELGUGLIELMO

PROVINCIA DI ROVIGO

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE ANNO 2011

| | |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Deliberazione 49 | OGGETTO: Approvazione Programma triennale per la trasparenza e l'integrità . Triennio 2011-2013 |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemilaUNDICI (2011) addì 12 del mese di settembre alle ore 18.45 nella sede municipale del Comune suintestato, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

| N. | COGNOME E NOME | Presenti | Assenti |
|----|--------------------|----------|---------|
| 1 | GRASSIA GIORGIO | Si | |
| 2 | GENESINI FRANCESCO | Si | |
| 3 | PREVIATO CLAUDIO | Si | |
| 4 | VIARO ANTONIO | No | Si |
| 5 | MARAGNO RENZO | Si | |

Assiste il Segretario Comunale Casumaro dott.ssa Morena-

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Vista la proposta di deliberazione predisposta dall'ufficio interessato;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 comma 1 del Dlg. 18 agosto 2000 n.267.

come sotto specificato:

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica. (art.49 D.Lgs 267/2000.) <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to <i>Mandrizzato Massimo</i></p> |
| Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. (art.49 D.Lgs 267/2000.) <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to <i>Mandrizzato Massimo</i></p> |

| | | |
|--------------------|----------------|-----------------------------|
| Publicata il _____ | Scade il _____ | reg. pubblicazioni N. _____ |
|--------------------|----------------|-----------------------------|

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 150/2009 con il quale, tra le altre disposizioni, è stato stabilito che ciascuna Amministrazione approvi il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

Tenuto conto che:

- tale documento risponde all'obiettivo di tradurre in norme giuridiche vincolanti i principi contenuti nella legge delega 4 marzo 2009 n. 15, che ha impostato una profonda revisione di tutti gli aspetti della disciplina del lavoro presso la pubblica amministrazione;
- in questo contesto, il principio di trasparenza si pone in ausilio allo scopo citato, attraverso un sistema di rendicontazione immediato e dinamico a favore dei cittadini, con l'obiettivo di far emergere criticità e "buone pratiche" delle Pubbliche Amministrazioni;
- ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 150/2009 la trasparenza è intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità;

Considerato che:

- la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 13, comma 6 del D.Lgs 150/2009, ha deliberato specifiche linee guida per una corretta interpretazione e stesura del Programma triennale per la trasparenza, nonché per esplicitarne obiettivi e modalità di aggiornamento;
- in tali linee guida si fa riferimento alla legalità e alla cultura dell'integrità come elementi ispiratori della pubblicazione di dati inerenti il personale della pubblica amministrazione e i soggetti che a vario titolo lavorano nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, le sovvenzioni e i benefici di natura economica elargiti da soggetti pubblici, nonché gli acquisti di beni e servizi;

Posto che, come sancisce la Civit, il rispetto pieno e diffuso degli obblighi di trasparenza è anche un valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione, rende misurabili i rischi di cattivo funzionamento, facilita la diffusione delle informazioni e delle conoscenze e consente la comparazione tra le diverse esperienze amministrative;

Visto il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, trasmesso dall'Organismo Indipendente di Valutazione ed acquisito al protocollo comunale n. **1896** in data **18.03.2011**, **Allegato A)** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto lo "Stato di attuazione del Programma e previsione" predisposto dagli uffici e **Allegato B)** alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 150/2009;

DELIBERA

1. di approvare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2011-2013, **Allegato A)** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2. di approvare lo “Stato di attuazione del Programma e previsione “ predisposto dagli uffici, **Allegato B)** alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. di individuare quale referente per l’attuazione del programma il responsabile dell’Area Amministrativo-Finanziaria che dovrà riferire alla Giunta ogni semestre, in occasione della revisione periodica, le eventuali criticità rilevate;
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.134 – 4° comma del T.U.E.L. n.267/2000.

IL SINDACO - PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Grassia Giorgio

F.to Casumaro Morena

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio del Comune oggi _____ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Contestualmente all'affissione all'albo gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art.125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Addì _____

Il Responsabile Area Amministrativa

F.to Mandruzzato Massimo

COPIA CONFORME della Deliberazione, per uso amministrativo

Data

*Il Responsabile Area Amministrativa
Mandruzzato Massimo*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi Art.134, comma terzo, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;*
- Certifico che questa deliberazione è esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma quarto, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267);*

Addì _____

*Il Responsabile Del Servizio
Mandruzzato Massimo*