

COMUNE DI VERONELLA

Provincia di Verona

RELAZIONE DI FINE MANDATO Giugno 2014 - Maggio 2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 5085

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Michele Garzon

Assessori : Rettore Marisa, Caloini Alberto, Brunello Aldo.

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: Garzon Michele.

Consiglieri: Rettore Marisa, Caloini Alberto, Bongiovanni Maurizio, Bressan Stefano, Brunello Aldo, Rizzotto Geremia, Zanini Elena, Bertini Chiara, Muntangesu Massimo e Garbin Flavio.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Direttore: non presente

Segretario:1.

Numero posizioni organizzative: 3 (Ragioneria tributi e personale, Segreteria affari generali e Ufficio Tecnico).

Numero totale personale dipendente in servizio al 31/12/2018 n. 16 unità. (escluso il Segreterario Comunale)

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'ente ha sempre operato in modo normale. Durante il mandato l'ente non è mai stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Si rilevano criticità nei settori Segreteria Affari Generali e Tecnico dovute al collocamento a riposo di due dipendenti comunali. Un impiegato da collocare il Segreteria ed un operaio da affiancare al personale esterno. Per risolvere la carenza di personale è stato attivato l'istituto della mobilità esterna. A giorni verranno effettuate le selezioni per valutare se c'è qualche opportunità da cogliere.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

Durante il mandato l'ente non ha mai avuto problemi di rispetto dei parametri obiettivi di deficitarietà .

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Con delibere Consiliari assunte nel periodo 2014/2019 sono state apportate le seguenti modifiche regolamentari:

n.	organo	data	oggetto
20	C.C.	07/08/2014	Approvazione regolamento per l'applicazione della TASI
21	C.C.	07/08/2014	Approvazione regolamento per l'applicazione dell'Imu
30	C.C.	07/08/2014	Approvazione regolamento edilizio comunale
42	C.C.	30/09/2014	Esame ed approvazione schema di convenzione tra i Comuni di Soave e Veronella per la gestione in forma associata della segreteria comunale.
43	C.C.	30/09/2014	Approvazione schema di convenzione tra il Comune, le Scuole dell'Infanzia paritarie e le associazioni "Genitori per il tempo libero" e "Insieme per crescere" per il periodo 2015 – 2019.
44	C.C.	30/09/2014	Esame ed approvazione schema di convenzione tra il Comune e l'Associazione Aurora Cavalponica 2009.
48	C.C.	26/11/2014	Approvazione schema di convenzione, tra i Comuni appartenenti all'ambito ATEM VR 2 PIANURE VERONESI.
5	C.C.	29/04/2015	Approvazione nuovo regolamento per l'utilizzo della palestra comunale
12	C.C.	29/07/2015	Approvazione regolamento per l'applicazione dell'addizionale Irpef
16		28/04/2016	Regolamento per l'uso della palestra comunale. Modifiche.
17		28/04/2016	Recesso dal C.E.V. (Consorzio energia veneto)
18		28/04/2016	Convenzione tra il Comune di Veronella e le Scuole Materne paritarie. Modifiche
19		28/04/2016	Approvazione convenzione per l'affidamento congiunto degli interventi di efficientamento energetico
22		07/07/2016	Approvazione convenzione con Ferrometal
23		07/07/2016	Approvazione convenzione con Macinazione Lendinara
42		30/11/2016	Scioglimento convenzione tra il Comune e le Scuole Materne paritarie
43		30/11/2016	Scioglimento convenzione con il Comune di Soave per la gestione del servizio di Segreteria
44		30/11/2016	Esame ed approvazione schema di convenzione tra i Comuni di Soave e Veronella e Mezzane di Sotto per la gestione in forma associata della segreteria

			comunale.
3		06/02/2017	Approvazione nuovo regolamento di contabilità
23		21/06/2017	Modifiche ed approvazione regolamento del trasposto scolastico
25		21/06/2017	Approvazione regolamento di polizia rurale
28		31/07/2017	Approvazione convenzione con l'A.s.d. Aurora Cavalponica 2009
33		31/07/2017	Scioglimento convenzione tra i Comuni di Soave e Veronella e Mezzane di Sotto per la gestione in forma associata della segreteria comunale.
12		02/05/2018	Recesso del Comune di Veronella dalla Associazione CO. Nord
15		02/05/2018	Stipula convenzione per la gestione del servizio di accompagnamento di cittadini in situazione di disagio
16		02/05/2018	Modifiche al regolamento di polizia mortuaria
25		25/07/2018	Convenzione tra il Comune di Veronella e le Scuole Materne paritarie. Modifiche
26		25/07/2018	Approvazione convenzione con la Provincia per la manutenzione delle strade Provinciali periodo 2018-2020
45		17/12/2018	Conferimento all'unione dei servizi amministrativi in materia di commercio, fiere e mercati.

Con delibere di G.C. assunte nel periodo 2014/2019 sono state apportate le seguenti modifiche regolamentari:

n.	organo	data	oggetto
78	G.C.	26/06/2014	Approvazione convenzione per lo scavalco condiviso di personale tecnico presso il Comune di Roveredo di Guà
114	G.C.	03/11/2014	Convenzione con il Tribunale di Verona per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità. Approvazione schema e adesione.
127	G.C.	27/12/2014	Approvazione schema di convenzione con il Centro Territoriale Permanente di San Bonifacio a.s. 2014/2015
22	G.C.	09/03/2015	Approvazione convenzione con Consorzio Alta Pianura Veneta per interventi sul collettore Zerpano
60	G.C.	12/08/2015	Approvazione convenzione con l'Aido per la gestione del Centro Multimediale in Biblioteca.
89	G.C.	19/10/2015	Approvazione convenzione con l'Istituto Comprensivo per svolgimento servizi

			ausiliari
9	G.C.	29/02/2016	Approvazione regolamento per la manomissione del suolo pubblico
14	G.C.	29/02/2016	Approvazione codice comportamento dipendenti pubblici
15	G.C.	29/02/2016	Approvazione regolamento per il riparto degli incentivi di cui all'art. 93 comma 7 bis D.Lgs 163/2006
34	G.C.	19/05/2016	Convezione con il Tribunale di Verona per lo svolgimento di lavoro di pubblica utilità . Modifiche.
93	G.C.	21/12/2016	Approvazione convenzione con l'Istituto Comprensivo per svolgimento servizi ausiliari
96	G.C.	21/12/2016	Rinnovo convenzione con l'Aido per la gestioen del Centro Multimediale in Biblioteca.
7	G.C.	11/01/2017	Approvazione convenzione con l'Unione Comuni per distacco condiviso personale presso l'Ufficio Segreteria
14	G.C.	06/02/2017	Approvazione regolamento per l'attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità ai dipendenti del Comune
31	G.C.	15/03/2017	Approvazione convenzione con l'Avis di Miega per la manutenzione del verde pubblico di Miega
35	G.C.	05/04/2017	Approvazione convenzione con Istituto Comprensivo e la Cooperativa Promozione e Lavoro per Progetto Atelier
36	G.C.	12/04/2017	Approvazione convenzione con l'Unione Comuni per distacco condiviso personale presso l'Ufficio Segreteria. Proroga.
53	G.C.	21/06/2017	Approvazione convenzione "Giavon per S.Antonio" per manutenzione verde pubblico Via Giavone .
100	G.C.	20/12/2017	Approvazione convenzione con l'Istituto Comprensivo per svolgimento servizi ausiliari
11	G.C.	31/01/2018	Approvazione convenzione con l'Aido per la gestioen del Centro Multimediale in Biblioteca.
41	G.C.	16/05/2018	Approvazione convenzione con l'Avis di Miega per la manutenzione del verde pubblico di Miega
43	G.C.	30/05/2018	Approvazione convenzione di tirocinio con l'Istituto M. O. Dal Cero di San Bonifacio
58	G.C.	20/06/2018	Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Veronella e l'Associazione Nucleo di Volontariato di San Bonifacio Anc e Protezione Civile.
67	G.C.	13/09/2018	Approvazione convenzione per lo svolgimento lavori di pubblica utilità

69	G.C.	13/09/2018	Approvazione convenzione con l'Ulss 9 per accoglimento e custodia salme
79	G.C.	27/09/2018	Approvazione convenzione Comune di Veronella con Innovazione e Sviluppo e Fattoria Sociale Tezon
85	G.C.	10/10/2018	Integrazione convenzione Comune di Veronella con Innovazione e Sviluppo e Fattoria Sociale Tezon
109	G.C.	21/12/2018	Approvazione regolamento per il riparto degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 comma 7 bis D.Lgs 50/2016
114	G.C.	21/12/2018	Approvazione convenzione con l'Istituto Comprensivo per svolgimento servizi ausiliari
12	G.C.	06/03/2019	Approvazione convenzione ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 per l'utilizzo di un dipendente del Comune di Veronella.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. Per ogni anno di riferimento vengono indicate le aliquote applicate all'imu:

Aliquote	2014	2015	2016	2017	2018	2019
abitazione principale	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5
detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200	200
altri immobili	8	8	8	8	8	8
fabbricati rurali						

2.1.2. Vengono indicate le aliquote per l'addizionale all'Irpef e la eventuale fascia di esenzione:

Aliquote	2014	2015	2016	2017	2018	2019

Aliquota massima	0,5	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
differenziazione aliquote	no	no	no	no	no	no

2.1.3. Vengono indicate le aliquote per la TASI:

Aliquote	2014	2015	2016	2017	2018	2019
abitazione principale escluse A1 A8 A9	2	2,5	esente	esente	esente	esente
abitazioni principali A1 A8 A9	2	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
altri fabbricati	2	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
arre edificabili	2	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
fabbricati rurali	1	1	1	1	1	1

2.1.4 Relativamente alla tassa sulla raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani si precisa che la stessa è gestita dall'Unione Comuni Adige Guà.

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
-------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Aliquota abitazione principale	5,5000	5,5000	5,5000	5,5000	5,5000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	8,0000	8,0000	8,0000	8,0000	8,0000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,5000	0,7000	0,7000	0,7000	0,7000
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo					
Tasso di copertura					
Costo del servizio procapite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

I controlli interni sono affidati al Segretario Comunale, ai Responsabili di Posizione Organizzativa ed al Revisore dei Conti. I controlli sono incardinati nell'area amministrativa dell'ente. Vengono eseguiti quadrimestralmente. Il servizio preposto elabora il referto quadrimestrale ed il referto annuale che riassume l'attività posta in essere nel corso dell'anno.

3.1.1 Controllo di gestione:

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 19 del 07/08/2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014 - 2019 . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono le seguenti:

rapporti con la cittadinanza

- agevereremo lo scambio informatico di atti amministrativi, pratiche tecniche e modulistica tra Comune e Cittadini.

- collocheremo dei pannelli elettronici informativi nel territorio per tenere costantemente aggiornata , in modo diretto e rapido , la popolazione sulle iniziative municipali.

Relativamente alle linee programmatiche sopra esposte si precisa che:

- il primo punto è stato attuato pienamente-
- il secondo punto non è stato attuato.

sicurezza ed ordine pubblico

- Inviteremo la popolazione a collaborare maggiormente con l'amministrazione comunale, la ,polizia locale e le altre forze dell'ordine per rendere sempre più sicura la comunità.
- Aumenteremo il numero delle telecamere;
- Ripristineremo , a seconda delle esigenze, la vigilanza privata nelle aree pubbliche e nelle zone abitate più a rischio.

Relativamente alle linee programmatiche sopra esposte si precisa che:

- la popolazione è stata coinvolta con varie iniziative; sono stati fatti incontri formativi anche all'università popolare per tenere informati i cittadini . I rapporti tenuti con la Polizia Locale sono stati frequenti e la sicurezza del territorio è sempre stata tenuta in debita considerazione.
- sono state inserite nuove telecamere sia nel capoluogo che nella Frazione di San Gregorio.
- sono state incaricate, a più riprese, Associazioni che hanno svolto nel territorio servizio di vigilanza.

programmazione e bilancio

- Gestiremo con parsimonia i conti del Comune, senza contrarre debiti fuori bilancio, rispettando così il patto di stabilità statale.
- Manterremo la giusta proporzione tra servizi comunali erogati e le imposte dovute dalla cittadinanza;
- Rafforzeremo i rapporti con gli Enti Superiori , in particolare con la Regione Veneto, per ricevere più contributi a beneficio della popolazione grazie alla bontà di progetti e iniziative.
- Pagheremo con puntualità le ditte che lavoreranno per il Comune.

Relativamente alle linee programmatiche sopra esposte si precisa che:

- i fondi del Comune sono stati gestiti con parsimonia , senza contrarre debiti fuori bilancio Il patto di stabilità statale è sempre stato rispettato.
- è stata mantenuta la giusta proporzione tra servizi comunali erogati e le imposte dovute dalla cittadinanza; Infatti l'Amministrazione non ha mai aumentato le aliquote dei tributi locali a parte l'aumento dell'addizionale Irpef di 0.2 punti percentuali operato nel 2015.
- l' Amministrazione ha ottenuto dalla Regione Veneto,il contributo per il rifacimento del Ponte di Via Alberazzi dell'importo di € 200.000,00 e sempre per la stessa opera il contributo provinciale di € 60.000,00; il contributo per il rifacimento della Biblioteca dell'importo di € 23.000,00:
- l'Amministrazione, sempre dalla Regione Veneto,ha ottenuto il contributo per il rifacimento della Biblioteca dell'importo di € 23.000,00.
- l' Amministrazione ha inoltre ottenuto dallo Stato il contributo di € 400.000,00 per la riqualificazione, incremento , efficienza energetica e messa in sicurezza della Scuola Materna di Veronella.
- Le ditte che hanno lavorato per il Comune sono sempre state pagate nei tempi prestabiliti.

lavori pubblici ed urbanistica

- Rifaremo il ponte sul collettore Zerpano, a Veronella. Abbiamo già contattato sia il Consorzio Alta Pianura Veneta che gestisce il canale sia la Soprintendenza di Verona per verificare o meno l'esistenza di vincoli monumentali, sia gli enti superiori per trovare parte dei finanziamenti. E' un'opera tanto improrogabile quanto impegnativa per il bilancio comunale.
- Ristruttureremo, incluso l'adeguamento sismico, la Scuola Elementare di San Gregorio . I lavori sono indispensabili per permettere agli oltre 150 bambini di seguire le lezioni all'interno di un edificio rimodernato.

- Amplieremo la cucina e la mensa nella scuola materna di San Gregorio, in modo da rendere maggiormente capienti e accoglienti gli spazi dedicati ai pasti.
- Attueremo il progetto integrato d'area rurale che prevede lungo i corsi d'acqua - in prevalenza il Guà e l'Alpone - dei percorsi pedonali che si snodano, oltre che nel Comune di Veronella a Cologna Veneta, Pressana, Roveredo di Guà, Zimella, Arcole e San Bonifacio. In particolare , il PIAR a Veronella coinvolgerà l'antica Strada Romana.
- Completeremo il piano degli Interventi, detto Piano del Sindaco, relativamente all'ambiente, incluso il monitoraggio delle condizioni di aria, acqua e terra. Il piano degli interventi prevede degli accordi tra Comune e privati (che velocizzano le pratiche burocratiche e finanziano le opere pubbliche) per attuare il Piano di Assetto del Territorio che ha sostituito il vecchio Piano Regolatore. Garantiremo ai privati la possibilità di effettuare degli interventi edilizi mirati.
- Incentiveremo la costruzione e ristrutturazione di edifici con criteri edilizi che permettano il risparmio energetico. A tal proposito, abbiamo già modificato il regolamento edilizio comunale.
- Solleciteremo acque Veronesi s.c.a.r.l. in modo da ultimare il prima possibile la rete delle condotte fognarie pubbliche (l'88% delle tubature è già stato posato nel territorio).
- Amplieremo i marciapiedi delle strade comunali;
- A San Gregorio, sostituirò i lampioni in Via Stradon, Via Comparine, Via Brusio lato nord e Dossi. Effettueremo gli stessi interventi a Miega.
- Riasfalteremo, a San Gregorio, Via Visentin, Via Comparine e Via Brusio lato Sud, via Primavera , Via Risorgimento, Via Stradon, Via Lavagnoli ; a Veronella Viale del Lavoro; a Miega via Boschirolle in località Giavone.
- Rinoveremo la segnaletica verticale.
- Rallenteremo la velocità dei veicoli con interventi stradali;
- Installeremo il collegamento wi-fi , per navigare gratuitamente in Internet, nei principali spazi pubblici.
- Effettueremo la manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri.

Relativamente alle linee programmatiche sopra esposte si precisa che:

- I lavori di rifacimento del Ponte sul Collettore Zerpano sono in corso;
- non sono stati reperiti i fondi per ristrutturare il plesso scolastico di San Gregorio;
- non sono stati reperiti i fondi per l'ampliamento della cucina e la mensa nella scuola materna di San Gregorio.
- è stato attuato il progetto integrato d'area rurale che prevede lungo i corsi d'acqua dei percorsi pedonali che si snodano, per il nostro Comune, lungo l'antica Strada Romana.
- sono stati realizzati più piani degli Interventi.
- è stato modificato il regolamento edilizio comunale.
- sono state fatte le fognature in Via Giavone;
- sono stati sistemati i marciapiedi di Via Ottavia Fontana, in Piazza San Gregorio e in Via Colonnello G. Rossi;
- sono stati riasfaltati diversi tratti di strade comunali: Via Giavone , Viale del Lavoro, Via Stradon, Via Fiume, Via Dossi, Via Lavagnoli e Via Dante
- sono stati rifatti impianti di illuminazione pubblica: Via Brusio, Via Stradon, Via Comparine. Ne sono stati fatti di nuovi: Via Fiume.
- è stata rinnovata interamente la segnaletica verticale.
- sono stati fatti i collegamenti wi-fi , per navigare gratuitamente in Internet, nei principali spazi pubblici.
- è stata fatta la manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri.

ambiente territorio e trasporti

- Promoveremo con più insistenza la raccolta differenziata dei rifiuti, oggi già al 67%. I rifiuti possono essere riutilizzati non sono più soltanto semplici scarti senza valore. Vorremo raggiungere il 75% di differenziazione.
- Contrasteremo l'incivile abbandono dei rifiuti a cielo aperto.
- Organizzeremo delle giornate ecologiche per sensibilizzare la popolazione , a cominciare dagli alunni, alla cura dell'arredo urbano e al rispetto del territorio.
- Tuteleremo la popolazione dalla presenza di insediamenti produttivi o commerciali non compatibili con l'ambiente circostante.
- Renderemo ancora più accoglienti le aree verdi pubbliche attrezzate perchè diventino dei veri e propri luoghi di aggregazione , destinato non soltanto al gioco, ma ad altre proposte socializzanti. A Miega, realizzeremo in Via del Donatore un parco giochi oggi mancante.
- Planteremo nuovi alberi negli spazi pubblici.
- Collocheremo una " Casetta dell'Acqua" a Veronella: il distributore di acqua, liscia o gassata, presa dall'acquedotto comunale, venduta a prezzi popolarissimi, diventa ormai la versione moderna della fontana pubblica.
- Completeremo, a tratti, a seconda delle disponibilità economiche comunali, le piste ciclabili già esistenti, creando un anello protetto dal traffico che collegherà Via Bassa , Viale Europa, Via Laberazzi, Via Strada Romana, Via Libertà e Via Lavagnoli.

Relativamente alle linee programmatiche sopra esposte si precisa che:

- la raccolta differenziata è stata perfezionata e migliorata. E' stata raggiunta la percentuale di raccolta differenziata del 75%. Sono stati forniti i bidoni scarrabili per la raccolta del verde e del vetro a domicilio.
- è stato contrastato l'abbandono dei rifiuti a cielo aperto.
- sono state organizzate le giornate ecologiche;
- non ci sono stati insediamenti produttivi o commerciali non compatibili con l'ambiente circostante.
- le aree verdi sono state costantemente mantenute;
- è stata fatta la manutenzione alle piantumazioni.

sport tempo libero e volontariato

- Favoriremo la creazione di altri spazi dedicati alle attività ricreative e sportive, a cominciare da una piastra polivalente nell'area verde adiacente la sala civica di Veronella, vicino a dove abbiamo appena ricavato un piccolo campo di calcio.
- Garantiremo un'adeguata gestione degli spazi e delle attrezzature esistenti nei centri abitati, rispettando le esigenze di quanti praticano sport o più semplicemente occupano il tempo libero.
- incentiveremo gli esercizi motori rivolti alla terza età.
- Sosterremo economicamente le manifestazioni straordinarie dopo avere valutato la valenza sociale o di intrattenimento.
- Rifonderemo la Consulta dei Giovani.

Relativamente alle linee programmatiche sopra esposte si precisa che:

- è stata favorita la creazione di altri spazi dedicati alle attività ricreative e sportive;
- è stata garantita una corretta gestione degli spazi e delle attrezzature esistenti nei centri abitati;

- sono state sostenute economicamente le manifestazioni straordinarie dopo avere valutato la valenza sociale o di intrattenimento.

sociale

- Manterremo i servizi di base in collaborazione con l'Ulss 20.
- Valuteremo attentamente - con controlli sulle disponibilità economiche familiari e patrimoniali - ogni singolo caso necessitante dell'assistenza del Comune. Verranno seguiti quanti avranno davvero bisogno di pagare affitti, bollette od altro.
- Spiegheremo a quanti saranno in difficoltà il modo più opportuno per razionalizzare le proprie risorse economiche che altrimenti potrebbero essere sprecate con soluzioni inadeguate.
- Assicureremo aiuto, con occupazione temporanee di pubblica utilità, ai lavoratori che hanno già perso o stanno perdendo il posto.
- Collaboreremo con le Caritas parrocchiali di Veronella e San Gregorio per supportare la famiglie disagiate.
- Effettueremo visite a domicilio per meglio fronteggiare le situazioni di precarietà.
- Proseguiremo i corsi di alfabetizzazione per adulti stranieri.
- Continueremo la mediazione linguistica per studenti stranieri.
- Riproporrò i soggiorni climatici per anziani.
- Organizzeremo degli incontri con gli specialisti per contrastare le dipendenze, quali gioco d'azzardo, alcool e droga e per contrastare il bullismo.
- Sosterremo l'Università Popolare del tempo libero e la Festa dell'Anziano.

Relativamente alle linee programmatiche sopra esposte si precisa che:

- sono stati mantenuti i servizi di base in collaborazione con l'Ulss 20.
- sono stati valutati attentamente - con controlli sulle disponibilità economiche familiari e patrimoniali - ogni singolo caso che ha chiesto l'assistenza del Comune.
- è stato spiegato a quanti si sono trovati in difficoltà il modo più opportuno per razionalizzare le proprie risorse economiche.
- è stato assicurato aiuto, con occupazione temporanee di pubblica utilità, ai lavoratori che hanno perso il posto.
- si è collaborato con le Caritas parrocchiali di Veronella e San Gregorio per supportare la famiglie disagiate.
- si sono effettuate visite a domicilio per meglio fronteggiare le situazioni di precarietà.
- sono stati effettuati i soggiorni climatici per anziani.
- sono stati organizzati incontri con gli specialisti per contrastare le dipendenze, quali gioco d'azzardo, alcool e droga e per contrastare il bullismo.
- è sempre stata fatta l'Università Popolare del tempo libero e la Festa dell'Anziano.

cultura ed istruzione

- Ultimeggeremo l'installazione delle lavagne interattive multimediali anche nella Scuola Elementare di San Gregorio. Le nostre scuole sono tra le più tecnologicamente avanzate del Veronese.
- Sosterremo a 360° le Scuole materne di Veronella e San Gregorio.
- Svilupperemo le iniziative della Biblioteca Comunale.
- Valorizzeremo il Corpo Bandistico.
- Salvaguarderemo "Corte Grande". Istituzioni e privati che dimostreranno interesse per il patrimonio architettonico locale avranno la completa collaborazione del Comune.

- Favoriremo la pubblicazione di volumi di interesse locale.
- Attueremo l'itinerarium del 1843 di Marin Sanuto: un programma internazionale per tutelare e valorizzare i territori della terraferma veneta percorsi dallo storico e politico della Repubblica Serenissima. Nel proprio diario di viaggio, Marin Sanuto cita anche l'antica Villa Lavagnoli , a San Gregorio di Veronella.
- Riproporremo la rassegna "Veronella sotto le stelle".

Relativamente alle linee programmatiche sopra esposte si precisa che:

- è stata ultimata l'installazione delle lavagne interattive multimediali anche nella Scuola Elementare di San Gregorio.
- sono state sostenute le Scuole materne di Veronella e San Gregorio.
- sono state sostenute le iniziative della Biblioteca Comunale.
- è stato valorizzato il Corpo Bandistico.
- si è cercato di salvaguardare "Corte Grande" .
- è stata favorita la pubblicazione di volumi di interesse locale.
- è stato attuato l'itinerarium del 1843 di Marin Sanuto, un programma internazionale per tutelare e valorizzare i territori della terraferma veneta percorsi dallo storico e politico della Repubblica Serenissima.
- è sempre stata effettuata la rassegna "Veronella sotto le stelle".

agricoltura

- Consolidaremo la festa della Verza Moretta - oggi considerata dal Ministero dell'Agricoltura prodotto alimentare tradizionale - perchè diventi una manifestazione dedicata ai prodotti tipici e alla tutela dei consumatori che faccia apprezzare anche le architetture e i paesaggi. Promoveremo la Verza Moretta anche al di fuori del Comune. Abbiamo già preso contatto con altri paesi.
- Valorizzeremo la qualità, stagionalità e tracciabilità dei prodotti locali.
- Collaboreremo con le Associazioni di categoria.
- Trasformeremo l'antica Strada Romana in un vero e proprio percorso turistico che attraversi i luoghi di interesse culturale ed enogastronomico in accordo con le aziende e gli esercizi commerciali.

Relativamente alle linee programmatiche sopra esposte si precisa che:

- è stata mantenuta la festa della Verza Moretta: Si è continuato nell'attività di promozione del prodotto;
- sono state valorizzate le qualità, stagionalità e tracciabilità dei prodotti locali.
- si è collaborato con le Associazioni di categoria.
- si è trasformata Via Strada Romana in un vero e proprio percorso turistico.

3.1.2 Controllo strategico:

Essendo il Comune di Veronella un ente con popolazione inferiore a 15.000 abitanti non è soggetto a controllo strategico.

3.1.3 Valutazione delle performance:

I criteri di valutazione della performance dei dipendenti e le relative metodologie di applicazione sono stati formalizzati con apposito provvedimento di Giunta Comunale n. 6 del 02/02/2012. Per quanto riguarda i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari, questa avviene attraverso il piano della performance, che riporta gli obiettivi di mantenimento e di sviluppo, sia individuali che di gruppo, che devono essere raggiunti e attraverso la verifica finale sul raggiungimento di tali obiettivi mediante compilazione di report da parte dei responsabili, con quantificazione ed analisi dei singoli indicatori. Il tutto si conclude con la relazione da parte del nucleo di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi da parte dei responsabili di posizione organizzativa.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art.147-quater del TUOEL:

L'ente, viste le percentuali di partecipazione che detiene su n. tre società, non ne detiene il controllo di nessuna.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.491.278,60	2.313.848,50	2.376.065,51	2.331.927,58	2.358.371,12	-5,33 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	110.294,96	107.126,61	488.002,95	417.280,72	201.978,76	83,12 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	249.821,16	946.504,93	518.872,08	252.655,81	0,00	-100,00 %
TOTALE	2.851.394,72	3.367.480,04	3.382.940,54	3.001.864,11	2.560.349,88	-10,20 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.230.398,25	2.035.592,59	1.987.388,98	1.916.526,03	1.980.535,75	-11,20 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	217.726,95	110.592,24	485.713,87	591.938,26	386.190,95	77,37 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	496.002,70	1.204.845,69	755.431,28	318.967,85	255.458,48	-48,49 %
TOTALE	2.944.127,90	3.351.030,52	3.228.534,13	2.827.432,14	2.622.185,18	-10,93 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	214.758,54	285.459,49	331.670,24	313.895,88	403.650,26	87,95 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	214.758,54	285.460,15	331.670,24	313.895,88	403.650,26	87,95 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	2.491.278,60	2.313.848,50	2.376.065,51	2.331.927,58	2.358.371,12
Spese titolo I	2.230.398,25	2.035.592,59	1.987.388,98	1.916.526,03	1.980.535,75
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	246.181,54	258.340,76	236.559,20	248.485,37	255.458,48
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	75.807,40	58.586,72	49.181,25	29.432,54
SALDO DI PARTE CORRENTE	14.698,81	95.722,55	210.704,05	216.097,43	151.809,43

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	110.294,96	107.126,61	488.002,95	417.280,72	201.978,76
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	182.173,33	0,00
Totale titolo (IV+V)	110.294,96	107.126,61	488.002,95	599.454,05	201.978,76
Spese titolo II	217.726,95	110.592,24	485.713,87	591.938,26	386.190,95
Differenza di parte capitale	-107.431,99	-3.465,63	2.289,08	7.515,79	-184.212,19
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	152.474,58	50.714,13	0,00	0,00	200.000,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	129.230,82	104.258,86	100.000,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	45.042,59	176.479,32	106.547,94	107.515,79	15.787,81

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	2.570.176,37	3.064.151,94	3.056.876,32	2.519.050,36	2.460.316,97
Pagamenti	(-)	2.422.443,46	3.117.423,64	2.791.181,16	2.197.375,39	2.477.010,16
Differenza	(=)	147.732,91	-53.271,70	265.695,16	321.674,97	-16.693,19
Residui attivi	(+)	495.976,89	588.787,59	657.734,46	796.709,63	503.683,17
FPV Entrate	(+)	0,00	205.038,22	162.845,58	149.181,25	29.432,54
Residui passivi	(-)	736.442,98	519.066,37	769.023,21	943.952,63	548.825,28
Differenza	(=)	-240.466,09	274.759,44	51.556,83	1.938,25	-15.709,57
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	52.532,08	58.586,72	49.181,25	29.432,54	28.805,78
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	129.230,82	104.258,86	100.000,00	0,00	0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	-274.496,08	58.642,16	168.070,74	294.180,68	-61.208,54

Risultato di amministrazione, di cui:		2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato		51.705,59	0,00	117.692,82	383.356,52	392.080,75
Per spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Per fondo ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato		80.070,43	165.599,87	255.781,74	343.099,47	110.903,79
Totale		131.776,02	165.599,87	373.474,56	726.455,99	702.984,54

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	263.903,83	21.533,43	264.768,70	556.921,47	527.449,04
Totale residui attivi finali	937.916,37	1.054.318,18	1.072.009,94	1.236.679,56	1.102.118,57
Totale residui passivi finali	1.070.044,18	747.406,16	814.122,83	1.037.712,50	897.777,29
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	52.532,08	58.586,72	49.181,25	29.432,54	28.805,78
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	129.230,82	104.258,86	100.000,00	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	-49.986,88	165.599,87	373.474,56	726.455,99	702.984,54
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	9.061,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	152.474,58	45.042,59	0,00	0,00	200.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	152.474,58	45.042,59	0,00	0,00	209.061,00

4 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2014	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Tributarie	874.294,13	358.636,81	0,00	268.394,15	605.899,98	247.263,17	372.917,60	620.180,77
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	21.566,71	14.603,87	0,00	5.234,84	16.331,87	1.728,00	4.005,00	5.733,00
Titolo 3 - Extratributarie	116.252,03	61.197,26	0,00	12.077,03	104.175,00	42.977,74	88.526,84	131.504,58
Parziale titoli 1+2+3	1.012.112,87	434.437,94	0,00	285.706,02	726.406,85	291.968,91	465.449,44	757.418,35
Titolo 4 - In conto capitale	102.253,00	0,00	0,00	0,00	102.253,00	102.253,00	23.000,00	125.253,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti	3.256,62	0,00	0,00	0,00	3.256,62	3.256,62	0,00	3.256,62
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	65.887,85	21.426,90	0,00	0,00	65.887,85	44.460,95	7.527,45	51.988,40
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.183.510,34	455.864,84	0,00	285.706,02	897.804,32	441.939,48	495.976,89	937.916,37

RESIDUI PASSIVI ANNO 2014	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Spese correnti	827.714,18	467.453,32	0,00	313.477,54	514.236,64	46.783,32	562.153,17	608.936,49
Titolo 2 - Spese in conto capitale	380.941,00	128.419,84	0,00	0,00	380.941,00	252.521,16	166.661,48	419.182,64
Titolo 3 - Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	37.372,37	3.075,65	0,00	0,00	37.372,37	34.296,72	7.628,33	41.925,05
Totale titoli 1+2+3+4	1.246.027,55	598.948,81	0,00	313.477,54	932.550,01	333.601,20	736.442,98	1.070.044,18

RESIDUI ATTIVI ANNO 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Tributarie	629.610,39	355.376,08	132,69	0,00	629.743,08	274.367,00	308.577,13	582.944,13
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	26.300,38	27.194,15	893,77	0,00	27.194,15	0,00	33.398,68	33.398,68
Titolo 3 - Extratributarie	89.823,87	77.347,46	0,00	9.398,25	80.425,62	3.078,16	149.636,88	152.715,04
Parziale titoli 1+2+3	745.734,64	459.917,69	1.026,46	9.398,25	737.362,85	277.445,16	491.612,69	769.057,85
Titolo 4 - In conto capitale	261.119,15	28.529,70	0,00	8.719,45	252.399,70	223.870,00	4.270,00	228.140,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti	182.388,57	130.854,87	0,00	0,00	182.388,57	51.533,70	0,00	51.533,70
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	47.437,20	1.456,67	0,00	393,99	47.043,21	45.586,54	7.800,48	53.387,02
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.236.679,56	620.758,93	1.026,46	18.511,69	1.219.194,33	598.435,40	503.683,17	1.102.118,57

RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Spese correnti	450.423,43	360.413,59	0,00	45.518,21	404.905,22	44.491,63	223.669,10	268.160,73
Titolo 2 - Spese in conto capitale	540.466,64	270.444,07	0,00	8.704,11	531.762,53	261.318,46	321.377,54	582.696,00
Titolo 3 - Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	46.822,43	2.680,51	0,00	1.000,00	45.822,43	43.141,92	3.778,64	46.920,56
Totale titoli 1+2+3+4	1.037.712,50	633.538,17	0,00	55.222,32	982.490,18	348.952,01	548.825,28	897.777,29

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	190.052,19	87.955,84	75.839,18	275.763,18	629.610,39
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	26.300,38	26.300,38
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.077,50	0,00	0,00	86.746,37	89.823,87
Totale	193.129,69	87.955,84	75.839,18	388.809,93	745.734,64
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0,00	0,00	37.249,15	223.870,00	261.119,15
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	215,24	0,00	0,00	182.173,33	182.388,57
Totale	193.344,93	87.955,84	113.088,33	794.853,26	1.189.242,36
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	42.753,63	22,60	2.804,60	1.856,37	47.437,20
Totale generale	236.098,56	87.978,44	115.892,93	796.709,63	1.236.679,56

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	86,18	0,00	14.798,72	435.538,53	450.423,43
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	37.249,05	503.217,59	540.466,64
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	37.145,97	478,00	4.001,95	5.196,51	46.822,43
Totale generale	37.232,15	478,00	56.049,72	943.952,63	1.037.712,50

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	19,76 %	24,26 %	21,53 %	16,11 %	20,32 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'ente ha sempre rispettato il patto di stabilità interno.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	3.316.845,04	3.058.504,28	2.821.945,08	2.755.633,04	2.500.174,56
Popolazione residente	4966	5043	5066	5105	5085
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	667,91	606,48	557,03	539,79	491,67

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	4,826 %	4,849 %	4,634 %	4,439 %	4,008 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.4 Rilevazione dei flussi

indicare i flussi positivi e negativi originati dai contratti di finanza derivata (per ogni contratto, indicando i dati relativi nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Tipo di operazione	Data di stipulazione	2014	2015	2016	2017	2018

Flussi Positivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Flussi Negativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	4.111.515,73
Immobilizzazioni materiali	10.497.142,15		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.248.541,16		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.866.199,62
Disponibilità liquide	259.254,89	Debiti	5.027.453,05
Ratei e risconti attivi	230,21	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	12.005.168,41	TOTALE	12.005.168,40

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	6.511.951,91
Immobilizzazioni materiali	10.742.373,65		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	884.180,81		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	21.190,00
Disponibilità liquide	556.921,47	Debiti	3.793.345,54
Ratei e risconti attivi	3.104,86	Ratei e risconti passivi	1.860.093,34
TOTALE	12.186.580,79	TOTALE	12.186.580,79

7.2 Conto economico in sintesi.

CONTO ECONOMICO ANNO 2017 (3) (6) (Dati in euro)	Importo
A) Proventi della gestione	2.359.908,67
B) Costi della gestione, di cui:	2.310.621,34
quote di ammortamento d'esercizio	290.911,78
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	0,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00
D.20) Proventi finanziari	0,34
D.21) Oneri finanziari	102.714,87
E) Proventi e Oneri straordinari	
Proventi	185.755,43
Insussistenze del passivo	138.125,43
Sopravvenienze attive	16.000,00
Plusvalenze patrimoniali	31.630,00
Oneri	71.771,45
Insussistenze dell'attivo	71.771,45
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamenti per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	0,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	60.556,78

(3) Trattasi di dati di cui al conto economico ex art. 239 TUEL

(6) Il quadro non riguarda i comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, in quanto non tenuti alla compilazione (art.1 comma 164 L.266/2005)

(7) Il dato deve essere riportato in valore assoluto

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2017 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzati	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Non esistono debiti fuori bilancio.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

Ī2014	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	675.149,58	675.149,58	675.149,58	733.150,36	733.150,36
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	553.532,17	498.710,71	439.554,98	408.265,94	443.505,17
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,81 %	24,49 %	22,11 %	21,30 %	22,39 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	144,91	138,06	124,52	114,45	121,75

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	276	280	317	300	318

8.4 Nel periodo considerato non si sono attivati rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione e sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Non sono state sostenute tali tipologie di spesa.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

I limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono state rispettate dalle aziende speciali e dalle istituzioni.

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	83.110,76	82.433,64	79.664,31	78.664,31	79.166,78

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Non sono mai stati adottati provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Ente ha conseguito economie di spesa derivanti dalla riduzione, ove possibile, del valore economico dei contratti in essere in misura pari al 5% come previsto dall'articolo 8 del DL. 66/2014. Inoltre sono state razionalizzate alcune procedure interne agli uffici e sono stati internalizzati alcuni servizi precedentemente affidati all'esterno.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

L'Ente non detiene il controllo di nessuna società.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

L'Ente non ha controllo su alcuna società.

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

L'ente non versa fondi a nessuna società.

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	13			0,00	7,890	0,00	0,00
3	13			0,00	0,650	0,00	0,00
1	13			0,00	0,520	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017 (Ultimo anno per cui sono disponibili dati.)							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	13			0,00	7,890	0,00	0,00
3	13			0,00	0,650	0,00	0,00
1	13			0,00	0,520	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Veronella che è stata trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti in data

li 13/03/2019

IL SINDACO

F.to Michele Garzon

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li 16/03/2019

Il Revisore dei Conti

F.to Dr. Alberto Sichirollo
