



**Oggetto:** Procedura comparativa, tramite avviso pubblico, per l'affidamento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa per figura professionale esperta, finalizzato ad attività di supporto tecnico al Servizio Protezione Civile per lo start up delle sale operative distrettuali e provinciale.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE, POLIZIA PROVINCIALE, CACCIA, TURISMO, PROTEZIONE CIVILE**

In esecuzione alla determinazione n.2712 del 24/09/2014;

*Rende noto*

E' avviata selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico professionale in oggetto.

**Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

L'incarico necessita di un esperto di carattere tecnico con buona conoscenza del Sistema Protezione Civile e del suo funzionamento, con capacità di georeferenziazione delle informazioni per il supporto tecnico- scientifico alla pianificazione di protezione civile comunale (da mettere in rete con le sale operative distrettuali).

Nell'ambito della collaborazione le attività richieste sono principalmente le seguenti:

- **inserimento dei dati comunali e, in generale, dei piani comunali su base GIS, a supporto della pianificazione comunale;**
- **raccolta dati, analisi e studi di settore da poter mettere a disposizione dei Comuni;**
- **individuazione cartografica degli areali di rischio, con la valutazione della pericolosità e vulnerabilità del territorio;**
- **supporto tecnico-scientifico e collaborazione con il Servizio Protezione Civile per le attività connesse alla Pianificazione comunale e provinciale d'emergenza.**

**Art. 2 – Requisiti richiesti**

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione:

1. essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
5. possedere i seguenti titoli di studio e requisiti di base:

5a) laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o lauree magistrali equiparate dm 509/99 e dm 270/04 , in Ingegneria civile o Ingegneria dei sistemi edilizi o Ingegneria della sicurezza o Ingegneria per l'ambiente e il territorio (classi LM-23, LM24, LM-26, LM-35, 28/S, 38/S,) o Architettura o Architettura del paesaggio o Architettura e ingegneria edile o Architettura e ingegneria edile-architettura (classi LM-3, LM-4 , 3/S, 4/S) o Scienze geologiche o Scienze e tecnologie Geologiche o Scienze Geofisiche (classi LM-74, LM-79, 86/S, 85/S) o Urbanistica o Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (classi LM-48, 54/S) o lauree equiparate (per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia) oppure diploma di geometra ed iscrizione al Collegio professionale o titolo di studio equipollente;

5b) buona conoscenza del funzionamento del Sistema di Protezione Civile regionale e nazionale, dell'iter dei processi di stesura e approvazione dei Piani d'emergenza, con particolare attenzione al rispetto delle direttive regionali in materia di pianificazione d'emergenza degli Enti locali approvate dalla Regione Veneto;

5c) buona conoscenza della stesura ed elaborazione di cartografia con sistemi informatici di tipo G.I.S.;

5d) esperienza lavorativa/professionale almeno di sei mesi nel campo della protezione civile;

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico di cui al presente avviso.

### **Art. 3 – Domanda di partecipazione**

Gli interessati a partecipare a tale procedura sono invitati a presentare, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 15/10/2014** la propria candidatura utilizzando il modello A) allegato al presente avviso, corredato da fotocopia semplice del documento d'identità del sottoscrittore e da curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato (pena l'esclusione della domanda), da inviare, con qualsiasi mezzo, all'Ufficio Protocollo della Provincia di Rovigo (Via Ricchieri detto Celio, 10- 45100 Rovigo). Se la consegna avverrà mediante presentazione diretta farà fede il timbro e la data apposta a cura dell'Ufficio Protocollo, se a mezzo di raccomandata a.r. non farà fede in ogni caso il timbro postale, se inviata a mezzo PEC da indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: [ufficio.archivio@pec.provincia.rovigo.it](mailto:ufficio.archivio@pec.provincia.rovigo.it).

L'inosservanza del termine di presentazione comporta la non ammissione della domanda.

Rimarrà a carico del mittente qualsiasi disagio o ritardo nella consegna.

La ritardata, parziale o errata presentazione della documentazione di cui sopra comporterà l'automatica esclusione dalla partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disagi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

La domanda (Modello A) dovrà contenere, oltre alla manifestazione della volontà di partecipare alla selezione, tutte le dichiarazioni di certificazioni richieste. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae avranno valore di autocertificazione, per cui non è necessario allegare ulteriore documentazione, che invece l'Amministrazione si riserva di richiedere per le dovute verifiche, in caso di superamento della selezione, prima della stipula del contratto.

Il curriculum dovrà contenere i dati anagrafici, l'indicazione dei titoli di studio e dei percorsi formativi, le esperienze professionali, precisando periodi di lavoro, Ente di appartenenza, ruolo svolto, specifiche prestazioni inerenti la materia di cui al presente avviso, eventuali ulteriori titoli utili alla valutazione dei curricula, fotocopia non autenticata di un documento d'identità.

La documentazione presentata non può essere integrata successivamente alla scadenza del presente avviso, se non su esplicita richiesta dell'ufficio che cura l'istruttoria del procedimento.

### **Art. 4 – Criteri di selezione**

L'incarico sarà conferito dal sottoscritto Dirigente, ai sensi del vigente Regolamento Provinciale per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenza a esperti esterni. L'esame delle candidature sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata, mediante **valutazione comparativa dei curricula presentati e l'effettuazione di un colloquio**, secondo i seguenti criteri di valutazione:

#### **1. Criteri di valutazione dei curricula: punteggio massimo attribuibile 70 punti**

La valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali presentati dai candidati ammessi è effettuata sulla base dei seguenti criteri specifici:

a). diploma di specializzazione o dottorato di ricerca o master universitario di primo e secondo livello attinenti alle attività oggetto dell'incarico: max punti 10

b). partecipazione a corsi per la conoscenza dell'utilizzo dei software applicativi di tipo GIS: 2 punti per ciascun corso fino a un massimo di 4 punti

- c). esperienza, presso soggetti pubblici o privati, in attività e/o materie attinenti a quelle oggetto dell'incarico con particolare attenzione alla redazione e/o collaborazione alla stesura di piani comunali d'emergenza nonché alla loro georeferenziazione: 6 punti per anno (0,5 per ciascun mese) fino ad un massimo di 30 punti
- d) partecipazione a corsi di approfondimento nelle materie oggetto dell'incarico : 1 punto per ciascun corso fino ad un massimo di 10 punti
- e) esperienza di coordinamento in ambito operativo di protezione civile di emergenze dichiarate: max 6 punti
- f) esperienza nella valutazione della pericolosità e vulnerabilità territoriale su base GIS: max 10 punti

## **2. Colloquio: punteggio massimo attribuibile 30 punti**

La Commissione, dopo aver valutato i curricula presentati, procederà con la convocazione dei candidati ammessi ad un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze possedute, nello specifico in relazione alle procedure per l'approvazione dei Piani d'Emergenza di Protezione Civile e alla conoscenza del Sistema di Protezione Civile e del suo funzionamento.

Il colloquio si terrà presso la sede della Protezione Civile- Via Grandi n. 21- 45100 Rovigo o in altro luogo opportunamente individuato e segnalato.

I candidati ammessi saranno contattati per iscritto (anche via mail) per essere informati del giorno ed orario del colloquio. La mancata presentazione allo stesso comporta l'esclusione dalla procedura di selezione. I candidati non ammessi verranno avvertiti per iscritto (anche via mail).

**Il punteggio del colloquio sommato al punteggio del curriculum formeranno il punteggio finale del candidato.**

Le operazioni di valutazione, assegnazione dei punteggi, formazione della graduatoria, saranno verbalizzate.

A parità di punteggio si darà priorità a chi ha conseguito il maggior punteggio nel criterio c); in caso di ulteriore parità si data priorità al/alla più giovane d'età.

**La graduatoria finale sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato idoneo risultante dalla somma della votazione conseguita nella valutazione dei titoli e del punteggio conseguito nel colloquio.**

## **Art. 5 – Durata dell'incarico, compenso e modalità operative**

L'incarico durerà indicativamente 6 mesi dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico sino alla chiusura del progetto, salva eventuale proroga se consentita in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico in oggetto non comporta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

La prestazione disciplinata da contratto sarà espletata senza vincolo di subordinazione, non comporterà l'osservanza di un orario di lavoro, né l'inserimento dell'incaricato nella struttura organizzativa dell'Ente, fatte salve le esigenze di coordinamento funzionale alla prestazione. Per la particolare natura dell'incarico conferito, il collaboratore opererà prevalentemente presso la Sala Operativa del Servizio Protezione Civile. Il committente metterà a disposizione del prestatore, per l'espletamento dell'incarico, un posto di lavoro e la necessaria attrezzatura d'ufficio. Le prestazioni dovranno essere rese in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato della Provincia di Rovigo- Servizio Protezione Civile, secondo le direttive del sottoscritto dirigente alle quali il collaboratore dovrà attenersi, pur conservando la piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico ed organizzativo di esecuzione dell'incarico.

Per la prestazione espletata verrà corrisposto un importo quantificato omnicomprendivo di € 9.000,00 per

emolumenti e comprensivi di IRAP e contributi previdenziali e assistenziali.  
Tale somma verrà liquidata per rate con cadenza mensili, su presentazione di appositi report.  
L'imposta di bollo e gli eventuali diritti di stipulazione del contratto sono a carico dell'incaricato.

#### **Art. 6 – Utilizzo dei dati personali**

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Rovigo. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati, anche con mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità di gestione relative alla procedura di selezione dell'eventuale rapporto di collaborazione, ai sensi del Dlgs 196/2003 e s.m.i. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure di cui al presente avviso.

Responsabile del procedimento è il sottoscritto dirigente Vanni Bellonzi, posta elettronica: [vanni.bellonzi@provincia.rovigo.it](mailto:vanni.bellonzi@provincia.rovigo.it)

Il provvedimento di incarico contenente il nominativo del professionista, l'oggetto dell'incarico e del compenso previsto sarà pubblicato sul sito internet della Provincia ai sensi della L. 244/2007.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati possono rivolgersi all'Area Attività Produttive – Servizio Protezione Civile, via Grandi n. 21, Rovigo, tel. 0425/386962 – telefax 0425/386960, posta elettronica [protezione.civile@provincia.rovigo.it](mailto:protezione.civile@provincia.rovigo.it), Responsabile del Servizio: Arch. Monica GAMBARDELLA tel 0425/386966.

#### **Art. 7 – Disposizioni finali**

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione all'espletamento della presente procedura. L'Amministrazione si riserva in ogni caso di non affidare l'incarico nel caso in cui venga rilevata la non idoneità delle domande pervenute o per sopraggiunti motivi di interesse pubblico o di affidare l'incarico anche in presenza di una sola richiesta valida.

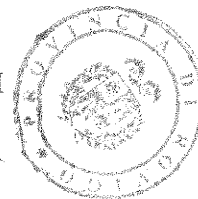
La Provincia si riserva inoltre di:

- annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura;
- prorogare i termini di scadenza dell'avviso;
- non procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse della Provincia per giusti motivi.

Tale incarico, una volta affidato, potrà inoltre essere revocato, senza che l'interessato possa vantare diritti o pretese di sorta, a seguito di eventuali interventi normativi circa l'assetto delle Province a seguito dei quali si riserva ogni successiva decisione in merito.

Rovigo, 02 OTT. 2014

il Dirigente  
dott. Vanni BELLONZI



**Allegato:**Modello A): domanda di partecipazione