

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome	Daniela De Carli
Attuale posizione lavorativa	Segretario generale
Telefono Ufficio	0439/885202
Fax Ufficio	0439/885246
E-mail Ufficio	d.decarli@comune.feltre.bl.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali
 - Settore di specializzazione
 - Esperienze significative
 - Date (da – a)
 - Altre esperienze significative
- Albo dei Segretari Comunali dal 1998
- Nelle posizioni dirigenziali rivestite ha curato in particolare la direzione del personale, gli aspetti relativi all'organizzazione dell'Ente, assumendo la responsabilità di servizi diversi quali il commercio e le attività economiche, i servizi all'Infanzia, gli appalti e gli affari legali, i servizi demografici .
- Presso il Comune di Feltre:
- Dal 1^a dicembre 1997 al 5 dicembre 2004 in qualità di Dirigente del Settore Affari Generali ed Istituzionali – Vicesegretario generale ;
 - Dal 6 dicembre 2004 a tutt'oggi in qualità di Segretario generale , incaricato anche della direzione del Settore Affari generali e di altri servizi dell'Ente; a seguito di sottoscrizione di apposita convenzione tra i Comuni di Cesiomaggiore e di Feltre è titolare ,a far data dal 10 dicembre 2012, della segreteria convenzionata ;
- Presso l'Amministrazione provinciale di Belluno
- Dal 1^a febbraio 1986 al 12 dicembre 1991 in qualità di caposervizio ex 8 q.f. ;
 - dal 13 dicembre 1991 al 30 novembre 1997 in qualità di dirigente del Settore affari generali – Vicesegretario generale;
 - nel periodo 9.1.1996 al 15 gennaio 1997 in qualità di reggente la segreteria generale;
- Presso il Comune di Feltre :
- dal 21 luglio 1982 al 18 ottobre 1982 e dal 1^a febbraio 1985 al 31 gennaio 1986 con qualifica di applicato dattilografo ex 4 q.f..
- Ha effettuato la pratica legale seguendo principalmente problematiche inerenti il diritto amministrativo e diritto civile ;
 - In qualità di Segretario reggente dell'Amministrazione provinciale è stato membro del Nucleo di valutazione costituito congiuntamente dalla Provincia di Belluno e dal Comune di Belluno;
 - dal giugno 1996 al giugno 2002 è stata membro del Nucleo di valutazione della C.C.I.A. di Belluno;
 - dal giugno 2002 al dicembre 2004 ha svolto le funzioni di direttore della Fondazione per l'università e l'Alta Cultura in Provincia di Belluno.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Titolo di Studio | - Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 15 luglio 1985 presso l'Università degli Studi di Padova, tesi in diritto amministrativo sul tema dei consorzi tra Comuni; |
| Altro | - Abilitazione alla professione di procuratore legale conseguita presso la Corte d'appello di Venezia nell'anno 1990; |
| | - Ha partecipato a corsi di formazione manageriale e di aggiornamento su problematiche di interesse per l'Ente locale ed ha tenuto corsi di formazione per dipendenti delle pubbliche amministrazioni su tematiche relative agli appalti e l'ordinamento degli Enti locali. |

Feltre, li 1 marzo 2013