

Allegato sub lett. A) alla determinazione del Responsabile Area Servizi Tecnici avente ad oggetto:
Realizzazione del "IV° stralcio della pubblica illuminazione". Affidamento incarico per redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica (ex progettazione preliminare) alla Ditta Global Power Service SpA (E.S.Co. di CEV SpA Consorzio Energia Veneto). Impegno di spesa; (CIG Z2A28E9473)

Comune di Salcedo

Provincia di Vicenza

"IV° STRALCIO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE"

Incarichi per redazione degli elaborati tecnici afferenti al "progetto di fattibilità tecnica ed economica" (ex progettazione preliminare) – art. 23 D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;

CONVENZIONE DI INCARICO

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile Area Servizi Tecnici n° ____ in data ____2019, si è provveduto ad affidare direttamente, per le motivazioni ampiamente rubricate nel provvedimento stesso, l'incarico per la redazione degli elaborati tecnici di cui sopra in intestazione, individuando la Ditta Global Power Service SpA, attuale gestore del servizio della Pubblica Illuminazione in forza della "Concessione" stipulata con contratto n° 348 in data 26.11.2013 della durata novennale, previo corrispettivo di € 1.122,40 comprensivo di oneri ed IVA;

TUTTO CIÒ PREMESSO tra le parti:

- COMUNE DI SALCEDO con sede in Salcedo via Roma, 4/c – cf. 84002530248 – nella figura del Responsabile Area Servizi Tecnici, geom. Maurizio Covolo, a ciò preposto in forza di determinazione sindacale n° 02 del 20.05.2019, di seguito per comodità denominato anche "Comune";
 - GLOBAL POWER SERVICE S.p.A. (E.S.Co. di CEV Consorzio Energia Veneto) con sede in Verona (VR), Corso porta Nuova, 127 – c.f./P.Iva 03489670236, qui rappresentato dall'Arch. Enrico Zoccatelli – Amministratore delegato, di seguito per comodità denominata anche "Ditta":
- si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1: Oggetto dell'incarico

L'incarico professionale per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica (ex progettazione preliminare) dell'opera sopra citata, è afferente alle seguenti prestazioni:

- i rilievi e le operazioni necessarie per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, comprensivo delle operazioni di dimensionamento degli impianti (illuminotecnico ed elettrico), degli elaborati progettuali individuanti i tratti ed i nuovi punti luce, del computo metrico di spesa;
 - ogni e qualsiasi altra documentazione necessaria per la redazione del progetto in conformità alle vigenti normative in materia (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., ecc.) ivi comprese quindi anche relazioni/indagini ecc., e quant'altro necessario per la corrispondenza del progetto al "Codice";
- Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere conformi secondo quanto previsto dalla vigente normativa (D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.)

Art. 2: Norme generali

Il "Comune" si riserva la facoltà di dare alla "Ditta" le direttive generali per raggiungere gli obiettivi che l'Amministrazione intende conseguire. La "Ditta" si impegna a dare periodiche informazioni circa l'andamento dei lavori ed a collaborare con l'Amministrazione Comunale per eventuali acquisizioni di pareri e/o quanto altro necessario presso terzi, Enti, ecc.

Art. 3: Compensi professionali

Il compenso professionale risulta quelli elencato e di cui a propria nota (preventivo n° REV03/2019) datata 24.06.2019, ricevuta in pari data al prot. com.le n° 1691/19, come da indicazioni riportate nel riquadro "descrizione delle opere" per un corrispettivo di € 900,00 (importo questo che si intende comprensivo degli eventuali oneri previdenziali qualora da applicarsi in subordine al proprio personale interno di cui la ditta si avvalga) oltre ad IVA nella misura del 22% pari ad € 198,00 per totali € 1.098,00;

Art. 4: Termini per la redazione/consegna elaborati

La "Ditta" si impegna a presentare gli elaborati necessari e costituenti il progetto di fattibilità tecnica ed economica, completo in ogni sua parte e rispondente alle normative vigenti già surrichiamate, entro 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla comunicazione, trasmessa a mezzo mail o PEC, di affidamento dell'incarico.

Art. 5: Termini per l'esecuzione dell'incarico professionale, penale

Le tempistiche e comunque il termine fissato entro cui la "Ditta" dovrà far pervenire tutti gli elaborati di cui all'elenco riportato al precedente art. 1) sono quelli indicati all'art. 4. Per ogni giorno di ritardo sul termine indicato all'art. 4 il Comune applicherà una penale come successivamente indicato all'art. 10.

Art. 6: Modalità di pagamento

I compensi relativi alle prestazioni verranno liquidati alla presentazione della fattura.

La richiesta di corresponsione del pagamento dell'onorario dovuto sarà effettuata in unica modalità.

Art. 7: Responsabilità per infortuni

In caso di infortunio che dovesse accadere al personale (interno/esterno/diretto/indiretto e/o comunque a qualsiasi titolo utilizzato, o di cui comunque la Ditta si avvalga per l'espletamento dell'incarico) non potrà essere accampata alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Art. 8: Assicurazione per danni responsabilità civile

La "Ditta" dichiara di essere in possesso di specifica polizza assicurativa di responsabilità civile professionale in ottemperanza al disposto di cui all'art. 8, commi 4 e 5, della L.R. n° 27/2003 attestando con la sottoscrizione della presente convenzione che la stessa copre interamente il valore dei lavori oggetto di progettazione, che, come risulta dalla scheda "D" delle schede della programmazione triennale 2019/2021 prevede per tale opera un ipotetico importo di € 150.000,00. A semplice richiesta del "Comune" la "Ditta" si impegna a produrne copia.

Art. 9: Controversie

Tutte le controversie relative al presente disciplinare e/o derivanti dall'incarico di cui è oggetto la presente convenzione, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento di accordo bonario, saranno deferite alla cognizione del giudice competente.

Art. 10: Inadempienze

Fatto salvo quanto contenuto all'art. 6 della presente Convenzione, nel caso in cui il Comune di Salcedo, ritardi senza motivata giustificazione i pagamenti alle scadenze stabilite, è facoltà della "Ditta" richiedere gli interessi secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia.

Nel caso il "Comune" di propria iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, alla "Ditta" saranno corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto e predisposto fino alla data della comunicazione senza alcuna maggiorazione.

Nel caso in cui sia la "Ditta" a recedere dall'incarico senza giusta causa, il "Comune" avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Per ogni giorno di ritardo rispetto alla data di consegna dell'intera documentazione come da vigenti disposizioni regolanti la materia, e, come previsto all'art. 4 della presente Convenzione, viene stabilita a carico dei "Professionisti" una penale pari all'uno per mille del valore indicato all'art. 3 della presente convenzione (su € 1.098,00 = € 1,098);

Art. 11: Incompatibilità

La "Ditta" dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per le prestazioni professionali per conto di Enti Pubblici e che pertanto il personale impiegato (e di cui a qualsiasi titolo la Ditta si avvalga per la redazione dell'incarico) non ha rapporti con Amministrazioni od Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto, impegnandosi, in ogni caso, a far pervenire al "Comune" l'eventuale prescritta autorizzazione.

Art. 12: Facoltà della "Ditta"

E' accordata alla "Ditta" la facoltà di avvalersi della collaborazione di figure esterne che potranno palesemente anche essere menzionate. La "Ditta" resta comunque per quanto attiene all'incarico affidatogli, l'unica e sola responsabile verso il "Comune", unica titolare del rapporto di cui alla presente convenzione, e senza che nulla sia dovuto dall'Amministrazione comunale ad eventuali collaboratori e/o esterni di cui la stessa abbia ad avvalersi;

Art. 13: Spese, registrazioni

Spese per eventuali bolli, diritti di segreteria, del presente atto sono a carico della "Ditta" incaricata. La presente scrittura privata potrà essere oggetto di registrazione in caso d'uso anche a semplice richiesta di una sola delle parti.

Art. 14: Esecutività

La presente convenzione è impegnativa per la "Ditta" dopo la sua sottoscrizione mentre per il "Comune" lo diverrà solo dopo l'esecutività di legge del provvedimento d'incarico.

Salcedo, addì, _____

Il "Comune":

La "Ditta":