



**COMUNE DI COSTA DI ROVIGO**  
Provincia di Rovigo

**REGOLAMENTO PER L'ACCESSO PUBBLICO  
AD INTERNET**

**Approvato con deliberazione del C.C. n. 37 del 01.07.2013**

# **REGOLAMENTO PER L'ACCESSO PUBBLICO AD INTERNET**

## **1. Obiettivi del servizio**

Il servizio Internet consente di soddisfare i bisogni informativi e culturali della comunità locale e dei singoli utenti, ed è un ulteriore strumento di informazione che integra le tradizionali fonti cartacee o multimediali. Il servizio Internet può essere utilizzato dall'utenza presso le postazioni riservate al pubblico site nella sede della Biblioteca Comunale. Gli operatori in servizio garantiranno l'orientamento per un corretto e migliore utilizzo della rete Internet, ferma restando la responsabilità degli utenti in merito alla verifica della qualità delle informazioni reperite in rete.

## **2. Modalità di accesso al servizio**

Per poter usufruire del servizio Internet è necessario compilare l'apposito modulo di iscrizione allegato (che verrà rilasciato in fotocopia all'utente), dopo aver preso visione del presente Regolamento.

Il modulo di iscrizione viene compilato al primo accesso al servizio e rimane valido per tutti i successivi accessi, sino al 31 dicembre di ogni anno.

L'utente dovrà consegnare un proprio documento di identità che verrà fotocopiato e così acquisito agli atti in ossequio alla normativa vigente.

L'accesso al servizio avviene su prenotazione delle postazioni disponibili e durante gli orari di apertura al pubblico della Biblioteca Comunale.

Le prenotazioni potranno essere effettuate rivolgendosi agli operatori, oppure telefonicamente.

Ciascun utente può prenotare 30 minuti al giorno, prolungabile solo in assenza di altre prenotazioni.

Se l'utente non si presenta entro 15 minuti dall'orario stabilito all'atto della prenotazione, la postazione viene considerata libera e ceduta a chi ne farà richiesta.

E' inoltre richiesto di disdire la prenotazione, in caso di impossibilità a presentarsi.

E consentita sul momento, senza prenotazione, la consultazione di una postazione Internet, nel caso essa risulti libera.

Di norma l'uso di Internet è consentito a non più di due utenti contemporaneamente per postazione.

Ad ogni sessione, l'utente dovrà firmare l'apposito registro, che documenta il giorno, l'ora, i dati personali e l'assunzione delle responsabilità che derivano dal collegamento ad Internet.

## **3. Utenti minorenni**

Gli utenti minorenni possono accedere al servizio previa sottoscrizione da parte di un genitore (o di chi ne fa le veci) dell'apposito modulo allegato. Con tale autorizzazione i genitori sollevano l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità relativa all'utilizzo di Internet da parte di minorenni.

## **4. Servizi disponibili**

Sono disponibili per gli utenti i seguenti servizi:

- Consultazione WWW;
- Stampe.

Per il salvataggio dei dati ricavati dalle ricerche effettuate è necessario avvisare l'operatore del servizio, specificando il tipo di supporto su cui si intende effettuare il salvataggio (pen drive, cd rom). Tale supporto sarà fornito dall'utente. Tutti gli altri servizi si intendono esclusi.

## **5. Norme di comportamento e responsabilità degli utenti**

Ad ogni singolo utente del servizio Internet viene richiesto un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete (Netiquette), delle quali occorre prendere visione all'atto della prenotazione.

Internet non può essere utilizzato per gli scopi vietati dalla legislazione vigente.

L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente a norma delle vigenti leggi, dell'uso fatto del servizio Internet. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

E' vietato:

- svolgere operazioni che compromettano la regolare operatività della rete e cercare di conseguire accesso non autorizzato alle risorse connesse alla rete;
- alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer delle postazioni comunali aperte al pubblico;
- violare la riservatezza di altri utenti;
- provocare trasferimenti non autorizzati di informazioni.

La responsabilità delle operazioni eseguite, attraverso la consultazione Internet, è strettamente personale. E' pertanto vietato l'utilizzo da parte di terzi.

## **6. Assistenza del personale**

Gli operatori garantiscono a tutti gli utenti l'assistenza di base per l'attivazione della connessione Internet, compatibilmente con le altre esigenze del servizio.

## **7. Rimborso spese per l'utilizzo del servizio**

I costi del servizio vengono definiti ogni anno con deliberazione di Giunta Comunale.

## **8. Sanzioni**

L'Amministrazione Comunale non è responsabile dell'eventuale uso illecito che l'utente potrà fare, sia del servizio, che delle informazioni reperite o fornite attraverso il servizio stesso. Non è altresì responsabile degli eventuali danni che l'utente potrebbe causare a terzi, con l'uso illecito del servizio. Il Comune di Costa di Rovigo si riserva di procedere ad azione di rivalsa, nei confronti di chiunque, per eventuali danni o illeciti causati a terzi.

Chiunque provochi danni all'hardware o al software utilizzato sarà chiamato a rifondere i danni causati. L'uso improprio del servizio e la violazione delle norme incluse nel presente Regolamento autorizzano gli operatori ad interrompere la sessione prenotata e a sospendere l'utente dall'accesso al servizio.

## MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO INTERNET

**Preso visione del "Regolamento per l'accesso pubblico ad Internet" e delle lettere A) e B) dell'art. 1 del D.M. 16 agosto 2005 ("Decreto Antiterrorismo")**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via /Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ documento di identità n° \_\_\_\_\_ rilasciato

da \_\_\_\_\_

**accetto di rispettare le regole di cui al Regolamento e, in particolare, mi impegno a:**

1. fornire i dati anagrafici necessari all'identificazione della propria persona mediante l'esibizione di un documento di identità in corso di validità all'atto dell'iscrizione al servizio internet;
2. depositare al personale incaricato della Biblioteca, prima dell'inizio di ogni sessione di connessione, un documento di identità in corso di validità per la preventiva identificazione;
3. non danneggiare o rimuovere le configurazioni software e hardware dei computer, di proprietà del Comune di Costa di Rovigo, a disposizione del pubblico per la consultazione Internet;
4. osservare le leggi vigenti relative al copyright, alla frode e alla privacy e ogni altra disposizione di legge;
5. farmi carico integralmente di ogni onere o costo per accessi a siti o richieste di prestazioni e servizi a pagamento della rete;
6. utilizzare la posta elettronica secondo quanto disposto dall'Art. 4 del Regolamento per l'accesso a Internet e ad assumere la completa responsabilità per il contenuto dei messaggi immessi;
7. riconoscere che il Comune di Costa di Rovigo non è responsabile per il contenuto, la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete;
8. sollevare l'Amministrazione Comunale di Costa di Rovigo e conseguentemente i funzionari responsabili del servizio, da qualsiasi responsabilità per qualsiasi evento subito in proprio o arrecato a terzi durante o a seguito dell'utilizzazione del collegamento a Internet, a mezzo postazioni comunali che ne consentono l'accesso al pubblico;
9. assumere in generale ogni responsabilità derivante dall'uso del servizio Internet presso le postazioni comunali che consentono l'accesso al pubblico;
10. riconoscere che il non rispetto del Regolamento comporterà l'applicazione di sanzioni nei miei confronti.

Costa di Rovigo, lì \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_

*firma*

*segue sul retro*

**COMUNE DI COSTA DI ROVIGO**

Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Informativa sul trattamento dei dati personali), si comunica quanto segue:

1. i dati raccolti sono trattati esclusivamente per finalità connesse e conseguenti al presente procedimento, con strumenti manuali, informatici e telematici;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio;
3. l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dar corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente;
4. i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente;
5. il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Costa di Rovigo;
6. il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Demografica;
7. gli incaricati del trattamento sono tutti i dipendenti in servizio presso la Biblioteca comunale;
8. i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (sinteticamente: ottenere informazioni, chiedere aggiornamenti/rettifiche/integrazioni/cancellazioni/trasformazioni dei dati, nonché attestazioni, opporsi al trattamento).

Per presa conoscenza della sovra estesa informativa

Costa di Rovigo, lì \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_  
*firma*

**MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO INTERNET  
PER MINORENNI**

**Preso visione del "Regolamento per l'accesso pubblico ad Internet",**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via /Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ documento di identità n° \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_

**in qualità di genitore o tutore, preso visione del Regolamento per l'accesso pubblico ad internet ed accettate le condizioni in esso previste, autorizzo il minore**

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via /Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

**a fruire del servizio Internet presso le postazioni informatiche comunali riservate al pubblico, site nella Biblioteca Comunale, assumendomi ogni responsabilità dell'uso che lo stesso ne farà e di ogni danno eventualmente procurato.**

Costa di Rovigo, li \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_  
*firma*

*Allegata fotocopia documento di identità in corso di validità.*

*segue sul retro*

## COMUNE DI COSTA DI ROVIGO

Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Informativa sul trattamento dei dati personali), si comunica quanto segue:

1. i dati raccolti sono trattati esclusivamente per finalità connesse e conseguenti al presente procedimento, con strumenti manuali, informatici e telematici;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio;
3. l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dar corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente;
4. i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente;
5. il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Costa di Rovigo;
6. il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Demografica;
7. gli incaricati del trattamento sono tutti i dipendenti in servizio presso la Biblioteca Comunale;
8. i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (sinteticamente: ottenere informazioni, chiedere aggiornamenti/rettifiche/integrazioni/cancellazioni/trasformazioni dei dati, nonché attestazioni, opporsi al trattamento).

Per presa conoscenza della sovra estesa informativa

Costa di Rovigo, lì \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_  
*firma*