



COMUNE DI CANALE D'AGORDO

Tel.0437/590323 - 503035 PROVINCIA DI BELLUNO E-mail: canale.agordo@agordino.bl.it
Fax 0437/590221 32020 Piazza Papa Luciani, 1 C.F. e P.I. 00173090259

DECRETO DEL SINDACO

N. 3

OGGETTO: CONFERMA RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

IL SINDACO

Visto l'esito della consultazione elettorale tenutasi il 26 e 27 maggio 2013 per il rinnovo del Consiglio Comunale e l'elezione del nuovo Sindaco, nella persona del Sig. Rinaldo De Rocco;

Preso atto che tra i primi adempimenti del Sindaco-neoeletto è quello di nominare e/o confermare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi in applicazione dell'art. 11 del C.C.N.L. del 31.03.1999, che prevede che " *I Comuni privi di posizioni dirigenzialisi applicano le disposizioni di cui all'art. 8 e ss. esclusivamente ai dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei Servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definitivo e adottato* "

Preso atto che l'art. 8 del C.C.N.L. disciplina l'istituto delle posizioni organizzative ovvero, l'attribuzione dei dipendenti comunali di una particolare responsabilità di prodotto e di risultato, da cui deriva un emolumento economico chiamato "indennità di posizione" che l'Amministrazione comunale può fissare da un minimo di €. 5.164,46 ad un massimo di €. 12.911,42;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000, che affida al Sindaco il compito di nominare i responsabili degli uffici, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dello Statuto e dei regolamenti comunali;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – parte seconda – Organizzazione, approvato con DGC n. 11 del 23.01.2003, che articola la struttura dell'ente nei seguenti uffici: Segretario comunale, Ufficio Amministrativo, Ufficio Ragioneria, Ufficio Tecnico, Ufficio Polizia Municipale;

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 06.05.2013 con il quale sono stati nominati quali titolari di posizione organizzativa i dipendenti Comunali Dott.ssa GAIARDO Romina per l'Area-Finanziaria e il p.i. TOFFOLI Marcello per l'Area Tecnico-Manutentiva e riconfermati gli importi delle indennità di posizione per € 11.500,00 al responsabile Area Tecnico-Manutentiva ed € 6.664,57 al Responsabile per l'Area-Finanziaria Dott.ssa GAIARDO Romina;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 21.11.2005, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata incrementata l'indennità di posizione del Responsabile dell'Area Tecnica di €. 3.000,00 annui lordi, passando da €. 8.500,00 ad €. 11.500,00 annui lordi

Richiamata il decreto sindacale n. 1 del 12.03.2007 con la quale si è incrementata l'indennità di posizione del Responsabile del Servizio Finanziario, di €. 1.500,00 lordi annui, passando pertanto da €. 5.164, 57 a 6.664,57 annui lordi.

Visto il D.lgs. 165/2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, che ha sostituito il precedente D.Lgs. 29/93;

Considerato che per la quantificazione dell'indennità di posizione, l'Amministrazione deve tenere presente diversi parametri:

- a) *strategicità dell'area o settore*: misura l'importanza della medesima all'interno dell'organigramma del Comune anche in funzione ai programmi e agli obiettivi dell'Amministrazione Comunale ;
- b) *interdisciplinarietà*: si valuta il numero e la tipologia delle materie attribuite all'Area o Settore;
- c) *relazionalità*: misura il grado di relazione con le altre aree o settori del Comune

Nel Comune di Canale d'Agordo il Responsabile dell'Area Finanziaria è anche l'unico componente dell'Area stessa ed è Responsabile anche dell'Area Tributi, con delibera n. 48 del 23/05/2012 è stata espressamente nominata funzionario responsabile dell'IMU.

In base a quanto sopra si può quindi affermare che il Responsabile dell'Area Finanziaria svolga in pratica TUTTE le funzioni relative all'Area stessa, e anche di tutte le attività pratiche connesse ai compiti istituzionali di riferimento.



COMUNE DI CANALE D'AGORDO

Tel.0437/590323 - 503035 PROVINCIA DI BELLUNO E-mail: canale.agordo@agordino.bl.it
Fax 0437/590221 32020 Piazza Papa Luciani, 1 C.F. e P.I. 00173090259

A titolo esemplificativo e non limitativo si elencano le attività/funzioni svolte dal Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Canale d'Agordo:

- predisposizione di tutta la documentazione necessaria all'approvazione del bilancio alla sua gestione e rendicontazione del conto finale, all'assestamento, alla verifica degli equilibri;
- redazione e firma delle determinazioni relative all'Area Finanziaria e quindi gestione di forniture e prestazione di servizi in relazione alle risorse assegnate;
- predisposizione e redazione dei mandati di pagamento connessi alle spese e delle reversali di incasso delle entrate ;
- esame delle proposte di delibera di Giunta e di Consiglio di tutte le Aree comunali ed ed apposizione e firma del parere di regolarità contabile sulle proposte (la maggior parte) che hanno implicazioni contabili e/o riflessi diretti o indiretti sul patrimonio dell'Ente;
- firma anche del parere di regolarità tecnica sulle proposte di delibera di Consiglio e di Giunta predisposte direttamente e riferite specificatamente all'Area Finanziaria;
- monitoraggio continuo del bilancio comunale al fine del mantenimento degli equilibri complessivi tra entrate e spese e di quelli specifici tra entrate e spese correnti e tra entrate e spese in conto capitale;
- costante rapporto con la Tesoreria al fine della verifica dei diversi adempimenti contabili e fiscali dell'ente;
- rapporto costante con l'Organo di Revisione al fine di coadiuvarlo nell'esercizio delle funzioni facenti capo a quest'ultimo;
- gestione e monitoraggio costante delle spese di personale, sia con riferimento al trattamento economico-base che con riferimento al trattamento economico accessorio, è stato chiesto inoltre di tenere la Giunta a conoscenza periodica dell'andamento delle ferie e dei permessi richiesti da tutto il personale;
- gestione e monitoraggio costante dei *cartellini* del personale dipendente al fine dell'applicazione dei diversi istituti normativi e della Contrattazione Collettiva riferiti al rapporto di pubblico impiego;
- predisposizione delle pratiche di pensionamento o ricongiunzione di tutto il personale che è stato dipendente del Comune;
- segnalazione al Sindaco, alla Giunta ed al Consiglio, nonché al Segretario Comunale di fatti rilevanti ai fini della gestione dell'Ente e del complessivo equilibrio di bilancio;
- compilazione di questionari per la Corte dei Conti, di documenti contabili e di monitoraggio economico finanziario (conto annuale del personale, incarichi esterni, spese pubblicitarie, ecc.);
- costante attenzione ai siti internet istituzionali di Regione ed altri Enti per verificare l'uscita di bandi per eventuali domande di contributi;
- predisposizione dei rendiconti elettorali, e di tutti i dati da inviare al Ministero relativamente alle società partecipate, anagrafe delle prestazioni, assenze, conto del personale, invio telematico di dati statistici, fabbisogni standard;
- aggiornamento costante sulla normativa comunale: leggi, regolamenti, circolari, giurisprudenza, dottrina, ecc.;

Oltre alle competenze appena elencate, dal 1° gennaio 2013 l'elenco può essere integrato come qui di seguito esposto:

- effettuazione dei controlli interni come da decreto-legge n. 174/2012 convertito nella legge 213/2012 e regolamento dei controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale numero del 7 gennaio 2013: tali controlli sono: a) controllo di regolarità amministrativa e contabile preventivo e successivo; b) controllo di gestione; c) controllo sugli equilibri finanziari;
- monitoraggio costante sul rispetto dei vincoli del Patto di Stabilità: dal 1° gennaio 2013 il Comune di canale d'Agordo è assoggettato ai vincoli relativi al Patto di Stabilità; il monitoraggio in questione si incrocia con quello complessivo sul bilancio in generale ed attiene alle previsioni di entrata ed uscita di bilancio relativamente alla parte corrente, nonché agli incassi ed ai pagamenti di bilancio per la parte in conto capitale;
- adempimenti di comunicazione periodica relativi al Patto di Stabilità: tali adempimenti sono contraddistinti da una rigida scansione temporale; l'eventuale sforamento dei termini di comunicazione normativamente previsti equivale a mancato rispetto dei vincoli del Patto;
- adempimenti di comunicazione relativi alle delibere in materia di regolamenti ed aliquote dei tributi comunali: dette delibere, se modificate di anno in anno, debbono, dal 2013, essere trasmesse esclusivamente per via telematica al Ministero delle Finanze; la mancata o ritardata trasmissione equivale a non aver adottato le modifiche, quindi, ad esempio, se il Comune avesse aumentato determinate aliquote d'imposta non potrebbe applicarle se i provvedimenti modificativi in aumento fossero trasmessi in ritardo o con modalità non telematica;
- gestione e monitoraggio costante delle funzioni esercitate in forma associata: entro il 31.12.2013 i Comuni della fascia demografica di Canale d'Agordo devono associare tutte le funzioni comunali; alcune funzioni sono già state associate (ad esempio, Polizia Locale, Istruzione, Catasto, Protezione Civile, Rifiuti), altre devono essere associate entro la fine del 2013; tale compito comporta il costante confronto con i Responsabili Finanziari, Tecnici, Segretari, ecc. dei Comuni convenzionati al fine di rendere le previsioni di bilancio del Comune di riferimento coerenti con quelle degli altri Comuni convenzionati;



COMUNE DI CANALE D'AGORDO

Tel.0437/590323 - 503035 PROVINCIA DI BELLUNO E-mail: canale.agordo@agordino.bl.it
Fax 0437/590221 32020 Piazza Papa Luciani, 1 C.F. e P.I. 00173090259

Per tutto quanto sinora esposto e in considerazione del fatto che al Responsabile dell'Area Finanziaria sono richiesti compiti aggiuntivi e responsabilità maggiori anche derivanti dalla normativa in continua evoluzione ai quali non è possibile far fronte con nuove risorse esterne ne' impiegare quelle interne in quanto non vi sono le competenze necessarie; si ritiene che possa essere attribuita al Funzionario dell'Area Finanziaria del Comune di Canale d'Agordo un'integrazione della Retribuzione di Posizione nella misura di € 2.335,43 lordi annui.

Preso atto, pertanto, di adeguare l'indennità di posizione del Responsabile del Servizio Finanziario, dott.ssa GAIARDO Romina, Istruttore Direttivo di Ragioneria, Cat. D1, aumentandola di €. 2.335,43 lordi mensili;

Visto altresì l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, il cui primo comma così recita: *"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo"*;

Visto il successivo art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, il quale dispone che: *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*;

Dato atto, ai sensi dell'art. 23, comma 3, del predetto regolamento comunale, la titolarità di un ufficio può essere attribuita al personale inquadrato in categoria D e, in mancanza di tale personale, anche al personale di categoria C;

Verificata la dotazione organica dell'ente e le professionalità attualmente presenti nell'organico;

Ritenuto opportuno confermare gli attuali Responsabili degli uffici e dei Servizi, rinnovando ed integrando i propri precedenti provvedimenti di nomina degli responsabili degli uffici;

Dato atto che la mera titolarità degli uffici non comporta necessariamente la titolarità di una posizione organizzativa, la cui istituzione è rimessa all'autonoma determinazione della Giunta comunale;

DECRETA

- 1) Di confermare i seguenti Responsabili degli Uffici e dei Servizi:
 - dott.ssa GAIARDO Romina per l'Area Finanziaria
 - p.i. TOFFOLI Marcello per l'Area Tecnica
- 2) Di confermare al Responsabile dell'Area Tecnica l'indennità di posizione annua lorda in € 11.500,00;
- 3) Di adeguare l'indennità di posizione del Responsabile del Servizio Finanziario, dott.ssa GAIARDO Romina, Istruttore Direttivo di Ragioneria, Cat. D1, aumentandola di €. 2.335,43 lordi mensili;
- 4) Di dare atto che l'indennità di posizione del Responsabile del Servizio Finanziario, dopo l'adeguamento di cui al punto 3) è pari ad €. 9.000,00 lordi annui.
- 5) Alla Responsabile del Servizio Finanziario, dott.ssa Romina GAIARDO e al Responsabile dell'Area Tecnica p.i. Antonio Marcello TOFFOLI sono altresì conferite le funzioni gestionali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, e la responsabilità delle risorse finanziarie ad essi assegnate;

Canale d'Agordo, li 05.06.2013

IL SINDACO
F.to Rinaldo De Rocco