

AREA FINANZIARIA

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Triches
 Tel. 0437 940283
 ragioneria@cm-bellunese.it

Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo, su istanza di parte, in caso di inerzia:
 Segretario Comunità Montana Bellunese dott. Stefano Triches
 Tel. 0437 940283
 e-mail: direttore@cm-bellunese.it

<i>N.d.</i>	<i>Adempimento</i>	<i>Termine (n. giorni)</i>
	Procedure relative all'attività assicurativa: denuncia di infortunio o sinistro	3
	Adesione convenzione CONSIP	30
	Attività di verifica degli atti deliberativi di parte corrente al fine dell'espressione del parere contabile	1
	Attività di verifica degli atti deliberativi di investimento al fine dell'espressione del parere contabile	3
	Attività di controllo sugli atti di gestione e apposizione del visto di regolarità	1
	Attività di controllo sugli atti di investimento e apposizione del visto di regolarità	1
	Referti ufficio fiscale	Term legge
	Pareri su problematiche fiscali	60
	Attività di controllo degli atti di liquidazione e emissione mandati di pagamento	3
	Registrazione accertamenti di entrata	3
	Emissioni reversali dalla comunicazione dei servizi responsabili e/o del tesoriere	3
	Caricamento fatture	3
	Predisposizione rendiconto della gestione	60
	Bilancio di previsione annuale, pluriennale, relazione previsionale e programmatica	60
	Piani economico – finanziari	30
	Predisposizione atto per concessione mutui: a) richiesta di mutui per adesione di massima; b) assunzione mutuo	5
	Contrazione aperture di credito	30
	Predisposizione atti di devoluzione	5
	Variazioni di bilancio	15
	Variazioni al P.E.G.	10
	Prelevamenti dal fondo di riserva	10
	Salvaguardia degli equilibri di bilancio	Entro il 30 settembre
	Contratto servizio tesoreria	30 gg. prima della scadenza del contratto

	Verifica ordinaria di cassa	30
	Verifica straordinaria di cassa	30
	Rendiconto della gestione	<i>Entro il 30 aprile</i>
	Incarico organo di revisione – Predisposizione proposta	30
	Operazioni di aggiornamento inventariale	30