



Sezione Risorse Umane
Piazza Vittorio Emanuele II, n. 1 – 45100 ROVIGO
Cod.Fisc. P.IVA 00192630291
Tel. 0425/206311-206121 Fax 0425/206331
risorseumane@comune.rovigo.it
risorseumane.comune.rovigo@pecveneto.it

PG/2015/51592

Avviso Pubblico di manifestazione d'interesse per la selezione di Agenzie Interinali interessate all'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo di educatrici/educatori asilo nido supplenti anno educativo 2015/2016 asilo nido Buonarroti

Il Comune di Rovigo procede alla presente indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, indetta con determinazione dirigenziale n. DTD/2015/1826 del 16.09.2015, per l'affidamento del **“servizio di somministrazione lavoro temporaneo di educatrici/educatori asilo nido supplenti**.

L'avviso è rivolto esclusivamente alle Agenzie interinali i cui requisiti sono meglio specificati al punto 5).

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Agenzie interinali, in modo non vincolante per l'ente.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, la manifestazione di interesse ha l'unico scopo di individuare Agenzie interinali (di cui al punto 5 del presente avviso) disponibili ad essere invitati a presentare offerta a successiva procedura negoziata indetta dall'ente. Si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di Agenzie interinali (di cui al punto 5) nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

All'affidamento del servizio suddetto si applicheranno le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 23/07/2014 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture consultabile sul sito della Giunta Regionale.

Gli operatori economici interessati all'affidamento, qualificati secondo quanto indicato nel presente avviso, sono invitati a presentare apposita domanda in conformità alle prescrizioni di seguito riportate **in plico debitamente chiuso e sigillato** riportante all'esterno l'indicazione del mittente e con la dicitura **“Manifestazione di interesse per affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo di educatrici/educatori asilo nido supplenti”**.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire mediante **consegna diretta a mano o a mezzo corriere o tramite raccomandata A/R all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Rovigo – p.zza V. Emanuele II n. 1 – Rovigo (II Piano) entro e non oltre il 3 OTTOBRE 2015.**

1) OGGETTO DELL'APPALTO:

Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per educatrici/educatori supplenti asilo nido cat. C posizione economica C1 del CCNL Regione ed Autonomie Locali presumibilmente nell'arco dell'anno scolastico (dalla stipula del contratto e fino al 30 giugno 2016).

La natura del servizio riguarderà la copertura, mediante somministrazione lavoro temporaneo, di assenze che si articoleranno nell'anno scolastico 2015/2016 delle educatrici di ruolo che attualmente sono in servizio presso l'asilo nido comunale “Buonarroti” in via Buonarroti n. 6 a Rovigo.

La sostituzione di cui sopra riguarderà però soltanto la/le fascia orarie di maggior criticità, dove di fatto non verrebbe garantito il corretto rapporto numerico educatore/bambini fissato dalla normativa in base alle turnazioni effettuate dalle educatrici. A titolo esemplificativo, a fronte di un'assenza di educatrice di ruolo a tempo pieno per 5 giorni, la prestazione di servizio di lavoro interinale richiesta potrebbe essere di un'educatrice/educatore supplente per 3 ore al giorno (dalle ore/ alle ore) ed eventualmente anche con orario "spezzato" (mattino+pomeriggio) per garantire appunto il corretto rapporto numerico educatore/bambini in ogni fascia oraria.

Si precisa che la prestazione del servizio richiesta giornalmente non potrà comunque essere inferiore a 2 ore e 10 minuti (pari al 30% della prestazione a tempo pieno part-time minimo contrattualmente previsto).

Si precisa altresì che per la particolare natura del servizio i tempi dovranno essere necessariamente ristretti fra la segnalazione dell'assenza da parte dell'educatrice di ruolo, richiesta di personale interinale inviata dai nostri uffici all'agenzia interinale e l'invio del/della supplente (ad esempio entro il giorno dopo ma potrebbe essere anche all'interno delle prime ore della mattinata stessa se l'assenza è dovuta a malattia e quindi non programmata- modalità da concordare -).

Risulta a questo scopo indispensabile che il personale interinale sia reperito e inviato dall'agenzia nei tempi richiesti dall'ente.

2) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara di appalto o procedura ristretta e non sono previste graduatorie né attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito.

Il presente avviso non è finalizzato alla formazione di elenchi di ditte di fiducia, ma è limitato all'espletamento del singolo intervento indicato in oggetto ed è rivolto ad acquisire la conoscenza dell'esistenza di operatori economici interessati e quindi potenzialmente contraenti. Le richieste di manifestazione di interesse pervenute non saranno in alcun modo vincolanti per l'Amministrazione.

3) IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Stante la particolare natura del servizio che si intende acquistare legato alla copertura delle assenze non programmabili di personale educativo di ruolo nel corso di tutto l'anno scolastico, non è possibile fissare un importo complessivo dell'appalto. A titolo informativo si precisa che la spesa riferita all'anno educativo 2014/2015 è stata di euro 8,000,00, per l'anno educativo 2013/2014 ammontava ad euro 7.846,00, mentre invece per l'anno educativo 2012/2013 la spesa ammontava ad euro 26.377,00,

4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai lavoratori somministrati dall'agenzia interinale aggiudicataria, la stessa dovrà corrispondere un trattamento retributivo, tenuto conto di tutte le sue componenti, non inferiore a quello stabilito dalle leggi, dal CCNL e dalla contrattazione integrativa aziendale corrisposti ai dipendenti del Comune di Rovigo. Ai fini della presentazione dell'offerta ed alla verifica dell'effettivo adempimento agli obblighi prescritti dalla legge, la scrivente Amministrazione individua il seguente trattamento retributivo mensile dovuto per la figura richiesta:

educatore/trice asilo nido cat. C:

Stipendio Tabellare € 1.621,18 per 13 mensilità

Indennità di comparto € 45,80 per 12 mensilità

Ind.tà educ. art.37 c.1 l. c) e d) CCNL 6/7/1995 €38,73 per 12 mensilità

Ind.tà educ. art. 6 CCNL 15/10/2001 € 28,41 per 12 mensilità

Ind.tà educ. art. 31 CCNL 14/09/2000 € 61,97 per 10 mensilità

Ind. Vacanza contrattuale € 12,16 per 13 mensilità

Posizione INAIL : 21561843/81

Pertanto l'importo orario corrispondente al trattamento retributivo corrisponde ad **euro 12,40**.

Non è riconosciuto il buono pasto poiché presente un servizio di mensa interno all'asilo.

L'agenzia che avrà manifestato il proprio interesse a partecipare a tale procedura sarà pertanto invitata con apposita lettera-invito, a presentare un'offerta relativa al costo orario complessivo (comprensivo anche di compenso agenzia al netto di IVA riportata a parte) per la figura professionale educatore/trice asilo nido sopra descritta.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso (costo orario onnicomprensivo complessivo) al netto di IVA riportata a parte.

5) SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura le agenzie interinali presenti nel territorio nazionale iscritte all'Albo informatico delle agenzie per il lavoro ai sensi del D.M. 23/12/2003 ex art. 2 co.1, previa autorizzazione ministeriale rilasciata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 276/2003.

Debbono astenersi da tale procedura le agenzie che non possono assicurare il reperimento di personale interinale nei tempi richiesti dall'ente, stante la particolare natura del servizio richiesto, ossia in tempi che debbono essere necessariamente ristretti fra la segnalazione dell'assenza e la relativa copertura con personale interinale sempre per assicurare il corretto rapporto numerico educatore/bambini previsto dalla normativa (vedi punto 1).

Saranno esclusi dalle procedure di affidamento le agenzie per le quali sia emersa la situazione vietata di cui all'art. 53 comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 come integrato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013. L'agenzia interinale non deve cioè aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori dell'amministrazione che abbiano esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione stessa nei confronti della medesima agenzia, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Nel contratto di affidamento così come nei contratti di somministrazione sarà inserita una clausola di impegno ad osservare le disposizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001.

Le agenzie interinali interessate dovranno dichiarare il possesso dei sopra citati requisiti presentando domanda di partecipazione in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante dell'agenzia, secondo il fac-simile allegato al presente avviso, accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiarando nella stessa altresì:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A per attività corrispondenti al servizio oggetto dell'affidamento.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà pervenire entro e non oltre il **3 OTTOBRE 2015** scegliendo una delle modalità sopra indicate. **Il recapito tempestivo delle imprese che si segnaleranno in base al presente avviso rimane esclusivo onere del mittente.**

Le candidature prive di sottoscrizione o copia fotostatica del documento di identità così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data sopra indicata non saranno tenute in considerazione.

6) CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE

Il Dirigente responsabile della Sezione Risorse Umane inviterà alla procedura negoziata le sole imprese che si saranno segnalate in base al presente avviso, purchè abbiano autocertificato il possesso dei requisiti prescritti al punto 5).

Qualora il numero di imprese che avranno segnalato l'interesse a partecipare alla gara sia inferiore a 5, il Dirigente Responsabile del Settore Risorse Umane potrà integrare l'elenco delle agenzie da invitare mediante altri soggetti individuati mediante indagine di mercato fino ad arrivare a 5.

La Stazione appaltante inviterà simultaneamente, e per iscritto con apposita lettera trasmessa a mezzo PEC, le agenzie interinali selezionate a presentare le rispettive offerte, nei termini e con le modalità che verranno riportate nella predetta comunicazione assegnando un termine non inferiore a dieci giorni dalla data di invio dell'invito.

L'Amministrazione precedente si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento del servizio e di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso verrà pubblicato con le modalità di legge ed affisso all'Albo Pretorio e diffuso sul sito Internet del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it) sul quale è possibile reperire anche il fac-simile della domanda di partecipazione.

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altri Enti Pubblici per il controllo dei requisiti previsti dalla normativa vigente. Si precisa inoltre che si provvederà alla pubblicazione sul sito internet dell'ente degli atti relativi alla procedura di gara ai sensi della normativa vigente.

Responsabile del Procedimento: Dott. Alfonso Cavaliere – Dirigente Responsabile della Sezione Risorse Umane.

Per informazioni: **Comune di Rovigo - Sezione Amministrativa Risorse Umane – Piazza Vittorio Emanuele II, n.1 - 45100 Rovigo**

Telefono 0425/206311 oppure 0425/206121

fax: 0425/206331

e-mail: risorseumane@comune.rovigo.it

PEC: risorseumane.comune.rovigo@pecveneto.it

Rovigo, 18 settembre 2015

f.to Il Dirigente Responsabile
Sezione Risorse Umane
Dott. Alfonso Cavaliere

SERVIZIO RISORSE UMANE

(indirizzo Servizio: Piazza Vittorio Emanuele II, 1)

Tel. 0425 206311/121- fax 0425 206331

e-mail: risorseumane@comune.rovigo.it - PEC: risorseumane.comune.rovigo@pecveneto.it

Modello istanza per partecipazione alla procedura di selezione

AL COMUNE DI ROVIGO
SEZIONE RISORSE UMANE
Piazza V.Emanuele II n 1
45100 ROVIGO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO PER EDUCATORI/TRICI ASILO
NIDO SUPPLENTI ANNO EDUCATIVO 2015/2016 ASILO NIDO BUONARROTI

Il/La sottoscritto/a _____ nat_ il _____

a _____ (Prov. _____) residente a _____

_____ (Prov. _____) Via _____

_____ n. _____ in qualità di legale rappresentante dell' Agenzia

Interinale _____

con sede legale in _____ (Prov. _____) CAP _____

Via _____ n. _____

con sede operativa in _____ (Prov. _____) CAP _____

Via _____ n _____

C.F. n. _____

P.IVA n. _____

Oggetto Sociale dell'Impresa _____

Recapito telefonico: Sede legale e operativa _____

Fax : (mezzo autorizzato al ricevimento di comunicazioni ai sensi art. 79 comma 5/bis D.lgs n
163/2006) _____

E-mail _____

P.E.C. _____

MANIFESTA

l'interesse della succitata Agenzia Interinale a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo per educatori/trici asilo nido supplenti anno educativo 2015/2016 asilo nido Buonarroti.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA

- di essere abilitato ad impegnare l'impresa;
- che sussistono tutti i requisiti di cui al punto 4) dell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo per educatori/trici supplenti asilo nido;
- che non ricorre alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- che l'agenzia è regolarmente iscritta all'Albo informatico delle agenzie per il lavoro Sez. _____ ai sensi del D.M. 23/12/2003 ex art. 2 co.1, previa autorizzazione ministeriale rilasciata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 276/2003 del _____ prot.n. _____;
- che l'agenzia è regolarmente iscritta nel registro delle imprese istituito presso la C.C.I.A.A. di _____ C.F./P.IVA. _____ in data _____ n. iscrizione _____ denominazione _____ forma giuridica attuale _____ sede _____;
- di aver preso conoscenza e accettare tutte le condizioni indicate nell'avviso per la manifestazione di interesse;
- di essere consapevole che la presente manifestazione di interesse non è vincolante per l'Amministrazione procedente e non costituisce diritti o impegni in favore del soggetto richiedente;
- di autorizzare ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati forniti dall'impresa per finalità connesse allo svolgimento del procedimento amministrativo in oggetto come meglio specificato nell'avviso pubblico;
- che, ai fini della trasmissione di tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento, si farà riferimento all'indirizzo PEC sopra indicato.

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA inoltre

Sempre ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del d.P.R. 445/2000

- che i fatti, stati e qualità precedentemente riportati corrispondono a verità;
- di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 23/07/2014 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture consultabile sul sito della Giunta Regionale.
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento" adottato dal Comune di Rovigo con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 7 gennaio 2014, nonché dal "Piano triennale anticorruzione 2015/2017" adottato dal Comune di Rovigo con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 21 gennaio 2015 (pubblicati sul sito www.comune.rovigo.it e visionabili cliccando sul link "Amministrazione trasparente" alla voce Altri Contenuti-Corruzione) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far

osservare ai propri dipendenti e collaboratori quanto disposto dai suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;

- di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione ad assolvere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
- che i titolari ovvero soci e/o amministratori muniti di rappresentanza e attualmente in carica sono:

nome e cognome	nato a	il	residenza	carica/qualifica

- che i titolari ovvero soci e/o amministratori muniti di rappresentanza cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione dell'indagine di mercato sono:

nome e cognome	nato a	il	residenza	carica/qualifica

- che l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica è:

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Telefono	Note	

- che i riferimenti INPS e INAIL e del CCNL applicato sono:

INPS

Ufficio/sede	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Telefono	Matricola azienda	

INAIL

Ufficio/sede	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Telefono	Posiz. Assic. Territoriale	

Il C.C.N.L. applicato è il seguente.....;
la dimensione dell'azienda è: **(barrare la casella che interessa)**

- 0 lavoratori;
- da 1 a 5 lavoratori;
- da 6 a 15 lavoratori;
- da 16 a 50 lavoratori;
- da 51 a 100 lavoratori;
- oltre 100 lavoratori;

➤ che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. (o Ente equivalente) per l'attività di

e che i dati dell'iscrizione sono:

- numero d'iscrizione _____;
- data d'iscrizione _____;
- durata della ditta/data di termine _____;
- forma giuridica _____;

➤ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla l.68/1999 perché:
(barrare la casella che interessa)

ha ottemperato al disposto della L.68/99 art.17, in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

ovvero

non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla L.68/99 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

Ufficio Provinciale	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Telefono	Note	

Luogo e data _____

Timbro della ditta e firma
del Legale Rappresentante

Allegare fotocopia documento di identità del sottoscrittore in corso di validità